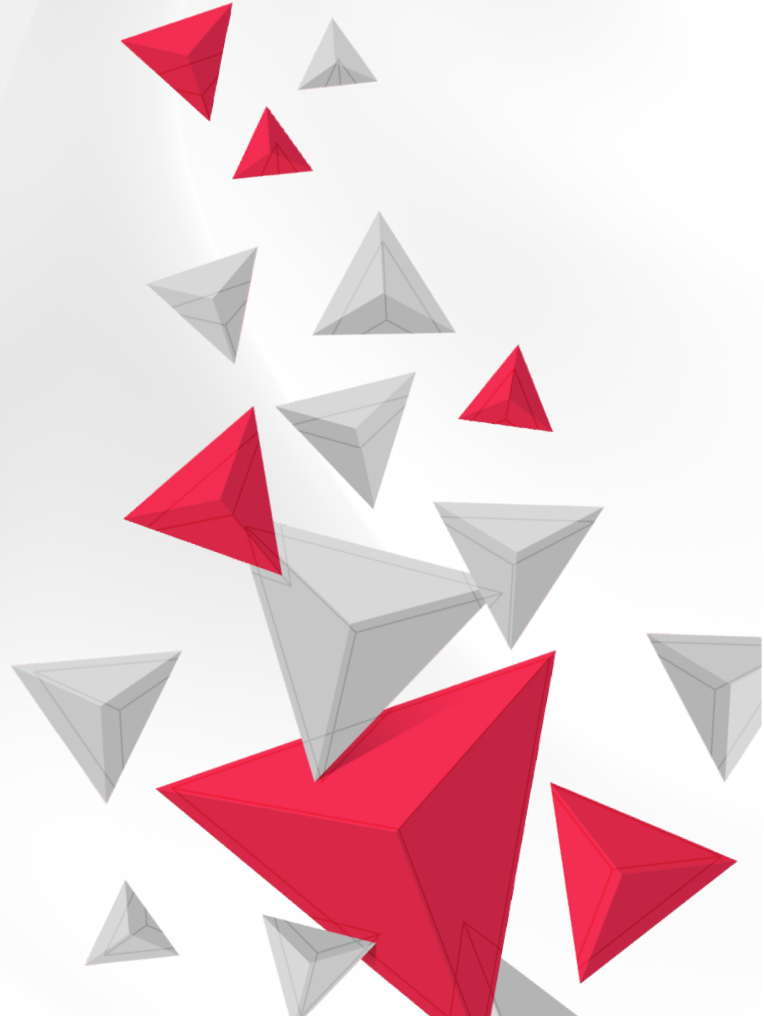




**POLATLI BELEDİYESİ**

**2024  
FAALİYET  
RAPORU**

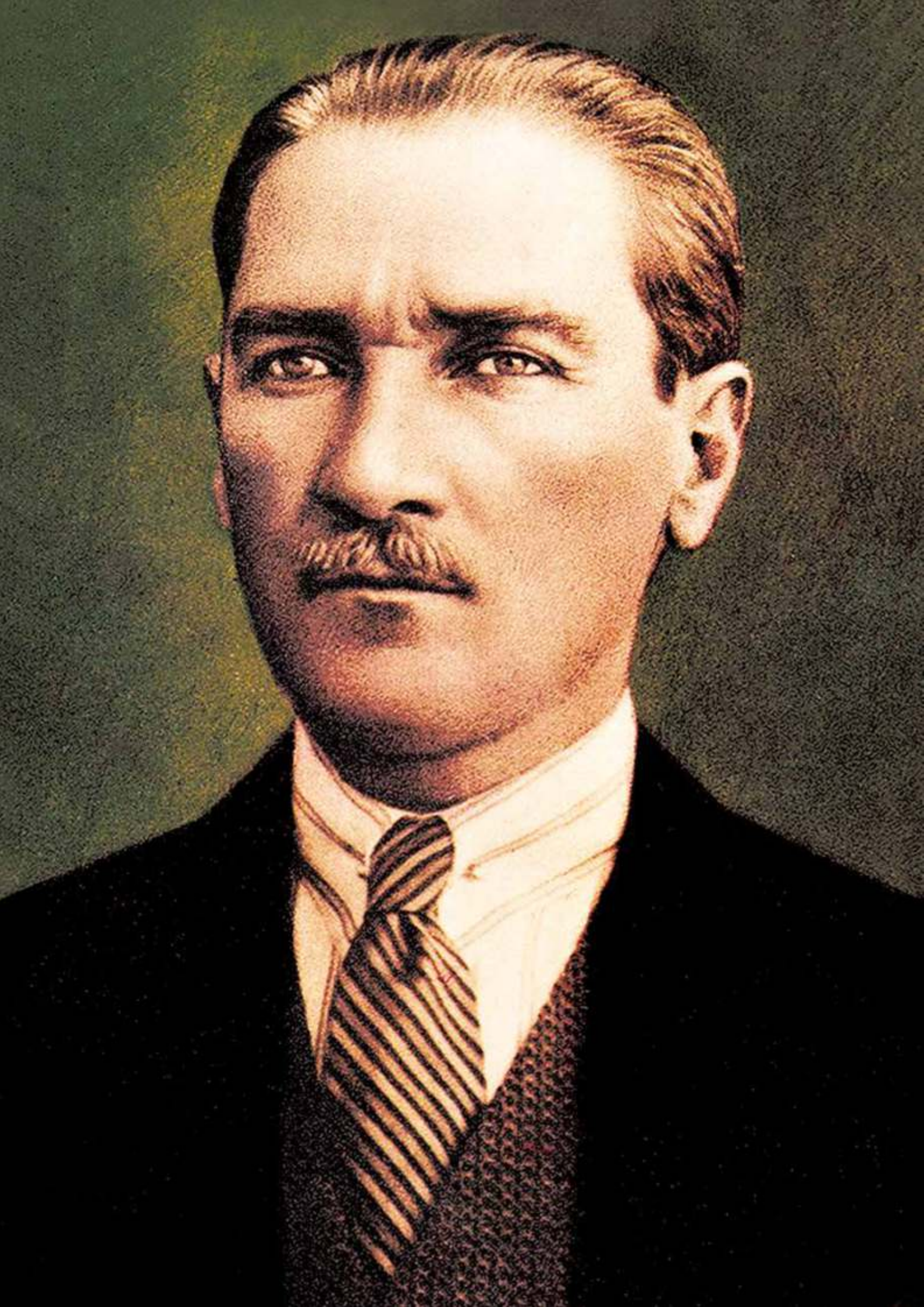




# **POLATLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

[www.polatli.bel.tr](http://www.polatli.bel.tr)









**POLATLI** FAALİYET  
RAPORU  
**BELEDİYESİ 2024**



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce onurlarını, sonra özgürlüklerini daha sonra bağımsızlıklarını ve geleceklerini kaybederler.”

**Mustafa Kemal ATATÜRK**







**POLATLI** FAALİYET  
RAPORU  
**BELEDİYESİ 2024**



“Bu ülkeyi sevmenin en büyük göstergesi, bu milletin gelecek kuşaklarına bugünkünden daha güçlü ve müreffeh bir Türkiye armağan etmek olacaktır.”

**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
Cumhurbaşkanı





**Mansur YAVAŞ**  
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı







Değerli Hemşehrilerim;

Polatlımızın yarınları, hemşehrilerimizin refahı ve mutluluğu için durmaksızın çalıştığımız 2024 yılını hep birlikte geride bırakırken, Polatlı Belediyesi Faaliyet Raporumuzu sizlerle paylaşmanın gururunu yaşıyoruz. Faaliyet raporumuz; belediyemizin 2024 yılı boyunca hayata geçirdiği projeleri, hizmetleri ve yatırımları şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunarken aynı zamanda geleceğe yönelik hedeflerimize de ışık tutmaktadır. Hemşehrilerimizin duaları, onlardan aldığımız destek ve güvenle Polatlımızı çok daha modern, örnek ve güçlü bir şehir haline getirme hedefimize emin adımlarla ilerliyoruz.

2024 Yılı altyapıdan, sosyal hizmetlere, yeni projelerimize ve çevre düzenlemelerine kadar birçok alanda önemli adımlar attığımız bir yıl oldu. Şehrimizin ekonomik, kültürel ve sosyal kalkınmasına katkı sunan yeni projelerimizle her yıl olduğu gibi hemşehrilerimizin yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçladık. Katılımcı belediyeçilik anlayışımız doğrultusunda; hemşehrilerimizin beklenti ve taleplerini dikkate alarak çalışmalarımızı her alanda sürdürdük. Halkımızın desteğiyle 2024 Yılında tamamladığımız; Yeni Spor Tesisleri, Yeni Sağlık Ocağı, Fatih Yeni Kapalı Pazar Yeri gibi projelerimiz Polatlımızın yarınlarını şekillendiren önemli merkezler olacaktır. 2025 Yılı içerisinde de başta hanımefendilere ve gençlere yönelik yeni projelerimiz olmak üzere şehrimiz yine bir çok ilkle buluşacaktır.

Bu vesileyle; 2024 yılı boyunca Polatlımız için emek veren tüm belediye çalışanlarımıza, değerli meclis üyelerimize ve bizlere güvenen kıymetli hemşehrilerimize teşekkürlerimi sunuyorum. Hep birlikte Dünya Mirası, Marka Şehir ve Kadın Dostu Kent unvanlarını kazandırdığımız Polatlımız için dünden daha fazla çalışmaya devam edeceğiz.

Sevgi ve Saygılarımla

**MÜRSEL**  
POLATLI  
BELEDİYE  
BAŞKANI *Yıldızkaya*



**POLATLI** FAALİYET  
RAPORU  
**BELEDİYESİ 2024**

# İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER

10

AMAÇ VE HEDEFLER

25

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLENDİRMELER

30

KURUMSAL KABİLİYET VE  
KAPASİTESİNİN  
DEĞERLENDİRİLMESİ

192

ÖNERİ VE TEDBİRLER

195





## GENEL BİLGİLER

**A** - Misyon ve Vizyon

**B** - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

**C** - İdareye İlişkin Genel Bilgiler

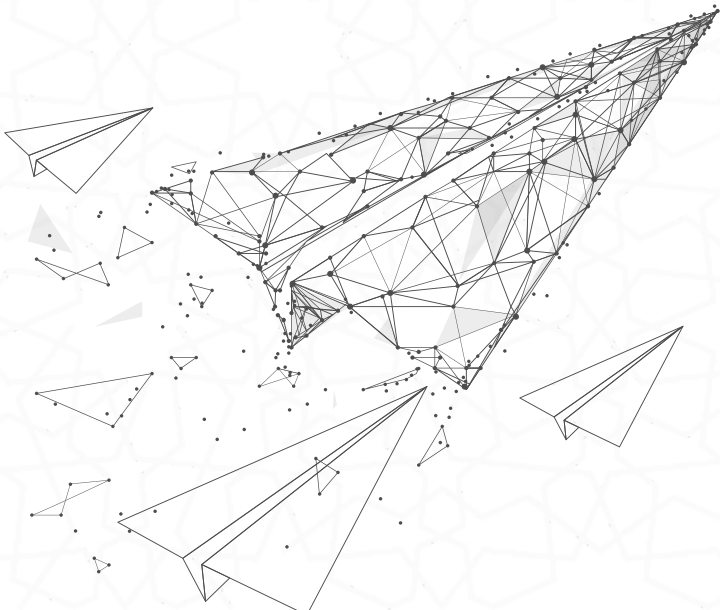


## Misyonumuz;

Polatlımızın kültürüne, geleneklerine ve tarihine sahip çıkarak, tüm hemşehrilerimizin doğumundan başlayarak, sağlıklı bir çevrede ihtiyaçlarını karşılamak, iyi günde zor günde yanında olmak, birleştirici, çağdaş, tarafsız ve şeffaf hizmetler sunmaktır.

## Vizyonumuz;

Milli, manevi ve insani değerleri koruyarak, Türkiye'de lider, Dünya'da model bir belediye olmak.





## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa Göre; İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları

\* Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

\* Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

\* Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

\* Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

\* Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

\* [Ek: 12/11/2012-6360/7 md.] Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

[Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.] 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. [Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.] Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

### 5393 sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

\* İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar;

ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları [Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.]; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. [Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.] [...] [Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.] Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

\* [...] [2] Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. [3]

\* [Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.] Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde onikisini geçemez.





\* Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

\* Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.[1]

\* Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

\* 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

\* [Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.] Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

#### **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları;**

\* Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

\* Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

\* Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

\* Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

\* Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

\* Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

\* Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

\* Borç almak, bağış kabul etmek.

\* Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

\* Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

\* Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

\* Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

\* Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

\* Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

\* Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.



(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz

yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.[1]

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir [...](1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak [...](1) şekilde yapılamaz.[1]



## C - İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48 ve 49'uncu maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

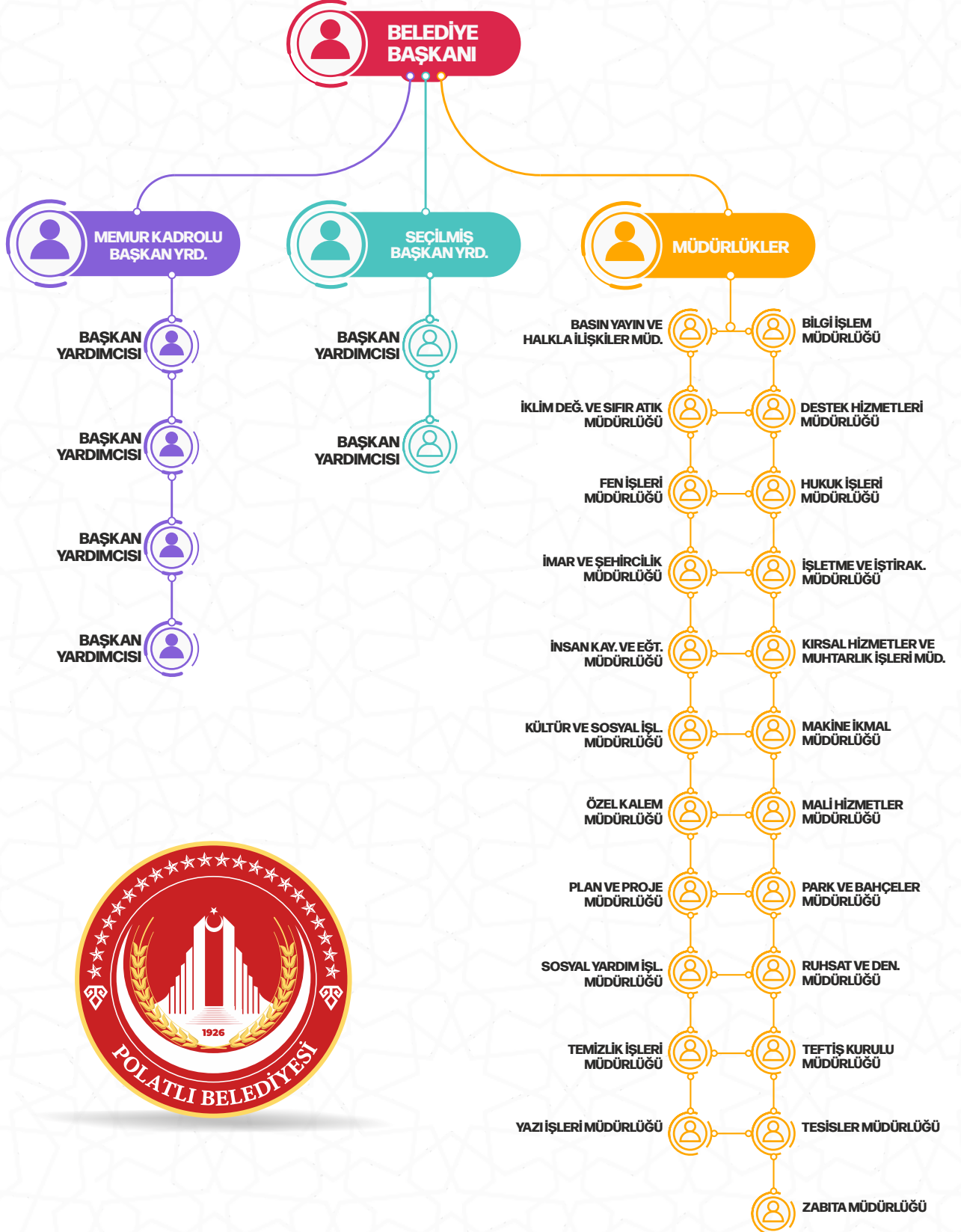
“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”





## ORGANİZASYON ŞEMASI





## 2. Fiziksel Yapı

### a. Hizmet Binaları

Mülkiyeti Belediyemize ait olan hizmet binaları

|                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yeni Belediye Hizmet Binası                                                                                                                                                                                                  |
| Belediye Eski Hizmet Binası                                                                                                                                                                                                  |
| Belediye Ek Hizmet Binası (Kurtuluş Mah.)                                                                                                                                                                                    |
| Belediye Ek Hizmet Binası (Fatih Mah.)<br>1. Fatih Mah. Kreş ve Gündüz Bakım Evi                                                                                                                                             |
| Makina İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Hizmet Binası,                                                                                                                                                                        |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası,                                                                                                                                                                                     |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası,                                                                                                                                                                                    |
| Yunus Emre Mahalle Konağı (Şentepe Mah.)<br>Yusuf Has Hacıp Mahalle Konağı (Gülveren Mah.)<br>Kaşgarlı Mahmut Mahalle Konağı (Gazi Mah.)<br>Çamlıca Mahalle Konağı (Çamlıca Mah.)<br>Dede Korkut Mahalle Konağı (Fatih Mah.) |
| Mahalle Muhtarlık Hizmet Binaları (Şehitlik, Gazi, Fatih, Çamlıca, Gülveren, Mehmet Akif, Esentepe, Müslüm, Kayabaşı, Güreş, Yenimahalle, Taşpınar, Toydemir, Sincik, Kızılcaışla, Basri , Oğuzlar, İstiklal, Eskikarsak)    |
| POTA (Polatlı Tarihi Alanlar Tanıtım Merkezi)                                                                                                                                                                                |
| Kent Konseyi Başkanlığı<br>1. Evlendirme Memurluğu                                                                                                                                                                           |



## Mülkiyeti Belediyemize ait olmayan hizmet binaları ve işyerleri

|                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TCDD mülkiyetindeki arsada bulunan Necip Fazıl Parkı bünyesinde bulunan hizmet binaları                                                               |
| 1. Zabıta Karakolu                                                                                                                                    |
| 2. Kent Konseyi                                                                                                                                       |
| Polatlı Belediyesi Etüt Eğitim Merkezi (Gazi Mah.)                                                                                                    |
| TCDD (Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü) mülkiyetindeki arsada bulunan Necip Fazıl Parkı bünyesinde bulunan işyerleri |
| Gordion Alan Başkanlığı                                                                                                                               |
| Zabıta Binası                                                                                                                                         |
| Şehir Müzesi                                                                                                                                          |
| Gaziler Derneği Binası                                                                                                                                |
| 2 adet Kafeterya                                                                                                                                      |
| 6 Adet İşyeri                                                                                                                                         |
| Ramazan Etkinlik Alanı                                                                                                                                |
| 12 adet Girişimci Bayanlara Tahsis Edilen İşyeri                                                                                                      |
| TİGEM (Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü) mülkiyetindeki arsada bulunan Hacı Bekir Türker Parkı bünyesindeki Mescit Binası                            |

## Mülkiyeti Belediyemize ait olan diğer hizmet binaları ve tesisleri

|                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 adet Beton Yapı Elemanları Üretim Tesis                                                              |
| 13 Eylül Kültür Merkezi (Kurtuluş Mah.)                                                                |
| Belediye Evi (Kurtuluş Mah.)                                                                           |
| Nazım Hikmet Kültür Sokağı İşyeri (Cumhuriyet Mah.)                                                    |
| Esentepe Pazar Alanı                                                                                   |
| Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Kompleksi (Gazi Mah.) (Gençlik ve Spor Bakanlığı'na tahsis edilmiştir.) |
| Sosyal Tesis Binası (Cumhuriyet Mah. Selçuk Cad.)                                                      |
| Polatlı Belediyesi Şentepe Kapalı Pazar Yeri ve İş Merkezi                                             |
| Çarşı Camii Meydanı Şadırvan ve WC (Cumhuriyet Mah.)                                                   |
| Polatlı Belediyesi Hanımlar Lokali (Cumhuriyet Mah.)                                                   |
| Polatlı Belediyesi Şehit Cüneyt Sertel Sosyal Tesisleri (Şehitlik Mah.)                                |
| Polatlı Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakımevi (Şentepe Mah., Fatih Mah.)                                  |
| Engelsiz Hayat Merkezi (Zafer Mah.)                                                                    |
| Polatlı Belediyesi Alparslan Türkeş Bilim Merkezi ve Uluğ Bey Gök Evi                                  |
| Terminal Binası Sosyal Tesisleri (Esentepe Mah.)                                                       |
| Polatlı Konak Sosyal Tesisleri (Restoran, Düğün Salonu)                                                |





PERPA Kapalı Pazar Yeri ve Alışveriş Merkezi (Pazar Yeri, İş Yerleri, Kapalı Otopark)

Ali Aydınlar Otoparkı (Cumhuriyet Mah.)

2 Adet Eğitim Hizmet Binası (Hacı Bayram Veli Üniversitesine tahsis edilmiştir.)

Yavuz Selim Bıyıktaş Aile Sağlığı Merkezi (Sağlık Bakanlığı'na tahsis edilmiştir.)

Çarşı Camii Meydanı Kapalı Otoparkı

Kutlu Doğum Parkı (Çay Ocağı)

Üçpınar Mesire Alanı (Çay Ocağı)

Sağlık Parkı (Çay Ocağı, Kafeterya)

Mahalle Muhtarlık Binaları

Taksi Durakları

Lostra Salonu ve ATM Noktası (Cumhuriyet Mah.)

Yunus Emre Parkı Kafeteryası

Karapınar Mahallesi Mesire Alanı

#### a. Tesis, Şantiye ve Atölyeler

##### Şantiyeler

1 Adet Asfalt Şantiyesi,

##### Atölyeler

1. Taşıt Bakım-Onarım Atölyesi
2. Yağlama ve Yıkama,
3. Lastik Tamir Atölyesi
4. Elektrik Atölyesi
5. İmalat ve Kaynak Atölyesi
6. Kaporta ve Boya Atölyesi

1 Adet Akaryakıt İstasyonu. (Belediyemiz Taşıt ve İş Makinelerinin akaryakıt ikmali için kullanılmaktadır.)



### c. Projelerimiz

#### İnşaatı Tamamlanmış ve Hizmete Sunulmuş Projelerimiz

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Kartaltepe Alışveriş ve Yaşam Merkezi                               |
| Kamyoncu Parkı Sosyal Tesisi                                        |
| Mevlana Konutları Ticaret Merkezi (Yeni Mah.)                       |
| Yeni Belediye Hizmet Binası Kafeteryası                             |
| Polatlı Üçpınar Su Parkı (Aquapark)                                 |
| Hayvan Satış Yeri (Hayvan Pazarı)                                   |
| Polatlı Belediyesi Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi        |
| Karapınar Spor Tesisi (1 adet futbol sahası ve 1 adet tesis binası) |
| Üçpınar Mesire Alanı                                                |
| Yoniköşeler Mahalle Konağı                                          |
| Karakaya Mahalle Konağı                                             |
| Katlı Otopark                                                       |
| Üçpınar Düğün Salonu                                                |
| Gençlik Merkezi                                                     |
| Mehmet Akif Spor Tesisi                                             |
| Fatih Mahallesi Pazar Yeri                                          |
| TürkKarsak Mahalle Konağı                                           |
| Sazılar Mahalle Konağı                                              |
| Gülpınar Mahalle Konağı                                             |
| Ömerler Mahalle Konağı                                              |
| Yağcıoğlu Mahalle Konağı                                            |
| Yenimehmetli Mahalle Konağı                                         |

#### İnşaat Aşamasındaki Projelerimiz

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yassıhöyük Termal Tesis İnşaatı                                                                                                           |
| Tiyatro ve Çok Amaçlı Kültürel Tesis İnşaatı (Fatih Sultan Mehmet Kültür Merkezi)<br>(Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne tahsis edilmiştir.) |



d. Taşıt ve İş Makineleri

| TAŞITLAR |                         |       |
|----------|-------------------------|-------|
| SIRA NO  | ARAÇ CİNSİ              | ADETİ |
| 1        | KAMYON                  | 30    |
| 2        | İŞ MAKİNESİ             | 22    |
| 3        | KAMYONET                | 33    |
| 4        | OTOMOBİL                | 6     |
| 5        | MİNÜBÜS                 | 2     |
| 6        | MOTORSİKLET             | 8     |
| 7        | ÖZEL AMAÇLI TAŞIT       | 4     |
| 8        | KÜÇÜK OTOBÜS            | 2     |
| 9        | ÇEKİCİ                  | 1     |
| 10       | OTOBÜS (18-30 KOLTUK)   | 4     |
| 11       | OTOBÜS (31 KOLTUK ÜSTÜ) | 3     |
| 12       | TRAKTÖR                 | 9     |
| 13       | TANKER                  | 2     |
| 14       | ÇÖP KAMYONU             | 11    |
| 15       | YOL SÜPÜRGE ARACI       | 2     |
| TOPLAM   |                         | 139   |





### 3. İnsan Kaynakları

#### Kadroya göre Personel Dağılımı

Tablo 1Kadroya Göre Personel Dağılımı

| Kadro            | Personel Sayısı |  |
|------------------|-----------------|--|
| Memur            | 155             |  |
| Sözleşmeli       |                 |  |
| İşçi             | 39              |  |
| Şirket Personeli | 731             |  |
| <b>TOPLAM</b>    | <b>925</b>      |  |

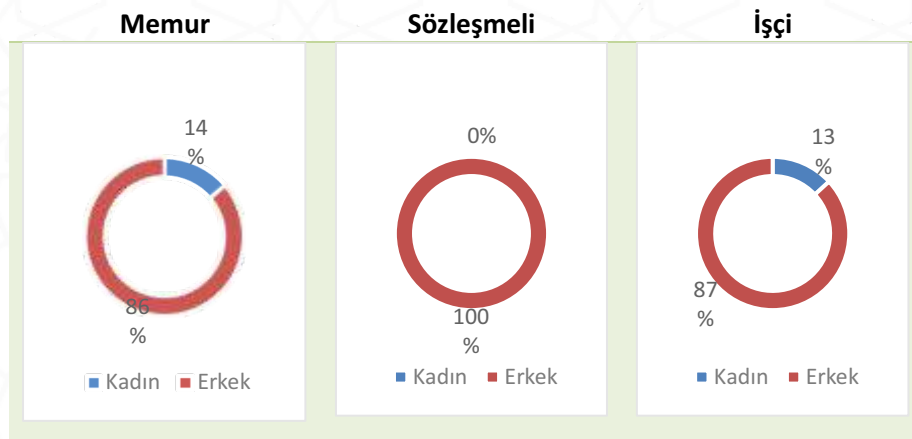
■ Memur ■ Sözleşmeli ■ İşçi ■ Şirket Personeli

#### Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Tablo 2Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

| Kadro         | Memur      | İşçi      |
|---------------|------------|-----------|
| Kadın         | 23         | 9         |
| Erkek         | 132        | 30        |
| <b>Toplam</b> | <b>155</b> | <b>39</b> |

Şekil 1Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



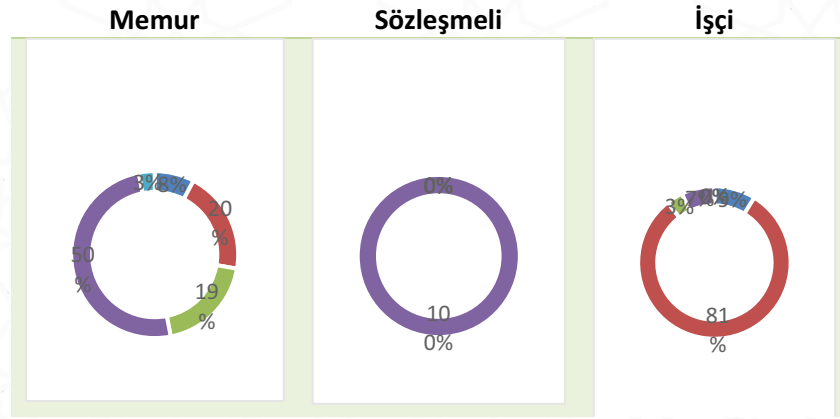


## Personel Eğitim Durumu

Tablo 3 Personel Eğitim Durumu

| Kadro         | Memur      | Sözleşmeli | İşçi      |
|---------------|------------|------------|-----------|
| İlköğretim    | 6          | -          | 12        |
| Lise          | 31         | -          | 14        |
| Ön Lisans     | 28         | -          | 5         |
| Lisans        | 82         | 0          | 8         |
| Yüksek Lisans | 8          | -          | -         |
| Doktora       | -          | -          | -         |
| <b>Toplam</b> | <b>155</b> | <b>0</b>   | <b>39</b> |

Şekil 2 Personel Eğitim Durumu

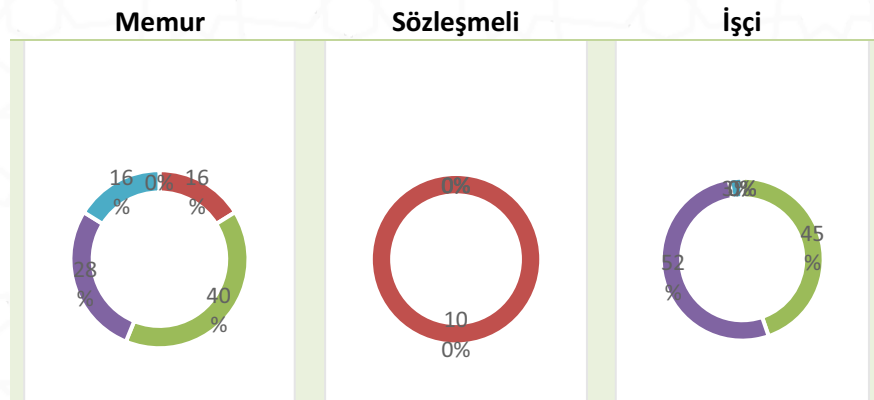


## Personel Yaş Dağılımı

Tablo 4 Personel Yaş Dağılımı

| Kadro         | Memur      | Sözleşmeli | İşçi      |
|---------------|------------|------------|-----------|
| 18-25 Yaş     | -          | -          | -         |
| 26-35 Yaş     | 26         | -          | -         |
| 36-45 Yaş     | 66         | -          | 20        |
| 46-55 Yaş     | 42         | -          | 19        |
| 56 ve üzeri   | 21         | -          | -         |
| <b>Toplam</b> | <b>155</b> | <b>0</b>   | <b>39</b> |

Şekil 3 Personel Yaş Dağılımı

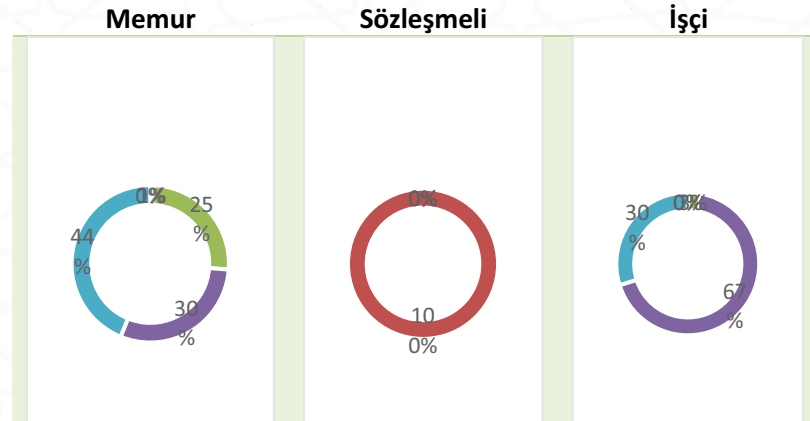


## Personel Hizmet Süresine Göre Dağılım

Tablo 5 Personel Hizmet Süresi

| Hizmet Süresi   | Memur      | Sözleşmeli | İşçi      |
|-----------------|------------|------------|-----------|
| 0-1 Yıl         | -          | -          | -         |
| 1-5 Yıl         | 11         | -          | -         |
| 5-10 Yıl        | 42         | -          | -         |
| 10-20 Yıl       | 45         | -          | 17        |
| 20 Yıl ve üzeri | 57         | -          | 22        |
| <b>Toplam</b>   | <b>155</b> |            | <b>39</b> |

Şekil 4 Personel Hizmet Süresi



## Kadroya Göre Doluluk

Tablo 6 Kadroya Göre Doluluk

| Kadro         | Memur      | Sözleşmeli | İşçi       |
|---------------|------------|------------|------------|
| <b>Boş</b>    | 196        | -          | 134        |
| <b>Dolu</b>   | 155        |            | 39         |
| <b>Toplam</b> | <b>351</b> |            | <b>173</b> |





## **AMAÇ VE HEDEFLER**

**A** - İdarenin Amaç ve Hedefleri

**B** - Temel Politika ve Öncelikler



## A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

### ❖ Kurumsal Yapı

|                 |                                                                                                                                       |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak                               |
| HEDEF 1         | Kent Konseyi'nin kent bilinci oluşturma çabalarına destek vermek.                                                                     |
| HEDEF 2         | Arşivleme sisteminin düzgün bir yapıya kavuşturulması.                                                                                |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.                                                                 |
| HEDEF 1         | Personele değişen mevzuat ve teknolojiyle ilgili eğitimler vermek.                                                                    |
| HEDEF 2         | Personelin bilgisayar kullanma yeterliliğini artırma eğitimleri vermek                                                                |
| STRATEJİK AMAÇ3 | Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek.                                 |
| HEDEF 1         | e-belediye uygulamasına etkinlik kazandırmak                                                                                          |
| HEDEF 2         | Bina, tesis ve makinelerin onarımını yaparak, kullanıma sürekli hazır hale getirmek.                                                  |
| STRATEJİK AMAÇ4 | Sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında, hemşerilerle dayanışma içinde olarak katılımcı demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak.    |
| HEDEF 1         | Hemşerilerin istek, öneri, şikayetlerine en kısa sürede yanıt verebilmek için etkin sistem kurmak                                     |
| HEDEF 2         | Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerinin halka en kısa ve etkili yoldan duyurulmasının sağlanması                                    |
| STRATEJİK AMAÇ5 | Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması                                                                                   |
| HEDEF 1         | Yeni gelir kaynakları bulunması                                                                                                       |
| HEDEF 2         | Alacakların düzenli olarak takip ve tahsilatının yapılması                                                                            |
| HEDEF 3         | Kent Konseyi çalışmalarına işlerlik kazandırmak                                                                                       |
| STRATEJİK AMAÇ6 | Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirrek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek |
| HEDEF 1         | Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması                                                                              |
| HEDEF 2         | İç kontrol eylem planı çerçevesinde denetimlerin yapılması                                                                            |





## ❖ Halk Sağlığı ve Sosyal Yardım

|                 |                                                                                                                                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşerilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak |
| HEDEF 1         | Sahipsiz hayvanların kontrol altına alınarak aşılması                                                                                                      |
| HEDEF 2         | Dezavantajlı kişilere sağlık hizmeti sayısını artırmak                                                                                                     |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, çocuklara, kadınlara, yaşlılara kültürel, sosyal ve ekonomik avantajlar sunarak, toplumdan dışlanmalarına engel olmak |
| HEDEF 1         | Kültürel, sportif ve sosyal eğitim programları yapmak                                                                                                      |
| HEDEF 2         | Yardıma muhtaç ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapmak                                                                                                     |
| HEDEF 3         | Dezavantajlı kişilere mesleki eğitimlerin verilmesi                                                                                                        |
| STRATEJİK AMAÇ3 | Sosyal refahı artırma çalışmaları yapmak                                                                                                                   |
| HEDEF 1         | Halkımızın kültürel ve sosyal faaliyetlere katılımının sağlanması                                                                                          |
| HEDEF 2         | Çocuklarımızın zararlı alışkanlıklardan kurtarılarak topluma kazandırılmasının sağlanması                                                                  |

## ❖ Kültür-Sanat-Turizm-Spor

|                 |                                                                                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetlerle hemşeriler ve belediye arasında kaynaşmayı sağlamak |
| HEDEF 1         | Halkın katılımını sağlayarak sosyal etkinlikler düzenlemek                                                 |
| HEDEF 2         | Sağlık için spor anlayışını geliştirmek                                                                    |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Çocuklara, gençlere yönelik faaliyetlere ağırlık verilmesi                                                 |
| HEDEF 1         | Çocuklara ve gençlere yönelik spor ve eğitim faaliyetleri düzenlemek                                       |
| HEDEF 2         | Belediye bünyesindeki spor okullarının geliştirilmesine katkı sağlamak                                     |

## ❖ Güvenlik

|                 |                                                                                                                                        |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Hemşerilerin huzurlu ve esenlik içinde yaşamlarını sürdürmeleri için gerekli tüm çalışmalarının yapılması, önleyici tedbirler alınması |
| HEDEF 1         | Zabıta teşkilatının gerekli denetim faaliyetlerini yapması                                                                             |
| HEDEF 2         | İş yerlerinin denetiminin artırılarak, sağlıklı üretim ve hizmet alımının sağlanması                                                   |
| HEDEF 3         | Şehir içindeki metruk yapı ve parkların güvenliğinin sağlanması                                                                        |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Personelin daha iyi hizmet vermesi için gerekli tedbirlerin alınması                                                                   |
| HEDEF 1         | İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri verilmesi                                                                                        |
| HEDEF 2         | Personel motivasyonunun üst seviyeye çıkarılması                                                                                       |





## ❖ İmar ve Şehircilik

|                 |                                                                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Polatlı'nın tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak kentsel dönüşümünün sağlanması                                                                                     |
| HEDEF 1         | İmar planlarına uygunluk düzeyini arttırmak                                                                                                                          |
| HEDEF 2         | Yeşil alanların artırılması için gerekli çalışmalar yapmak                                                                                                           |
| HEDEF 3         | Kaçak yapılarla mücadele yöntemlerini arttırmak                                                                                                                      |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Hemşerilerin sağlığını ve güvenliğini tehlikeye sokacak yapıların yıkılmalarını sağlamak ve baz istasyonlarının kanunlara uygun şekilde konumlandırılmasını sağlamak |
| HEDEF 1         | Tehlikeli yapıların tespit edilmesi                                                                                                                                  |
| STRATEJİK AMAÇ3 | İmar kanunlarına uygun yapılar yapmak                                                                                                                                |
| HEDEF 1         | İmar denetimlerinin artırılması                                                                                                                                      |
| HEDEF 2         | Koruyucu güvenlik tedbirleri alınması                                                                                                                                |
| HEDEF 3         | Personelin sunulan hizmetlerden azami ölçüde faydalanmasının sağlanması                                                                                              |

## ❖ Kırsal Kalkınma

|                 |                                                                                                      |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Kırsaldan kente göçün engellenmesi                                                                   |
| HEDEF 1         | Kırsalda daha yaşanabilir alanların oluşturulması                                                    |
| HEDEF 2         | Kırsal kalkınmayı geliştirmek için projeler hazırlanması                                             |
| HEDEF 3         | Hayvancılık ve tarımın geliştirilmesi için hibe ve projelerin alınmasına teşvik çalışmaları yürütmek |
| HEDEF 4         | Köy kültürünün ve köy pansiyonculuğunun geliştirilmesine katkı sağlamak                              |

## ❖ Plan ve Proje

|                 |                                                                                                                        |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK AMAÇ1 | Turizmi geliştirmek için Sakarya Meydan Muharebesi ile ilgili gerekli projelerin hazırlanması                          |
| HEDEF 1         | 13 Eylül Sakarya Meydan Muharebesi'nin geçtiği yerlerin belirlenip, gün yüzüne çıkarılmasına dair çalışmaları yürütmek |
| HEDEF 2         | 13 Eylül Sakarya Zaferi Kutlamaları'nın ulusal düzeyde kutlanmasının sağlanması                                        |
| HEDEF 3         | Turistik alanlara ziyaretçilerin daha kolay ulaşmasının sağlanması                                                     |
| HEDEF 4         | Ziyaret alanları kapsamının geliştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması                                         |
| STRATEJİK AMAÇ2 | Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek daha yaşanabilir hale getirebilecek projelerin hazırlanması              |
| HEDEF 1         | Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması                                                                              |
| HEDEF 2         | Halkımızın faydalanacağı sosyal yaşam merkezlerinin oluşturulması                                                      |



## B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Hemşehrilerimizin mutlu ve müreffeh yaşamlarını sağlamak, hayatı sevmeye yöneltecek oluşturmak için çaba sarf etmek

Yaşanabilecek olası problemleri öngörerek gerekli tedbirleri alıp hemşehrilerimizin daha konforlu yaşamasını sağlamak

Çağdaş teknik ve teknolojileri insanımızın hayatını kolaylaştırmak için yaygın biçimde kullanıma sokmak

Sorunları önceden görerek önlem almak

Sürekli gelişimi benimsemek ve eğitimlerle çağdaş gelişmelere ayak uydurmak

Yönetişimi geliştirmek

Kurumsal aidiyeti ve sorumluluk bilincini geliştirmek

Çalışanlar arasında sosyal dayanışma ve diyalogu sürekli kılmak

Çevre duyarlılığını geliştirmek; doğal, kültürel ve tarihi mirasın korunmasında, tanıtılmasında farkındalığı arttırmak

Polatlı'da bilim, kültür, sanat ve eğitim etkinliklerine ilgiyi arttırmak, geliştirmek

Kamu kurumları ile ilgili bilgi paylaşımlarını desteklemek

Her zaman daha iyisini, daha kalitelisini aramak

Kentlilik ve Polatlılı olma bilincini yerleştirmek

Devlet kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliklerini arttırarak Polatlımızın sosyal, kültürel, ekonomik gelişimine azami katkıyı sağlamak



# **FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A** - Mali Bilgiler

**B** - Performans Bilgileri



## A- Mali Bilgiler

### 2024 MALİ YILI GENEL MİZAN

| H. Kodu | Hesap Adı                                        | Borç Tutarı      | Alacak Tutarı    | Borç Kalanı   | Alacak Kalanı |
|---------|--------------------------------------------------|------------------|------------------|---------------|---------------|
| 100     | KASA HESABI                                      | 41.579.080,61    | 41.579.080,61    | 0,00          | 0,00          |
| 102     | BANKA HESABI                                     | 1.558.934.415,61 | 1.537.919.576,80 | 21.014.838,81 | 0,00          |
| 103     | VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI ( - ) | 1.537.919.576,80 | 1.537.919.576,80 | 0,00          | 0,00          |
| 104     | PROJE ÖZEL HESABI                                | 7.841.757,51     | 4.507.424,37     | 3.334.333,14  | 0,00          |
| 106     | DÖVİ7 GÖNDERME EMİRLERİ HESABI ( - )             | 4.285.939,42     | 4.285.939,42     | 0,00          | 0,00          |
| 108     | DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI                      | 44.064.989,75    | 43.172.804,75    | 892.185,00    | 0,00          |
| 109     | BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI        | 122.654.122,88   | 103.330.842,21   | 19.323.280,67 | 0,00          |
| 111     | ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI       | 3.791,07         | 3.791,07         | 0,00          | 0,00          |
| 120     | GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI                     | 680.067.962,55   | 680.067.962,55   | 0,00          | 0,00          |
| 121     | GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI             | 107.929.816,59   | 41.246.748,21    | 66.683.068,38 | 0,00          |
| 122     | GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRİ ALACAKLAR HESABI   | 1.231.846,18     | 1.187.766,04     | 44.080,14     | 0,00          |
| 126     | VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI            | 1.020.601,24     | 143.829,88       | 876.771,36    | 0,00          |
| 127     | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı                 | 201.461.030,56   | 188.856.587,22   | 12.604.443,34 | 0,00          |
| 132     | KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI      | 200.000,00       | 200.000,00       | 0,00          | 0,00          |
| 140     | KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI                      | 2.153.766,13     | 837.340,63       | 1.316.425,50  | 0,00          |
| 150     | İLK MADDE VE MALZEME HESABI                      | 95.906.748,65    | 69.077.108,53    | 26.829.640,12 | 0,00          |
| 160     | İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI                     | 7.597.125,76     | 7.597.125,76     | 0,00          | 0,00          |
| 162     | BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI              | 8.733.530,64     | 3.925.364,31     | 4.808.166,33  | 0,00          |
| 190     | DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI              | 14.445.257,97    | 3.057.259,61     | 11.387.998,36 | 0,00          |
| 191     | İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI           | 354.516,30       | 354.516,30       | 0,00          | 0,00          |





|     |                                                                |                |                  |                |                |
|-----|----------------------------------------------------------------|----------------|------------------|----------------|----------------|
| 220 | GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI                                   | 5.904.683,78   | 334.668,34       | 5.570.015,44   | 0,00           |
| 222 | GELİRLERDEN TCCİLİ VE TCHİRLİ ALACAKLAR HESABI                 | 1.081.881,76   | 80.691,26        | 1.001.190,50   | 0,00           |
| 227 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı                               | 5.864.937,36   | 5.242.298,20     | 622.639,16     | 0,00           |
| 240 | MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI                   | 25.450.044,78  | 0,00             | 25.450.044,78  | 0,00           |
| 241 | MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI   | 7.409.950,00   | 0,00             | 7.409.950,00   | 0,00           |
| 250 | ARAZİ VE ARSALAR HESABI                                        | 689.486.092,18 | 24.068.709,42    | 665.417.382,76 | 0,00           |
| 251 | YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI                            | 279.940.687,84 | 39.324.005,28    | 240.616.682,56 | 0,00           |
| 252 | BİNALAR HESABI                                                 | 677.347.831,77 | 180.724.971,41   | 496.622.860,36 | 0,00           |
| 253 | TCSİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI                               | 14.508.451,28  | 3.178.894,85     | 11.329.556,43  | 0,00           |
| 254 | TAŞITLAR HESABI                                                | 94.210.280,71  | 14.522.768,35    | 79.687.512,36  | 0,00           |
| 255 | DEMİRBAŞLAR HESABI                                             | 34.140.157,51  | 8.202.619,02     | 25.937.538,49  | 0,00           |
| 257 | BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( )                              | 1.045.215,56   | 150.179.853,39   | 0,00           | 149.134.637,83 |
| 258 | YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI                              | 252.430.234,41 | 252.430.234,41   | 0,00           | 0,00           |
| 260 | HAKLAR HESABI                                                  | 4.285.950,06   | 0,00             | 4.285.950,06   | 0,00           |
| 268 | BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( )                              | 0,00           | 4.285.950,06     | 0,00           | 4.285.950,06   |
| 294 | ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI      | 517.215,65     | 0,00             | 517.215,65     | 0,00           |
| 299 | BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )                            | 576.647,02     | 1.093.308,43     | 0,00           | 516.661,41     |
| 300 | BANKA KREDİLERİ HESABI                                         | 11.547.819,16  | 11.547.819,16    | 0,00           | 0,00           |
| 320 | BÜTÇE EMANETLERİ HESABI                                        | 834.741.067,23 | 1.025.097.107,37 | 0,00           | 190.356.040,14 |
| 330 | ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI                           | 21.925.061,59  | 25.752.498,50    | 0,00           | 3.827.436,91   |
| 333 | EMANETLER HESABI                                               | 21.275.002,01  | 30.486.848,77    | 0,00           | 9.211.846,76   |
| 360 | ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI                                | 14.809.317,68  | 17.404.564,68    | 0,00           | 2.595.247,00   |
| 361 | ÖDFNFCFK SOSYAL GÜVENLİK KFSİNTİLERİ HESABI                    | 28.022.085,78  | 30.128.782,65    | 0,00           | 2.106.696,87   |
| 362 | FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI | 8.354.709,39   | 19.527.632,84    | 0,00           | 11.172.923,45  |



|     |                                                                                      |                |                |                |                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 363 | KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI                                                        | 1.874.972,45   | 1.874.972,45   | 0,00           | 0,00           |
| 368 | VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI | 1.764.511,19   | 1.764.511,19   | 0,00           | 0,00           |
| 372 | KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI                                                     | 24.280.239,88  | 32.280.239,88  | 0,00           | 8.000.000,00   |
| 380 | GELECEK AYLARA AIT GELİRLER HESABI                                                   | 426.018,88     | 498.766,60     | 0,00           | 72.747,72      |
| 381 | GİDER TAHAKKUKLARI HESABI                                                            | 4.620.489,77   | 6.277.344,40   | 0,00           | 1.656.854,63   |
| 391 | HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI                                                | 3.412.039,58   | 3.412.039,58   | 0,00           | 0,00           |
| 397 | SAYIM FAZLALARI HESABI                                                               | 174.038,70     | 174.038,70     | 0,00           | 0,00           |
| 400 | BANKA KREDİLERİ HESABI                                                               | 11.547.818,96  | 28.873.703,46  | 0,00           | 17.325.884,50  |
| 403 | KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI                                                 | 0,00           | 108.498,53     | 0,00           | 108.498,53     |
| 438 | KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI                         | 1.425.379,64   | 15.905.768,26  | 0,00           | 14.480.388,62  |
| 472 | KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI                                                     | 29.799.013,32  | 179.576.431,64 | 0,00           | 149.777.418,32 |
| 480 | GELECEK YILLARA AIT GELİRLER HESABI                                                  | 76.344,00      | 89.337,00      | 0,00           | 12.993,00      |
| 481 | GİDER TAHAKKUKLARI HESABI                                                            | 4.959.595,09   | 24.563.155,50  | 0,00           | 19.603.560,41  |
| 500 | NET DEĞER HESABI                                                                     | 76.006.379,00  | 582.973.797,07 | 0,00           | 506.967.418,07 |
| 570 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI                                       | 0,00           | 812.882.472,53 | 0,00           | 812.882.472,53 |
| 580 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI ( )                                  | 45.152.691,09  | 0,00           | 45.152.691,09  | 0,00           |
| 590 | DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI                                                  | 40.086.578,84  | 40.086.578,84  | 0,00           | 0,00           |
| 600 | GELİRLER HESABI                                                                      | 30.728.807,68  | 863.868.896,37 | 0,00           | 833.640.088,69 |
| 630 | GİDERLER HESABI                                                                      | 961.346.646,32 | 2.347.341,66   | 958.999.304,66 | 0,00           |
| 698 | FNFI ASYON DÜZETİLMİŞ HESABI                                                         | 67.912.784,93  | 67.912.784,93  | 0,00           | 0,00           |
| 800 | BÜTÇE GELİRLERİ HESABI                                                               | 0,00           | 918.025.999,99 | 0,00           | 918.025.999,99 |
| 805 | GELİR YANSITMA HESABI                                                                | 918.025.999,99 | 888.868,91     | 917.137.131,08 | 0,00           |
| 810 | BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI                                            | 888.868,91     | 0,00           | 888.868,91     | 0,00           |





|     |                                                                                   |                   |                   |                  |                  |                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| 830 | BÜTÇE GİDERLERİ HESABI                                                            | 930.780.693,38    | 0,00              | 930.780.693,38   | 0,00             | 0,00             |
| 835 | GİDER YANSITMA HESAPLARI                                                          | 0,00              | 930.780.693,38    | 0,00             | 930.780.693,38   | 0,00             |
| 900 | GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI                                              | 1.230.187.600,00  | 1.095.968.293,38  | 134.219.306,62   |                  | 0,00             |
| 901 | BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI                                                           | 165.187.600,00    | 1.230.187.600,00  | 0,00             | 1.065.000.000,00 | 0,00             |
| 905 | ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI                                                          | 930.780.693,38    | 0,00              | 930.780.693,38   | 0,00             | 0,00             |
| 910 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI                                                  | 29.138.899,16     | 14.295.201,52     | 14.843.697,64    | 0,00             | 0,00             |
| 911 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI                                       | 14.295.201,52     | 29.138.899,16     | 0,00             | 14.843.697,64    | 0,00             |
| 914 | VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI                                                 | 19.799.048,99     | 0,00              | 19.799.048,99    | 0,00             | 0,00             |
| 915 | VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI                                       | 0,00              | 19.799.048,99     | 0,00             | 19.799.048,99    | 0,00             |
| 920 | GİDER TAAAHHÜTLERİ HESABI                                                         | 153.531.233,69    | 134.890.163,57    | 18.641.070,12    | 0,00             | 0,00             |
| 921 | GİDER TAAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI                                               | 134.890.163,57    | 153.531.233,69    | 0,00             | 18.641.070,12    | 0,00             |
| 990 | KIRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ | 108.559.319,98    | 2.272.623,65      | 106.286.696,33   | 0,00             | 0,00             |
| 993 | MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ                           | 18.159.814,78     | 7.762.924,09      | 10.396.890,69    | 0,00             | 0,00             |
| 999 | Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı                                             | 10.035.547,74     | 126.719.134,76    | 0,00             | 116.683.587,02   | 0,00             |
|     | GENEL TOPLAM                                                                      | 13.442.615.735,14 | 13.442.615.735,14 | 5.821.509.862,59 | 5.821.509.862,59 | 5.821.509.862,59 |



2024 BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CİTTVELİ

| Kurumsal Sınıflandırma | Açıklama                                  | BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK | EK VE OLAĞAN ÜSTÜ VERİLEN | AKTARMAYLA EKLENEN (+) | AKTARMAYLA DÜŞÜLEN (-) | NET BÜTÇE ÖDENEĞİ TOPLAM | BÜTÇE GİD.     | ÖDENEN BÜTÇE GİD. | İPTAL EDİLEN ÖDENEK |
|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|-------------------|---------------------|
| 46                     | BELEDİYE                                  | 850.000.000,00           | 215.000.000,00            | 165.187.600,00         | 165.187.600,00         | 1.065.000.000,00         | 930.780.693,38 | 930.780.693,38    | 134.219.306,62      |
| 46 6                   | ANİKARA                                   | 850.000.000,00           | 215.000.000,00            | 165.187.600,00         | 165.187.600,00         | 1.065.000.000,00         | 930.780.693,38 | 930.780.693,38    | 134.219.306,62      |
| 46 6 25                | POLATLI BELEDİYESİ                        | 850.000.000,00           | 215.000.000,00            | 165.187.600,00         | 165.187.600,00         | 1.065.000.000,00         | 930.780.693,38 | 930.780.693,38    | 134.219.306,62      |
| 46 6 25 7              | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      | 14.761.600,00            | 3.450.000,00              | 2.561.000,00           | 2.360.000,00           | 18.417.600,00            | 18.392.853,13  | 18.392.853,13     | 19.746,87           |
| 46 6 25 5              | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      | 716.749.148,00           | 146.270.000,00            | 29.557.000,00          | 8.198.180,00           | 384.377.968,00           | 383.471.051,68 | 383.471.051,68    | 906.916,32          |
| 46 6 25 9              | İKLİM DÜŞÜKÜKLÜĞÜ VE SİHİRATIK MÜDÜRLÜĞÜ  | 20.231.145,00            | 950.000,00                | 36/1.000,00            | 36/1.000,00            | 21.181.145,00            | 19.154.085,54  | 19.154.085,54     | 2.027.059,46        |
| 46 6 25 10             | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     | 5.374.005,00             | 850.000,00                | 2.725.000,00           | 123.000,00             | 8.826.005,00             | 6.444.110,47   | 6.444.110,47      | 2.381.894,53        |
| 46 6 25 11             | MAKİNA İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ                    | 57.625.078,00            | 1.100.000,00              | 12.567.700,00          | 7.495.700,00           | 63.797.578,00            | 63.714.851,22  | 63.714.851,22     | 82.776,78           |
| 46 6 25 18             | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     | 3.487.548,00             | 1.300.000,00              | 986.000,00             | 470.000,00             | 5.303.548,00             | 4.751.812,88   | 4.751.812,88      | 551.735,12          |
| 46 6 25 23             | PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ                   | 9.532.882,00             | 1.600.000,00              | 3.228.000,00           | 3.133.000,00           | 11.227.882,00            | 6.107.092,99   | 6.107.092,99      | 5.120.789,01        |
| 46 6 25 24             | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    | 2.483.849,00             | 800.000,00                | 840.000,00             | 70.000,00              | 4.103.849,00             | 3.323.947,04   | 3.323.947,04      | 779.901,96          |
| 46 6 25 25             | BAŞIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 3.266.070,00             | 160.000,00                | 168.000,00             | 163.000,00             | 3.431.070,00             | 2.198.096,83   | 2.198.096,83      | 1.232.973,17        |
| 46 6 25 30             | FEN İŞLERİ                                | 176.830.685,00           | 3.100.000,00              | 43.905.000,00          | 43.870.000,00          | 179.965.685,00           | 137.963.810,57 | 137.963.810,57    | 42.001.854,43       |

36





2024 BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

| EK. SNF. | AÇIKLAMA                                    | BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN | DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU | 2024 YILI TAHAKKUKU | TOPLAM TAHAKKUK (B + C) | 2024 YILI TAHSİLATI | TAHSİLATTAN RED VE İADELER | 2024 YILI NET TAHSİLATI | GELECEK YILA DEVREDEN TAHAK. |
|----------|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 1        | VERGİ GELİRLERİ                             | 147.882.987,00          | 25.330.536,90            | 139.069.981,29      | 164.400.518,19          | 130.743.359,70      | 700.497,23                 | 130.042.862,47          | 33.657.158,49                |
|          | MÜLKİYET                                    |                         |                          |                     |                         |                     |                            |                         |                              |
| 1 2      | ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER                   | 74.000.000,00           | 20.933.875,54            | 58.073.849,92       | 79.007.725,46           | 51.289.098,26       | 609.200,61                 | 50.679.897,65           | 27.718.627,20                |
| 1 3      | DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ      | 24.930.001,00           | 2.896.130,86             | 22.463.112,83       | 25.359.243,69           | 21.040.839,61       | 28.123,12                  | 21.012.716,49           | 4.318.404,08                 |
| 1 6      | HARÇLAR                                     | 48.952.986,00           | 1.500.530,50             | 58.533.018,54       | 60.033.549,04           | 58.413.421,83       | 63.173,50                  | 58.350.248,33           | 1.620.127,21                 |
| 3        | TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ              | 24.300.003,00           | 9.306.695,87             | 52.673.028,37       | 61.979.724,24           | 37.366.469,21       | 34.709,72                  | 37.331.759,49           | 24.613.255,03                |
| 3 1      | MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ               | 6.594.000,00            | 990.108,62               | 3.648.207,77        | 4.638.316,39            | 4.614.566,76        | 14.455,00                  | 4.600.111,76            | 23.749,63                    |
| 3 4      | KURUMLAR HASILATI                           | 7.106.003,00            | 4.785,39                 | 30.678.766,73       | 30.683.552,12           | 17.556.619,39       | 20.254,72                  | 17.536.364,67           | 13.126.932,73                |
| 3 5      | KURUMLAR KARLARI                            | 0,00                    | 0,00                     | 2.247,76            | 2.247,76                | 2.247,76            | 0,00                       | 2.247,76                | 0,00                         |
| 3 6      | KİRA GELİRLERİ                              | 10.500.000,00           | 8.311.801,86             | 16.925.556,37       | 25.237.358,23           | 13.781.650,51       | 0,00                       | 13.781.650,51           | 11.455.707,72                |
| 3 9      | DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ        | 100.000,00              | 0,00                     | 1.418.249,74        | 1.418.249,74            | 1.411.384,79        | 0,00                       | 1.411.384,79            | 6.864,95                     |
| 4        | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER | 2.200.003,00            | 0,00                     | 60.726,00           | 60.726,00               | 60.726,00           | 0,00                       | 60.726,00               | 0,00                         |
| 4 1      | YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR     | 2,00                    | 0,00                     | 0,00                | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                         |



|     |                                                                                |                  |               |                |                  |                |            |                |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|----------------|------------------|----------------|------------|----------------|---------------|
| 4 2 | MERKEZİ YÖNETİM<br>BÜTÇESİNE DAHİL<br>İDARELERDEN ALINAN<br>BAĞIŞ VE YARDIMLAR | 100.001,00       | 0,00          | 0,00           | 0,00             | 0,00           | 0,00       | 0,00           | 0,00          |
| 4 4 | KURUMLARDAN VE<br>KİŞİLERDEN ALINAN<br>YARDIM VE BAĞIŞLAR                      | 2.100.000,00     | 0,00          | 60.726,00      | 60.726,00        | 60.726,00      | 0,00       | 60.726,00      | 0,00          |
| 5   | DİĞER GELİRLER                                                                 | 520.519.004,00   | 22.895.202,60 | 556.830.702,48 | 579.725.905,08   | 563.381.538,64 | 153.661,96 | 563.227.876,68 | 16.344.366,44 |
| 5 1 | FAİZ GELİRLERİ                                                                 | 11.001.001,00    | 465,99        | 23.793.777,51  | 23.794.243,50    | 23.272.979,24  | 46.335,03  | 23.226.644,21  | 521.264,26    |
| 5 2 | KİŞİ VE<br>KURUMLARDAN<br>ALINAN PAYLAR                                        | 481.240.002,00   | 197.084,94    | 479.767.225,73 | 479.964.310,67   | 479.656.450,16 | 349,81     | 479.656.100,35 | 307.860,51    |
| 5 3 | PARA CEZALARI                                                                  | 3.128.000,00     | 4.356.338,37  | 23.157.188,73  | 27.513.527,10    | 14.303.535,09  | 8.287,56   | 14.295.247,53  | 13.209.992,01 |
| 5 9 | DİĞER ÇEŞİTLİ<br>GELİRLER                                                      | 25.150.001,00    | 18.341.313,30 | 30.112.510,51  | 48.453.823,81    | 46.148.574,15  | 98.689,56  | 46.049.884,59  | 2.305.249,66  |
| 6   | SERMAYE GELİRLERİ                                                              | 320.100.003,00   | 17.988.592,29 | 181.712.396,65 | 199.700.988,94   | 186.473.906,44 | 0,00       | 186.473.906,44 | 13.227.082,50 |
| 6 1 | TAŞINMAZ SATIŞ<br>GELİRLERİ                                                    | 320.100.001,00   | 17.988.592,29 | 181.712.396,65 | 199.700.988,94   | 186.473.906,44 | 0,00       | 186.473.906,44 | 13.227.082,50 |
| 6 2 | TAŞINIR SATIŞ<br>GELİRLERİ                                                     | 2,00             | 0,00          | 0,00           | 0,00             | 0,00           | 0,00       | 0,00           | 0,00          |
|     | GENEL TOPLAM                                                                   | 1.015.002.000,00 | 75.521.027,66 | 930.346.834,79 | 1.005.867.862,45 | 918.025.999,99 | 888.868,91 | 917.137.131,08 | 87.841.862,46 |



**Basın Yayın ve  
Halkla İlişkiler  
Müdürlüğü**





10 Ocak Dünya Çalışan Gazeteciler Günü'nde şehrimizde görev yapan basın mensuplarımızı bir araya geldik.



Mübarek Ramazan Ayı boyunca Belediyemiz karşısında kurduğumuz Gönül Soframızda her gün yüzlerce hemşehrimizle buluştuk. İftarlarını evlerinde yapmak isteyen hemşehrilerimize sıcak yemek paketleri ikram ettik.



Mübarek Muharrem Ayı dolayısıyla Cumhuriyet Meydanı'nda kıymetli hemşehrilerimize aşure ikramında bulunduk.





Geleneksel hale getirdiğimiz 23 Nisan Ulusal Egemenlik Bayramı ve Çocuk Şenliğimizde çocuklarımızın coşkusunu ve sevincini hep birlikte yaşadık.



Yaz Kuran Kursları kapsamında ibadethanelerimizde dini eğitim gören çocuklarımızı ziyaret ederek dondurma ikramında bulunduk.



Sezon boyunca ortaya koydukları örnek mücadele ve inançla Polatlımızın 3. Lig hasretini 30 Yıl sonra sona erdiren 1926 Polatlı Belediyespor Futbol Takımımız şampiyonluk sevincine ortak olduk.





## POLATLI FAALİYET RAPORU BELEDİYESİ 2024



Türk Milli Takımımızın bizleri gururlandırdığı muhteşem gecede Cumhuriyet Meydanımızı coşkuyla dolduran kıymetli hemşehrilerimizle birlikte bayraklarımız ve marşlarımız eşliğinde müthiş bir milli heyecan yaşadık.



Sakarya Meydan Muharebesi'nin 103. Yıl dönümü kapsamında düzenlediğimiz basın toplantısında ulusal ve yerel basın mensuplarımızla bir araya geldik.



Eğitim Kurumlarımıza gün boyunca gerçekleştirdiğimiz ziyaretlerde Polatlımızın dört bir yanında fedakarca görev yapan kıymetli öğretmenlerimizin Öğretmenler Günü'nü kutladık





Sakarya Zaferimizin 103. Yıl dönümü kutlamaları kapsamında gerçekleştirdiğimiz Büyük Zafer Yürüyüşümüzü kıymetli hemşehrilerimizle birlikte coşkuyla tamamladık.

13 Eylül Sakarya Zafer 103. Yıl Kutlamaları kapsamında gerçekleştirdiğimiz birçok etkinlik ile hemşehrilerimizle buluştuk.



## HALKLA İLİŞKİLER

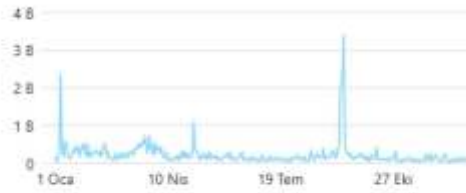
- ALO 622 06 06 Mavi Masa ve Açık Kapı hatlarımıza gelen istek ve şikayetler ile ilgili birim ve müdürlüklerimize iletilerek cevaplandırıldı. Başkent 153 Yardım Masası'na vatandaşlarımızdan gelen 780 Adet dilekçe başvurusu cevaplanarak, geri dönüş sağlandı. Belediye Web Sitemizde bulunan şikayet paneli üzerinden gelen toplam 516 başvuru cevaplanarak ilgili birim ve müdürlüklere iletili. 611 vatandaşımızın kurumlar arası dilekçe talepleri karşılanarak sorunları giderildi.

## BASIN VE SOSYAL MEDYA

- Polatlı Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde görev yapan basın ofisimizden 1 Ocak 2024-1 Ocak 2025 tarihleri arasında ulusal ve yerel basına toplam 2486 haber servis edilmiştir.
- Belediyemize ait resmi Facebook, Twitter ve Instagram hesapları, yerel ve bölgesel basın kuruluşlarına ait sosyal medya hesapları üzerinden sosyal medyada toplam 2491 haber ve 191 adet video haber paylaşımı yapılmıştır.
- Sosyal Medya üzerinden paylaşılan haberler toplamda 190 Binden fazla erişim sayısına ulaşarak; bir önceki yıla göre ziyaretçilerimiz Facebook'ta %3,6 Instagram'da ise %1,7 artış göstermiştir.

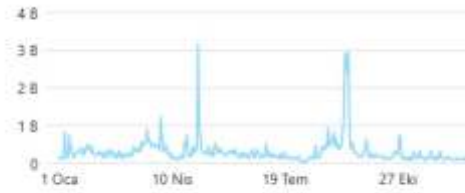
Ziyaretler • Facebook

81,1 B ↑ %3,6



Ziyaretler • Instagram

111,7 B ↑ %1,7







**Bilgi İşlem  
Müdürlüğü**





- Müdürlüğümüz bünyesinde Belediye Kent Bilgi Sistemi, e-belediye, Aykome, Mezarlık Bilgi Sistemi, Kartlı Giriş Kontrol, Yeni Bina Otomasyon, IP PBX Telefon Santral, İmar Tarama, Netcad çizim programı, Orsa İşletme ve e-posta Sistemlerine hizmet veren ve üzerinde 13 adet sanal makine bulunan 2 adet sunucu, 1 adet depolama ünitesi ile Veri Depolama Ünitesi cihazı bulunmakta ve bunlarla ilgili bakım, kontrol ve güncellemeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu sunucular birbirinin yedeği olarak çalışmakta, birinde sorun çıktığında diğeri devreye girmektedir.
- 2024 yılı için de belediyemizde 200 adet masaüstü, 45 adet dizüstü bilgisayar, 75 adet çeşitli modellerde yazıcı çeşidi bulunmaktadır.
- Belediyemiz dizüstü ve masaüstü bilgisayarlar kontrol edilmiş, yavaş çalıştığı tespit edilen 50 adet bilgisayarın harddiski SSD ile değiştirilmiş, bunların bir kısmına da RAM ilavesi yapılmıştır. Bilgisayarın harddisk değişimi esnasında tüm bilgisayarlara format atılmış ve program güncellemeleri yapılmıştır. İhtiyaca göre ve kullanıcıların talepleri doğrultusunda da bilgisayarlara formatlar atılmaya devam edilmektedir.
- Yeni gelen personeller için masa tipi ve dect tip ip telefon kurulumu yapılmıştır.
- 5Yeni gelen personellerimize üzerinde personelin fotoğrafı, TC kimlik numarası, görevi ve sicil numarası bulunan giriş kartları dağıtılmakta, bu kartlar ile personelin turnikeden geçmesi sağlanarak giriş çıkışlar kontrol altına alınmaktadır.
- Giriş çıkış kontrol sisteminin düzgün çalışması sağlanmış, kontroller düzenli olarak yapılmıştır. Yemekhane girişine turnike sistemi kurulmuş, personele dağıtılan kartlara bu turnikeden geçiş yetkisi verilmiş, ay sonunda alınan rapor doğrultusunda insan kaynakları ile entegre çalışarak yemek tahakkuk ücreti oluşturulması sağlanmıştır. Dış birimlerdeki personelin giriş çıkışlarını kontrol etmek için birimler ile ana hizmet binası arasında VPN sistemi kurulmuş, birimlere kart okuyucu monte edilmiştir.
- Güvenlik duvarı (Firewall) cihazının yazılım güncellemeleri yapılmış ve sürekli yapılmaktadır. Bilgi Teknolojileri Kurumu bünyesinde çalışan USOM sistemine bağlantısı yapılmış, böylece USOM tarafından bildirilen zararlı yazılımlar sisteme otomatik eklenmekte ve bu sayede





internet giriş-çıkışları kontrol altında tutulmaktadır. Bu zararlı yazılımlardan kullanıcılarda bilgilendirilmektedir.

- Belediyemize ait güncellenen E-belediye uygulaması ile tahsilatlar internet üzerinden yapılmaya devam edilmektedir. E-Belediye üzerinden sms ile giriş yapılmış, mükellefler, üye olmadan giriş yaparak borçlarını görebilmekte ve ödeyebilmektedir. Bu sayede şifre taleplerinde de azalmalar olmuştur.
- Bankalar ile olan online tahsilat servisi devam etmektedir. Bankalarla ilgili otomatik ödeme kayıtları hazırlanıp bankalara gönderilmekte, gelen tahsilatlar tahsil edilmektedir. Muhasebe birimince tespit edilemeyen kayıtlar için gerekli inceleme ve çözüm işlemi yapılmakta ve muhasebe servisine bildirilmektedir.
- Muhasebe birimince yapılan e-bildirgede oluşan güncellemelerde Mali hizmetlere destek verilmektedir.
- 11.Plan Proje Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü'nün kullanmış olduğu NETCAD çizim programı yeni versiyona güncellenmiştir. Tüm kullanıcıların bilgisayarlarına yüklenmiş olup eğitimleri verilmiştir. Lisans takipleri müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Plan verilerinde standartların

sağlanması ve tekbir veri tabanından hizmet verilmesi çalışmaları kapsamında Netcad firması ile çalışmalar tamamlanmış olup, Plan ve Proje Müdürlüğü ile koordinasyon devam etmektedir.

- Kesenek bilgi sistemi ve e-bildirge sistemi ile SGK ya gönderilen verilerde İnsan Kaynakları Müdürlüğüne gerekli destek verilmektedir.
- Belediyemize ait tüm müdürlüklerin isimleri Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ve Elektronik Kamu Yönetim Bilgi Sistemi (KAYSİS) veri tabanına girilmiş ve DETSİS numaraları alınmıştır. Değişiklikler oldukça güncellemeler yapılmaktadır.
- Kültür Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak mahalle konaklarındaki bilgisayarlarda oluşan sorunlar birimizce çözülmüş ve çözülmeye devam edilmektedir.
- Bakanlıklar ve valilik tarafından istenen bilgiler ilgili birimlerle koordinasyon kurularak gerekli cevaplar mail ortamında bildirilmiştir. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)'ne de gerekli güncellemelere destek verilmektedir.





- Mesaj sistemimiz ile personel ve birinci derece yakınlarının vefat duyuruları, ARGE Birimi ve Kent konseyi duyuruları için mesajlar çekilmekte ve geri dönüş raporları talep halinde verilmektedir.
- Kimlik paylaşım sistemi ile TC vatandaşlık numarası bilgisinden vatandaş bilgileri getirilmekte, vergi numaraları ile şirket bilgileri getirilmekte ve otomatik sicil kaydı yapılmaktadır.
- Kent Bilgi Sisteminin Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile koordineli çalışması sağlanmış, bu konuda Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gerekli destek vermeye devam edilmektedir.
- Web tapu sisteminin kullanıcı takipleri yapılmakta, sistemin aksamaması için gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Protokolün uzatılması için yıllık belgeler hazırlanmakta ve onaylanmaktadır. Polatlı Tapu Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol ile rayiç bedellerin elektronik ortamda görüntülenmesi sağlanmış, bu sayede kâğıt israfından kaçınılmıştır.
- Belediye birimlerinin uzak bağlantıları ayarlanmış ve bu sayede Kent Bilgi Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemlerinin dış birimler tarafından kullanılması sağlanmıştır.
- Mezarlık Bilgi Sisteminde gerekli güncellemeler devamlı yapılmakta, sorun oluştuğunda destek verilmektedir.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi için kullanıcılara eğitim verilmiş ve değişiklik talepleri geldikçe ilgili firma aracılığı ile sorun çözüme kavuşturulmaktadır. Kayıtlı Elektronik Posta Sisteminin daha aktif kullanılması için Yazı İşleri Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışma yapılmıştır. Bu kapsamda tüm

kullanıcılara keş açılmış, Detsis sistemi aracılığı ile kamu kurumları adresleri otomatik çekilmektedir. Şirket ve şahıslar için iletişim adresleri EBYS sistemine girilmiş ve girilmeye devam edilmektedir. Kurumumuza verilen vatandaş dilekçelerinin işlem aşamaları vatandaşlarımıza SMS olarak bildirilmektedir.

- Süresi dolan Nitelikli Elektronik Sertifika için başvurular yapılmış olup, kullanıcıların sertifikaları ihtiyaca göre belli süreler ile (azami 3 yıl) uzatılmaları sağlanmış, tüm kurum içi ve kurum dışı yazışmalar elektronik ortamda e-imza ile yapılması sağlanmış ve sağlanmaya devam edilmektedir.
- İçişleri Bakanlığı e-belediye sisteminde kullanılan bazı modüllerin (sosyal yardım, evlendirme modülleri) kullanımı için Bakanlığın Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile iletişime geçilmiş ve modüller belediyemiz kullanıcıların kullanımına açılmıştır.
- Gençlik Merkezi içinde bulunan Kütüphane bölümüne gelen öğrenciler için, ücretsiz internet hizmeti verilmeye devam etmekte olup, sorun oluştuğunda hemen müdahale edilmektedir.
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Ofisi tarafından kullanılması istenen Elektronik Yazışma Paketi (EYP)'nin 2.0 versiyonu için gerekli altyapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda keş üzerinden gönderilecek evraklar için Tübitak Kamu Sertifikasyon Merkezine Elektronik Mühür başvurusu yapılmış, onay alınmış ve EBYS ile entegrasyonu yapılmıştır.







**Destek  
Hizmetleri  
Müdürlüğü**



#### **GÖREV TANIMI:**

Müdürlüğümüz 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60.maddesinin (n) bendinde belirtilen yetkiye istinaden Belediyemizin alım, satım, kiraya verme, mal, hizmet, yapım işlerine ait ihaleleri 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine göre yapmaktadır.

#### **NORM KADRO DURUMU:**

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür, 2 Memur, 1 Şirket personeli çalışmaktadır.

#### **FAALİYETLERİMİZ:**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19 madde ve 21 (f) maddelerine göre Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İhaleleri Yönetmelikleri çevresinde Toplam 29 Adet İhale yapılmış; 7 adet ihale iptal edilmiş, 22 Adet İhale sonuçlandırılmış olup, toplam ihale bedeli 116.104.801,50TL'dir.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19.maddesine göre Açık

İhale Usulü ile;

78.558.374,00TL ihale bedelli 13 Adet Mal alımı ihalesi, (3 Adet iptal)

19.265.000,00TL ihale bedelli 4 Adet Yapım işleri ihalesi, (2 Adet iptal)

8.140.855,00TL ihale bedelli 3 Adet Hizmet alımı ihalesi, (1 Adet iptal)

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 21(f) maddesine göre Pazarlık Usulü ile;

5.696.622,50 TL ihale bedelli 5 Adet Mal alımı ihalesi, (1 Adet iptal)

6.505.940,00 TL ihale bedelli 4 Adet Hizmet alımı ihalesi, (0 Adet iptal)

yapılmış olup: İhalelere ait tablo aşağıya çıkarılmıştır.



## 2024 YILI FİHRİSTİ

| S.No | İhalenin Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                       | İhale Tarihi | İhale Bedeli/TL                      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|
| 1    | 1926 Belediye Spor Kulübü Kamp Konaklaması ve Ulaşım Hizmet Alımı<br>Kültür ve Sosyal İşl.Müd. 2024/59737                                                                                                                                                                                          | 18.01.2024   | 1.428.000,00                         |
| 2    | Cemil Meriç Engelsiz Hayat Merkezine Kayıtlı Engellilerin Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Kapsamının içinde Afyon ilinde 2 gece 3 gündüz refakatçileri ile beraber Ulaşım ve Konaklama dahil 400 Kişilik Gezi Düzenlenmesi Hizmet Alımı<br>Kültür ve Sosyal İşl.Müd.. 2024/60109                    | 18.01.2024   | 1.428.000,00                         |
| 3    | Hafif Çelik Muhtarlık Binası İnşaatı Yapım İşİ (İstiklal Mahallesi Avcılar Caddesi-Bulgurlu Sokak kavşağındaki park alanı, Mehmet Akif Mahallesi Kara Mustafa Caddesi-607. Cadde kavşağındaki park alanı, Üçpınar Mahallesiindeki Park Alanı ve Eskikarsak Mahallesi)<br>Fen İşleri Müd. 2024/6772 | 23.01.2024   | 3.890.000,00                         |
| 4    | Çöp Konteyneri Alımı - Temizlik İşleri Müd.. 2024/8666                                                                                                                                                                                                                                             | 01.02.2024   | 2.016.000,00                         |
| 5    | Montajlı Kaset Tipi İnverter Split Klima ve Bağlantı Malzemeleri Alımı<br>Fen İşleri Müd. 2024/239010                                                                                                                                                                                              | 27.02.2024   | 1.200.300,00                         |
| 6    | Montajlı Kombi ve Bağlantı Malzemeleri Alımı - Fen İşleri Müd. 2024/234154                                                                                                                                                                                                                         | 27.02.2024   | 985.522,50                           |
| 7    | Gri Renkli,Dökme Cem I 42,5 R Portland Çimento Alımı<br>Fen İşleri Müd. 2024/135715                                                                                                                                                                                                                | 29.02.2024   | 4.453.750,00                         |
| 8    | Güvenlik Kamera ve Sistemleri Alımı -Tesisler Müd. 2024/295169                                                                                                                                                                                                                                     | 06.03.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 9    | Mıdır (Agrea) Alımı- Fen İşleri Müd. 2024/132898                                                                                                                                                                                                                                                   | 07.03.2024   | 25.800.000,00                        |
| 10   | 120 Kalem Hammadde (Gıda) Alımı (7 Kısım) - İşletme İştirakler Müd.2024/182821                                                                                                                                                                                                                     | 12.03.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 11   | Güvenlik Kamera ve Sistemleri Alımı -2-(Kısımlı) - Tesisler Müd. 2024/377733                                                                                                                                                                                                                       | 20.03.2024   | 1.898.000,00                         |
| 12   | Mehmet Akif Mahallesi Spor Tesisi ve Karapanır Mahallesi Spor Tesisi İkmal (Tamamlama) İnşaatı -Fen İşleri Müd. 2024/708203                                                                                                                                                                        |              | İPTAL EDİLDİ                         |
| 13   | Genel Aydınlatma Malzemesi Mal Alımı (13 Kısım)-Tesisler müdürlüğü 2024/734165                                                                                                                                                                                                                     | 12.06.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 14   | Mehmet Akif Mahallesi Spor Tesisi ve Karapanır Mahallesi Spor Tesisi İkmal (Tamamlama) İnşaatı -Fen İşleri Müd.2024/820202                                                                                                                                                                         | 18.07.2024   | 15.375.000,00                        |
| 15   | Genel Aydınlatma Malzemesi Alımı (14 Kısımlı) - Tesisler Müdürlüğü 2024/860830                                                                                                                                                                                                                     | 12.07.2024   | 483.699,20                           |
| 16   | Elektrik Kablosu ve Muhtelif Elektrik Malzemesi (18 KISIMLI)<br>Tesisler müdürlüğü 2024/900198                                                                                                                                                                                                     | 07.08.2024   | TOPLAM 1.645.179,80                  |
| 17   | Akıllı Şehir Platformu Kurulması ve Yazılım Geliştirme Hizmet Alınması İşİ<br>Bilgi İşlem Müdürlüğü 2024/1061356                                                                                                                                                                                   | 14.08.2024   | 1.900.000,00                         |
| 18   | Betonarme Bahçe Duvarı ve Saha Betonu yapım işi<br>Fen İşleri Müd.2024/1091454                                                                                                                                                                                                                     | 29.08.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 19   | 0-4mm Yıkanmış Elenmiş Dere Kumu Alımı -Fen İşleri Müd. 2024/1134793                                                                                                                                                                                                                               | 03.09.2024   | 1.612.800,00                         |
| 20   | 120 Kalem Hammadde (Gıda) (7 KISIMLI)<br>İşletme ve İştirakler Müd. 2024/1094788                                                                                                                                                                                                                   | 13.09.2024   | 1.767.045,00<br>4 Kısım İPTAL EDİLDİ |
| 21   | Gayrimeskûn Alanda İmar Uygulaması Yaptırılması<br>Plan ve Proje Müdürlüğü 2024/1198416                                                                                                                                                                                                            | 20.09.2024   | 1.749.940,00                         |
| 22   | 150 Ton Kömür (Ceviz) Alımı -Sosyal Yard. İşleri Müd. 2024/1223478                                                                                                                                                                                                                                 | 27.09.2024   | 869.700,00                           |
| 23   | Sıcak Daldırma Galvanizli Çöp Konteyneri -Temizlik İşleri Müd. 2024/1234098                                                                                                                                                                                                                        | 08.10.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 24   | 10+10 Metre Boyunda Gövdesi Ledli, Logolu,140 Watt Led Armatür Dahil Alüminyum Aydınlatma Direği - Tesisler Müdürlüğü 2024/1269168                                                                                                                                                                 | 23.10.2024   | 9.495.000,00                         |
| 25   | Çöp Konteyneri Alımı -Temizlik İşleri Müd.. 2024/1356229                                                                                                                                                                                                                                           | 30.10.2024   | 1.496.000,00                         |
| 26   | Karayolları Zorunlu Mali Trafik Sigortası Yaptırılması Hizmet Alımı<br>Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.2024/1393965                                                                                                                                                                               | 13.11.2024   | 2.260.855,00                         |
| 27   | Akaryakıt (Benzin ve Motorin)Alımı<br>Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.2024/1362601                                                                                                                                                                                                                | 14.11.2024   | 30.532.000,00                        |
| 28   | Evde Kişisel Bakım Sosyal Yard.İşleri Md.                                                                                                                                                                                                                                                          | 10.12.2024   | İPTAL EDİLDİ                         |
| 29   | Ev ve İbadet Yeri Temizliği Sosyal Yard.İşleri Md. 2024/1585724                                                                                                                                                                                                                                    | 20.12.2024   | 5.880.000,00                         |



### 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU

2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre 19 Adet Taşınmaz Satış ve kiralama İhalesi ve 2 adet tahsis yapılmıştır. Yapılan ihalelerden 1 adet arsa ihale iptal edilmiş, 1 adet kira ihalesine katılan bulunmamıştır.

2024 Yılında Yapılan 3 Adet ihalede arsa ve tarla satış İhalesi kapsamında 5 adet arsadan 19.507.677,00 TL, 1 adet tarla satışından 4.800.000,00 TL; 7 adet mesken satış İhalesi kapsamında 93 adet mesken satışı yapılmış olup 128.936.000,00 TL gelir elde edilmiştir. 2886 Sayılı Kanun Hükümlerine Göre Yapılan İhalelere Ait Tablo Aşağıda belirtilmiştir.

### 2024 YILI FAALİYET RAPORU

#### 2886 Sayılı D.İ.K. GÖRE YAPILAN İHALELER

| S.No | İhale Adı                                                                                                                                                                                                                              | İhale Usulü                         | İhale Tarihi                      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1    | Mehmet Akif Mahallesi 1569 Ada 2 Parsel Tahsis                                                                                                                                                                                         | 5393 SK<br>(15/h,18/e,75/d<br>Mad.) | MECLİS KARARI<br>08.01.2024       |
| 2    | Gazi Mahallesi 140646 Ada 2 Parselde Bulunan Arsanın Tahsisi                                                                                                                                                                           | 5393 SK<br>(18/e,75/d<br>Mad.)      | MECLİS KARARI<br>02.05.2024       |
| 3    | İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok (1+1) 21 adet Mesken Satış İhalesi                                                                                                               | 45.Mad.                             | 12.01.2024                        |
| 4    | İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 11 adet (1+1) mesken ile B-C Blok 11 adet (2+1) mesken, toplam 22 adet Mesken Satış İhalesi                                                      | 45.Mad.                             | 26.01.2024                        |
| 5    | TAŞINMAZ SATIŞI<br>1- İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 11 adet (1+1) mesken ile B-C Blok 11 adet (2+1) mesken, toplam 22 adet Mesken Satış İhalesi                                | 45.Mad.                             | 20.02.2024                        |
|      | 2- Zafer Mah. 2651/5 Taşınmaz Satış İhalesi                                                                                                                                                                                            | 45.Mad.                             | 20.02.2024                        |
| 6    | 3 Adet Tarla ve 4 Adet Dükkan Kira İhalesi (Vagon Cafe altı, Nazım Hikmet Sokakı ve Perpa İş Merk Dükkan)                                                                                                                              | 45.Mad.                             | 27.02.2024                        |
| 7    | İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 5 adet (1+1) mesken ile B-C Blok 5 adet (2+1) mesken; toplam 10 adet Mesken Satış İhalesi                                                        | 45.Mad.                             | 21.05.2024                        |
| 8    | Perpa İş Merkezi 70 Nolu İş Yeri Kira İhalesi                                                                                                                                                                                          | 45.Mad.                             | 21.05.2024                        |
| 9    | Giysi Kumbarası Yeri Kira İhalesi                                                                                                                                                                                                      | 45.Mad.                             | 24.05.2024                        |
| 10   | Ambalaj Atıklarının Kaynağından Ayrı Toplanması Taşınması Ve Ayrıştırılması İşi İhalesi                                                                                                                                                | 45.Mad.                             | 14.06.2024                        |
| 11   | Atm Yeri Ve Karapınar Spor Tesisi Kira İhalesi                                                                                                                                                                                         | 45.Mad.                             | 11.10.2024                        |
| 12   | İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 5 adet (1+1) mesken, B-C Blok 5 adet (2+1) mesken, F Blok 3 adet (3+1) mesken ve H Blok 1 adet (4+1) mesken; toplam 14 adet Mesken Satış İhalesi | 45.Mad.                             | 28.06.2024                        |
| 13   | Baz İstasyonları Yerlerinin Kira İhalesi                                                                                                                                                                                               | 45.Mad.                             | 30.07.2024<br>Pazarlık 09.08.2024 |
| 14   | Giysi Kumbarası Yeri Kira İhalesi                                                                                                                                                                                                      | 45.Mad.                             | 06.09.2024                        |
| 15   | Tarla Kira İhalesi                                                                                                                                                                                                                     | 45.Mad.                             | 20.09.2024                        |
| 16   | İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 4 adet (1+1) mesken, B-C Blok 5 adet (2+1) mesken, F Blok 1 adet (3+1) mesken ve H Blok 1 adet (4+1) mesken; toplam 11 adet Mesken Satış İhalesi | 45.Mad.                             | 18.10.2024                        |
| 17   | Bayburt, Beyceğiz, Ilıca, Kargalı, Şihahmetli, Mehmet Akif Ve Zafer Mah. Taşınmaz Satış İhalesi                                                                                                                                        | 45.Mad.                             | 22.10.2024                        |
| 18   | TAŞINMAZ SATIŞ VE KİRA İHALELERİ<br>1-İlçemiz Cumhuriyet Mahallesi Perpa iş Merkezi tuhafiyeye katında bulunan 2/A ve 5/A nolu Dükkanların Kira İhalesi                                                                                | 45.Mad.                             | 13.12.2024                        |
|      | 2- İlçemiz Babayakup 101 ada 1 parsel, Kocahacılı Mahallesi 166 ada 1 parsel, Gümüşyaka Mahallesi 181 ada 340 ve 358 parsellerde bulunan Taşınmazların Kira İhalesi                                                                    |                                     |                                   |
|      | 3-İlçemiz Cumhuriyet Mah. Ankara Cad. Çarşı Camii Önünde bulunan ATM Yeri Kira İhalesi                                                                                                                                                 |                                     |                                   |
|      | 4- Zafer Mahallesi Barbaros Caddesi Lokasyonu ,Yunak Yolu Park ve Bahçeler Müdürlüğü Lokasyonunda bulunan baz istasyonu alanlarının Kira İhalesi                                                                                       |                                     |                                   |
|      | 5- İlçemiz Kargalı Mah.242 ada 6 parsel, Kocahacılı Mah.177 ada 2,3 ve 4 parseller, Şihahmetli Mah. 172 ada 1,8 ile 173 ada 1,2 parseller Taşınmaz Satış İhalesi                                                                       |                                     |                                   |
| 19   | 1-İlçemiz İstiklal Mahallesi 140080 ada 1 parsel içerisinde Kartaltepe Konutları A Blok 4 adet (1+1) mesken, B-C Blok 4 adet (2+1) mesken, F Blok 1 adet (3+1) mesken; toplam 9 adet Mesken Satış İhalesi                              | 45.Mad.                             | 17.12.2024                        |
|      | 2-İlçemiz Eskiarsak Mahallesi 110 ada 22 parsel içerisinde bulunan Selektör Binasının (99,00 m2 alan tohum eleme tesisi olarak kullanılmak üzere) Kira İhalesi                                                                         | 45.Mad.                             | 17.12.2024                        |



**Fen İşleri  
Müdürlüğü**



### BETON ÜRETİM TESİSİ ÇALIŞMALARI

Beton üretim tesisimizde yıl içerisinde aşağıdaki malzemeler üretilmiştir.

| S.No | Malzeme Adı | Üretim Miktarı       |
|------|-------------|----------------------|
| 1    | Hazır Beton | 2.886 m <sup>3</sup> |
| 2    | Mezar Taşı  | 5.100 Adet           |







#### YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

- İlçemizde sorumluluk alanımızda bulunan yollarda, taşıt ve yaya trafiği için aşağıdaki imalatlar yapılmıştır.
- 200 km imar ve kadastro yolunda malzemesiz reglaj işleri yapıldı.
- 20 km imar ve kadastro yolu açıldı.
- 14.955 ton BSK Asfalt malzemesi kullanılarak, yeni asfalt serilmesi ile bozulan yolların bakım ve onarımları yapıldı.
- 1.500 m Beton Bordür Döşeme imalatı yapıldı.
- 3.000 m<sup>2</sup> Beton Kaldırım yapıldı.
- İlçemizde kar yağışının muhtemel olduğu günlerde Kar küreme ve tuzlama ekiplerimiz sorumluk alanımızda bulunan yolların açık ve işler durumda kalması için 3 vardiya ile 24 saat çalıştırılarak kar ve buzlanma ile mücadele çalışmaları yapmıştır. Kar yağışından kaynaklı mahsur kalan vatandaşlarımızı kurtarma çalışmaları yapılmıştır.





## **İNŞAAT YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ** **YENİ YAPILAN PROJELERİMİZ**

### **Biten Projeler**

**Polatlı Belediyesi Yavuz Selim Bıyıktay Aile Sağlık Merkezi  
İnşaatı (Mehmet Akif Mahallesi Yeni Aile Sağlık Merkezi)**



**İstiklal Mahallesi, Basri Mahallesi, Oğuzlar Mahallesi ve  
Eskikarsak Mahallerine 4 adet muhtarlık ofisi yaptık.**







**POLATLI** FAALİYET  
RAPORU  
**BELEDİYESİ 2024**



**Mehmet Akif Mahallesi Spor Tesis ve Karapınar Mahallesi Spor  
Tesisinin İkmal (tamamlama) İnşaatı**





## Çamlıca Mahalle Konağı

*Biten Mahalle Konaklarımız*

## Gülpınar Mahalle Konağı





## Ömerler Mahalle Konağı

*Biten Mahalle Konaklarımız*

## Sazılar Mahalle Konağı







**Türkkarsak Mahalle Konağı**

*Biten Mahalle Konaklarımız*

**Yağcioğlu Mahalle Konağı**







## **Yenimehmetli Mahalle Konağı**

*Biten Mahalle Konaklarımız*



# FATİH MAHALLESİ YENİ KAPALI PAZAR YERİ







## BELEDİYEMİZ VEYA BELEDİYEMİZİN TASARRUFUNDAKİ GAYRİMENKULLERE YAPILAN BAKIM VE ONARIMLARI

- Karailyas Mahalle Konağı boya yapım ve tadilat yapıldı.
- Şabanözü Mah. Konağı boya yapım ve tadilatı yapıldı.
- Karaahmet Mah. Sosyal Tesis zemin fayansı ve asma tavan yapıldı. Boya, şap atma, pvc doğrama ve demir kapı yapıldı. Elektrik ve su tesisatı döşeme işi yapıldı.
- Sarıoba Mah. Konağı boya yapım ve tadilatı yapıldı.
- Sarıhalil Mah. Konağı foseptik çukur kapatıldı.
- Perpa İş Merkezi boya yapı ve tadilat yapıldı. Perpa Pazar yeri cam tonoz kısmı tek kat izolasyonlu panel ile kapatıldı.
- Fatih Mah. Pazar yeri batı cephesi boyalı trapez sac ile sundurma ve cephe kaplama işi yapıldı.
- Kaşgarlı Mahmut Konağı karotla delim işi yapıldı.
- Karapınar Tesisleri istinat duvarı yapıldı.
- Çamlıca Mah. Konak istinat duvarı yapıldı.
- Kent Konseyi binasınayalıtım yapıldı.
- POTA Binası boya ve tamirat yapıldı.
- Yassıhöyük Mah. muhtarlık binası bakım onarım yapıldı.
- Yassıhöyük Mah. Konak. Boya ve tadilat yapıldı.
- Cüneyt Sertel Emekliler Konağı boya badana tadilat yapıldı.
- Perpa, katlı otopark ve hafriyat alanındaki giriş kulübeleri boya ve badana yapıldı.
- Gülpınar Mah. Konak duvar yapım işi yapıldı.
- Yukarı Hacıosmanoğlu Konak saha betonu yapıldı.
- Yağcıoğlu Mah. Konak saha betonu yapıldı.
- Türkkarsak Mah. Konak saha betonu ve perde duvar yapıldı.
- Şeyhahmetli Mah. eski konak duvar yapıldı.
- Sazılar Mah. konak tretuvar yapıldı.
- Ömerler Mah. konak tretuvar yapıldı.
- Alparslan Türkes Göküvi boya ve tadilat tapıldı.
- Terminal iç zemine fayans döşendi.
- ARGE Binası iç dış boya ve tadilat yapıldı.
- Türkkarsak, Sazılar, Gülpınar, Ömerler, Yağcıoğlu, Yenimehmetli Mahalle Konaklarına ilave elektrik panosu yapıldı.
- Özyurt, Şeyhahmetli, Yüzükbaşı Mah. Konak tadilatı ve boya yapıldı.
- Gaziler Derneği tadilat yapıldı.
- Belediye binası bahçesine andezit kaplama yapıldı. Belediye binası bahçesine parke yapıldı. Belediye binası duvarı çay ocağı için karotla delim işi yapıldı. Belediye binası yemekhane klima

borusu ve su deposu havalandırması için karotla delim işi yapıldı. Belediye binası kafeterya bordür, karo taşı ve beton yapıldı. Belediye binası mutfak havalandırması yapıldı.

### • OKULLARA YAPILAN İŞLER

- Sedat Akça Okulu iki sıra bordür ve beton ile istinat duvarı yapıldı. Perde beton atıldı.
- Yaşar Çetinkaya Okulu beton ve tadilat yapıldı.
- Sanat Okulu futbol sahası kum tesviyesi yapıldı.
- İğciler Mah. Okulu'na kaide yapıldı.
- Polatlı İlkokulu istinat duvarı ve bordür yapıldı.

### • MABETLERE YAPILAN İŞLER (CAMİ V.B.)

- Babayakup Mah. Camii tadilatı ve boya işi yapıldı.
- Şeyhali Mah. Camii tadilatı ve boya işi yapıldı.
- Sarıoba Mah. Camii pimapen ve tadilat yapıldı.
- Beylikköprü Mah. Camii pimapen bölme yapıldı.
- Karailyas Mah. Kuran Kursu tadilat ve boya işi yapıldı.
- Yeniköseler Mah. Camii saha betonu yapıldı.
- Çarşı Camii karo tamiri yapıldı.
- Türkkarsak Mah. Camii perde duvar yapıldı.
- Müslüm Mah. Camii iç dış cephe ve minaresi boyandı.
- Aşağı Eskikarsak Mahalle Camii iç dış cephe boya ve tadilat yapıldı.
- Yukarı Eskikarsak Mahalle Camii iç dış cephe boya ve tadilat yapıldı.
- Yıldızlı Mah. Camii şadırvan ve 2 adet tuvalet bakım onarım ve pvc yapıldı.
- Tüfekçioğlu Mah. Camii ön cephe pvc kaplama yapıldı.

### • KIRSAL MAHALLERE YAPILAN DİĞER İŞLER

- Beyceğiz Mah. taziye evi tadilatı yapıldı.
- Şeyhali Mah. konteyner yerine beton atıldı.
- Yağcıoğlu Mah. tel örgü sökölüp takıldı.





## **ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ(AWKOME) VE HAFRİYAT BÜROLARININ FAALİYETLERİ**

### **Altyapı Koordinasyon Merkezi(AWKOME) Bürosunun Çalışmaları**

2024 yılında 439.Adet ruhsat düzenlenmiştir.

### **Hafriyat Bürosunun Çalışmaları**

2024 yılında 119.663 ton hafriyatın döküm sahasına kabul işlemleri yapılmıştır.

### **İ.DİĞER FAALİYETLER**

Polis Bariyerleri ve seçim sandıklarının talep edilmesi halinde naklieleri yapıldı.

Tören, kermes ve okul etkinliklerinde tribün, stand ve çadırların monte ve demonte işleri yapıldı.  
Taziye çadırı monte ve demonte işleri yapıldı.  
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan 16 adet metruk binanın yıkımı yapılmıştır.  
Sakarya Cad. duvar sıva tamiraty yapıldı.  
Refik Cesur Caddesi kaldırım beton tamiraty yapıldı.  
Mehmet Akif Mah. Toki engelli rampası yapıldı.  
Bingöl Sok. engelli rampası yapıldı.  
Harzemşah Sok. perde beton atıldı.  
Lale Sok. 50 m. bordür yapıldı ve beton atıldı.  
Mehmet Akif Mah. muhtelif sokaklara bordür döşendi.



**İmar ve  
Şehircilik  
Müdürlüğü**



## YAPI RUHSATI 2024

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| TOPLAM YAPI RUHSAT SAYISI      | 560 |
| YENİ YAPI RUHSAT SAYISI        | 398 |
| YENİDEN YAPI RUHSATI SAYISI    | 38  |
| TADİLAT RUHSATI SAYISI         | 50  |
| İSİMDEĞİŞİKLİĞİ RUHSATI SAYISI | 65  |
| İSTİNAT RUHSATI SAYISI         | 9   |
| YIKIMRUHSATI                   | 20  |

## YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKAN RAPORU)-2024

|                            |      |
|----------------------------|------|
| TOPLAM BELGE SAYISI        | 242  |
| YENİ VERİLEN MESKEN SAYISI | 1433 |
| YENİ VERİLEN İŞYERİ SAYISI | 178  |

## ASANSÖR KONTROL 2024

|                                        |           |
|----------------------------------------|-----------|
| TESCİL BELGESİ VERİLEN ASANSÖR SAYISI  | 90 ADET   |
| YILLIK KONTROLÜ YAPILAN ASANSÖR SAYISI | 2120 ADET |
| TOPLAMIŞLEM YAPILAN ASANSÖR SAYISI     | 1295 ADET |

## KAÇAK YAPI 2024

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| KAÇAK,RUHSATSIZ VEYA RUHSATA AYKIRI YAPI |    |
| DURDURULMUŞ KAÇAK YAPI SAYISI            | 48 |







**Hukuk İşleri  
Müdürlüğü**



- Polatlı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü, Polatlı Belediyesi Meclisinin 11 Haziran 1996 tarih ve 18 sayılı Kararı ile onaylanan “ Polatlı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma İlkelerini Gösterir Yönetmelik “ hükümleri çerçevesinde faaliyet göstermektedir.
- Müdürlüğümüzün 01/01/2024-31/12/2024 tarihlerini kapsayan faaliyetleri;
- 01/01/2024 tarihinden itibaren açılmış 67 adet Hukuk davası mevcut olup derdest olarak devam etmekle birlikte 2023 yılı içerisinde açılmış bulunan ; tapu iptali ve tescil , tazminat, alacak, kamulaştırma, tahliye , ortaklığın giderilmesi , kıdem ve ihbar tazminat , alacak davaları bulunmaktadır. 2023 yılı içerisinde Polatlı Asliye Hukuk Mahkemelerinde 40, Sulh Hukuk Mahkemesinde 14 , Polatlı İcra Hukuk Mahkemesinde 6 , Polatlı Asliye Ceza Mahkemelerinde 7 adet dava açılmış olup , yargılamaya devam edilmektedir.
- Ankara Bölge İdare, İdare Mahkemeleri, Vergi Mahkemeleri ve Danıştay'da ; Belediye Encümeni ve Meclis Kararlarının iptali ve yürütmenin durdurulması istemi ile açılmış davalar bulunmaktadır. 01/01/2024 tarihinden önce açılmış olan iptal davalarının yargılaması devam etmekle birlikte 2024 yılı içerisinde Ankara İdare Mahkemelerinde, Belediyemize aleyhine açılan 25 Adet dava olup, yargılamalar devam etmektedir.
- İcra Dairelerinde ; Belediyenin , kişi ve kuruluşlardan alacağı olan , kira , ve diğer Belediye alacakları ile mera işgallerinden kaynaklanan ot bedellerinin tahsili için icra takipleri yapılmış tahsil edilenlerin dışındaki alacak dosyaları devam etmektedir.
- Önceki yıllardan devam eden icra takipleri dışında, 2023 yılı içerisinde ; Polatlı İcra Dairesine 120 adet icra takibi yapılmış , alacakların tahsili için icra takipleri devam etmektedir.
- Kayıtlarımız bilgisayar ortamında tutulma oranı %100 gerçekleşmiştir.
- Müdürlüklerce istenilen hukuki görüş , hukuk işlerine havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip mütalaa bildirilmektedir.
- Mevzuatın sürekli takip edilmesi ilgili müdürlüklere ve diğer birimlere bildirilmesi ve bilgilendirilmesi , yazıların yazılması %100 oranında gerçekleştirilmiştir.





## **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**





- Belediyemiz bünyesinde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin tüm özlük işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre İstihdam edilen memurların derece ve kademe ilerlemeleri yapılmıştır. Yeni atanan ve nakil gelen memurların Sosyal Güvenlik Kurumunun Hizmet Takip Projesi Hitap işlemleri internet üzerinden yapılmıştır. Sonradan eğitimlerini tamamlayıp diplomalarını getiren ve Sosyal Güvenlik Kurumundaki sigortalı hizmetlerini birleştiren memurların intibak işlemleri yapılmıştır.
- Belediyemizde görev yapmakta iken Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi hizmet sürelerini doldurarak emekliliğe hak kazanan 26 işçinin emeklilik işlemleri yapılarak emekliliğe sevk edilmiştir
- 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında 731 kişi ile hizmet alımı ihalesi yapılmış olup, müdürlüklerde görevlendirilmiştir. Sözleşme, hak-ediş ve kıdem tazminatı işlemleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Hususi pasaport almak isteyen memurlar ile emekliye ayrılan memurların belgeleri hazırlanarak Ankara Emniyet Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Yasası gereğince, İlçemiz Şehit Can ÇALIŞKAN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Polatlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerinin Belediyemizde staj yapması sağlanmıştır. Bu öğrencilerin maaş işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Üniversitelerde okuyan 63 öğrencinin okullarının özelliklerine göre yapmaları gereken yaz stajlarını Belediyemizde yapmaları sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüz tarafından Memur, Sözleşmeli ve İşçi personelimizin izinleri ve raporları kayıt altına alınarak defterleri tutulmaktadır.
- İstihdam edilen personelin verileri her üç ay ve altı ayda bir Kaymakamlık aracılığı ile Ankara Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmektedir.
- İşçi personelin kıdem tazminat hesaplamaları, ikramiyeleri, yakacak yardımları, giyim yardımları yapılmıştır. Personelin kadro ve görev değişiklik işlemleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesindeki memur, sözleşmeli personel ve işçilerin tüm maaş işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Her ayın 10'unakadar ilgili dairelerden gelen memur ve işçi mesaipleri puantajları işlenerek maaşların yapılması sağlanmaktadır.
- Maaş işlemlerinin tüm muhasebeleştirme işlemleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Maaş işlemlerinden sonra personelden yapılan kesintiler düzenlenerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir. Maaş bordroları dökülerek müdürlüklere gönderilmektedir.





- Personelin tüm icra kesintisi takip işlemleri ile İcra Müdürlüklerine yazışmaları Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Belediyemiz personeline hizmet içi eğitim seminerleri verilerek personelin bilgileneceği sağlanmıştır. Norm kadro çalışmaları tamamlanmıştır. Diğer birimlerle olan yazışmaların zamanında yapılması sağlanmıştır.
- Meclis, Encümen ve Komisyon toplantılarına katılan Meclis Üyelerinin 2024 Eylül ayından itibaren huzur hakkı ödemeleri için bordrolar ve ödeme emri Müdürlüğümüz tarafından hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmektedir.
- Emekliye ayrılmış memur personelin vefa etmesi durumunda ,ailelerine ödenen ölüm yardımı evrakları müdürlüğümüz tarafından düzenlenmektedir.

#### 2024 YILI PERSONEL DURUMU:

|                   |            |
|-------------------|------------|
| • MEMUR           | : 155 KİŞİ |
| • KADROLU İŞÇİ    | : 39 KİŞİ  |
| • ŞİRKET ÇALIŞANI | : 731 KİŞİ |
| • TOPLAM          | : 925 KİŞİ |





**Özel Kalem  
Müdürlüğü**





- İlçemizde düzenlenen resmi törenlerin hazırlıkları yapılarak, Başkanlığın temsili gerçekleştirildi.
- Önemli gün ve haftalar programa alınarak Başkanlık makamının haberdar olması sağlandı.
- Başkanlık adına yapılan toplantıların düzenlenmesi sağlandı.
- Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanması sağlandı.
- Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek vb. gönderildi.
- Meclis ve encümen toplantılarının gündeminin takip edilmesi sağlandı.
- Başkanlık makamının günlük ve haftalık çalışma programının düzenlenmesi sağlandı.
- Randevuların ayarlanması ve görüşme trafiğinin düzenlenmesi sağlandı.
- Başkanın katılacağı yurtiçi program ve organizasyonlar ayarlandı.
- Resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla irtibat sağlanarak Belediyecilik anlayışının yaygınlaştırılması için çalışmalar yapıldı.
- Müdürlüğümüze vatandaşlar tarafından iletilen müracaatların ve şikâyetlerin ilgili birimlere yönlendirilip takibi yapılması sağlandı.
- Vatandaşımızla Başkanlık ve yönetim birimleri arasında köprü oluşturularak sorun noktasında çözüm yolları sağlandı.
- İlçemizdeki Mahalle ve köy muhtarlarıyla sorunlara yönelik gerekli görüşmeler sağlanmıştır.
- Belediye birimlerinin yaptığı etkinlik ve programlar Başkanlık makamına takdim edilerek katılımları sağlandı.
- 2024 yılı içerisinde; toplam 59 evrak Giden Evrak defterinde kayıt altına alındıktan sonra zimmet yoluyla ilgili yerlere teslim edilmiştir.



### EVLENDİRME MEMURLUĞU

Polatlı Belediyesi Evlendirme Memurluğumuzda 2024 Yılı içerisinde 1031 nikah tescil edilmiş olup 6 (altı) Adet evlenme izin belgesi verilmiştir.



### AR-GE İSTİHDAM MERKEZİ

- 01.05.2014 tarihinden itibaren faaliyet gösteren Polatlı'da işsizlik sorununun çözümüne yönelik görevleri üstlenen Polatlı Belediyesi Ar-ge Koordinasyon ve İstihdam Merkezi ilçedeki işsizlik sorununu iyi bilen başkanımız Mürsel YILDIZKAYA atıl olan insan gücünü aktif hale getirip ilçenin ekonomisine katkıda bulunmak için ARGE Koordinasyon ve İstihdam birimini kurmuştur.
- 01.01.2023 / 31.12.2024 tarihleri arasında işe giren 716 kişi engelli 4 kişi işbaşı yaptırılmıştır.
- 2014 - 2024 Yılı sonu itibarıyla 14645 vatandaşımız iş konusunda müracaat etmiştir bunlardan 13919 kişi işbaşı yapmıştır.
- 2024 Ağustos ayında Başkent Organize Sanayi Başkanlığı ve Sabancı vakfı ile yapılan ortaklaşa protokol çerçevesinde geleceğini kuran genç kadınlar projesinde Polatlı, Sincan, Etimesgut ilçeleri olmak üzere toplamda 43 bayan vatandaşımıza endüstriyel

- otomasyon, cnc ve kaynak teknolojileri alanında iş garantili kurslar açılmıştır.
- 2024 Ekim ayında Siteplus Güvenlik şirketi ile yapılan görüşmeler neticesinde 17 Bay / Bayan vatandaşımıza iş garantili güvenlik kursu açılmıştır ve işbaşı yaptırılmıştır.
- Müracaat eden vatandaşlarımız arasında 45 vatandaşımız yalnızca Belediyede çalışmak istediği beyan etmişlerdir ve bu müracaat eden vatandaşlarımız Başkanlık dosyasında toplanmıştır.
- Bu görevi yaparken iş yerleriyle görüşerek onların istemiş olduğu elemanları sağlamak ve vatandaşlarımızı iş yerlerine belediyemizin aracılığıyla götürerek görüşmelerini yaptırıp iş bulmaları sağlanmıştır.
- Bölgemizde bulunan fabrikalara istihdam konusunda ziyaretlerimiz devam etmektedir.



## Polatlı Kent Konseyi



**15.02.2024**

Kent Konseyimiz ve Ziraat Odası işbirliği ile Polatlı tarımının ve Polatlı çiftçilerinin sorunlarının görüşüldüğü tarım bakanlığının üst düzey bürokratlarıyla toplantılar yapılarak çiftçilerimizin talepleri ve sorunları hakkında bilgiler verildi.

**11.03.2024**

Tarım Bakanımız ve üst düzey bürokratların katıldığı Polatlı Ziraat Odasında yapılan toplantıya katılım sağladık.

**18.03.2024**

İlçemizde düzenlenen 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü programına Katılım Sağladık.

**21.07.2024**

Kent Konseyimiz, Polatlı Şehit Aileleri Derneği ve Belediye Başkanlığı tarafından koordine edilen aşure dağıtımını Çarşı camii meydanında Cuma namazı sonrası gerçekleştirdik.

**02.08.2024**

Kent Konseyimizin 14. Olağan Seçimli Genel Kurulunu Gerçekleştirdik. Yoğun katılım ile gerçekleştirdiğimiz Genel Kurulumuza Ankara Kent Konseyi Başkanı Halil İbrahim Yılmaz ve Ankara Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyeleri, siyasi partilerimizin kıymetli Başkanları, sivil toplum kuruluşlarının değerli yöneticileri, saygıdeğer muhtarlarımız ve Polatlı'lı hemşehrilerimiz katıldı.





**25.08.2024**

Polatlı Belediyesi, Polatlı Kent Konseyi, POTA, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Ankara Kent Konseyi ile Hazırlanmış Olan İstiklal Yolunda Büyük Zafer'e Yürüyoruz Etkinliğini Gerçekleştirdik.

**13.09.2024**

Sakarya Zaferinin 103. Yıl Dönümü Kutlamalarında Kent Konseyi Başkanlığı Olarak İlçemizin Tarihini ve Kültürünü Tanıtmaya Yönelik Tanıtım Çadırı Açtık. Tarım memleketi Polatlı da ata tohumlarımız, yerli kavunumuz, kabak ve ay çekirdeğimiz, Polatlı hoşmerimi, gözlememiz, cantıklarımız, bazlamamız, göbetemiz, soğan dolmamız, macır böreğimiz, kavurgamız, coğrafi işaret tescilli Polatlı kuru soğanımız, kurutulmuş domateslerimiz, soğan tozumuz, Polatlı kavunundan yapılmış kavunlu dondurmamız ve yayık ayranımız gibi yöresel lezzetlerimizi tanıttık ve çadırımıza gelen misafirlerimize ikramlarda bulunduk.

Tanıtım Çadırımız İlçe Protokolünün yanı sıra Siyasi Partilerimizin temsilcilerini, Ankara Büyükşehir Belediye Başkanımız Mansur YAVAŞ başta olmak üzere Meclis üyelerimizi ve İlçe Belediye Başkanlarımızı misafir ettik.







**28.09.2024**

İlçemizde düzenlenen I. Uluslararası Gordion Arkeofilm Festivali kapsamında Polatlı Kent Konseyi Başkanlığı Olarak Tanıtım Çadırı açtık. Festival için Gordion'a gelen yerli ve yabancı sanatseverlere İlçemizin ata tohumlarını, yöresel lezzetlerini tanıtmak için ikramlarda bulunduk.

**04.10.2024**

Dünya Hayvanları Koruma Günü dolayısıyla Belediyemiz Hayvan Barınağında Polatlı Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyelerimizle Polatlı'mızın çeşitli okullarından gelen öğrencilerimizi misafir ettik. Hayvan sevgisinin küçük yaşta aşılmasını ve yaşam alanlarına saygı duyulması gerektiğine dikkat çektik.



**24.10.2024**

Ekim Ayında Başlayarak Öncelikle Protokol ziyaretlerimiz kapsamında Polatlı Kaymakamımız, Polatlı Cumhuriyet Başsavcısı, Polatlı Belediye Başkanımız, Topçu ve Füze Okulu Komutanımız, Hacı Bayram Veli Üniversitesi Dekanımızı Ziyaret ettik. 2024 yılı sonuna kadar İlçemizde Kamu Kurum ve Kuruluşlarımızı, Siyasi Partilerimizin İlçe Başkanlarını, Meslek Odalarımızı, Kooperatiflerimizi, Sivil Toplum Kuruluşlarımızı ziyaret ederek şehrimizin sorunlarını ve çözümleri noktasında işbirliği yapmamız gerektiğini vurguladık.



**25.10.2024**

Ekim ayında Polatlı Kent Konseyimiz ve İlçe Sağlık Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen 1. "Meme Kanseri Erken Teşhis" semineri Halk Sağlığı Uzmanı Dr. Fatma Yağmur Evcil ve değerli kadınlarımızın katılımlarıyla Kent Konseyi Toplantı Salonunda; 2. Seminerimiz Beylikköprü Mahallemizde, 3. Seminerimiz Karahamzalı Mahallemizde gerçekleştirildi.

**28.10.2024**

Cumhuriyetin İlan Edilişinin 101. Yılı dolayısıyla Polatlı'mız da yaşayan 101. Yaşındaki Hatice TARHAN'ı ziyaret ederek Cumhuriyeti beraber kutladık.

**12.11.2024**

Kent Konseyi Başkanlığı Olarak, ABB Sağlık İşleri Daire Başkanı Mustafa Ünsal ve ABB Veteriner İşleri Müdürü Mustafa Şener'i ziyaret ederek sokak hayvanlarıyla ilgili ilçemizde yapacağımız çalışmalar hakkında bilgi alışverişinde bulunduk.



**25.11.2024**

Polatlı Kent Konseyimiz tarafından düzenlenen; Av. Betül YAMAN, Av. Seda Uysal ve Av. Dilan İrem SEZEN'in hazırladığı "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Hukuki Çözüm Yolları ile ilgili seminerlerimiz kıymetli kadınlarımızın katılımlarıyla Şehit Seher Yaşar Hanımlar Konağı'nda gerçekleştirildi. İkinci seminerimiz ise Hz. Fatma Kuran Kursunda gerçekleştirildi.





**02.12.2024**

Polatlı Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubumuz ve Paydaşlarımızla (Ankara Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Daire Başkanlığı, Polatlı Belediyesi İklim Değişikliği Müdürlüğü, Ankara Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi, Ankara Veterinerler Odası, Hayvan sever Sivil Toplum Kuruluşları) İlçemizde hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması ile ilgili yaptığımız geniş kapsamlı çalışmalar ve istişareler neticesinde çözüme yönelik aldığımız tavsiye kararlarımızı Polatlı Belediye Meclisine sunduk.

Belediye Meclis Toplantısına Yürütme kurulumuz, Hayvan Hakları Çalışma Grubumuz, İlçemizdeki Veteriner Hekimler, derneklerimiz ve hayvan sever vatandaşlarımızla birlikte yoğun bir katılım gerçekleştirdik.

**06.12.2024**

İlçemizde Başlatacağımız Trafik ve İstihdam Sorunlarının çözümü hususunda istişareler için Polatlı Özel Halk Otobüsleri Kooperatif Başkanı Erdal ÇINAR, Şoförler Cemiyeti Başkanı İsmail TARHAN, OSB Yönetim Kurulu Başkanı Erol ÜNAL, Polatlı İŞKUR Müdürü Abdurrahman ENGİN, Polatlı Ziraat Odası Başkanı Zekai KÖSEOĞLU, Esnaf Kefalet Kredi Kooperatifi Başkanı Ertuğrul KIYMAZ'ı Ziyaret ettik.

**10.12.2024**

İlçemizde engelli bireyler konusunda eğitim faaliyeti gösteren kurumlar ile bir araya gelerek sorunların çözümü ve yapabilecek çalışmalar hakkında toplantı gerçekleştirildi.

**30.12.2024**

Polatlı Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubumuz ve Paydaşlarımızla hazırlanmış olan İlçemizde hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması, kısırlaştırma ve tedavisi için düzenlenen protokol Polatlı Belediyesi ve İlçemize hizmet eden veteriner hekimlerimiz arasında imzalanmıştır.





**Kültür ve Sosyal İşler  
Müdürlüğü**





## KÜLTÜR VE SANAT KURLARI

“Kurslarla kent insanının sosyal, kültürel, mesleki açıdan gelişimini sağlayıp toplumsal değerlere saygılı, katılımcı, üreten insanlar yetiştirilmesi yanında her yaştaki insanımıza el becerileri kazandırmak, onların yetenek ve davranışlarını terbiye etmek ve insan doğasında olan estetik ve sanatsal gelişimi sağlamak, kursların temel amaçlarındandır. Çeşitli nedenlerle eğitimine devam edemeyen vatandaşlarımızın istek ve ihtiyaçları açılan bu kurslarla karşılanır ve daha çok sayıda insan tüketici olma konumundan çıkarak üretici olma özellikleri ile donatılır. Katılımcılar kurs bitti diye çalışmalarını bırakmadan üretmeye ve ürettiklerini pazarlamaya çalışmaları bu kursların amacına ulaşmasında etkili olacaktır.”



### BAĞLAMA KURSU

Bağlama kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 50 kayıt ve dönem içerisinde almış olduğu 17 kayıt ile toplamda 67 kursiyerimize eğitim vermeye devam etmektedir.



### PİYANO KURSU

Piyano kursumuz kayıtdöneminde almış olduğu 49 kayıt ve dönem içerisinde almış olduğu 7 kayıt ile toplamda 56 kursiyerimize eğitim vermektedir.



### GİTAR KURSU

Gitar kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 53 kayıt ve dönem içerisinde almış olduğu 6 kayıt ile toplamda 59 kursiyerimize eğitim vermeye devam etmektedir.



### DRAMA KURSU;

Drama kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 105 kayıt ile eğitim vermeye devam etmektedir.





### THM KOROSU

Türk Halk Müziği Koromuz kayıt döneminde almış olduğu 32 kayıt ile çalışmalarına devam etmektedir. Türk Halk Müziği Koromuz yıl içerisinde 2 konser düzenlemiştir. Koromuz; 21 Ocak 2024 tarihinde “Gönül Dilinden Türküler” Konseri ve 01 Haziran 2024 tarihinde “Bir Sevdadır Türküler” konserleriyle vatandaşlarımızın yoğun katılımlarıyla gerçekleşen keyifli bir türkü akşamı yaşatmışlardır.

### HALK OYUNLARI KURSU

Halk Oyunları kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 21 kayıt ve dönem içerisinde devam eden kursiyerimizle birlikte toplamda 150 Vatandaşımıza eğitim vermeye devam etmektedir.



### TİYATRO KURSU

Belediye Tiyatromuz kayıt döneminde almış olduğu 35 kayıt ile eğitim vermeye devam etmektedir. Oyun hazırlığı içerisinde olan tiyatromuz ayrıca; Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde faaliyet gösteren okullarımıza yönelik “Kukla ve Karagöz” gösterileri yapmaya devam etmektedir.



### RESİM KURSU

Resim kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 137 kayıt ve dönem içerisinde almış olduğu 14 kayıt ile toplamda 151 kursiyerimize eğitim vermektedir.



### SATRAHÇ KURSU

Satranç kursumuz kayıt döneminde almış olduğu 96 kayıt ve dönem içerisinde almış olduğu 26 kayıt ile toplamda 122 kursiyerimize eğitim vermeye devam etmektedir.





### **PADMER ( Polatlı Belediyesi Aile Danışma Merkezi)**

- Merkezimiz 2024 yılı içerisinde iki psikolojik danışman ile hizmetine devam etmiştir. Bu tarihler arasında ilk kez başvuran danışan sayısı 620'dir. İlk kez başvuran ve devam eden toplam seans sayısı 730'dir.



- II. Gordion Kukla Karagöz Festivali - 15-19 Ocak 2024



- Gönül Dilinden Türk Halk Müziği Korusu Konseri - 21 Ocak 2024





Sevginin ve emeğin sembolü, başımızın tacı değerli hanımefendilerle birlikte muhteşem bir Kadınlar Günü programına imza attık.



- Altın Eller Üretim Atölyesi Açılışı - 8 Mart 2024



- Görev Şehitleri Anma Programı - 16 Mart 2024





Anneler Günü Özel Programımızı muhterem hanımefendilerin yoğun ilgisiyle; konserler, çekilişler ve eğlenceli anlar eşliğinde her yıl olduğu gibi salonlara sığmayarak tamamladık.



- 23 Nisan Çocuk Şenliği Programı - 23 Nisan 2024



Yeni Belediye Binamızı dolduran on binlerce gencimizin, hemşerimizin coşkusu ve heyecanıyla birlikte muhteşem bir konserle Yaza Merhaba dedik.





2024 Spor Şölenimizde göğsümüzü kabartan şampiyon takımlarımızı bir arada görmek bizi fazlasıyla gururlandırdı.



Polatlı İlçe Sağlık Müdürlüğü'nde, Sağlık Ocaklarında ve 112 Acil İstasyonlarında görev yapan kıymetli doktorlarımızı, değerli hemşirelerimizi ve sağlık çalışanlarımızı ziyaret ederek 14 Mart Tıp Bayramlarını kutladık.



Gruplar halinde termal kış tatiline getirdiğimiz engelli kardeşlerimizi ziyaret ederek; onlarla bir araya geldik.





## CEMİL MERİÇ ENGELSİZ HAYAT MERKEZİ

- Yıl içerisinde merkezimize 77 yeni üye kaydı yapılmıştır. Toplam üye sayımız 2439'e ulaşmıştır.
- Ağır engelli üyelerimize şehir içi ve şehir dışı hastane işlerini halletmeleri için 529 kişiye engelli hizmet aracı hizmeti verildi.
- Merkezimize talepte bulunan üyelerimize ortopedik malzeme (manuel tekerlekli sandalye, akülü sandalye, koltuk değneği vb) 77 adet temin edilmiştir.
- 6 ay süren E-KPSS kursumuz 2 sınıftan olmak üzere toplamda 25 üyemiz yararlanmıştır.
- E-Kpss sebebiyle 50 üyemizi Ankara ve Sincan merkezli olmak üzere sınava götürülmüştür.
- Sevgi izi projesi kapsamında 11 kişiye sevgi izi yapıldı.
- Merkezimizde ortopedik ve zihinsel engellilerimiz için birebir veya grup olarak düzenli bir şekilde 8 engelli üyemize spor yaptırılmıştır.
- Halk Eğitim Merkezi işbirliğiyle üyelerimize merkezimizde takı kursu devam etmektedir.
- Merkezimize üye olan 6 engelli vatandaşımıza Temsili askerlik ve kına gecesi yapılmıştır.
- Merkemiz üyelerinin evlerine ziyaret yapılmıştır.
- 05-06 Şubat, 08-09 Şubat, 11-12 Şubat tarihleri arasında üye ve ailelerin katılımıyla toplam 350 üyemizi Afyon Termal otele tatile götürmüş bulunmaktayız.
- Polatlı müftülüğü aracılığıyla merkezimiz üye ve aileleriyle cami ziyareti yapılmıştır.
- Belediye başkanımız tarafından 500 kişilik merkez üye ve ailelerine iftar yemeği verilmiştir.
- Polatlı İlçe Müftülüğü tarafından merkezimizdeki üye ve ailelerine iftar yemeği verilmiştir.
- Vergi haftası nedeniyle vergi memurlarının üye ve ailelerini ziyaret ederek vergi haftası kutlaması yapılmıştır.
- Merkezimiz üye annelerine Anneler Günü'ne özel Arama Kurtarma ekibiyle program gerçekleştirilmiştir.
- Merkezimiz üye ve aileleriyle birlikte toplamda 151 kişi ile Beypazarı'na gidilmiştir. Kara gölde kahvaltı sonrasında Beypazarı'nın merkezine gidilmiştir.
- Merkezimiz 13 Eylül Sakarya Zaferi kutlamaları kapsamında Ankara Büyükşehir Belediyesi ve Polatlı Belediye'mizce düzenlenen konserlere engelli üye ve ailelerine yer ayırmıştır.
- 13 Eylül Sakarya Zaferi kutlamaları kapsamında merkezimizde engelli üyelerimizin yapmış olduğu el emeği ürünleri Necip Fazıl Park'ında standımızı kurarak ürünlerimizi sergiledik.
- Gordion Arkeo film Festivali'ne katılarak engelli üyelerimize destek için stand kurduk.
- Merkezimizde engelli üyelerin ve ailelerinin yapmış olduğu ürünlerle 3 gün Cumhuriyet Meydanı'nda onların yararına kermes düzenlendi.
- Üye ve ailelerine merkezimizde mevlüt programı gerçekleştirilmiştir.
- Polatlı Atatürk Okulu öğrencileri ve öğretmenleriyle birlikte merkezimiz üyelerine ziyaret gerçekleştirildi.
- 3 Aralık Dünya Engelliler günü programı kapsamında yapmış olduğumuz 1000 davetlinin engelli üye ve ailelerinin katılımıyla işaret diliyle istiklal marşı, halk oyunları, dans, vb. gösteriler sunulmuştur.







8-13 Eylül 2024 tarihlerinde Cumhuriyet Meydanı'nda birbirinden farklı sanatçıların katılımıyla düzenlediğimiz konserlerde hemşehrilerimizle birlikte Sakarya Meydan Muharebesi'nin 103.yıldönümünü coşkuyla kutladık.











## Futbol

- 1926 Polatlı Belediyesi Spor Kulübü; Futbol A takımı Türkiye 3 liginde mücadele ediyor 2024-2025 sezonu Faaliyetlerine devam ediyor Futbol Alt yapımız 2024-2025

Futbol sezonunun çalışmalarını 1 teknik sorumlu 1 Antrenör ve 85sporcu ile sürdürmektedir.



## Hentbol

- Polatlı Belediyesi Amatör Spor Kulübü; Kadınlar Hentbol Türkiye 1. Liginde 2024-2025 sezonunda lige katılım sağlamıştır. A takımımız 15 Sporcu 1 Antrenör Alt yapı takımımız minik, küçük, yıldız, genç 90 Sporcu 1 Antrenör olarak Antrenmanlara ve maçlara faaliyetlerini sürdürmektedir. 2025 Yılında Hentbol Bayan Takımımız müsabakalarına ve çalışmalarına başarılı bir şekilde devam ederek Kadınlar Hentbol 1. Liginde Lider olarak maçlarını sürdürmektedir.



### **VOLEYBOL KIZ**

Voleybol takımımız 2025 Çalışmalarını 60 tane Lisanslı sporcu bulunmaktadır Ankara da yapılan Genç kızlar 15-19 yaş arası liginde Mücadele etmektedir BüyükBayanlar bölgesel ligine katılım yapmış bulunmaktadır. 60 lisanslı Sporcu ve 1 Antrenör ve yardımcı antrenör eşliğinde çalışmalarını sürdürmektedir.

### **VOLEYBOL ERKEK**

Voleybol Erkek Takımımız 25 Sporcu ve 1 Antrenör ile Çalışma ve Faaliyetlerini Sürdürmektedir.

### **BİLARDO**

47 Sporcu ve 1 Antrenör ile Faaliyetlerini ve Çalışmalarını sürdürmektedir.

### **BİLEK GÜREŞİ**

Çalışmalarını Şen tepe Yunus Emre Konağı ve Gençlik Merkezinde Sürdüren Bilek Güreşi takımımız 120 Sporcu 1 Antrenör olarak Faaliyetlerini sürdürmektedir. 2024-2025 Ankara il dışında Katıldığı Turnuvalarda Derece ile ayrılan kızlarda 2 Türkiye ikincisi 1 Türkiye üçüncüsü 1 Türkiye dördüncüsü derece yapmıştır. Ankara da milli takım seçmeleri yapılan yarışmada 1 Türkiye dördüncüsü 1 Türkiyeyedincisi 1 Türkiye dokuzuncusu olarak başarı sağlamışlardır. Erkeklerde de 2 Türkiye birincisi 2 Türkiye ikincisi 2 Türkiye üçüncüsü 3 Türkiye dördüncüsü olarak Başarı sağlamışlardır. Ekim Ayındayapılan Ankara Mahalli kulüpler Şampiyonasında kızlarda 4 birincilik 2 ikincilik Erkeklerde ise 12 birincilik 2 ikincilik 3 üçüncülük elde etmişlerdir. Sporcularımız Antrenmanlarını 1 Antrenör dahilinde sürdürmektedir.

### **SATRAŇ**

Satranç branşımız faaliyetlerini çalışmalarına 52 Lisanslı Sporcu 2 Antrenör olarak turnuvalara ve müsabakalara hazırlanarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Türkiye Küçükler ve yıldızlar Şampiyonasına Antalya'da katılımında dereceler kazanmıştır Altın şah Ankara Satranç turnuvası, Ankara ili kulüpler Şampiyonası, 15-16 Temmuz 2024 Kahraman Kazan turnuvasında yarışan Sporcumuz 8 yaş altı Kategorisinde 3. Olmuştur, 8-13 Ağustos 2024 Çubuk Belediyesi uluslar arası turnuvasında 8 yaş altı kategoride ki sporcumuz 1. Olmuştur, 15- 20 Ağustos 2024 Başkent Üniversitesi uluslar arası Satranç Turnuvası, 8-10 aralık 2024 Çankaya Belediyesi Cumhuriyetimizin 100. Yılı Satranç turnuvası' nda 1 sporcumuz 8 yaş kategorisinde 2. Olmuştur. C kategorisinde kadınlar kategorisinde 1 sporcumuz 1. olmuştur.

### **BİSİKLET**

Bisiklet takımımız farklı illerde yapılan yarışma ve organizasyonlara antrenmanlarına 21 Lisanslı Sporcu 1 Antrenör ile çalışma ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Sporcularımız Ankara, Fethiye ,AfyonBaşta olmak üzere 6 yarışa katılım sağlamıştır. Bu yarışlarda 2 tane 3.lük elde edilmiştir.

### **ATLETİZM**

Atletizm Branşımız lisanslı kadın ve erkek olmak üzere 45 sporcumuz ve 1 Antrenör ile çalışma ve faaliyetlerini göstermektedir. 2024-2025 yılında Ankara geneli Kros müsabakasında 1 sporcumuz 2.3. Olmuştur. Bölgesel kros liginde Sporcumuz Bartın ilinde yapılan Kros müsabakasında 1 sporcumuz 2.3. olmuştur . Kırıkkale de Yarı final

Yarışlarında 2 sporcumuz 4-8. Olmuştur. Sporcularımızın Pist ve Kros Müsabakalarında dereceleri bulunmaktadır.

### **TAEKWONDO (AMATÖR SPOR KULÜBÜ)**

Taekwondo branşında 100 lisanslı Sporcumuz 1 antrenör ile Çalışma ve faaliyetlerinde bulunmaktadır. 2024-2025 Türkiye Şampiyonasına katılım sağlamıştır.

### **TAEKWONDO (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ KURSLARIMIZ)**

Mahalle Konağında Faaliyet gösteren Taekwondo kursumuz 70 sporcu ve 1 Antrenör ile Çalışmalarına devam etmektedir.

### **AEROBİK -SERBEST ÇALIŞMA (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ KURSLARIMIZ)**

Mahalle konağında faaliyet gösteren Aerobik Serbest Çalışma kurslarımızda 140 sporcu 2 Antrenörle çalışma ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

### **KICKBOKS**

Kickboks Branşımız Milli sporcumuz Selman YÜCEL 2024-2025 Kick Boks antrenmanlarına ve müsabakalara hazırlık yapıp faaliyetlerini sürdürüyor

### **2024 YAZ SPOR OKULU FAALİYETLERİMİZ**

Futbol : 471

Jimnastik : 157

Voleybol : 217

Taekwondo : 123

Basketbol : 169

3 Temmuz 2024 tarihinde Açılışını yaptığımız 5 Branşta 1137 Sporcu 18 Antrenör ve yardımcı Antrenör 5 Yardımcı Toplamda 23 personel olmak üzere Yaz Spor Okulu Faaliyetlerini 6 Eylül 2024 tarihinde tamamlamıştır.





### POTA (Tarihi Alanlar Tanıtım Merkezi)

- 07 Şubat ; Rafadan Tayfa ekibi ile Gordion'u dolaştık. Yeni filmleri Rafadan Tayfa Gordion'da olacak.
- 08 Mart ; "Midasın İzinde" belgeseli İtalya Firenze Archeofilm festivalinde gösterilmiştir.
- 09 Mart ; Art Ankara Sanat Fuarında Gordion'u anlattık,
- 25 Mart; "Altın Eller Polatlı için Üretiyor Projesi'nin tanıtımı için çekimler yapıldı,
- 05 Nisan ; Polatlı Anadolu Lisesi öğrencilerine Dünya Mirası Gordion üzerine söyleşi yapıldı,
- 07 Mayıs ; POTA'da kitap YİRMİ İKİ yazarı Güner Dinçaslan ile imza töreni ve söyleşi yapıldı,
- 08 Mayıs; Dünya Mirası Gordion'un tanıtımına katkı sağlamak adına Atlas Dergisi ile Gordion'da çekimler yapıldı,
- 16 Mayıs ; THY organizasyonu ile İspanyol youtuberlar ile Gordion tanıtım filmi ve reklam filmi çekimlerinde POTA olarak yanlarındaydık,
- 09 Haziran ; Anadolu Üniversitesi Sakarya Meydan Muharebesi savaş alanları saha
- çalışmasına POTA olarak destek olduk,
- 01 Temmuz -05 Ağustos ; Gordion Kazı ekibi ve POTA işbirliği ile Gordion Kültür Mirası Eğitim programı düzenledik,
- 05 Temmuz ; Başkent Üniversitesi Gastronomi Akademisinde Gordion Gastronomisi üzerine söyleşiye katıldık,
- 12 Ağustos ; Sakarya Zaferi'nin 103.yıldönümünde yayınlanmak üzere Haber Global ile belgesel çekimi ve söyleşi yaptık,







- 23 Ağustos ; Sakarya Zaferi Kutlamaları kapsamında halkımız ile beraber Anıtkabir ziyareti gerçekleştirdik.
- 24 Ağustos ; Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı Nadir Alpaslan'ın Gordion ziyaretine eşlik ettik,
- 25 Ağustos; "İstiklal Yolunda Büyük Zafere Yürüyoruz" etkinliği kapsamında Afyon Kocatepe yürüyüşüne POTA olarak katıldık,
- 30 Ağustos ; 'Bende Vefa Yolundayım" projesi kapsamında Dumlupınar'da düzenlenen yürüyüşe katıldık,
- 07-08 Eylül ; Sakarya Zaferi 103. Yıldönümü etkinlikleri kapsamında 5.DİRİLİŞ YOLU YÜRÜYÜŞÜ' etkinliği gerçekleştirildi.
- 11 Eylül; Sakarya Zaferi 103. Yıldönümü etkinlikleri kapsamında Antika araçlar ve motor bisikletler Duatepe'de geçişi yapıldı,
- 12 Eylül ; Sakarya Zaferi 103. Yıldönümü etkinlikleri kapsamında "SAKARYADAN BÜYÜK TAARUZA PANELİ'

yapıldı.

- 26 Eylül - 29 Eylül; Polatlı'da ilk kez Gordion Uluslararası ARKEOFİLM Festivali gerçekleştirdik.
- 04 Ekim ; Eskişehir Anadolu Üniversitesinin düzenlediği İnönü'den Sakarya'ya çalıştayı ve söyleşisine POTA olarak katıldık.
- 25 Ekim ; Midas'ın İzinde Belgeseli 3. Göbeklitepe Uluslararası Film Festivalinde gösterimi yapıldı,
- 14 Kasım - 17 Kasım ; 7. Travel Expo Ankara Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarında GORDİON'un tanıtımını yaptık,
- 20 Kasım ; Hacettepe Üniversitesi Tarih ve Kültürel Miras Araştırma Merkezi Kültür Bellek 2024 oturumunda söyleşiye katıldık,
- 25 Kasım ; İstanbul Off-Road Kulübü İle Sakarya Meydan Muharebesi arazisini dolaştık,











## ALPARSLAN TÜRKER BİLİM MERKEZİ VE ULUĞ BEY GÖKEVİ

- Dönemin başlaması ile birlikte ziyaretçilerimizi ağırlamaya başladık.
- Kırıkkale Belediyesi Bilim Merkezine uzman Astronom olarak 2 günlük eğitim vermeye Alper Uğur TUNÇ katıldı.
- Olympus Gökyüzü Gözlem festivaline katıldık. Uzman astronom olarak Teleskoplarımızı götürdük ve bir çok kişiye uzay ve astronomi konusunda eğitimler verdik. Tanınmış bilim insanları ile bir araya gelerek etkinlikler ve seminerler düzenledik.
- Bu okul döneminde yaklaşık 50000 kişi bilim merkezimizi ziyaret etti.
- 2023-2024 öğretim yılında gelen ziyaretçi sayımız aşağıdaki gibidir;

| OKUL ÖNCESİ | İLKOKUL | ORTAOKUL | LİSE | ÜNİVERSİTE | ÖĞRETMEN | VELİ | BİREYSEL | TOPLAM |
|-------------|---------|----------|------|------------|----------|------|----------|--------|
| 4548        | 9538    | 16958    | 858  | 296        | 1296     | 1314 | 14403    | 49211  |



# *Gençlerin Yeni Buluşma Noktası* **FIRAT YILMAZ ÇAKIROĞLU** **GENÇLİK MERKEZİ'**

Belediye Başkanımız Mürsel Yıldızkaya'nın gençlere verdiği en büyük sözlerden biri olan Fırat Yılmaz Çakıroğlu Gençlik Merkezimiz hizmete açıldığı günden bu yana gençlerden büyük ilgi görüyor. Polatlılı gençleri spor, eğitim ve sınırsız eğlenceyle buluşturan Gençlik Merkezimiz; modern mimarisi, günün her saati aydınlık ve nezih yapısı ile gün içerisinde yüzlerce genç tarafından ziyaret ediliyor. İçerisinde bulunan kadın ve erkek spor salonları, dijital kütüphane, oyun merkezi ve kafeteryası ile Polatlı'da gençlere yönelik tüm sosyal ve eğitim aktivitelerini tek bir çatı altında toplayan Gençlik Merkezi gençlerin yeni buluşma noktası olarak büyük beğeni topluyor.









## POLATLI'NIN EN BÜYÜK SPOR MERKEZİ

Mevcut Üye Sayısı 2395 Kişidir. Aktif üye sayımız sürekli değişkenlik göstermektedir kayıtlı Aktif üye 160 kişidir.

Hali hazırda değişebilen bayan spor salonumuzun mevcut aktif üye 502 kişidir. Aktif üye sayımız sürekli değişkenlik göstermektedir.



## ÜNİVERSİTELİ GENÇLERİN GÖZDESİ 'KAFETERYA'

İçerisinde bulunan farklı etkinlik alanlarının yanı sıra üst katta bulunan kafeteryası ile üniversiteli gençlerin günün her saati buluşmalarına, dinlenmelerine ve sosyalleşmelerine imkan sağlayan Polatlı Belediyesi Gençlik Merkezi; zengin menüsü, birbirinden farklı kahve çeşitleri ve vitamin barı ile tüm vatandaşlara hizmet veriyor. Fırat Yılmaz Çakıroğlu

Gençlik Merkezi; şehrin sosyal hayatına getirdiği canlılık ve gençlere yönelik birbirinden farklı sosyal aktivite imkanları ile Başkan Yıldızkaya'nın prestij projelerinden biri olarak Atatürk Caddesi üzerinde tüm vatandaşların takdirini topluyor.







## DİJİTAL KÜTÜPHANE İLE GÜVENLİ VE SESSİZ BİR DERS ÇALIŞMA ORTAMI

Dijital kütüphanemiz ile güvenli ve sessiz bir ders çalışma ortamı Polatlı'da her yaş grubundan gençlerin ve çocukların en büyük ihtiyaçlarından biri olan nezih ve güvenli ders çalışma ortamını sağlamak amacıyla Gençlik Merkezimiz içerisinde oluşturulan 140 öğrenci kapasiteli Dijital Kütüphane her yaştan öğrenciden büyük ilgi görüyor gençler özel

olarak hazırlanan etüt alanlarında derslerini çalışıyor. Kütüphane içerisinde bulunan bilgisayarlar aracılığı ile sınırsız internet hizmetinden yararlanan gençler kendi tablet ve bilgisayarlarını getirmeleri halinde çalışma masalarında bulunan bağlantılar aracılığı ile online derslerini takip edebiliyorlar. 01.Ocak.2024 ve 31.Aralık.2024 Tarihleri arasında dijital







## ŞENTEPE MAHALLESİ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

- 2023-2024 Yılı eğitim öğretim yılında Polatlı Belediyesi Şentepe Kreş ve Gündüz Bakımevi'ne 130 aktif kayıt olarak MEB'in hazırladığı anasınıfı müfredat ve farklı yayın kaynakları incelenip aylık ve günlük planlar doğrultusunda çocuklarımızın okul öncesi dönem gelişim alanlarına (motor gelişim, sosyal ve duygusal, bilişsel, dil ve öz bakım gelişimleri, gezi, gözlem, fen ve doğa çalışmalarına dikkat edilerek eğitim ve öğretime devam etmekteyiz.
- Eğitim ve öğretimin kaliteli ve aksamadan sağlıklı bir şekilde ilerleyebilmesi ve velilerimize sunduğumuz bu hizmetten memnun kalması adına öğretmen, zümre ve veli toplantıları sık sık yapılmaktadır. Belirli gün ve haftalar özenle işlenmektedir. İngilizce, satranç, robotik kodlama, seramik ve müzik branş dersleri uygulanmaktadır.
- 31 Mayıs 2024 tarihinde Yıl Sonu Mezuniyet Programı düzenlenmiştir.

## FATİH MAHALLESİ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

- Kreşimiz 02.09.2024/2025 Yılı Eğitim ve Öğretim dönemine bir haftalık uyum haftası ile başlamıştır. 3 gün günde 1 saat (12:00-13:00) arasında Perşembe ve Cuma günü günde 2 saat (11:00-13:00) arasında devam ederek tamamlanmıştır.
- Yeni döneme 138 öğrenci ile başlanmıştır. 2 adet 3 yaş sınıfı, 3 adet 4 yaş sınıfı, 2 adet 5 yaş sınıfı, 2 adet 6 yaş (mezun) sınıfla toplam 9 sınıfla yeni döneme başlanmıştır. Sınıf mevcutları 15-16 olarak belirlenmiştir. 9 öğretmen, 8 yardımcı abla, 1 yemekhane personeli, 1 kat görevlisi, 1 danışma ve 1 idareci olarak kadro belirlenmiştir. 6 yaş grubu 2 sınıfa 1 yardımcı abla verilmiştir.







## DESTEK EĞİTİM MERKEZİ

ÖĞRENCİLERİN OKUL DERSLERİNE DESTEK VE YKS-LGS'YE HAZIRLIK AMAÇLI KURULAN 2024-2025 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILINDA YAZ KURSU TOPLAMDA 26 ŞUBE 576 ÖĞRENCİ 25 PERSONEL BULUNMAKTADIR.

KIŞ KURSU TOPLAMDA 26 ŞUBE 552 ÖĞRENCİ 27 PERSONEL BULUNMAKTADIR.

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM DÖNEMİNDE 52 SINIF 1248 ÖĞRENCİ, 18 ÖĞRETMEN İLE TOPLAM BAŞVURU 1652 SİRKÜLASYON İLE BAŞVURULARIN TAMAMINA YAKINI DESTEK EĞİTİMDEN FAYDALANMIŞTIR.





## **Park ve Bahçeler Müdürlüğü**





### Bakım – Onarım, Peyzaj Düzenlemesi ve Park Çalışmaları:

- 03.01.2023 tarihi itibarı ile Mehmet Akif Mahallesi Hilal Park'ın yenileme ve düzenleme çalışmalarına başlanmıştır.
- Kurtuluş Mahallesi muhtarı talepleri gereğince; Atatürk Caddesi ve Battal Gazi Caddesi kesişiminde bulunan üçgen refüjün bakımı yapılmıştır.
- Hacımusa Mahallesi Muhtarı talebi gereğince; Hacımusa Mahallesi Camii'ne 1 adet kamelya verilmiştir.
- Veysel Karani Cami Talebi gereğince; camiye 3 adet bank verilmiştir.
- Poyraz Mahallesi talepleri gereğince; camii önüne 1 adet kamelya ve 3 adet bank konulmuştur.
- Vatandaşın talebi gereğince; Kurtuluş Mah. Yavuz Selim Cad . Şakar Apt. No:27 adresinde ağaç budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mah. Başak Cad. Erdoğan Apt. adresinde ağaç budaması yapılmıştır.
- Kurtuluş Cami talebi gereğince; camiye zarar verdiği tespit edilen ağaçların orman işletme şefliği tarafından verilen ağaç kesme izin belgesi ile ağaçların kesimi yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi gereğince; Bölge Trafiğin yanında bulunan çam ağacının budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mah. Saygın Eczanesi önündeki 3 ağacın budaması yapılmıştır.
- Zafer Mahallesi Çiftçiler Caddesinde budaması planlanan dut ağaçlarının budaması yapılmıştır.
- Menteşe Camii içerisinde budaması planlanan sarmaşıkların budaması yapılmıştır.
- Belediyemiz Müdürlükleri ve diğer Kamu Kuruluşlarından gelen talepler gereğince; marangozhanemizde dolap, raf, askılık vb. imalatlar ve tamiratlar gerçekleştirilmiştir.





- Üçpınar Mahallesi muhtarı talebi gereğince; Üçpınar Mahallesi Camii'ne 1 adet kamelya, 2 adet bank verilmiştir. (06/02/2024)
- Turan Caddesi Hanımlar Konağı'nda bulunan ağaçların budaması yapılmıştır, yaklaşık 6 gün sürmüştür. (09/02/2024) (15/02/2024)
- Turan Caddesi Hanımlar Konağı'nda çim ekimi yapılmıştır
- Üçpınar ve Karapınar Mesire alanlarında panel çitlerin bakımları yapılmıştır.
- T.C. ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının 31/10/2023 tarih ve E-25436591-812-220864 sayılı yazıları gereğince; Park ve Bahçeler Müdürümüz Üniversite Kampüs alanına giderek Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı ile bizzat görüşerek taleplerine istinaden; 2 adet kamelya verilmiştir. (06/02/2024)
- Rehabilitesi devam eden Hilal Parkın yürüme - koşu parkurların beton atımları yapılmıştır.
- Mehmet Akif Mahallesi Toki blokları ile Beyceğiz Caddesine bağlanan yol güzergahında trafiği zorlayan ağaçların budamaları yapılmıştır.
- Poyraz Mahallesi muhtarı talebi gereğince; Muhtar konağı önüne 1 adet kamelya verilmiştir.
- Üçgen Parkın kuzeyinde yeni yapılan sağlık ocağı binası etrafının mıntıka v.b temizlikleri yapıp, ağaç dikimleri ve yeni peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Mehmet Akif Mahallesi Akan Sokak No:10 adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Atatürk Caddesi adresi 06 Pidenin yanında tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır..
- Sincik Mahallesi Muhtarı talebi gereğince: Sincik Mahallesi Muhtarlığına 1 adet kamelya verilmiştir. (19/02/2024)
- Mehmet Akif Ersoy İlk Okulu talepleri gereğince: 4 adet bank verilmiştir.
- Poyraz Mahallesi camisinde kuruyan 1 adet ağacın kesimi yapılmıştır..
- Kuşcu Mahallesi Muhtarı talebi gereğince: Kuşcu Mahallesi Örnek mezarına oyun seti kurulmuştur. (27/02/2024)
- Hacı Bekir Türker Parkı (Sebil Parkı): 26/02/2024 fitness aletleri ve oyun setlerinin bakım ve onarımı yapılmıştır. 21/02/2024 tarihinde parkta bulunan bütün ağaçların budaması ve bakımları yapılmıştır..
- Bozkurt Caddesi boydan boya tretuvarda bulunan ağaçların budaması ve bakımı yapılmıştır. (28/02/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Mehmet Akif Mahallesi Akan Sokak No:10 adresinde bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (29/02/2024)
- Yeni Sanayi Sitesi girişi doğu tarafında 1 adet kamelya ve 2 adet bank verilmiştir. (29/02/2024)
- E-90 karayolu üzerinde bulunan göbeğin peyzaj çalışması başlamıştır.







- E-90 karayolu üzerinde bulunan göbeğin peyzaj çalışması devam etmektedir. (05/03/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Çamlıca Altınordu Sokak No:16 kaldırımda bulunan ağacın Budamsı yapılmıştır. (06/03/2024)6 Polatlı Zafer Ortaokul talebi gereğince: 3 adet ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Zafer Mahallesi Adnan Menderes Caddesi Zahide Apartmanı No: 71/2 adresinde bulunan ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Zafer Mahallesi Gordion Caddesi Sado Apartmanı No:59/1 adresinde bulunan ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Şehitlik Mahallesi Güneş Sokak Özkan Apartmanı No: 13/3 adresinde bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Eski Polatlı Mahallesi şehit mezarlığı çevre düzenlemesi ve temizliği yapılmıştır. Kuruyan ağaçlar kesilerek yerlerine 5-6 adet yeni ağaç dikilmiştir. (07/03/2024)
- 15 Temmuz Demokrasi Şehitleri İlkokulu talebi gereğince: 3 adet bank verilmiştir. (08/03/2024)
- 13 Örnek Sitesi altında bulunan parkın tamir, tadilat ve değişimleri yapılmıştır. (01/03/2024)
- Yaralı mahallesi muhtarı talebi gereğince: Yaralı mahallesi camii 1 adet bank verilmiştir. (13/03/2024)
- Hacı tuğrul mah. oyun park yeri 1 adet bank (13/03/2024)
- Kuruluş sitesi ağaçlık alan 1 adet kamelya konulmuştur. (16/03/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Cumhuriyet Mahallesi Bozkurt Yağmur Apartmanı No :11/5 adresi önünde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Cumhuriyet Mahallesi Bozkurt Caddesi No :18 adresi önünde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Atilla Caddesi No: 31 Sadık Apartmanı
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Sabancı Apartmanı No:9/7 adresinde tretuvarda bulunan ağaçların budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Cumhuriyet Mahallesi Bozkurt Caddesi ve Topçular üzerinde bulunan ağaçların budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Şehitlik Mahallesi Ulubatlı Hasan Caddesi No:46/A adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi üzerine; Cumhuriyet Mahallesi Bozkurt Caddesi Özler Apartmanı önünde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Fevzi Çakmak Caddesi Bilal Bozacı Apartmanı A-B blok 51/4 adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır26.Çarşı Camii yanı durak arkası ağaçların diplerine küp taş yapımı. (20/03/2024)



- Fikret Sururi Evirgen parkı (üç pınar yürüyüş yolu) kaldırım kenarlarında bulunan otların temizliği yapılmıştır. (06/05/2024)
- Necip Fazıl Parkı 1 çalılarının normlu bir şekilde budanması bakımı ve temizliği yapılmıştır. (08/05/2024))
- Gün Sazak Parkının oyun aletleri ve fitness aletlerinin bakımı ve onarımı yapılmıştır. (23/05/2024)
- Belediye binası yanı kafeterya etrafı peyzaj düzenlemesi bitirilmiştir. (20/05/2024)
- Belediyemize ait Hayvan Pazarı içerisindeki panel tellerin bozulan kopan kısımların tamamının tamir tadilat bakım ve onarımı yapılmıştır
- Zafer MH. Parkı kaydırak korkuluğu montajı ve oturak değişimi yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi gereğince; Cumhuriyet Mahallesi Mithat Paşa Caddesi Furkan Aptmanı adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (13/05/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Gazi Mahallesi Abdullah Parla Caddesi İntepe Caddesi altı tretuarda bulunan ağacın kırılması dolayısıyla işlem yapılmıştır. (13/05/2024))
- Vatandaşın talebi gereğince; İstiklal Mahallesi Tertip Sokak No:11 adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (06/05/2024)
- Battal Gazi Caddesi No: 222 numaralı ağacın kuruduğun dolayı kesimi yapılmıştır.]
- Vatandaşın talebi gereğince; Yeni Mahalle İnönü Caddesi Tekeli apartmanı No:82 adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (06/05/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Cumhuriyet Mahallesi Ali Rıza Uzunbeyli Caddesi ve Cumhuriyet Mahallesi Leylak Sokakta tretuarda bulunan ağaçların budaması yapılmıştır. (13/05/2024))
- Vatandaşın talebi gereğince; Fatih Mahallesi Ziya Gökalp Caddesi Bayhan Apt. No: 17 adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi gereğince; Mehmet Akif Mahallesi Erdoğan Sokak No:17/2 adresinde bulunan tretuardaki ağacın budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi gereğince; Gazi Mahallesi Altan Sokak No:11 adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (28/05/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Cumhuriyet Mahallesi Selçuk Caddesi No:1 adresinde treuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (28/05/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Cumhuriyet Mahallesi Necati Bey Caddesi Altıntaş Apt. No:60/12 adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mahallesi Oğuzhan Caddesi Mercan Apt. No:68/4 adresinde tretuarda bulunan ağaçların budaması yapılmıştır..
- Toki Mehmet Akif Anaokulu talepleri gereğince; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024)
- Duatepe Anadolu Lisesi talepleri gereğince ; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024))
- İlçe Halk Kütüphanesi Müdürlüğü talepleri gereğince; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024)
- Polatlı Beştepe Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi talepleri gereğince; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024))
- İlk Adım Anaokulu talepleri gereğince; okul bahçesindeki ağaçların budaması, otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024)
- Polatlı Huzurevi Özel Eğitim Meslek Okulu III. Kademe talepleri gereğince; okul bahçesindeki ve okula ait olan parkın otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024)
- İstiklal Ortaokulu talepleri gereğince; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (23/05/2024)
- Mehmet Akif Mahallesi Muhtar talebi gereğince; Basri yolu üzerindeki ağaçların ve Güzel Bahçe kır düğün salonun arka sokağındaki söğüt ağacının budaması yapılmıştır. (06/05/2024)
- Gülveren Camii talepleri gereğince; Camii bahçe içinde bulunan ağaçların budaması yapılmıştır
- Şehit Bekir Pehlivan Ortaokulu talepleri gereğince; okul bahçesindeki otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (14/05/2024).
- İnönü İlkokulu talepleri gereğince; okul bahçesinde bulunan otların biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (28/05/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Şehitlik Mahallesi Kaşı Caddesi N: 95/1 adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır. (13/05/2024))
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mahallesi Özgür Caddesi adresinde bulunan tretuardaki ağacın budaması yapılmıştır
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mahallesi Koçak Apt. No: 6/8 adresinde tretuarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. .
- Polatlı Mecit Kaya sağlık merkezi talepleri gereğince; bahçe otları biçimi, genel temizliği ve ağaçların budaması yapılmıştır.
- Şehit Cüneyt Sertel Anaokulu talepleri gereğince: bahçe otları biçimi, ağaçların budaması ve genel temizliği yapılmıştır.
- Hatice Mevlüt Yılmaz Ortaokulu talepleri gereğince: bahçe otlarının biçimi ve genel temizliği yapılmıştır
- Cumhuriyet İlkokulu talepleri gereğince: bahçe otlarının biçimi ve genel temizliği yapılmıştır. (28/05/2024).
- Hatice Mevlüt Yılmaz Bilim Ve Sanat Merkezi talepleri gereğince: bahçe otlarının biçimi ve genel temizliği yapılmıştır





*Parklarımızı Güzelleştirmeye  
Devam Ediyoruz*





*Parklarımızı Güzelleştirmeye  
Devam Ediyoruz*







- Halk kütüphanesi talepleri gereğince; bahçe içerisinde bulunan iğde ağacının budanması yapılmıştır. (24/06/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Zafer Mahallesi Oğuzhan Caddesi Özgür Apt. No: 33/7 adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır. )
- Müdürlüğümüz saha ekiplerinizce yapılan incelemelerde Turan Cad. No: 5/B adresinde bulunan kurumuş DİŞBUDAK ağacı tehlike arz ettiğinden dolayı kesilerek (26/06/2024)
- Gazi Mahallesi Muhtarlığı taleplerince; Muhtarlık bahçesine 2 adet bank verilmiştir.
- Hilal parkın yenileme çalışmalarına devam etmektedir. (11/06/2024)
- Gümüşlü camii talepleri gereğince; Bahçe otları biçilmiştir.
- Vatandaşın talebi gereğince; Mehmet Akif Mahallesi Ors Bahçelievler Sitesi ağaç budanması yapılmıştır. (28/06/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Şentepe Mahallesi Doğan Caddesi Öncü Sokak adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır. (28/06/2024))
- Vatandaşın talebi gereğince; Şentepe Mahallesi Sardunya Sokak adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır. (28/06/2024)
- Vatandaşın talebi gereğince; Şentepe Mahallesi Uğır Sokak No:6 adresinde tretuarda bulunan ağacın budanması yapılmıştır. (28/06/2024))







- Duatepe Devlet Hastahanesi talepleri gereğince; Bahçede bulunan bütün Kamelya, bank ve çitlerin boyanması yapılmıştır. (08/08/2024-12/08/2024)
- Fikret Sururi Evirgen Parkı oyun sahası tel tamirâtı (08/08/2024)
- Hacı Bekir Türker Parkı panel tel bakım ve onarımı yapılmıştır. (13/08/2024)
- Yavuz Dingiş Parkı Tabelası dikilmiştir. (15/08/2024)
- Makine İkmal üstü 3 katlı park 3 adet kamelya ve masa konumu (14/08/2024-16/08/2024)
- Fikret Sururi Evirgen Parkı yatan ağaç devrilme tehlikesi bulunan içi hastalıktan boşalmış ve kurumuş ağacın kesimi yapılmıştır. (17/08/2024)
- Ovacıklar parkı genel temizliği yapılmıştır, 2 (iki) adet bank montajı yapılmıştır. (20/08/2024)
- Yeni Mahalle Camii bahçesine 2 (iki) adet bank montajı yapılmıştır. (20/08/2024)
- Yaşar Irak Parkı kırık olan tel örgü tamirâtı yapılmıştır. (20/08/2024)
- Ali Öztürk Parkı kırık olan tel örgünün tamirâtı yapılmıştır. (21/08/2024)
- Hacı Bayram camii talepleri gereğince; Mazı kırpması yapılmıştır. (21/08/2024)
- Emel baykuş park oyun alanı zemini kauçuk tamirâtı yapılmıştır. (22-08-2024)
- Güzel bahçe düğün salonu arkası park park korkuluğu ve salıngaç değişimi (23/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Gazi Mahallesi Apdullah Parla Caddesi No:7/1 ve Yiğit Apartmanı No:57 adreslerinde bulunan tretuvardaki ağaçların budaması yapılmıştır. (09/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Cumhuriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi No:143 adresinde tretuvarda bulunan 2 (iki) adet ağacın budaması yapılmıştır. (09/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Cankurtaran Caddesi Sabancı Apartmanı No: 11 adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır. (09/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Atatürk Caddesi ve Ediz Sokak kesiştiği yerde tretuvarda bulunan ağacın ağacın budaması yapılmıştır. (09/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Şehitlik Mahallesi 13 Eylül Caddesi Köroğlu market hizası karşı kaldırımda tretuvara sarkan iğde ağacının budaması yapılmıştır. (12/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Gordion Caddesi No:35 Yaşar market önü tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Fatih Mahallesi Yalçın Sokak Açıkgöz Apartmanı 3 (üç) adet ağacın budaması yapılmıştır. (13/08/2024)
- Gülveren Camii üzerine; Bahçe içi yabani otlar, mazıların yapılması ve genel temizliği yapılmıştır.
- Vatandaşın talebi üzerine; Zafer Mahallesi Alparslan Caddesi Uzun Apartmanı 15/6 adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.
- Polatlı Tobb Fen Lisesi talepleri gereğince; bahçe içi ağaç budaması yabani otar, çi, mlerin biçilmesi ve genel temizliği yapılmıştır. (21/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Gülveren Mahallesi Akıncılar Caddesi Başegmez Sokak No:6 adresinde bulunan ağaçların budaması yapılmıştır. (14/08/2024)
- Basrı İlkokulu talepleri gereğince; bahçe içi ağaç budaması yabani otar, çi, mlerin biçilmesi ve genel temizliği yapılmıştır. (22/08/2024)
- Vatandaşın talebi üzerine; Gazi Mahallesi Abdullah Parla Caddesi İmam Apartmanı No:31 adresinde tretuvarda bulunan ağacın budaması yapılmıştır.







**Kırsal Hizmetler ve  
Muhtarlık İşleri  
Müdürlüğü**



- Yeni Belediye Hizmet Binasında kullanılmak üzere Zemin Temizleme Makinesi ve çimento alımı yapılmıştır.
- Yeni Belediye Hizmet Binasının Arşiv ve Depoların bölünme işçiliği yapılmıştır.
- Kaymakamlık yazışmaları ve diğer kurumlardan gelen yazılara cevap verilmiştir.
- 2024 yılı kırsal mahallelerde yapılan mera tespitleri sonucunda men kararları alınmıştır.[Sazılar Mah.,Karacaahmet Mah.,Basri Mah,Sarıoba Mah.,Sivri Mah.,Sinanlı Mah.,Beşköprü Mah., Yeniköseler Mah.,Gedikli Mah.]
- 6 adet Avukat Vekalet Ücreti ödemesi yapılmıştır.
- Cimer (10 adet ) başvurusuna cevap verilmiştir.
- 16 adet kırsal mahallelerimizde mera,suvat ve harman yerlerinin işgali ile ilgili vatandaşlardan gelen şikayetlerin tespiti yapılarak ilgili kurumlara bildirilmiştir.

**Müdürlüğümüz ve Fen İşleri Müdürlüğüyle birlikte Kırsal Mahallelere yapılan tadilat ve onarımlar:**

- Adatoprakpınar Mahallesindeki Konağın bakım ve onarımı yapıldı.
- Avdan Mahallesindeki köy çeşmesi önüne beton atıldı.
- Babayakup Mahallesindeki Konağın tadilat ve boya işleri,Camii tuvalet,şadırvan tadilat ve boya işleri yapıldı.
- Beşköprü Mahallesine hayvan yıkama havuzu yapıldı.
- Beylikköprü Mahallesine Kur'an Kursu yapıldı,camii duvarı yapıldı.
- Eskikarsak Mahallesindeki Camiinin tadilat ve boyası yapılmıştır.
- Eskiköseler Mahallesindeki Camiye şadırvan ve bay-bayan tuvalet yapıldı.Camiinin sundurma ve çatı kapatma işi yapıldı,Camiisi sahasına beton atma işlemi yapılmıştır.
- Gedikli Mahallesindeki Konağınve Camiinin tadilatı ve boya işlemi yapıldı.
- Gümüşyaka Mahallesine hayvan yıkama havuzu yapıldı.
- Hacıtuğrul Mahalesindeki Camiye laminant parke döşeme işi yapıldı.
- Ilica Mahallesine hayvan su olukları ve su deposu yapıldı.
- İçciler Mahallesindeki okulun etrafına tretuvar beton atımı yapılmıştır.
- Kabak Mahallesindeki hayvan su oluklarının tamiri yapıp beton atılmıştır ve hayvan yıkama havuzuna tel çekilip beton atılmıştır.
- Karahamzalı Mahallesindeki Konağın çevre duvarı yapılmıştır.
- Kargalı Mahallesine su deposu ve hayvan çeşmesi yapıldı.
- Kıranharmanı Mahallesine rampa yapıldı,Camiye perde duvar işi yapıldı.
- Macun Mahallesine temel atma işi ,Camiye kısmi duvar işi yapıldı.
- Ördek Gölü Mahallesine rampa yapıldı.
- Poyraz Mahallesindeki Muhtarlık binasına kapı yapıldı,panel tel yapılmıştır.

- Sarıhalil Mahallesindeki Konağın tadilatı (mutfak dolabı-servis taşı , fayans döşemesi ,çelik kapı ...) yapıldı.
- Sazılar Mahallesindeki hayvan yıkama yerine beton atılması ve tel çekilmesi yapıldı.
- Şihali Mahallesine rampa yapıldı.
- Tüfekçioğlu Mahallesindeki Camii tadilatı ve boyama işlemleri yapıldı.
- Türkkarsak Mahallesindeki Konak boya tadilat ve kapı değişim işi yapıldı.
- Uzunbeyli Mahallesinde Camii boya işleri,Konak tadilat ve boya işleri yapılmıştır.
- Yeniköseler Mahallesindeki Camiinin perde duvarışleri yapıldı.
- Yukarı Ömerler Mahallesindeki Camiinin içine cam balkon bölme işi yapıldı.
- Karayavşan Mahallesine rampa işi yapıldı.
- Polatlı Belediyesi Kırsal Hiz. Ve Muhtarlık İşleri Mdr. Aracılığı ile çiftçilerimize ve hayvancılıkla uğraşan vatandaşlara kaba yem desteği sağlandı.
- Evsel Atıklardan Organik Gübre elde edildi.
- Kırtasiye desteği ve Okul kıyafeti desteği sağlandı. 10 Milyon 166 Bin TL Giysi , 108 Milyon 412 Bin TL Kırtasiye Desteği verildi.
- Tahsis Amaçlı iki adet Köy Konağını Milli Emlak Mdr. Tahsisi [ Yeni Mehmetli Köyü ] [ Türk Karsak Köyü ]
- Arıcılığı Kalkındırma Programı düzenlendi.
- Kırsal Alandaki Köy Muhtarlarının Talepleri alındı, Köylere ziyarette bulunulup Mülkiyetlerin
- Tespitleri sağlandı.
- ANKARA il Mera Komisyonunun kararı ile Polatlı Belediyesine Tahsis edilen Mahalleler [ Yeniköseler Mah. ] [Kocahacılı Mah. ] [ Sarıhalil Mah. ] [ Karakaya Mah. ] Polatlı Belediyesi Meclisi Kararı ile Kırsal Mah. Örnek ürün yetiştiriciliği ve Fidan dikimi kararı Onaylanmıştır.
- ABB' den Kırsal Mah. Kullanılmak üzere Hayvan Yıkama Makinesi Tahsisi yapıldı.
- Polatlı Belediyesi bünyesindeki gerekli birimlerle Kırsal Mah. ortak yapılan işler. a) Konak Tamiratı boya v.s yapılan Mah. [ Karailyas , Şabanözü , Karaahmet , Sarıoba , Sarıhalil , Karapınar, Yassıhöyük, Gülpınar , Yağcıoğlu , Türkkarsak , Şeyhahmetli , Sazılar , Ömerler , İçciler , Yüzükbaşı , Yenimehmetli , Özyurt , Yukarı Hacıosmanoğlu ] b) Kırsal Mah. Mabetlere [ Cami v.s. ] Tadilat Yapılan Mah. [ Babayakup , Şeyhali , Sarıoba , Beyliköprü , Karailyas , Yeniköseler , Türkkarsak , Müslüm , Aşağı Eskikarsak , Yukarı Eskikarsak , Yıldızlı , Tüfekçioğlu , Beyceğiz , Yağcıoğlu ]







*Kırsal Hizmetlerimiz Sürüyor*





**Plan ve Proje  
Müdürlüğü**





#### 2024 YILI İMAR PLANI VE PARSELASYON PLANI ÇALIŞMALARININ DURUMU

##### İMAR PLANLARI :

- 1) Polatlı İlçesi Güneybatı Gelişme Aksı/Hızlı Tren Güneyi 1/1000 Ölçekli UİPR ve 1/5000 Ölçekli NİPR.
- 2) Mehmet Akif ve Çamlıca Mahallesi Bölgesi İmar Planı Revizyonu.
- 3) Polatlı Zafer Mahallesi Soğancılar Borsasına Ait 1/1000 Ölçekli UİP ve 1/5000 Ölçekli NİP.
- 4) Basri Mahallesi KYGA'ya Ait 1/5000 NİP.
- 5) Polatlı Yağcıoğlu Mahallesi Rekreatyon Amaçlı 1/1000 Ölçekli UİPR ve 1/5000 Ölçekli NİPR.
- 6) Babayakup ve Karapınar Mahalleleri Kırsal Yerleşme Alanına Ait 1/1000 Ölçekli revizyon UİP ve 1/5000 Ölçekli NİP.
- 7) Yassıhöyük(Gordon) Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonu.

##### PARSELASYON PLANLARI (İMAR UYGULAMALARI) :

- 1) Polatlı İlçesi Gülveren-Şentepe-Esentepe Mahallerini kapsayan alanda parselasyon planı çalışması.
- 2) Polatlı İlçesi Eskipolatlı-Zafer-İstiklal Mahallerini kapsayan alanda

parselasyon plan çalışması.

- 3) Polatlı İlçesi Yenimahalle Parselasyon Planı.
- 4) Polatlı İlçesi Zafer(Esentepe) Mahallesi İtfaiye Alanı Civarı Parselasyonu.
- 5) Polatlı İlçesi Gazi/Üçpınar/Basri (Şehitlik) Mahallesi Parselasyon Planı.
- 6) Polatlı İlçesi Kuşçu Mahallesi Parselasyon Planı.
- 7) Polatlı İlçesi Karacaahmet Mahallesi Parselasyon Planı.
- 8) Polatlı İlçesi Macun ve Saroba Mahalleleri Parselasyon Planı Çalışması.
- 9) Polatlı İlçesi Karapınar Mahallesi Parselasyon Planı.
- 10) Polatlı İlçesi İğciler Mahallesi Parselasyon Planı.
- 11) Polatlı İlçesi Kargalı Mahallesi Parselasyon Planı.

##### Ayrıca;

- 1) Yaklaşık 245 Adet İmar Durum Belgesi Düzenlendi.
- 2) Yaklaşık 30 Adet Belediye Hisse Satışı yapıldı.
- 3) Yaklaşık 140 Adet 3194 Sayılı İmar Kanununun 15. Ve 16. Madde uygulaması.(ifraz, tevhid vb.) işlemi gerçekleştirilmiştir.



**Tesisler Müdürlüğü**





### Tesisler Müdürlüğü Su İşleri İle İlgili Faaliyetler

- Belediyemize ait sosyal tesislerin ve su depolarında sıhhi tesisat işlerinin tamamının arızalarının giderilmesi,
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan okul, camii, ve muhtarlıkların sıhhi tesisat arızaları giderilmesi.
- Belediyemiz kafeterya 200 mt 63 lük sulama borusu döşendi.
- Beş köprü muhtarlığı 30 mt su hattı çekildi.
- Yassihöyük mahallesi 80 mt 63 lük boru hattı değişti.
- Polatlı ilçemiz sınırları içerisinde 143 adet kanal tıkanması arızası giderilerek, 91 adet fosseptik kanal çekimi vidanjör araçlarımız ile yapılmıştır
- Şehir mezarlığı 200 mt 32 lik boru hattı yenilemesi yapıldı.
- Ördek gölü mahallesi köy çeşmesi 90 lık 80 mt boru döşendi.

- Yunus Emre parkı 30 mt 100 lük kanal borusu değişimi yapıldı.
- Kamyoncular garajı yeni park 300 mt 32 lik boru döşemesi yapıldı
- Çamlıca mahallesi Konak bahçesi 180 mt 32 lik sulama hattı çekimi yapıldı.
- Kayabaşı mahallesi köy konağı 30 mt temizsu borusu 20 mt 100 lük pissu hattı çekildi.
- Fatih mahallesi yeni Pazar yeri kanal bağlantısı 200 mt 150 lik boru döşeme 15 mt 32 lik temiz su bağlantısı yapıldı.
- Hıdırşeh mahallesi mezarlık ana hattı geçişimi 400 mt 40 lık boru 150 mt 25 lik boru döşendi.
- Karapınar futbol sahası 350 mt 63 lük boru 400 mt 32 lik boru döşendi.





#### Tesisler Müdürlüğü Elektrikhane İle İlgili Faaliyetler

- Fatih mahallesi Kapalı Pazar yeri aydınlatma (armatür) ve ses sistemi yapıldı.
- Resmi ve Özel günlerde ses sistemi kurulumu.
- Belediyemize ait 215 adet Anons cihazlarının arıza bakım onarımları yapılmıştır.
- Belediyemizce yeni yapılan parkların aydınlatma çalışmaları ve mevcut parkların aydınlatma arızaları giderilmesi.
- Belediyemize ait tesislerin elektrik bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.
- Belediyemize ait tesislerin Jeneratörlerin, Kombilerin, Klimaların, Asansörlerin aylık periyodik bakımları tarafımızca yapılmıştır.
- Karapınar spor tesisi pano montajı anahat kablosu ve çevre hat aydınlatması yapımı.

- Köy muhtarlıklarının bakımı yeni aboneliklerin yapılması.
- Yeni belediye binası kafeterya çevre aydınlatması yapımı.
- Necip fazıl parkı zabıta noktası bakım onarım işleri yapıldı.
- Belediyemize ait Elektrik faturalarının ödeme listesi ve ödeme emirlerinin hazırlanıp muhasebeleştirilme işlemlerinin hazırlanması.
- Yeni belediye binası içine kablo kanalı ve kablo çekimi yapıldı.
- Necip Fazıl parkı 2.etap eski direkler sökülüp yenileri takıldı.
- Eti caddesi aydınlatma direği dikimi yapıldı.
- Çarşı cami etrafı aydınlatma direkleri değişimi.
- Belediyemize ait yeni aboneliklerinin dosya, pano, tesisatın hazırlanması tedarik tarafından kabülünün takibinin yapılması.





*Şehir İçi Aydınlatmalarımız*





*Şehir İçi Aydınlatmalarımız*







## **Temizlik İşleri Müdürlüğü**



## POLATLI FAALİYET RAPORU BELEDİYESİ 2024

A- Müdürlüğümüz uhdesinde görev yapan personele ilişkin dağılım aşağıdaki gibidir;

Personel Sayısı: (198)

1-Memur:6

2-Kadrolu işçi:0

3-Temizlik Şefi (çavuş):5

4-Şoför/Operatör:32

5-Temizlik İşçisi:150

A-Müdürlüğümüz tarafından 2024 yılında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Çevre Geliri Karşılığı yapılan Nakdi Yardım kapsamında 2024 yılında müdürlüğümüz bünyesine DMO'dan 1 adet 2m3 Hidrostatik Vakumlu Yol Süpürme aracı eklenmiştir;

Araç Sayısı (resmi/kamu malı): (17)

1-Otobüs: 1

2-Arazöz: 2

3-Süpürge aracı:4

4-Çöp Kamyonu: 9

5-Kamyonet: 1

C- Temizlik İşleri Müdürlüğünün çalışma ve görev yönetmeliği kapsamındaki faaliyet konuları aşağıda maddeler halinde belirtilmektedir;







### Faaliyet konuları: (12)

|    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Fvlerden atıkların toplanması ve çöp sahasına nakli                                                            | Şehir içi mahalleler günlük, kırsal mahalleler ise haftada bir gün toplanmaktadır.                                                                                                    |
| 2  | Cadde ve sokakların kaldırımlarının ve yolların süpürülmesi ve yıkanması                                       | Şehir içi mahalleler haftada bir gün süpürülmekte, süpürme araçları belirli periyotlarla süpürme yapmaktadır. İhtiyaç halinde ise yıkama işlemi yapılmaktadır.                        |
| 3  | Mevcut kamu kuruluşlarının (Okullar, Hastaneler ve diğer resmi daireler) çöplerin alınması.                    | -Günlük olarak evsel atık toplama işlemi yapılmaktadır.<br>- Düzenli yıkama ve dezenfeksiyon işlemleri yapılmaktadır.                                                                 |
| 4  | Ana arter, bulvar, cadde ve refüjlerdeki trotuarlar ile alt ve üst geçitlerin temizlenmesi                     | Haftada bir gün olmak üzere temizlik işlemi yapılmakta, ihtiyaç halinde temizlik ve yıkama işlemide anlık olarak yapılmaktadır.                                                       |
| 5  | Mevcut kamu kuruluşlarının ve vatandaşların konteyner taleplerinin karşılanması                                | Talep gelmesi halinde veya ihtiyaç tespiti halinde konteyner konulmaktadır.                                                                                                           |
| 6  | Haftalık kurulan semt pazarlarının temizlenmesi ve yıkanması.                                                  | Perpa Pazar yeri haftada iki kez, Esentepe ve Şentepe Pazar yerleri ise haftada bir kez temizlenmektedir.                                                                             |
| 7  | Açık alanlarda biriken çöplerin , molozların ve küllerin kepçe ve açık araçlarla alınması                      | Vatandaşların başvuruları dahilinde ve kayıt dışı dökümlerin tespiti sonucu açık alanlardaki çöp, moloz ve küller toplanmaktadır.                                                     |
| 8  | Vatandaşlardan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi                                                            | Gerek telefon ile gerekse yazılı yapılan şikayetler gün içerisinde değerlendirilmektedir.                                                                                             |
| 9  | Karla mücadele çalışmaları                                                                                     | Kar yağışının olduğu günlerde başta çarşı içi olmak üzere diğer yerleşim yerlerindeki kaldırım ve yollarda kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapılmaktadır.                           |
| 10 | Kırılan/bozulan/yıpranan konteynerlerin bakımı ve tamir edilmesi ile dezenfekte edilmesi (kaynak işleri dahil) | Uhdemizde bulunan kaynakhaneye yıpranan, bozulan veya kırılan konteynerlerin, varillerin tamir bakım ve boyanması ile metal çöp sepeti imalatı yapılmaktadır.                         |
| 11 | Çarşı Cami şadırvan ve wc'lerin temizlenmesi                                                                   | Belediyemiz uhdesinde bulunan Çarşı Camii meydanındaki şadırvan ve tuvaletlerin bakım ve yıkama çalışması günlük olarak yapılmaktadır.                                                |
| 12 | Doğal afetler                                                                                                  | İçimizde meydana gelen sel ve kum fırtınası gibi doğal afetlerde diğer birimlerimizle birlikte hem temizlik hem de diğer destek hizmetlerde anında müdahale ve yardımcı olunmaktadır. |

**A- Müdürlüğümüz tarafından toplanan konteyner ve varillerin mntikalara göre dağılımı ise aşağıdaki gibidir;**

| SIRA NO.:     | MINTIKASI:                  | PERİYODU:                  | KONTEYNER   |             |            | VARİL 159 LT.LİK | METAL VE PLASTİK 120 LT.LİK |
|---------------|-----------------------------|----------------------------|-------------|-------------|------------|------------------|-----------------------------|
|               |                             |                            | 400 LT.     | 770         | 3000       |                  |                             |
| 1             | KÖY-1                       | Gündüz/haftalık            | 450         | 600         | 0          | 200              | 0                           |
| 2             | KÖY-2                       | Gündüz/haftalık            | 470         | 560         | 0          | 180              | 0                           |
| 3             | GAZİ                        | Gece/günlük                | 115         | 250         | 0          | 1                | 0                           |
| 4             | ŞENTEPE                     | Gece/günlük                | 100         | 220         | 0          | 0                | 0                           |
| 5             | GÜLVEREN/ESENTEPE/Y.S.S.    | Gece/günlük                | 50          | 50          | 0          | 2                | 0                           |
| 6             | ZAFER (MENTEŞE)             | Gece/günlük                | 20          | 130         | 0          | 0                | 0                           |
| 7             | YOL BOYU/İSTİKLAL/YENİ      | Gece/günlük                | 100         | 140         | 0          | 20               | 0                           |
| 8             | CUMHURİYET/ÇARŞI-1/KURTULUŞ | Gece/günlük<br>Gece/günlük | 10          | 65          | 0          | 0                | 30                          |
| 9             | FATİH                       | Gece/günlük                | 50          | 155         | 0          | 0                | 10                          |
| 10            | MEHMET AKİF/ÇAMLICA         | Gece/günlük                | 180         | 115         | 0          | 0                | 0                           |
| 11            | ŞEHİTLİK                    | Gece/günlük                | 95          | 135         | 0          | 0                | 0                           |
| 12            | ÇARŞI-2                     | Gündüz/günlük              | 45          | 90          | 0          | 0                | 40                          |
| 13            | TÜM MINTIKALAR (ÇA-ÇA )     | Gündüz/günlük              | 0           | 0           | 140        | 0                | 0                           |
| <b>TOPLAM</b> |                             |                            | <b>1685</b> | <b>2510</b> | <b>140</b> | <b>403</b>       | <b>80</b>                   |



D- Müdürlüğümüz tarafından toplanan konteyner ve varillerin mntıkılara göre dağılımı ise aşağıdaki gibidir;

| SIRA NO.: | MINTIKASI:                  | PERİYODU:       | KONTEYNER   |         |      | VARİL      | METAL VE   |
|-----------|-----------------------------|-----------------|-------------|---------|------|------------|------------|
|           |                             |                 | 400 LT. LİK | 770 LT. | 3000 | 159 LT.LİK | 120 LT.LİK |
| 1         | KÖY-1                       | Gündüz/haftalık | 540         | 525     | 0    | 200        | 0          |
| 2         | KÖY-2                       | Gündüz/haftalık | 420         | 423     | 0    | 150        | 0          |
| 3         | GAZİ                        | Gece/günlük     | 152         | 135     | 0    | 1          | 0          |
| 4         | ŞENTEPE                     | Gece/günlük     | 154         | 174     | 0    | 5          | 0          |
| 5         | GÜLVEREN/ESENTEPE/Y.S.S.    | Gece/günlük     | 130         | 115     | 0    | 0          | 0          |
| 6         | ZAFER (MENTEŞE)             | Gece/günlük     | 30          | 135     | 0    | 0          | 0          |
| 7         | YOL BOYU/İSTİKLAL/YENİ      | Gece/günlük     | 210         | 175     | 0    | 20         | 0          |
| 8         | CUMHURİYET/ÇARŞI-1/KURTULUŞ | Gece/günlük     | 23          | 75      | 0    | 0          | 30         |
|           |                             | Gece/günlük     |             |         |      |            |            |
| 9         | FATİH                       | Gece/günlük     | 78          | 151     | 0    | 0          | 10         |
| 10        | MEHMET AKİF/ÇAMLICA         | Gece/günlük     | 180         | 98      | 0    | 0          | 0          |
| 11        | ŞEHİTLİK                    | Gece/günlük     | 120         | 131     | 0    | 0          | 0          |
| 12        | ÇARŞI-2                     | Gündüz/günlük   | 64          | 44      | 0    | 0          | 40         |
| 13        | TÜM MINTIKALAR (ÇA-ÇA )     | Gündüz/günlük   | 0           | 0       | 120  | 0          | 0          |
| TOPLAM    |                             |                 | 2101        | 2181    | 120  | 376        | 80         |

- A- 2024 yılı içerisinde yıllık 42.039,10 ton evsel atık şehir içi ve kırsal mahallelerden toplanarak çöp transfer istasyonuna götürülmüş ve tırlara yüklenmiştir. Yükleme miktarları aşağıdaki tabloda aylar itibariyle gösterilmiştir:

| AYLAR   | TONAJ MİKTARI (TON) | GÜNLÜK ORT. |
|---------|---------------------|-------------|
| OCAK    | 3.098,40            | 99,95       |
| ŞUBAT   | 2.995,50            | 103,29      |
| MART    | 3.218,65            | 103,83      |
| NİSAN   | 3.269,30            | 108,98      |
| MAYIS   | 3.356,85            | 108,29      |
| HAZİRAN | 3.734,65            | 124,49      |
| TEMMUZ  | 3.846,85            | 124,09      |
| AĞUSTOS | 3.901,15            | 125,84      |
| EYLÜL   | 3.923,65            | 130,79      |
| EKİM    | 3.775,10            | 121,78      |
| KASIM   | 3.528,35            | 117,61      |
| ARALIK  | 3.390,65            | 109,38      |
| TOPLAM  | 42.039,10           |             |







- 2024 yılı içerisinde yıllık yaklaşık 1.500.000 kg. katı atık (kül,moloz,vb.) şehir içerisinde toplanarak hafriyat döküm alanına götürülmüş ve boşaltılmıştır.
- Şehrimizdeki Pazar yerleri her semt pazarı kurulmasının akabinde süpürülerek yıkanmaktadır.
- Şehrimiz içerisindeki çöp konteynerleri, duraklar, yollar düzenli olarak yıkanmakta ve dezenfekte edilmektedir.
- Şehir merkezindeki halkın yoğun bir şekilde kullanmakta olduğu ana arterler gerek el marifeti mekanik olarak ile gerekse yol süpürme araçları ile düzenli olarak süpürülmektedir. Boş aralarda ise poşetçi ekiplerimiz yine halkımıza hizmet vermektedir.
- Gerek şehir içinde, gerekse kırsal mahallelerde bulunan çöp konteynerleri ile varillerin bakım, onarımı ve yıkama, dezenfekte işlemleri düzenli olarak yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde ücretsiz olarak hizmet veren ve çarşı camii meydanında bulunan şadırvan ve wc lerin temizlik ve bakım hizmetleri müdürlüğümüz tarafından yerine getirilmektedir.
- İlçemizde meydana gelen sel ve kum fırtınası gibi doğal afetlerde diğer birimlerimizle birlikte koordineli olarak hem temizlik hem de diğer destek hizmetlerinde anında müdahale ve yardımcı

olunmaktadır.

- Kış aylarında meydana gelen yoğun kar yağışlarının ardından ekiplerimiz tarafından kaldırım ve yol temizlik hizmeti ile tuzlama hizmeti yerine getirilmektedir.
- İlçemizde bulunan üst geçitler, alt geçitler ve duvarlara yazılan olumsuz örnek oluşturacak yazı ve karakterler tespit edildiğinde boyama yapılarak sorun giderilmektedir.
- İlçemizde bulunan geçici otobüs terminalinin günlük temizliği yapılarak, düzenli dezenfeksiyon yapılmaktadır.
- İlçemizde sokaklardaki çöp sorunu en aza indirebilmek amacıyla 2024 yılı içerisinde 200 adet sallama çöp sepeti montajı yapılmıştır.
- Yüksek katlı PERPA iş merkezimizin dış cephe cam giydirmesi 3 ay ara ile yıkaması işlemi yapıldı.
- Hayvan pazarının temizliği, sorumlu müdürlük olan İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün talebi doğrultusunda temizlenerek yıkama işlemi yapılmaktadır.
- İlçemiz merkezi cadde ve sokaklarda bulunan elektrik direkleri ve aydınlatma direklerine 40 adet çöp torbası aparatı takılarak cadde ve sokaklarımızın daha temiz ve hijyenik olması sağlanmaktadır.





## **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**





**Müdürlüğümüz tarafından 2024 yılı içerisinde, Polatlı merkez ve mahallelerde,**

- 316 adet Sıhhi Ruhsat,
- 28 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı,
- 38 adet Gayri Sıhhi Ruhsat olmak üzere, genel toplamda 382 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ile 72 adet Ulusal Tatil Günlerinde çalışma izni verilmiştir. 2024 yılı Stratejik Amaç ve hedefler doğrultusunda başvurusu yapılan ve evrakları tamamlanan tüm işyerlerine ruhsat verilmiş olup, % 100 oranında stratejik hedef gerçekleştirilmiştir.
- 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Yönetmeliği hükümlerine göre, ruhsat verilen işyerlerinin denetimini yapmak üzere,
  - Belediye Başkanı,
  - Ruhsat ve Denetim Müdürü,
  - Makine Mühendisi,
  - Çevre Mühendisi (2 adet)
  - Veteriner Hekim,
  - Zabıta Komiseri,
  - İş Sağlığı ve Güvenliği Sorumlusu ve
  - Ruhsat ve Denetim personeli olmak üzere, 8 kişilik Gayri Sıhhi Denetim Komisyonu ile
  - Ruhsat ve Denetim Müdürü,
  - Ruhsat ve Denetim Personeli,
  - Zabıta Komiseri,
  - Çevre Mühendisi ve
  - Veteriner Hekim olmak üzere, 5'er kişilik Sıhhi İşyeri ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerleri Denetim komisyonlarımız mevcut olup, 2024 yılı içerisinde ruhsat süreci ve ruhsat verilmesine müteakip 30 günlük süre içerisinde işyerlerinin denetimleri bu komisyonlar aracılığı ile yapılmıştır.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen tüm bu işyerlerin sıhhi kontrolleri ile ruhsat verilmeden önceki bilgilendirme hizmetleri ile çeşitli kurum ve kuruluşlarla ilgili yazışmalar Müdürlüğümüzce, ruhsat verilen işyerlerinin fenni yönden gerekli kontrolleri de İmar

ve Şehircilik Müdürlüğünce sağlanmıştır.

- Belediye Meclisimizin almış olduğu 07.08.2023 tarih ve 2023/103 sayılı karar gereği, meskenlerin ticari olarak kullanılması nedeni ile bu tür işyerlerinden İşyeri Açma ve Çalışma ruhsat aşamasında bir defaya mahsus olmak üzere Atatürk Caddesi, Devlet Karayolu ve İnönü Caddesi arasında kalan bölgeden asgari 25.000-TL olmak üzere Emlak Vergisine Esas Beyan Değerinin %25'i, diğer bölgelerde ise Emlak Vergisine Esas Beyan Değerinin %15'i olarak ticari kullanım ücretlerinin alınması uygulamasına devam edilmiştir.
- İşyerlerinin kullanım alanları ve faaliyet türlerine göre İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatlarında alınan Hizmet, İnceleme ve Kontrol ücretlerinde yeni tarife uygulanması için Meclisimize başvurularak, İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatlarında alınan ücret tarifelerinde yeni yılda uygulanmak üzere tarife değişikliğine gidilmiştir. Polatlı Belediye Meclisinin 02.01.2025 tarih ve 2025/5 sayılı Meclis kararı ile belirlenen yeni tarife uygulamasına geçilmiştir.
- Ruhsat yönetmeliği hükümlerine göre, ruhsat verilen tüm işyerlerinin ruhsat bilgileri, ilgisine göre ay sonunda Sosyal Güvenlik Kurumu Polatlı Sosyal Güvenlik Merkezine, Polatlı Ticaret Odasına, Ankara İli Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Müdürlüğüne ve İlçe Tarım Müdürlüğüne gönderilmektedir. Açılan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence işyerlerinin ruhsat bilgileri de ruhsat verildikten sonraki 1 hafta içerisinde, sorumluluk alanlarına göre İlçe Emniyet Müdürlüğüne veya İlçe Jandarma Komutanlığına gönderilmesi sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüze ait 2024 yılı bütçesi 2.075.892-TL olup, sonradan yapılan bütçe artışı ile beraber bu tutar 3.325.892-TL'ye yükseltilmiştir. Ancak bütçenin yetersiz kalması nedeniyle 356.910-TL aktarmalarla beraber gerçekleşen bütçe 3.682.802,00-TL olup, bu bütçenin tamamı harcanmıştır. Bütçenin tamamı Belediye gelirlerinden karşılanmış olup, harcama kalemlerinin 56.400-TL'si mal alımına (Bilgisayar ve ruhsat formu), kalan tutar ise personel giderlerine (3 Memur ve 2 İşçi) aittir. 08.01.2025





**Makine İkmal  
Müdürlüğü**





- Makine İkmal ve Bakım Müdürlüğümüz, Belediyemizin diğer birimlerinin destekleyicisi konumunda olup, müdürlüğümüz bünyesinde, yedek parça depolama, akaryakıt ikmal işleri, araç tamir atölyesi, oto elektrik atölyesi, oto yağlama atölyesi, lastik tamir-bakım atölyesi, oto kaporta-boya atölyesi, torna-kaynakhane atölyesi ve ulaştırma hizmetleri(otobüs) yürütülmektedir.
- Müdürlüğümüzce ayrıca, Araçların fenni muayenelerinin takibini yapmak ve yapılması gereken tarihler içerisinde araçların muayenesini ilgili müdürlüklerce yapılmasını sağlanması, muayene sırasında çıkabilecek aksaklıkları tespit edip önceden gerekli önlemlerin alınmasını sağlanması ve Ruhsat değişimlerinin yapılmasını sağlamak ve bununla ilgili Emniyet ve Muayene istasyonunda gerekli iş ve işlemlerin takibini yapmaktır. Araçların zorunlu Egzoz muayene(çevre pulu) takibini yaparak, süresi bitecek olanların ilgili müdürlükleri aracılığı ile yenilenmesini sağlamıştır.
- Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin akaryakıt ikmal müdürlüğümüz tarafından sağlanmıştır.
- Araçlarımızın ve iş makinelerimizin tamirlerinde ihtiyaç duyulan malzeme ve yedek parçaları tespit edip; piyasa araştırması yapılarak ilgili yasa maddeleri gereğince temin edilmesini sağlamıştır.

- Belediyemize ait tüm araçların ve iş makinelerinin iş programlarını aksatmadan Lastik, Motor, Kaporta, Döşeme, Elektrik vb. konulardaki bakım ve onarımlarının yapılması veya yaptırılmasını sağlamıştır.
- Belediyemize ait araçların kaza yapması halinde gerekli adli ve idari işlemlerin takibi için düzenlenmesi gereken belgeleri sağlamak. Adli yargı mercilerine intikal eden kazalar hakkında Başkanlık Makamına bilgi vermek. Araçların hasarlarının sigorta tarafından giderilmesini sağlamak ve Sigorta tarafından yapılan hasarlı araçların kontrolünü ve takibini yapmıştır.

### TAMİR-BAKIM ATÖLYESİ

- Belediyemiz Ünitelerinde bulunan tüm benzinli ve dizel motorlu araçların, iş makineleri'nin, jeneratör vb. makinelerin, bakım ve onarımları yapılmaktadır.
- 2024 yılında 715 Adet Araç-Makine onarımı yapılmış olup, bu onarımlarda araç-ış makinası grubu taşıtların iş akışları aksatılmamıştır. İki adet Kamyonun motor revizyonu komple atölyemizde yapılmıştır. Belediyemiz imkanları ile yapılması mümkün olmayan arızalar dış piyasada yaptırılmakta olup en kısa zamanda araç-ış makinası bağlı bulunduğu müdürlüğe teslim edilmiştir.

### OTO LASTİK ATÖLYESİ

- Bu Servisimizde Belediyemize ait tüm araç ve iş manikalarının lastik tamiratları lastik değişimleri ve hava kontrolleri yapılmaktadır. Araçlarımızın durumuna göre yazlık ve kışkık lastik değişimleri atölyemizde yapılmaktadır
- Bu dönemde atölyemizde 2024 yılında 325 kalem faaliyet yapılmış olup bunlar, lastik patlak tamiri, yazlık-kışkık lastik değişimi, şeklinde özetlenebilir. Bu işlemler yapılırken ömrünü tamamlayan lastikler yerine 128 adet yeni lastik, 20 adet kaplama lastik. 2 adet jant yıl içinde araç ve iş makinelerinde kullanılmıştır.
- Kullanılmayacak durumda olan lastikler, çevre mühendislerimiz kontrolünde, ilgili Bakanlıktan Atık Toplama Lisansı alan firmalara teslim edilmiştir.





## OTO ELEKTRİK ATÖLYESİ

- Bu Atölyemizde Belediyemize ait tüm araç ve iş manikalarının elektrik aksamı arızaları tamir ve bakımları yapılmaktadır.
- 850 Adet araç iş makinası ve ekipmanın bakım ve tamiri yapılmış olup; Çeşitli özellikte ampul silecek fırçası, plastik kelepçe, cam suyu, sinyal camı, cam su bidonu, çeşitli sigorta, dinamo kömürü, müşür, burç, marş dinamosu (yeni), akü, stop camı, çeşitli düğme, kontak anahtarı, far, korna, kondektör, kalorifer peteği vb. çeşitli malzemeler takılarak araçların arızaları giderilmiştir.



## TORNA-KAYNAK ATÖLYESİ

- Kaynakhane Atölyemizde ; Belediyemiz birimlerinde bulunan araç ve iş makinelerinin kaynak işleri ve tamiratları yapılmaktadır. Ayrıca Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan muhtelif çelik konstrüksiyon imalatları yapılmaktadır.
- Belediyemizde bulunan Araç ve İş Makinalarının kaynak ile ilgili tüm bakım ve onarımları yapılmış araç ve iş makinalarının sorunsuz bir şekilde düzenli olarak çalışmaları sağlanmıştır.
- İlçemizin merkezine, 30 adet Otobüs Yolcu Durağı imal edilip, montajları yapılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğünce yapılan alt yapı ve üst yapı çalışmalarına ait, atölyemizde 60 adet Rögar kapağı İmalatı ve montajı yapılmıştır.
- Yeni Belediye Binası Bahçe Aydınlatmaları için 100 adet aparat ve 16 metre kapının imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Belediyemize ait Hayvan Barınağına, barınakta bulunan hayvanların kötü hava koşullarından korunması için 80 metre sundurmanın montajı yapılmıştır.
- Park Bahçeler Müdürlüğünün talebi doğrultusunda, 15 adet bayrak direği,

Parklarımıza 18 Adet Kapı, 150 Adet oturma bankı, 150 adet masa, 150 adet kamelya imalatı yapılmıştır.

- İlçemiz Şehir mezarlığına, Belediyemiz tarafından yaşlı ve engelli vatandaşları taşımak için alınan 2 adet elektrikli araç için panelden kapalı garaj yapılmıştır.
- Fatih mahallesinde bulunan Belediyemizin kreşine 2 adet merdiven korkuluğunun imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Fatih Mahallesi belediyemiz tarafından yapılan Pazar Yeriine ait su giderleri için 80 metre ızgara imalatı ve montajı yapılmıştır.
- İlçemizde bulunan Şehir stadına, Kamera çekimi için Kule imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Fatih Mahallesinde bulunan ve Diyanet İşleri Müdürlüğüne ait olan kreşe, atölyemizde 23 metre duvar korkuluğu ayrıca 1 adet kapının imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Beyliköprü mahallesi okuluna, 1 takım Basketbol Potasının imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Belediyemize ait, Kartaltepe Konutlarına 550 metre Duvar Korkuluğunun imalatı ve montajı yapılmıştır.
- Gündoğan Mahallesiine 1 adet Otobüs Durağının montajı ve Köy konağına 1 adet kapı imalatı ve montajı yapılmıştır.
- İlçemizde bulunan ve Belediyemize ait olan Bilim ve Gök evinin karşı tarafından Kartaltepe Alish Veriş Merkezine kadar, Orta Refüj için 300 metre korkuluğun imalatı tamamlanmıştır.
- Belediyemize ait İş makinelerinin, Kamyonların, Otobüslerin ve taşıtların her türlü kaynak işleri ve onarım işleri yapılmıştır.





### BOYA ATÖLYESİ FAALİYETLERİ

- Bu atölyemizde 2024 yılı içinde 626 kalem kaporta ile ilgili faaliyet gerçekleşmiştir. Belediyemize ait araçların karasör aksamalarının boya işlemleri bu atölyemizde yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde 2 adet aracın komple boyama işlemi gerçekleşmiştir. Çeşitli okul ve cami vb. gibi yerlerin korkuluk demirleri boyanmıştır. Yine torna-kaynakhane atölyesinde kullanıma sunulmak üzere üretilen kamelya, bank, oyun seti, bayrak direği, kale direği, çadır konstrüksiyonları, sergi, stant imalatları, sundurma imalatlarının boyanarak hizmete sunulması sağlanmıştır.

### YAKIT İKMAL SERVİSİ

- Belediyemize ait tüm dizel yakıtlı araç ve iş makinalarının motorin ihtiyaçları Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan akaryakıt istasyonunda karşılanmaktadır. Diğer Motorin ve Benzin sözleşmeli firma yakıt istasyonundan ikmal edilmektedir.
- Sahada çalışan iş makinelerimize işin aksamaması için yakıt ikmali bulunduğu hizmet yerinde, akaryakıt ikmal aracımızla sağlanmaktadır.
- 2024 yılında toplam sarf edilen Motorin miktarı 708.540 Lt, Kurşunsuz Benzin miktarı ise 7.978 Lt'dir.

### OTO BAKIM YAĞLAMA SERVİSİ

- Belediyemize ait tüm birimlerde bulunan muhtelif araç ve iş makinalarının periyodik bakımları müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Çevresel atık olarak değerlendirilen atık motor yağı, atık hidrolik yağı, boya ve yağ tenekeleri, üstüğü eldiven eskileri atık her türlü araç filtreleri belediyemiz çevre mühendisleri kontrolü doğrultusunda depolanıp yine onların kontrolü ile atık toplama firmalarına teslim edilmektedir.

### ULAŞTIRMA HİZMETLERİ

- Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 6 adet otobüs ve 1 adet minübüs ile kandillerde, Cuma günlerinde ve bayramlarda vatandaşlarımızın ilçe mezarlığına gün boyu götürülüp getirilmesi, Milli Eğitime bağlı okulların çeşitli kültürel, sportif ve eğlence etkinlikleri, yaz spor okulu öğrencileri ile amatör spor kulüplerinin taşıma faaliyetleri yapılmaktadır. Ayrıca ilçemizde bulunan resmi kurum ve kuruluşların otobüs taleplerinde müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.
- Belediyemiz personellerinin iş yerlerine ulaşımının sağlanması için sabah, öğle ve akşam iki adet personel servis aracı görevlendirilmesi yapılmaktadır. Belediyemiz personellerinin iş yerlerine ulaşımının sağlanması için sabah, öğle ve akşam iki adet personel servis aracı görevlendirilmesi yapılmaktadır.





## **Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü**





## Polatlı Belediyesi Hilal Kart

### SOSYAL YARDIMLAR KONUSUNDA TÜRKİYE'YE ÖRNEK PROJELERE İMZA ATIYORUZ

Evde Temizlik Hizmeti kapsamında evini temizleyemeyecek durumda bulunan, ihtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşların evlerinde ücretsiz olarak temizlik işlemi gerçekleştiren Belediyemiz Çölyak Hastalarını da unutmuyor. Çölyak hastaları için özel olarak hazırlanan yüzlerce glutensiz gıda

paketi belirli periyodlarla vatandaşlara teslim ediliyor. Günlük yüzlerce yaşlı ve engelli vatandaşın evlerine ulaştırılan sıcak yemek yardımlarının yanı sıra; kanser tedavisi gören vatandaşların Başkent Ankara'daki hastanelere ulaşımı da ekiplerimiz tarafından sağlanıyor.



- Müdürlüğümüzde kayıtlı olan toplam 290 onkoloji hastamızın ihtiyaç duydukları takdirde Ankara'daki çeşitli hastanelere gidiş-dönüşü sağlanmıştır.
- Belediyemiz tarafından yıl boyunca günlük 79.980 adet sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.
- İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza sabah saatlerinde 17.665 bardak çorba verilmiştir.

- Belediyemiz tarafından ramazan ayında 60.344 adet sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.
- İlçemizde Yaşayan Çölyak hastalarına 370 adet glütensiz gıda kolisi verilmiştir.
- İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan ayında 3000 adet gıda kolisi dağıtımı yapılmıştır.



## ÇÖLYAK HASTALARI UNUTULMUYOR, KANSER HASTALARININ ULAŞIMI SAĞLANIYOR

Evde Temizlik Hizmeti kapsamında evini temizleyemeyecek durumda bulunan, ihtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşların evlerinde ücretsiz olarak temizlik işlemi gerçekleştiren Belediyemiz Çölyak Hastalarını da unutmuyor.





## Paylaşım Merkezi



- Hoş geldin bebek uygulaması ile ilçemizde yeni doğan bebeklere 981 adet ilk bakım çantası verilmesi
- İlçemizde doğan bebeklere 1. Yaş gününde 323 adet hediye verilmesi
- İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 300 ton kömür dağıtımı yapılmıştır.
- İlçemizde yaşayan ortalama 1137 ihtiyaç sahibi ailenin yardım amaçlı 12 ay boyunca aylık sosyal destek kartı (hilal kart) ile ihtiyaçları karşılanmıştır.
- İlçe müftülüğüne bağlı ibadethanelere 239 adet temizlik hizmeti verilmiştir.
- İlçemizde yaşayan vatandaşımıza 1.500 adet ev temizliği hizmeti verilmiştir.
- İlçemizde yaşayan vatandaşımıza 2.500 adet evde yaşlı ve hasta kişisel bakım hizmeti verilmiştir.
- İlçe sınırları içerisinde vefat eden 1022 vatandaşımız için kefen takımı verilmesi
- İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarına 1022 adet taziye paketi verilmesi.



## YAŞLI VE ENGELLİ VATANDAŞLARIN KİŞİSEL BAKIMLARI YAPILIYOR, EVLERİ TEMİZLENİYOR

İhtiyaçlarını karşılayamayacak durumda bulunan yaşlı ve engelli vatandaşlar 'Sevgi Eli' parolasıyla Polatlı Belediyesi ekiplerince evlerinde ziyaret edilerek; kuaför, banyo, tırnak kesimi ve cilt bakımı gibi ihtiyaçları karşılanıyor. Yatak yaraları özel ilaçlar ile tedavi edilen vatandaşların yastık kılıfları ve çarşafı ekiplerimiz tarafından hediye edilerek değiştiriliyor.



## GÜNLÜK SICAK YEMEK YARDIMLARIMIZ *Devam Ediyor*

Çölyak hastaları için özel olarak hazırlanan yüzlerce glutensiz gıda paketi belirli periyodlarla vatandaşlara teslim ediliyor. Günlük yüzlerce yaşlı ve engelli vatandaşın evlerine ulaştırılan sıcak yemek yardımlarının yanı sıra; kemoterapi tedavisi gören vatandaşların Başkent Ank'daki hastanelere ulaşımı da ekiplerimiz tarafından sağlanıyor.





## **Mali Hizmetler Müdürlüğü**



## MUHABESE ŞEFLİĞİ

- TÜİK, Sayıştay, Polatlı Kaymakamlığı tarafından gönderilen istatistiksel formlar yazılı ve elektronik ortamda hazırlanmış ve cevaplandırılmıştır.
- 2024 yılı içerisinde 917.137.131,08 gelir kaydı, 930.780.693,38 gider kaydı yapılmıştır.
- Mahalli İdareler Müdürlüğü'ne aylık harcamalarla ilgili her ayın ilk haftası internet ortamından bilgiler gönderilmiştir.
- 2024 Nisan ayında 2023 yılı Kesin hesabı hazırlanmış olup, belediye meclisince incelenerek kabul edilen kesin hesap Sayıştay başkanlığına gönderilmiştir.
- 2023 Faaliyet Raporu hazırlanmış olup, nisan ayı meclisine sunulmuştur. Kabul edilen rapor nisan ayı sonunda kamuoyu Sayıştay ve İç İşleri Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Haziran ayında 2025 yılı performans programı ve 2025 yılı bütçe çağrısı yapılmıştır ve şefliğimizce hazırlanmıştır.
- Eylül ayı içerisinde encümene gönderilen bütçe aynı zamanda elektronik ortamda İçişleri Bakanlığı'nın veri tabanı bilgi girişine işlenmiştir.
- Her aya ait bildirim ve beyannameleri düzenlenmiş ve ilgili vergi dairesi ile SGK Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- Personel maaş ücret ve fazla çalışma karşılıkları hak sahiplerine zamanında ödenmiştir.

- Maaş ve ücret kesintileri en geç 1 ay içerisinde ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- Aylık gelir, gider, emanet cetvelleri çıkartılarak hesaplar kontrol edilmiştir.

## TAHSİLAT ŞEFLİĞİ

- Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Tahsilat Şefliğinde; Emlak, Arsa, Arazi, Çtv, İlan Reklam Katılım Payları ile çeşitli tahsilatlar 39-40, E Belediye ve mahsup vezneleri tarafından 388.883.494,67 -TL tahsilat yapılmıştır. Müdürlüğümüze bağlı Otobüs Terminal binasına giriş ve çıkış yapan araçlardan el terminali ile 84.000,00 -TL olup, Perpa pazaryeri iş merkezi içerisinde bulunan sebze ve meyve bölümü, manifatura bölümünde olan esnaflardan perşembe ve pazar günleri işgaliye ücreti olarak 790.084,00 -TL el terminali ile tahsildarlar tarafından makbuz mükabilinde ücret alınmaktadır.
- 2024 yılı OCAK ayı ile ARALIK ayı içerisinde 01.01.2024 ile 31.12.2024 tarihleri arasında 1 yılda yapılan tahsilatlar toplam 388.883,494,67-TL tahsilat yapılmıştır.







### KAMU ALACAKLARI TAKİP ŞEFLİĞİ

- 24000 mükellefe ödeme emri çıkartılmıştır.
- 11250 mükellefe ödeme emri gönderilmiştir.
- İcra verilen dosyalar kontrol edildi.
- Ödeme emri dağıtımı devam ediyor.
- 10 mükellef için, borcu tahsil edildi yazısı; dosyanın icradan çekilmek üzere hukuk işleri müdürlüğüne gönderildi.
- Mükelleflerin yazışma adresleri güncelleştirildi.
- Yapılandırma dosyaları kontrol edildi.
- Yüksek meblağda borcu olan mükelleflerin tapularına şerh konuldu.
- Borcu olan mükelleflerimiz telefonla bilgilendirildi.
- Tebliğ edilen ödeme emirleri kontrol edildi.





## GELİR ŞEFLİĞİ

- 535 adet Çevre Temizlik Mükellef kaydı yapılmıştır.
- 568 adet mezar üstü tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır
- 160 adet inşaat ruhsatı ve 538 adet imar durumu tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- 148 adet iskan formu tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- 153 adet işyeri açma ruhsatı ve tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- Mülkiyeti belediyemize ait 229 adet işyerinin kira artışı yapılmıştır.
- Tapu satışlarında esas olamka üzere 408 adet borcu yoktur yazısı verilmiştir.
- 185 adet daire içi ve dışı yazı verilmiştir.
- Aski'ye su aboneliği için 110 adet evrak verilmiştir.
- 951 adet nikah bedeli tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerden satışı yapılan arazi satışlarından toplam 186.511.709,44-TL tahsilat yapılmıştır.
- 334 adet altyapı açım ruhsatı tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- 764 adet iskan cins tashihi tahakkuku ve tahsilatı yapılmıştır.
- 540 adet elektrik ve tüketim vergisi beyannamesi tahakkuku yapılmış ve toplam 17.648.707,64-TLdir.
- 30 adet eğlence vergisi beyannamesi tahakkuku 319.095,78-TL tahsilatı yapılmıştır.

## EMLAK ŞEFLİĞİ

- İlk defa mülkiyet sahibi olan 4207 adet mükellefin 1319 sayılı Emlak Vergisi kanununa göre emlak bildirimleri tanzim edilmiştir. Yeni emlak dosyaları oluşturulmuş, mevcut dosyalama ve arşivleme işlemleri devam etmektedir.
- Sosyal Yardımlaşma Vakfından, Sosyal İşler Müdürlüğünden ve Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğünden gelen gayrimenkul araştırmaları yapılmıştır.
- Mahkemelerden gelen İaşe sorgulamaları yapılmıştır.
- 2024 yılı itibari ile 1085 adet daire içi ve dışı yazışma yapılmıştır.
- Kamulaştırma ve arsa satışlarıyla ilgili değer tespitleri yaptırılmıştır.
- Vergi muafiyetinden yararlanan mükellefinemeklilik şartlarına uygun olup olmama durumu kontrol edilerek tahakkukları oluşturulmuştur.
- İmar Müdürlüğünden gelen iskan belgelerine göre emlak beyanları alınmıştır.
- 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında 31.347 adet alınan beyanları dosyalama ve arşivleme işlemleri yapılmıştır.
- Tapu satış işlemleri öncesi mükelleflere rayiç bedeller verilip ilgili mülkiyetlerin vergileri tahsil edilmiştir.
- Aykome (numsrstsj) ve abonelikler için mükelleflere evrak hazırlanmıştır.
- 01/01/2024 – 31/12/2024 tarihleri arasında 10.051 adet bina-14.197 adet arazi- 7.099 adet arsa beyanı alınmıştır.
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 32 maddesi gereğince emlak beyanları olmayan kişilere resen tarh işlemleri yapılmıştır.
- 82 mahalle/köyde kırsal mahalle ve kırsal yerleşik alanlar ile ilgili tespit yapıldı. Vergilenir düzenlenip muhtarlara yazı ile bilgi verildi.
- Yeni BBYS sisteminin sürdürülebilirliği ve entegrasyonu ile ilgili çalışmalar yapıldı.
- Yeni kurulan Emlak Tarh Birimi ile emlak beyanı taraması yapılarak kontroller sağlandı.





## **İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü**



İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından 2024 yılında yapılan çalışmalar;  
Yazı İşleri Müdürlüğü kanalıyla gelen 1050 adet yazışma yapılmıştır.

#### Çevre Birimi

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde tanımlanmış tüm ambalaj atıklarının (cam, metal, plastik, pet, içecek kartonları, kağıt, karton vb.) Polatlı Belediyesi koordinatörlüğünde Polatlı Belediye sınırları içerisindeki merkez ve yakın kırsal mahallelerde düzenli olarak kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

Sıfır Atık Yönetmeliği ve Atık Getirme Merkezlerinin Kurulması ve İşletilmesi ile Sıfır Atık Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi yapılmış ve Sıfır Atık Tesis kayıtları gerçekleştirilmiştir. Tesisler için Sıfır Atık Temel Seviye Belge başvurusu için eksiklerin giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

Bitkisel atık yağların Bakanlıktan lisanslı kuruluşlar ile sözleşme yapılarak toplanmasını sağlamak amacı ile; gerekli denetimleri yapmak, yasal işlem uygulamak, bitkisel atık yağlar ile ilgili çalışmalar ve kontroller yapılmaktadır.

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların, 5/7/2008 tarihli ve 26927 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelikte yer alan atık tanımına uygun ve Ek-1/A'da tanımlanan kategorilerde yer alan ürünlerin kullanım ömrü dolduğu andaki bütün bileşenlerinin Bakanlıktan lisanslı kuruluşlar ile sözleşme yapılarak toplanmasını sağlamak amacı ile; gerekli denetimleri yapmak, yasal işlem uygulamak, Atık elektrikli ve elektronik eşyalar (AEEE) ile ilgili çalışmalar ve kontroller yapılmaktadır.

Asfalt Plent ve Beton Parke Taş Üretim Tesisi ile Makine İkmal Bakım Müdürlüğünde oluşan Endüstriyel Atıkların Bakanlıktan Lisanslı kuruluşlarca bertarafının sağlanması amacı ile gerekli denetimler yapmak, yasal işlem uygulamak, Endüstriyel Atıklarla ilgili çalışmalar ve kontroller yapılmaktadır.

Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dahilinde, çevre ilaçlamasında Çevre sağlığı ilaçlardan 4000 litre kullanılmıştır. Özellikle 30 km dere yatağında 120 adet irili ufaklı su birikintisinde, Mezbahane bölgesinde, Hafriyat alanında ve Büyükşehir'e ait evsel katı atık geçici depolama alanında larva mücadelesi yapılmaktadır. Uçkun mücadelesi de Polatlı şehir merkezi ve Kırsal mahallelerde devam etmektedir. Konya yolu 115 mevkiinde Besihaneler bölgesinde uçkun mücadelesi ağırlıklı olarak devam etmektedir. İlaçlama Polatlı merkezi ve 82 kırsal mahallemizde Sivrisinek, karasinek larva ve ergin uçkun mücadelesi yapılmıştır. Ağaçlarda görülen hastalıklara karşı ağaç mantar ilaçlaması ve ağaçlarda görülen haşerelere karşı ağaç ilaçlaması mezarlık ve parklarda periyodik olarak yapılmaktadır. Parkların içerisindeki çimler için Özel çevre sağlığı ilaçları kullanılmaktadır. Kırsal mahallelere 2 araç görevlendirilmiş olup periyodik olarak larva, karasinek, pire ilaçlaması yapılmaktadır.

Polatlı şehir merkezinde Lağım Fare ilaçlaması yapılmaktadır.

#### Geçici Hayvan Barınağı

Hayvanların Korunmasına dair uygulama yönetmeliğinin verdiği yetkiler sorumluluğunda geçici hayvan barınağının ve sokak hayvanlarının bakımı ve kısırlık ameliyatları yapılmaktadır.

Hayvan barınağında 200 adet sokak hayvanımız mevcuttur. Yasaklı Irk yoktur. 2024 yılı içerisinde 110 adet hayvana kısırlık ameliyatı yapılmış, 350 hayvanın hastalıkları tedavi edilmiştir. 916 hayvana aşılama yapılmaktadır. Geçici hayvan barınağında bulunan Tam teşekküllü laboratuvarla birlikte hastalıkların daha kolay teşhisi ve tedavileri kolaylıkla yürütülmektedir. Burada sokak hayvanlarının aşılama ve tedavileri yapılarak kısırlık ameliyatları yapılmaktadır. Hayvan Besleme noktasında 300 adet köpeğe bakılmaktadır. Yakalanan sokak hayvanlarına tedavisi yapılmakta aşıları ve kısırlık ameliyatları yapılmaktadır. 2024 yılında sahiplendirilen hayvan sayısı 230 adettir. 52300 kg mama kullanılmıştır.





### İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi

- 2024 yılına ait makine/teçhizatların (basınçlı kaplar, iş makineleri, hidrofor sistemleri, havalandırma sistemleri kompresörler, forklift, vinçler, jeneratörler, bina topraklama ölçümleri, bina elektrik tesisatı ölçümleri, paratoner, yangın sistemleri) ölçümleri ve periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.
- Elektrik Tesisatçısı, Makina Bakımcısı, Otomotiv Mekanikçisi, Boyacı ve Kaynakçı alanında çalışan personellere Mesleki yeterlilik Belgesi alınması sağlanmıştır.
- Belediyeye bağlı birimlerde görev yapan şoförler için ilgili iş makinesi operatörlük belgeleri alınması sağlanmıştır.
- Belediye çalışanlarına (Memur-İşçi) dördümlü sağlık taramaları (işitme testi, akciğer grafisi, tam kan sayımı, solunum testi uygulaması) yaptırılmıştır. Ayrıca gönüllü saha çalışanlarına tetanoz aşısı uygulaması yapılmıştır.
- Risk yönetimi derneği tarafından düzenlenen Başkent Üniversitesi Kampüsün de Risk Yönetimi Sempozyumu eğitimine Belediyemiz ve Polatlı İmar Yakıt iş güvenliği uzmanları katılım sağlamıştır.

- Ana binada çalışanlara yangın söndürme eğitimi ve tatbikatı uygulamalı olarak gerçekleştirilip sertifikaları verilmiştir.
- Belediyemizde kurulacak olan İlk Yardım Eğitim Merkezinde İlk Yardım Eğitimlerinin verilebilmesi için 5 sağlık personeline İlk Yardım Eğitici Eğitimi verdirilmiş olup, eğitmen sertifikalarını almaları sağlanmıştır.
- Belediyemiz çalışanlarına (memur-işçi) Ankara Büyük Şehir Belediyesi ilk yardım eğitim merkezinde ilk yardım eğitimi aldırılmıştır. Belediye bünyesinde 102 çalışanın ilkyardımcı sertifikası bulunmaktadır.
- Belediyemizde kurulacak olan İlk Yardım Eğitim Merkezinde kullanılmak üzere eğitim maketleri ve malzemeleri tedarik edilmiştir.
- Polatlı belediyesinde bulunan revir odasına tam zamanlı sağlık personelinin görevlendirilmesi yapılmış olup, revir odasının sağlık yönünden malzeme araç ve gereçleri tedarik edilmiştir. Revirde ufak çaplı sağlık hizmetleri verilmektedir.











### **Polatlı Hayvan Pazarı**

2018 yılında hizmete açılan hayvan pazarı 15.000 m2 alanıyla bölgenin en büyük ve en modern hayvan pazarıdır. Hayvan pazarının içerisinde kapalı hayvan satış alanları, karantina ahır, tesis işletme binası, 60 tonluk yük kantarı, Büyükbaş hayvanların satış kantarı, kafeteryası, modern bay bayan tuvaletleri ve Hayvan pazarına gelen celeplerin banyo yapması için hamamı, kamyon ve araç otoparkıyla hayvan pazarı güvenlik kameralarıyla donatılarak üst seviyede güvenliği sağlanmaktadır. Açılış saatleri mevsimsel olarak değişmekle beraber 5.30 ile 10.00 saatleri arasındadır.

### **Kurban Bayramı Çalışmaları**

2024 yılı içerisinde Tesisimize 9500 küçükbaş ve 220 büyükbaş hayvan girişi gerçekleşmiştir. Tesisimiz her hafta Çarşamba günü açılmaktadır.

Ayrıca Küçükbaş Kurban kesimi için, Temizlik işleri müdürlüğümüzde, Makine ikmal Müdürlüğümüzde ve Şehitlik Mahallesi 13 Eylül Caddesi ile Çamlıca caddesinin kesiştiği noktada, Fevzi Çakmak Caddesinde ve hayvan pazarının içerisinde kurban kesim alanları açılmıştır. Bu alanlarda 190 Adet küçükbaş kesimi yapılmıştır. Hayvan pazarında 15 Adet büyükbaş hayvan kesimi gerçekleştirilmiştir.





### Polatlı Şehir Mezarlığı

- Polatlı Şehir Mezarlığında Ocak 2024 den Aralık 2024 ye kadar adet 449 yetişkin,26 adet çocuk cenaze defin işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 9 Adet Aile Mezarı bedeli(11750TL/ADET)-----105,750TL,
- 98 Adet Asri Mezar bedeli(10285TL/Adet) -----1.007.930 TL,
- 573 Adet Mezar Üstü Ruhsat bedeli(485TL/ADET)-----277.905 TL
- 4 ADET ÇEŞME (17600TL/ADET)-----70.400 TL olmak üzere, Toplam 1.461.985TL Mezarlık geliri elde edilmiştir.
- Mezar içi yol çalışmaları tamamlanmış olup, Çeşme yapım işlerine başlanmıştır.Yeni defin alanları açılacaktır.

### Ruhsat Denetim Müdürlüğünde Kurul Üyeliği

- Ruhsat Denetim Müdürlüğümüzün tarafından oluşturulan Gayri Sıhhi komisyon ve Sıhhi ve Umuma açık işyeri açma ve çalışma ruhsatında 257 işletmeye ruhsat verilme sürecinde yerinde kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.







**Yazı İşleri  
Müdürlüğü**



- Belediye Meclisinde alınan kararları yazmak, gereği için EBYS sistemi ile ilgili dairelere dağıtımını yapmak,
- Belediye Encümeninde alınan kararları yazmak, gereği için EBYS ile ilgili dairelere dağıtımını yapmak
- Gelen evrakların ayırımını yaparak EBYS sistemi ile dağıtımını ilgili müdürlüklere yapmak,
- Kişilere ve diğer kurumlara gönderilmesi gereken Belediyemize ait evrakların posta, kargo, kep, e mail ve zimmet yoluyla ulaştırılmasını sağlamak,
- İdari yazışmaları yapmak.
- Arşiv Mevzuatı gereği Meclis ve Encümen Kararlarının muhafazasını sağlamak,
- Hemşerilerimizin istek ve şikayetlerini içeren dilekçelerini EBYS sistemi ile kaydetmek ve gereği için ilgili dairelere dağıtımını yapmak,
- UETS aracılığı ile Kayıtlı olan Şirket ve Kurumlardan gelen yazıları EBYS sistemi üzerinden ilgili birimlere dağıtımını yapmak ve ilgili Müdürlükler içerisinde yazılmış yazıları tebliğ mazbatalı olarak bu sistemle kayıt altında gönderim sağlanmaktadır.
- 2024 yılı içinde Belediyemiz Encümeninin yapmış olduğu 73 oturum da, Encümen toplantılarında görüşülen ve alınan toplam 548 Encümen Kararı bilgisayar ortamına aktararak imza altına alındıktan sonra gereği yapılmak üzere EBYS sistemi üzerinden ilgili dairelere gönderilmiştir.
- 2024 Yılı İçersinde Belediyemiz Meclisi toplam 33 Oturum gerçekleştirmiştir bu oturumlarda 157 konu karara bağlanmış, bilgisayar ortamına aktarılarak imza altına alındıktan sonra gereği yapılmak üzere Kaymakamlık makamına onaylatıldıktan sonra Web sistemine atılarak gereği yapılmak üzere ilgili dairelere sistem üzerinden dağıtımı yapılmıştır.
- 2024 yılı içinde; 22 adet Beyanname, 755 adet Mahkeme Yazısı, 8687 adet Resmi yazı, olmak üzere toplam 18.507 evrak EBYS sisteminde kayıt altına alınmış, diğer kurumlardan dairemize gönderilmiş bu evraklar ilgili dairelere sistem ve elden teslim edilmiştir.
- 2024 yılı içinde; Belediyemizden diğer kamu kurum ve kuruluşlarına, şahıslara vb. 137 adet Kargo, 453 adet İadeli Posta, 1.218 adet Adi Posta, 125 adet Dış zimmet Kep ile 4730 adet toplam 6663 adet evrak posta yoluyla, elden, Kep üzerinden teslim edilmiştir.
- 2024 yılı içinde; Belediyemize başvuran vatandaşlara ait toplam 7910 dilekçe teslim alınmış, EBYS sistemi üzerinden cevap verilmek üzere ilgili dairelere gönderilmiştir.





**Zabıta Müdürlüğü**



- İlçemiz esnaf kontrollerinde ve diğer denetimlerde tespit edilen eksikliklerden dolayı toplam 282 (ikiyüz seksen iki) adet Durum Tespit İdari Yaptırım Karar Tutanağı, 18 (onsekiz) adet Pazar Yerleri için İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek Belediye Encümenine, 11 (Onbir) adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı Mali Hizmetler Müdürlüğüne havale edildi.
- Belediyemizin diğer birimlerinden gelen 284 (ikiyüz seksen dört) adet evrak ilgililerine tebliğ edildi. Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen 540 (beş yüz yirmi ) adet yazıya cevap verildi.
- İlçemiz mücavir alan içerisinde bulunan 1028 adet işyerlerinin kontrolü yapıldı. 95 adet işyerine Durum Tespit İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek Encümene sevk edilmiştir 65 adet işletme işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı alınmıştır. 145 adet esnafımızın esnaf teftiş defteri alması sağlandı.
- Zabıta Müdürlüğümüz araç ve motorize ekipleri tarafından yaya kaldırımlarına ve engelli yollarına park etmiş araç sahiplerine gerekli ikazlar yapılarak, gelen şikayetlere de daha kısa sürede müdahale yapılmaktadır.
- Kaymakamlık - Cimer - Başkent 153(Mavi Masa) ile Belediyemize yazılı olarak, Zabıta 153 Alo İhbar Hattı üzerinden yapılan sözlü şikayetler en kısa sürede değerlendirilerek ekiplerimiz tarafından gerekli resmi işlemler yapıldı.
- Gelen şikayetleri daha hızlı değerlendirmek için mevcut iki adet motosikletin yanına 2 adet motosiklet alınmıştır.
- Vatandaşlarımızın dini duygularını istismar ederek kazanç sağlayan dilencilere müdahale edilmiş olup, şehir dışından gelenler tekrar geldikleri yerlerine yolcu edildi. Dilenciler tarafından toplanan paralar tutanak karşılığı teslim alınarak belediyemiz hesabına irat olarak kaydedildi. Ayrıca bu kişiler hakkında idari yaptırım karar tutanağı düzenlendi.
- Şehrimizin muhtelif yerlerinde görüntü kirliliğine neden olan hurda araçların kaldırılması sağlandı.
- Çeşitli sebeplerle yolda kalmış ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın memleketlerine dönmeleri için ulaşımlarına katkı sağlandı.
- İlçemizde kurulan PERPA (perşembe-pazar), Şentepe (cumartesi), Esentepe (pazartesi) pazar yerlerinde gerekli düzenlemeler yapılarak pazartesi, perşembe, cumartesi ve pazar günleri halkımızın hizmetine sunuldu. Sebze ve meyvelerin, etiket üzerlerine satış fiyatları yazılıp kontrol edildi. Pazar yerlerinin huzur ve düzeninin devamı için gerekli çalışmalar yapıldı.





- Pazar yerlerinde kurallara uymayan,geçiş yollarında mal teşhir eden 18 adet şahsa işlem yapıldı.
- Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ait evrakların dağıtımı, tebligat ve tahkikatları Müdürlüğümüzce düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- İlçemizde bulunan Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri (İnternet kafeler,çay ocakları,kahvehaneler,kafeler,playstation) denetimleri Zabıta Memurlarının katılımı ile Sağlık Grup Başkanlığı, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Dernek görevlileri ile birlikte rutin bir şekilde yapılmaktadır.
- Vatandaşlar tarafından bulunup, dairemize teslim edilen kayıp eşyalar, tutanak dahilinde teslim alındı. Söz konusu kayıp ve buluntu eşyalara yönetmeliğin ilgili maddelerine göre işlem yapıldı.
- Kavun -Karpuz sergisi açmak isteyen vatandaşların başvuruları dilekçe ile alınıp Belediye Encümen kararı doğrultusunda 1 (bir) adet tezgaha işgaliye ücreti yatırılmak suretiyle izin verildi.
- Resmi ve dini bayramlar ile özel gün ve törenlerde zabıta personeli olarak, herhangi bir olumsuzluğa mahal verilmemesi için haftanın tüm günlerinde hizmet verildi.
- İlçemizde bulunan işyerlerinin kaldırım ve yaya yolu üzerinde ürün sergilenmesinin engellenmesi amacıyla çalışmalarımız aralıksız devam etmektedir.
- İlçemiz merkez mahallerinde bulunan metruk binaların tespiti yapılarak , Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından 24 adet metruk binanın yıkımları sağlanmıştır.
- Belediyemiz sorumluluğunda bulunan tesislerin kontrolü [ parklar, sosyal tesisler , düşün salonu, Yassıhöyük termal tesisi, Alparslan Türkeş Bilim Evi vs] gece nöbetçi ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.
- Ankara Valiliği Mahalli Çevre kurulunun 26.03.2015 tarih ve 2015/54

sayılı kararı doğrultusunda yürürlüğe girmiş olan Temiz Hava Eylem planında yer alan hükümler gereği ilçemizde bulunan kömür ardiyelerinden (katı yakıt )kömür numuneleri alınarak analiz laboratuvarlarına gönderilerek İlçemizde vatandaşlarımızın standartlara uygun kömür kullanmaları sağlanmaktadır.

- 2024 yılı içerisinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren ve çalışma izin süreleri sona eren,yabancı uyruklu (Suriye) vatandaşlarımızın çalıştırdıkları işyerleri hakkında alınan Belediye Encümen kararı ile mühürleme işlemi yapıldı. Söz konusu işyeri sahiplerine ruhsat almaları sağlandı.
- Dairemize telefonla bildirilen başıboş sokak hayvanlarının İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne iletilerek şikayetlerin giderilmesi sağlandı.
- Müdürlüğümüz tarafından resmi kurum ve kuruluşlarda çalışan personelin yol harcırah hesapları yapılarak ilgili personellere imza karşılığı teslim edildi.
- Takip kontrol sunucunda kullanılması sağlık ve can güvenliği açısından sakıncalı olan asansörlerin 30411 sayılı asansör periyodik kontrol yönetmeliğinin ilgili maddesine göre 45 adet asansörün mühürleme işlemi yapıldı.
- Zabıta Müdürlüğünde görevli motorize ekipleri tarafından ilçemizdeki tüm parkların güvenlik ve asayiş sağlandı. Yine motorize ekipler tarafından E-90 karayolu üzerinde simitçilik yapanlar güvenlik tedbirleri gerekçesi nedeniyle bu alanlarda simitçilik yapmaları engellendi.
- İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı tarafından yapılan kontroller neticesinde olumsuzluk ve eksiklikleri tespit edilen işyerlerinin tutanakları incelenerek, Zabıta Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz Encümene gönderilmek suretiyle ceza ve mühürleme işlemleri yapıldı.







- İlçemizdeki fırınlar denetlenerek hijyen kontrolleri ile ekmeklerin gramaj kontrolleri belirli periyotlarla yapılmaktadır. Aykırılık tespit edilen işletmelere tutanak tanzim edilmektedir.
- Belediyemiz hoparlöründen cenaze ilanları başta olmak üzere belirli bir düzen dahilinde resmi ilanlar yapıldı.
- Zabıta Müdürlüğü olarak Polatlı Belediyesi sınırları içerisinde Bağımsız sıfır atık toplayıcılığı yapan toplam 126 (yüz yirmi altı) toplayıcı kayıt altına alınarak isimlerine özel kimlik kartı düzenlenip fosforlu yeylekle gezmeleri sağlanmış böylelikle başıboş yapılan bu iş kontrol altına alınmıştır.
- Zabıta Müdürlüğü olarak Polatlı Belediyesi sınırları içerisinde kamu güvenliği, kamu düzeni ve genel sağlığın korunması amacıyla hukuka uygun kararlar alarak mevzuatın gerektirdiği hükümleri uygulamakta olup, bu periyotta görevlerini aksatmadan 7/24 faaliyetlerine devam etmektedir.







| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |  |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Amaç 1-4-2 Kentte eğitim kültür ve sportif faaliyetlerin artırılmasına destek sağlanması |                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Amaç 1-1-4 Kalite yönetim sistemi standartlarının uygulanmasını sağlamak                 |                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Hedef 1-1-4-1                                                                            | Hemşerilerin istek, öneri, şikayetlerine en kısa sürede yanıt verebilmek için etkin sistem kurmak                                                                                                                       |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-1-2                                                                        | Belediyenin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini almak istek ve şikayetlerine cevap vermek                                             |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Gerçekleşme oranı                                                                                  | 100%                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-1-3                                                                        | Belediye faaliyetlerinin organizasyonları ve belediyenin kültürel yayınlarının her türlü tasarım ve kurgu çalışmalarını yürütmek                                                                                        |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Gerçekleşme oranı                                                                                  | 100%                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-1-10                                                                       | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun uygulanmasına dair esas ve usuller gereği müdürlük bünyesinde bilgi edinme masası kurarak gelen dilekçe ve elektronik postalara cevap vermek ve başvuruları sonuçlandırmaktır. |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Gerçekleşme oranı                                                                                  | 100%                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-                                                                           | Halk memnuniyetini ölçmek adına anket yapılması                                                                                                                                                                         |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Yapılan anket sayısı                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-2-7                                                                        | Belediyece düzenlenecek sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizasyonunu yapmak ve faaliyetlerin protokole duyurulmasını sağlamak                                                                                     |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Düzenlenecek Etkinlik Adeti                                                                        | 10                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-2-12                                                                       | Belediye hizmetlerinin ve birimlerin etkinliklerinin organizasyonların vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmalarını yapmak                                                                       |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Tanıtım sayısı                                                                                     | 15                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-2-14                                                                       | Mobil ekip faaliyetlerini yürütmek belirli zamanlarda çıkartılan Polatlı bülteni için gerekli olan araştırmaları ve çalışmaları yaptırmak                                                                               |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Çıkacak bülten sayısı                                                                              | 1                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-2-20                                                                       | İlçemiz ve ulusalda yayın hayatını sürdüren gazete, dergi, radyo televizyonlara Polatlı Belediyesi ve başkanın haberlerinin yayınlanmasının sağlanması                                                                  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                      |  |
| Gerçekleşme oranı                                                                                  | 98%                                                                                                                                                                                                                     |  |
| Performans Hedefi 1-1-4-2-21                                                                       | Yıl içerisinde Belediye Başkanının çalışma ve demeçlerinin gerçekleştirildiği basın toplantılarının düzenlenmesi                                                                                                        |  |



|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Basın toplantısı sayısı                                                                                                                                     | 15                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-2-22</b>                                                                                                                         | Belediye Başkanı ve birimlerin gerçekleştirdiği çalışmalar <a href="http://www.polatli.bel.tr">www.polatli.bel.tr</a> web sayfasında da haber olarak yayınlanmasının sağlanması                                                       |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                           | 100%                                                                                                                                                                                                                                  |
| Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek |                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-1</b>                                                                                                                              | Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması                                                                                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-8</b>                                                                                                                          | Başka müdürlüklerin görev alanına giren istek ve şikayetleri ilgili başkan yardımcıları ve/veya müdürlüklere yönlendirmek ve takibini yerine getirmek                                                                                 |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Gerçekleşme oranı                                                                                                                                           | 100%                                                                                                                                                                                                                                  |
| Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak                                |                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-1</b>                                                                                                                              | Kent Konseyi'nin kent bilinci oluşturma çalışmalarına destek vermek                                                                                                                                                                   |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-1-6</b>                                                                                                                          | İlçe halkının yönetime katılımını sağlamak                                                                                                                                                                                            |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Yapılan toplantı sayısı                                                                                                                                     | 10                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-3</b>                                                                                                                              | Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-11</b>                                                                                                                         | Prinsip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve belediye başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde halkla ilişkilerle ilgili konularda gerçek ve tüzel kişiler ile etkin ve verimli halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Gerçekleşme oranı                                                                                                                                           | 100%                                                                                                                                                                                                                                  |
| Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-3</b>                                                                                                                              | STK ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması                                                                                                                                                                                           |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-3-13</b>                                                                                                                         | Belediye Başkanı, çeşitli sivil toplum örgütleri ve benzeri belediye yönetiminin belirli dönemlerde bir araya gelerek toplantı yapmalarını sağlamak                                                                                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Yapılan toplantı sayısı                                                                                                                                     | 20                                                                                                                                                                                                                                    |
| Stratejik Amaç 1-3-3 Sosyal refahı artırma çalışmaları yapmak                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                       |
| Gerçekleşme oranı                                                                                                                                           | 100%                                                                                                                                                                                                                                  |
| Stratejik Amaç 1-4-1 Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetler konusunda organizasyonlar düzenlemek                                              |                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-4-1-1</b>                                                                                                                              | Halkın katılımını sağlayarak sosyal etkinlikler düzenlemek                                                                                                                                                                            |
| <b>Performans Hedefi 1-4-1-1-4</b>                                                                                                                          | Belirli gün ve haftalarda etkinlik düzenleyerek belediye tarafından yapılacak olan her türlü organizasyon ve etkinliklerin koordinesini yapmak                                                                                        |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |
| Organizasyon adedi                                                                                                                                          | 15                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-18</b>                                                                                                                         | Şehit ailelerini kapsayan etkinlikler düzenlemek                                                                                                                                                                                      |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                     | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                    |





**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b> |                                                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-2</b>                                                                   | Bilgisayar yazılım ve donanım sistemlerinin güncel hale getirilmesi                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-2-1</b>                                                               | Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak iç ve dış birimlerdeki bilgisayar, yazıcı ve çeşitli malzemelerin gerekli hallerde bakım, onarım ve tamirini yapmak                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                   | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                   |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                      | %100                                                                                                                                                                                |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-2-2</b>                                                               | Müdürlüğümüz bünyesinde içerisinde 13 adet sanal makinanın olduğu ve birbirinin yedeği 2 adet sunucunun bulunması, sanal makinalar sayesinde belediyesisteminin kontrolünü sağlamak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                   | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                   |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                      | %100                                                                                                                                                                                |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-2-20</b>                                                              | Elektronik imza kartları ile ilgili talepler için kamu sertifikasyon merkezine başvurusunu yapmak ve alimini sağlamak                                                               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                   | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                   |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                      | %100                                                                                                                                                                                |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-3</b>                                                                   | Personelin bilgisayar kullanma yeterliliğini artırma eğitimleri vermek                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-3-3</b>                                                               | Personelin isteği doğrultusunda kent bilgi sistemi ve istenilen yazılım ve bilgisayar programları konusunda personele teknik destek ve bilgilendirme yapmak                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                   | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                   |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                      | %100                                                                                                                                                                                |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-3-15</b>                                                              | Yeni alınan, görev yeri değişen veya ayrılan personellerin kent bilgi sisteminde, EBYS de kullanıcı bilgilerini sisteme tanımlama, sistemden pasife alma ve yetkilerini güncellemek |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                   | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                   |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                      | %100                                                                                                                                                                                |



|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-3-16</b>                                                                                                 | Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak için personeli bilgilendirmek, eğitim vermek ve bu sayede devletin talep etmiş olduğu kâğıt kullanımını da en aza indirmek                                                                                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                                                         | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-3-17</b>                                                                                                 | Yeni alınan personellere kent bilgi sistemi ve EBYS hakkında yerinde eğitimler vermek                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                                                         | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarının etkin ve etkili kullanılıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-1</b>                                                                                                      | E-belediye uygulamasının yaygınlaşmasını sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-1-6</b>                                                                                                  | İnternet üzerinden borç sorgulamak ve vergisini ödemek isteyen vatandaşların e-belediye üyeliklerini onaylayıp, sistem üzerinden şifrelerini gönderilmesini sağlamak. Sisteme entegre edilen e-belediye üzerinden e-devlet ile giriş ve sms ile giriş sayesinde şifre talebine ihtiyaç olmadan borç sorgulaması yapmakve ödeme işlemlerini sağlamak. |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Kayıtlı abone sayısı</b>                                                                                                         | ➤ 11.310                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-3</b>                                                                                                      | Belediyemize ait tesislerde data altyapısının bakım onarımı ve ana merkez binasına bağlantısının sağlanması                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-3-12</b>                                                                                                 | Kullanıcılara daha hızlı ve verimli bir kent bilgi sistemi için yeni belediye binasının data altyapısının kurulumunda yardımcı olmak, kurulumunu gerçekleştirmek ve sürekli işlev hale getirmek                                                                                                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                                                         | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-2-4</b>                                                                                                  | Belediyece düzenlenen programlar, vefat duyuruları ve çeşitli kutlama mesajlarını toplu kısa mesaj yoluyla personele iletmek                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | 2024(Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Gerçekleştirme Oranı</b>                                                                                                         | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-2-5</b>                                                                                                  | Belediyece düzenlenen programlar, etkinlikler ve çeşitli kutlamalar hakkında toplu kısa mesaj yolu ile vatandaşları bilgilendirmek                                                                                                                                                                                                                   |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Performans Göstergeleri                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2024{Gerçekleşen} |
| Gerçekleştirme Oranı                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | %100              |
| Stratejik Amaç 1-1-4 Kalite Yönetim Sistemi Standartlarının Uygulanmasını Sağlamak |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| Stratejik Hedef                                                                    | Belediyemiz ISO 9001 ve 5001 kalite yönetim sistemi çalışmaları birimimizce uygulanmaktadır.                                                                                                                                                                                            |                   |
| Performans Hedefi                                                                  | Müdürlüğümüz için ISO 27001 kalite belgesi için çalışmalar başlatılmıştır.                                                                                                                                                                                                              |                   |
| PerformansGöstergeleri                                                             | 2024{Gerçekleşen}                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |
| Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve Sürdürülebilir bir mail yapı oluşturulması           |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| Stratejik Hedef 1-1-5-6                                                            | Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi                                                                                                                                                                                                                           |                   |
| Performans Hedefi 1-1-5-6-13                                                       | Belediyenin iç ve dış birimlerinde kullanılan yazılım ve programların lisanslı olması ve gereken yerlerde alternatif ücretsiz yazılımların kullanılması                                                                                                                                 |                   |
| Performans Göstergeleri                                                            | 2024{Gerçekleşen}                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| Gerçekleştirme Oranı                                                               | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |
| Stratejik Amaç 1-5-2 Hizmet binalarımızda gerekli tedbirlerin alınması             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| Stratejik Hedef 1-5-2-3                                                            | Demirbaş ve veri güvenliğinin sağlanması                                                                                                                                                                                                                                                |                   |
| Performans Hedefi 1-1-5-6-9                                                        | Her gün sonunda kent bilgi sistemi yedekleri alınarak olası arıza durumlarında veri kaybının en aza inmesini sağlamak                                                                                                                                                                   |                   |
| Performans Göstergeleri                                                            | 2024{Gerçekleşen}                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| Gerçekleştirme Oranı                                                               | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |
| Performans Hedefi 1-1-5-6-14                                                       | Kısa süreli elektrik kesintilerinde Tesisler Müdürlüğü ile koordineli çalışarak UPS cihazı sayesinde sistemin çalışmaya devam etmesini sağlamak. Bu kapsamda yeni hizmet binasında elektrik kesintilerinde veri kaybı olmaması için sistem salonunun çift UPS ile beslenmesini sağlamak |                   |
| Performans Göstergeleri                                                            | 2024{Gerçekleşen}                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| Gerçekleştirme Oranı                                                               | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |
| Performans Hedefi 1-1-5-6-19                                                       | BTK'nın USOM Müdürlüğü tarafından bildirilen zararlı yazılımları Güvenli Duvarına tanımlayarak dışarıdan gelebilecek tehlikelere karşı sistemin güncellenmesini sağlamak                                                                                                                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                            | 2024{Gerçekleşen}                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
| Gerçekleştirme Oranı                                                               | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |



**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

**Stratejik Amaç - 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak**

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-2</b>                                                                                                                                                                                         | Arşivleme sisteminin düzgün bir yapıya kavuşturulması                                                                                                      |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-1-1-2-1                                                                                                                                                                                  | Müdürlüğümüzün iştiغال alanlarıyla ilgili veritabanlarının oluşturulması ve gerekli bilgilerin girilmesinin sağlamak                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b><br>Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                    | <b>2024 (Gerçekleşen)</b><br>%100                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç - 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak</b> |                                                                                                                                                            |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-1-2</b>                                                                                                                                                                                         | Halk sağlığını tehdit edici haşerata karşı önleyici tedbirler almak                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-2-1-2-2                                                                                                                                                                                  | Şehir merkezindeki ağaçların parkların çevre sağlığına uygun biyosidal ürünlerle ilaçlanmasının sağlamak                                                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                         | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                  |
| İlaçlama miktarı                                                                                                                                                                                                       | 4.500                                                                                                                                                      |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-2-1-2-3                                                                                                                                                                                  | Polatlı merkezinde ve mahallelerinde uçkun ve larva ilaçlaması yapılmasının sağlanmak                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                         | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                  |
| İlaçlama miktarı (Hektar)                                                                                                                                                                                              | 360000                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Amaç - 1-3-1 Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşerilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak</b>                               |                                                                                                                                                            |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-1-1</b>                                                                                                                                                                                         | Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşerilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-3-1-1-4                                                                                                                                                                                  | İlçemizdeki sokak hayvanlarının kontrolsüz olarak üremesini engellemek                                                                                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                         | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                  |
| Kısırlaştırılan hayvan sayısı                                                                                                                                                                                          | 110                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-3-1-1-5                                                                                                                                                                                  | Sokak köpeklerinin sahiplendirilmesini sağlamak                                                                                                            |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                         | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                  |
| Sahiplendirilen köpek sayısı                                                                                                                                                                                           | 230                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br>1-3-1-1-9                                                                                                                                                                                  | Hayvan barınağında sahipli sahipsiz pet hayvanlarının kayıtlarını yapmak, kuduz, karna, iç ve dış parazit aşılarını yapmak                                 |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                         | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                  |





|                                                                                                                |                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aşılan hayvan sayısı                                                                                           | 916                                                                                                                                                   |
| <b>Stratejik Amaç - 1-3-3 Sosyal refahı artırma çalışmaları yapmak</b>                                         |                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-3-4</b>                                                                                 | Mezarlık işleri ve cenaze hizmetlerinde halkımızın yanında olmak                                                                                      |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-3-3-4-7</b>                                                                   | Şehir mezarlığında defin işlemlerinin yapılmasının sağlanması                                                                                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                 | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                             |
| Gerçekleşme oranı                                                                                              | %100                                                                                                                                                  |
| <b>Stratejik Amaç - 1-5-2 Hizmet binalarımızda gerekli tedbirlerin alınması</b>                                |                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-2-1</b>                                                                                 | Personele iş güvenliği eğitimleri verilmesi                                                                                                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-5-2-1-11</b>                                                                  | Belediye bünyesinde bulunan tüm müdürlük ve amirliklerin iş sağlığı ve güvenliği açısından denetiminin yapılarak eksikliklerin giderilmesini sağlamak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                 | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                             |
| Denetim sayısı                                                                                                 | 20                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-5-2-1-12</b>                                                                  | Belediye bünyesinde çalışan tüm personele iş sağlığı ve güvenliği eğitimi aldirmek                                                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                 | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                             |
| Yıllık verilecek eğitim sayısı                                                                                 | 50                                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Amaç - 1-7-2 Halkımızın sağlıklı et ve et ürünleri tüketebilmesi için gerekli önlemleri almak</b> |                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-7-2-1</b>                                                                                 | Hayvancılık ve tarımın geliştirilmesi için gerekli tedbirlerin alınması                                                                               |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-8</b>                                                                   | Hayvan pazarını işleterek ilçemizde besiciliğin gelişmesine katkıda bulunmak                                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                 | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                             |
| Yıllık pazara giren hayvan sayısı                                                                              | 15500                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-10</b>                                                                  | Kurban bayramında kurban kesim yerini açmak                                                                                                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                 | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                             |
| Kurban yeri sayısı                                                                                             | 10                                                                                                                                                    |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                        |                                                                                                                                                                         |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                    |                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-1Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak</b> |                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-2</b>                                                                                                     | Arşivleme sisteminin düzgün bir yapıya kavuşturulması                                                                                                                   |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-2-5</b>                                                                                                 | Destek hizmetleri faaliyetleri ile ilgili veri tabanı oluşturmak                                                                                                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                               |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                  | %95                                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                    |                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-1</b>                                                                                                     | Personele değişen mevzuat ile ilgili eğitimler vermek                                                                                                                   |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-3</b>                                                                                                 | Personelin işine hakimiyetini geliştirmek amacıyla kurum içi eğitim verilerek mevzuat değişiklikleri hakkında bilgilendirmek                                            |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                               |
| Eğitim sayısı                                                                                                                      | 2                                                                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek</b>   |                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-1</b>                                                                                                     | e- belediye uygulamasının yaygınlaşmasını sağlamak                                                                                                                      |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-1-1</b>                                                                                                 | 4734 sayılı yasanın ilgili hükümlerine göre tüm müdürlüklerin mal alımı yapım işi ve hizmet alımı ihalelerini EKAP ortamında ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirmek |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                               |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması</b>                                                    |                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-1</b>                                                                                                     | Yeni gelir kaynakları bulunması                                                                                                                                         |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-1-2</b>                                                                                                 | 2886 sayılı yasayla verilen belediyemize ait kiralık işyeri ve dükkanlardan süreleri dolan yerlerin yeniden kira bedellerinin belirlenerek ihaleye çıkarılması          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                               |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                  | %90                                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-6</b>                                                                                                     | Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi                                                                                                           |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-6-4</b>                                                                                                 | Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetlerin hukuka ve şeffaflık ilkesine uygun olarak temin edilmesi                                                               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                               |
| Yapılan ihale sayısı                                                                                                               | %100                                                                                                                                                                    |





**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

**Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek**

|                                              |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-2</b>               | Bina tesis ve makinelerin onarımını yaparak, kullanıma sürekli hazır hale getirmek                                  |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-3-2-6</b> | Asfalt ve beton üretim tesislerimizin üretiminde sürekliliğin sağlanması ve yeni teknolojilerin izlenip uygulanması |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                           |
| Gerçekleşme Oranı                            | %100                                                                                                                |

**Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek**

|                                              |                                                                                                       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-3</b>               | Araç ve iş makinelerimizin ve personelimizin ihtiyaçlara cevap verecek sayı ve niteliğe ulaştırılması |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-6-3-7</b> | Makine parkının genişletilip modernize edilmesi                                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                             |
| Alınan araç sayısı (adet)                    | 0                                                                                                     |

**Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak**

|                                              |                                                                                                                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-2-1-3</b>               | Metruk binaların tespit edilerek yıkılmasının sağlanması                                                       |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-2-1-3-4</b> | Yıkım kararı alınmış Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları yıkmak. |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                      |
| Yıkılan Bina Sayısı (Adet)                   | 16                                                                                                             |

**Stratejik Amaç 1-5-1 Şehrimizin huzurlu ve güvenli bir biçimde idaresine yönelik tedbirleri almak**

|                                                 |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-5-1-3</b>                  | Halk güvenliğini tehdit edici unsurların önlenmesinin sağlanması                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-5-1-3-5</b>    | Kış mevsiminde vatandaşlarımızın güvenli, rahat ve huzurlu bir ortamda yolculuk yapmaları için kar ve buzla mücadele çalışmaları yapmak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                  | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                               |
| Kar buz ile mücadelede alınan tuz miktarı (ton) | 0                                                                                                                                       |

**Stratejik Amaç 1-6-2 Hemşerilerin sağlığını ve güvenliğini ön planda tutacak yaşanabilir bir şehir oluşturmak**

|                                              |                                                                                   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-6-2-1</b>               | Bozulan yolların tamiri ve yeni yollar açılması                                   |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-6-2-1-1</b> | Yetki alanındaki tahrip olmuş yolların yenileme, bakım ve onarımlarının yapılması |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                         |



|                                                                |                                                                                  |                           |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Malzemeli Yol bakım Miktarı (km)                               |                                                                                  | 95                        |
| Makineli Yol Bakım Miktarı (km)                                |                                                                                  | 105                       |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-6-2-1-2</b>                   | Yerleşime açılan alanlarda yeni yolların açılması                                |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                 |                                                                                  | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Yeni açılacak yol miktarı (km)                                 |                                                                                  | 20                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-6-2-1-3</b>                   | Belirlenen yollarda kaplama çalışmaları yapılması                                |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                 |                                                                                  | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Asfalt Yol Miktarı (km)                                        |                                                                                  | 7                         |
| Beton Parke Yol Miktarı (km)                                   |                                                                                  | -                         |
| Tretuvar (Yaya Kaldırımı) miktarı (km)                         |                                                                                  | 1,5                       |
| <b>Stratejik Amaç 1-7-1 Kirsaldan kente göçün engellenmesi</b> |                                                                                  |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-7-1-1</b>                                 | Kirsalda daha yaşanabilir alanların oluşturulması                                |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-1-1-21</b>                  | Konakların, camilerin, mezarlıkların ve çeşmelerin bakım onarımlarının yapılması |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                 |                                                                                  | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                              |                                                                                  | %100                      |

0





| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-5</b>                                                                                                                                     | Belediyemizin taraf olduğu dava sayısının azaltılması ve taraf olduğumuz davaların idare lehine sonuçlanmasının sağlanması                                                                                                                                                                  |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-5-1</b>                                                                                                                                 | Belediye aleyhine açılan davalarda belediyemizi savunmak, belediyemiz ile ilgili hukuki iş ve işlemlerde belediyemiz lehine dava açarak belediyemizin hakkını korumak                                                                                                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-5-2</b>                                                                                                                                 | Görev alanın ağırlıkla bütünü konularda mer'imevzuat dahilinde yetkileri kullanmak                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-5-4</b>                                                                                                                                 | Polatlı Belediyesi tüzel kişiliğinin leh ve aleyhine açılmış veya açılacak davaların ve takiplerinde dolayı T.C mahkeme, meclis, daire ve kurumlarının her türlü mevzuat dahilinde yetkileri kullanmak                                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-5-5</b>                                                                                                                                 | Görülme teolanda davalara ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalar keşiflere katılmak, mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmamak, kararları temyiz etmek                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-1</b>                                                                                                                                     | Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-6</b>                                                                                                                                 | Başkanlık makamının ve ilgili birimlerin talebi halinde hukuki mütalaa ve görüş belirtmek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyet işlem ve uygulamalarında hukuk kurallarına tam olarak uygunluk sağlanması konusunda Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğüne her türlü hukuki yardımın sağlanması |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-2</b>                                                                                                                                     | İç kontrol eylem planı çerçevesinde denetimlerin yapılması                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-2-3</b>                                                                                                                                 | Yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında belediye başkanına karşı gerekli bilgi akışının sağlanması                                                                                                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



| PERFORMANS TABLOSU<br>İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ<br>BÜTÇE YILI 2024 |                                                                                                                                            |                |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ                                          |                                                                                                                                            | 2024<br>HEDEFİ |
| TOPLAM MALİ KAYNAK                                                    |                                                                                                                                            |                |
| STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI                    |                                                                                                                                            |                |
| DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI           |                                                                                                                                            |                |
| TANIMLAR                                                              |                                                                                                                                            |                |
| Stratejik Amaç 1-1-2                                                  | Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.                                                                      | 95             |
| Stratejik Hedef 1-1-2-2                                               | Birimi içerisindeki personelintüm mevzuata hakim olmasını sağlamak ve yapı ruhsatının buna bağlı verilmesini sağlamak.                     | 100            |
| Performans Göstergeleri                                               | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                        | %100           |
| Stratejik Amaç 1-1-3                                                  | Belediyemizin mevcut kaynakların etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yüksek seviyeye çıkarmak .                            | 90             |
| Stratejik Hedef 1-1-3-15                                              | Kent<br>bilgi sistemi veritabanı oluşturularak imar planlarının ve imar uygulamalarının sayısal ortama aktarılmasını sağlamak.             | 80             |
| Performans Göstergeleri                                               | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                        | %100           |
| Stratejik Amaç 1-6-1                                                  | Polatlı'nın tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak kentsel dönüşümünü sağlamak.                                                             | 70             |
| Stratejik Hedef 1-6-1-4                                               | İlçemiz mevcut yapılar dan arındırarak yerlerine günümüz şartlarına uygun imar kanununa uygun yapıların yapılmasını sağlamak.              | 90             |
| Stratejik Hedef 1-6-1-5                                               | Kaçak Yapılaşma Oranının %60'ın önüne geçmesini sağlamak.                                                                                  | 100            |
| Stratejik Hedef 1-6-1-6                                               | 6360<br>Büyükşehir Yasası ile mahalleye dönüşen köylerimizde kaçak yapıları uyarak gerekli toprakları yapmak gerekli bilgilerin sunulması. | 90             |
| Performans Göstergeleri                                               | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                        | %100           |





|                                    |                                                                                                                                                                                              |      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>StratejikHedef 1-6-2</b>        | Hemşerilerin sağlığını ve güvenliğini tehlikeye sokacak yapıların yıkılmasını sağlamak ve bazistasyonların kanunlara uygun şekilde konumlandırılmasını sağlamak.                             | 100  |
| <b>PerformansGöstergeleri</b>      | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                                                                          | %100 |
| <b>StratejikHedef 1-6-2-7</b>      | İnsan sağlığını ciddi anlamda zarar veren uygunsuz yerlere kaçaktıkları bazistasyonlarının sayıya uygun bir şekilde şehrin uygun yerlerine taşınmasını sağlamak.                             | 90   |
| <b>StratejikHedef 1-6-2-8</b>      | GSM firmalarıyla ilgili bazistasyonların kontrol altına alınması.                                                                                                                            | 100  |
| <b>PerformansGöstergeleri</b>      | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                                                                          | %70  |
| <b>StratejikAmaç 1-6-3</b>         | İmar kanunlarına uygun yapılar yapmak.                                                                                                                                                       | 100  |
| <b>StratejikHedef 1-6-3-1</b>      | İlçemizde iskan bulunmayan bütün binaların iskan verilmesini sağlamak.                                                                                                                       | 90   |
| <b>StratejikHedef 1-6-3-3</b>      | İlçemizdeki faaliyet gösteren mühendislik mimarlık büroları ve yapıdenetim firmalarının faaliyet alanı ruhsat ve keşiflerine uygun halde proje ve kontrol işlemlerinin yapılmasını sağlamak. | 100  |
| <b>PerformansGöstergeleri</b>      | Çalışmaların tamamlanma oranı ( % )                                                                                                                                                          |      |
| <b>Stratejikamaç1-8-2</b>          | Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek daha yaşanılabilir hale getirilecek projelerin hazırlanması.                                                                                   | 90   |
| <b>StratejikHedef 1-8-2-2</b>      | Halkımızın faydalanacağı sosyal yaşam merkezlerinin oluşturulması                                                                                                                            | 90   |
| <b>Performans hedefi:1-8-2-2-1</b> |                                                                                                                                                                                              | 100  |
| <b>Performansgöstergeleri:</b>     | Çalışmaların tamamlanma oranı                                                                                                                                                                | %100 |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                          |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                                                   |                                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-1</b>                                                                                                                                     | Personele değişen mevzuat ile ilgili eğitimler vermek                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-2-1-2</b>                                                                                                                       | Personele gerekli zamanlarda ve mevzuat değişikliklerinde gerekli eğitimin verilmesini sağlamak                                                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                |
| Yıllık Eğitim Sayısı                                                                                                                                               | 5                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-2-1-3</b>                                                                                                                       | Belediyemiz ile ilgili her türlü gerçekleştirilen ve gerçekleştirilebilecek olan plan ve projelerle ilgili personeli bilgilendirici toplantılar yapmak ve personelin katılımını sağlamak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                |
| Yapılacak toplantı sayısı                                                                                                                                          | 5                                                                                                                                                                                        |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-3</b>                                                                                                                                     | Personelin bilgisayar kullanma yeterliliğini artırma eğitimleri vermek                                                                                                                   |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-2-3-5</b>                                                                                                                       | Personel ile ilgili özlük ve maaş bilgilerinin zamanında bilgisayar sistemlerine geçilerek güncellenmesini sağlamak                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-6</b>                                                                                                                                     | Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi                                                                                                                            |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-6-1</b>                                                                                                                       | Belediyemiz bünyesinde çalışan bütün personelin her türlü giderlerinin asgari düzeye indirilmesi için gerekli çalışmalar yapmak                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                     |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-6-2</b>                                                                                                                       | Müdürlüğümüze ait giderlerin en asgari düzeye çekilmesini sağlamak                                                                                                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek</b> |                                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-3</b>                                                                                                                                     | Araç ve iş makinelerimizin ve personelinizin ihtiyaçlara cevap verecek sayı ve niteliğe ulaştırılması                                                                                    |





|                                                                                                                                                                  |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-6-3-4</b> Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli personeli ve eğitimin verilmesini sağlamak                          |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                | %100                      |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-6-3-7</b> Norm kadro kanun değişikliklerinde belediyemizin ihtiyaçlarına uygun müdürlük ve personel ihdas edilmesini sağlamak |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                | %100                      |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-6-3-9</b> Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni iş alanlarının açılmasına yönelik çalışmalar yapmak                    |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                | %100                      |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                              |                                                                                   |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| KIRSAL HİZMETLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                        |                                                                                   |                    |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                       |                                                                                   |                    |
| Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması                                    |                                                                                   |                    |
| Stratejik Hedef<br>1-2-2-3                                                                            | STK ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması                                       |                    |
| Performans Hedefi<br>1-2-2-3-4                                                                        | Mahalle muhtarlarıyla toplantılar yapmak                                          |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                               |                                                                                   | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                     |                                                                                   | %100               |
| Stratejik Amaç 1-7-1Kırsaldan kente göçün engellenmesi                                                |                                                                                   |                    |
| Stratejik Hedef 1-7-1-1                                                                               | Kırsalda daha yaşanabilir alanların oluşturulması                                 |                    |
| Performans Hedefi<br>1-7-1-1-6                                                                        | Kırsal mahallelerdeki camilerin bakım ve onarımının sağlanması                    |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                               |                                                                                   | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                     |                                                                                   | %100               |
| Stratejik Hedef<br>1-7-1-4                                                                            | Meyveciliği geliştirmek için projeler hazırlanması                                |                    |
| Performans Hedefi<br>1-7-1-4-8                                                                        | Meyvecilik için uygun mahallelerin belirlenerek fidan desteği yapılması           |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                               |                                                                                   | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                     |                                                                                   | %100               |
| Stratejik Amaç 1-7-2 Halkımızın sağlıklı et ve et ürünleri tüketebilmesi için gerekli önlemleri almak |                                                                                   |                    |
| Stratejik Hedef<br>1-7-2-3                                                                            | Hayvancılık ve tarımın geliştirilmesi için gerekli tedbirlerin alınması           |                    |
| Performans Hedefi<br>1-7-2-1-1                                                                        | Köylerimize yapılan hayvan yıkama havuzlarının tüm köylerimize yaygınlaştırılması |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                               |                                                                                   | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                     |                                                                                   | %100               |





|                                              |                                                                                                  |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-2</b> | Meralara tecavüzün engellenmesi mera sınırlarının tespit edilerek gerekli kontrollerin yapılması |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                            | %100                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-3</b> | Köylülerimize hayvancılığın gelişmesi için gerekli yardım ve destek sağlanması                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                            | %100                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-5</b> | Alternatif tarım ürünlerinin tanıtım, temin ve teşvikinin sağlanması                             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                            | %100                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-7-2-1-9</b> | Tarım ve hayvancılığı destekleyici projelerin takip edilerek uygulanması                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                            | %100                                                                                             |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                              |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                              |                           |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                              |                           |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-3</b>                                                                                                                                                         | STK ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması                                                                                                                                  |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-3-27</b>                                                                                                                                                    | KOSGEP faaliyetlerinin sürdürülmesi                                                                                                                                          |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-3-1 Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşerilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak</b> |                                                                                                                                                                              |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-1-2</b>                                                                                                                                                         | Ailelere psikolojik destek vermek                                                                                                                                            |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-1-2-1</b>                                                                                                                                                     | Aile danışma merkezlerinin sayısını arttırarak daha fazla aileye destek vermek                                                                                               |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-3-2 Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, çocuklara, kadınlara, yaşlılara kültürel, sosyal, ekonomik avantajlar sunarak, toplumdan dışlanmalarına engel olmak</b>   |                                                                                                                                                                              |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-3</b>                                                                                                                                                         | Dezavantajlı kişilere mesleki eğitimlerin verilmesi                                                                                                                          |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-3-4</b>                                                                                                                                                     | Engellilerin istihdamına yönelik kurslar açılması                                                                                                                            |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-4</b>                                                                                                                                                         | Korumaya muhtaç kişilere gerekli desteğin verilmesi                                                                                                                          |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-4-3</b>                                                                                                                                                     | Cemil Meriç Engelsiz Hayat Merkezinden faydalanan engellilerin sayısını artırmak                                                                                             |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-4-30</b>                                                                                                                                                    | Özellikle Madde Kullanımına Meyilli Çocuklarımızı Kurtarmak İçin Onların İlgisini Spora, Sanata Yönlendirme Konusunda İvedilikle ve Kararlılıkla etkili Çalışmalar Başlatmak |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | %100-                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-3-3 Sosyal refahı artırma çalışmaları yapmak</b>                                                                                                                   |                                                                                                                                                                              |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-3-2</b>                                                                                                                                                         | Çocuklarımızın zararlı alışkanlıklardan kurtarılaraq topluma kazandırılmasının sağlanması                                                                                    |                           |





|                                                                                                                |                                                                                         |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Performans Hedefi 1-3-3-2-2                                                                                    | Madde bağımlılığının engellenmesi için gerekli çalışmaları yapmak                       |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                              | % 100                                                                                   |  |  |
| Stratejik Amaç 1-4-1 Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetler konusunda organizasyonlar düzenlemek |                                                                                         |  |  |
| Stratejik Hedef 1-4-1-1                                                                                        | Halkın katılımını sağlayarak sosyal etkinlikler düzenlemek                              |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-1-6                                                                                    | Gordion Yarı Maratonu organizasyonunu düzenlemek                                        |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                              | % 100                                                                                   |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-1-7                                                                                    | Gordion Kukla Karagöz Tiyatro Günleri düzenlemek                                        |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                              | %80                                                                                     |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-1-13                                                                                   | Yıl içerisinde düzenli olarak kukla, tiyatro, drama oyunları düzenlemek                 |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                              | % 90                                                                                    |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-1-14                                                                                   | Kurslarımızda yetişen kursiyerler için sene sonu gösterileri ve sergiler organize etmek |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                              | % 100                                                                                   |  |  |
| Stratejik Hedef 1-4-1-2                                                                                        | Sağlık için spor anlayışını geliştirmek                                                 |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-2-10                                                                                   | Açık alanda her yıl geniş katımlı bahar, mahalle şenlikleri organize etmek              |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Bahar Şenliği Adeti                                                                                            | 5                                                                                       |  |  |
| Stratejik Hedef 1-4-1-3                                                                                        | Fuar ve organizasyonlarla ilçemizi tanıtmak                                             |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-3-9                                                                                    | Ulusal ve uluslararası festivallere katılarak ilçemizi temsil etmek                     |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| İştirak Edilen Festival Sayısı                                                                                 | 1                                                                                       |  |  |
| Performans Hedefi 1-4-1-3-26                                                                                   | Kitap fuarları düzenlemek                                                               |  |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | 2024 (Gerçekleşen)                                                                      |  |  |
| Kitap Fuarı Adeti                                                                                              | 1                                                                                       |  |  |
| Stratejik Amaç 1-4-2 Kentte eğitim kültür ve sportif faaliyetlerin arttırılmasına destek sağlanması            |                                                                                         |  |  |
| Stratejik Hedef 1-4-2-1                                                                                        | Çocuklara ve gençlere yönelik spor ve eğitim faaliyetleri düzenlemek                    |  |  |



|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                               |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Performans Hedefi 1-4-2-1-11                                                                                       | Resim, bağlama, piyano, gitar, seramik, ebru, drama, tiyatro, halk oyunları, satranç, voleybol, basketbol, tenis masa tenisi, güreş, futbol, aerobik, el sanatları, işaret dili kurslarının devamını sağlamak |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 100                                                                                                                                                                                                         |  |
| Performans Hedefi 1-4-2-1-16                                                                                       | Etüt merkezinde ekonomik durumu iyi olmayan çocuklarımıza ücretsiz eğitim desteği vermek                                                                                                                      |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 100                                                                                                                                                                                                         |  |
| Performans Hedefi 1-4-2-1-17                                                                                       | Her yıl kurumlar arası, mahalleler arası bahar turnuvaları düzenlemek, yaz spor okulları açmak                                                                                                                |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 100                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Hedef 1-4-2-2                                                                                            | Belediye bünyesindeki spor okullarının geliştirilmesine katkı sağlamak                                                                                                                                        |  |
| Performans Hedefi 1-4-2-2-12                                                                                       | Halkımızın talebi olan yüzme, okçuluk, takı tasarımı, hentbol, bale, ney, keman, Osmanlıca kursları açmak                                                                                                     |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 100                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Hedef 1-4-2-3                                                                                            | Millî eğitimle işbirliği yaparak okullar arası sportif faaliyetler düzenlemek                                                                                                                                 |  |
| Performans Hedefi 1-4-2-3-15                                                                                       | İlçemizde düzenlenen yarışma ve turnuvaları geleneksel (masal, şiir, resim, hikaye, roman, satranç, halk oyunları) olarak her yıl gerçekleştirmek                                                             |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 100                                                                                                                                                                                                         |  |
| Stratejik Amaç 1-7-1 Kırsaldan kente göçün engellenmesi                                                            |                                                                                                                                                                                                               |  |
| Stratejik Hedef 1-7-1-2                                                                                            | Kırsal kalkınmayı geliştirmek için projeler hazırlanması                                                                                                                                                      |  |
| Performans Hedefi 1-7-1-2-8                                                                                        | Polagri Tarım Fuarı organizasyonuna destek vermek                                                                                                                                                             |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | % 50                                                                                                                                                                                                          |  |
| Stratejik Hedef 1-7-1-3                                                                                            | Yerel kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi                                                                                                                                                                |  |
| Performans Hedefi 1-7-1-3-20                                                                                       | Duatepe ve Gordion başta olmak üzere tarihi ve turistik alanlarda halkımızın turizm geliri elde etmeleri için işyeri açma ve üretime yönlendirmek                                                             |  |
| Performans Göstergeleri                                                                                            | 2024 (Gerçekleşen)                                                                                                                                                                                            |  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                                                          |  |
| Stratejik Amaç 1-8-1 Turizmi geliştirmek için Sakarya Meydan Muharebesi ile ilgili gerekli projelerin hazırlanması |                                                                                                                                                                                                               |  |
| Stratejik Hedef 1-8-1-1                                                                                            | Konusunda uzman mihmandarlar yetiştirmek                                                                                                                                                                      |  |
| Performans Hedefi 1-8-1-1-18                                                                                       | Dil bilen tarihi çok iyi anlatabilen diksiyonlu elemanlar yetiştirmek                                                                                                                                         |  |





| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | % 85               |
| <b>Stratejik Hedef 1-8-1-2</b>                                                                                                        | 13 Eylül Sakarya Zaferi Kutlamaları'nın, ulusal düzeyde kutlanmasının sağlanması                |                    |
| <b>Performans Hedefi 1-8-1-2-5</b>                                                                                                    | Geleneksel 13 Eylül Sakarya Zaferi organizasyonunu düzenlemek                                   |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | % 100              |
| <b>Stratejik Hedef 1-8-1-3</b>                                                                                                        | Gordion' a daha fazla turist çekmek için gerekli çalışmaların yapılması                         |                    |
| <b>Performans Hedefi 1-8-1-3-25</b>                                                                                                   | UNESCO için çalışmalar yapmak                                                                   |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | % 100              |
| <b>Stratejik Hedef 1-8-1-4</b>                                                                                                        | Ziyaret alanları kapsamının geliştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması                  |                    |
| <b>Performans Hedefi 1-8-1-4-19</b>                                                                                                   | Alan yönetimi birimi oluşturmak                                                                 |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | % 100              |
| <b>Stratejik Amaç 1-8-2 Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek daha yaşanabilir hale getirebilecek projelerin hazırlanması</b> |                                                                                                 |                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-8-2-5</b>                                                                                                        | Kentimizin tanıtımı için gerekli çalışmaların yapılması                                         |                    |
| <b>Performans Hedefi 1-8-2-5-21</b>                                                                                                   | Kültürel mirasımızın dünyaya tanıtılması için çalışmalar yapmak kitaplar bastırmak              |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | %100               |
| <b>Performans Hedefi 1-8-2-5-28</b>                                                                                                   | Tarihi Kentler Birliğinin Bütün Çalışmalarında Aktif Rol Almak, Söz Sahibi Olmak                |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | %100               |
| <b>Performans Hedefi 1-8-2-5-29</b>                                                                                                   | Polatlı'mızın Kuruluşundan İtibaren Kuşak ve Dönemler İtibarıyla Resim Sergisinin Oluşturulması |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                               |                                                                                                 | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                     |                                                                                                 | %100               |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MAKİNA İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                               |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                                                   |                                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-1</b>                                                                                                                                     | Personele değişen mevzuat ile ilgili eğitimler vermek                                                                                                                         |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-3</b>                                                                                                                                 | Hizmet içi eğitimle bireysel gelişme düzeyinin yükseltilmesi                                                                                                                  |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Yıllık Hizmet İçi Eğitim Sayısı                                                                                                                                    | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-7</b>                                                                                                                                 | Personel verimliliğinin artırılması için personel mesleklerine göre yeni seminerler düzenlenerek mesleki becerilerinin artırılması yeni sertifikaların alınmasının sağlanması |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Yıllık Seminer Sayısı                                                                                                                                              | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek</b>                                   |                                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-2</b>                                                                                                                                     | Bina tesis ve makinelerin onarımını yaparak, kullanıma sürekli hazır hale getirmek                                                                                            |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-2-2</b>                                                                                                                                 | Müdürlüğümüzün çalışma alanlarıyla ilgili stok sisteminin oluşturularak alınacak malzemelerin toptan ihale ile alınması, daha ucuza temin edilmesinin sağlanması              |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-2-4</b>                                                                                                                                 | Şehir aksesuarlarının yenilenmesi bakım ve onarımlarının sağlanabilmesi için Fen İşleri Müdürlüğüne Park Bahçeler Müdürlüğü ile gerekli çalışmaların yapılması                |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-2-6</b>                                                                                                                                 | Araçların ve ekipmanların sorunsuz olarak çalışabilmesi için zamanında bakım ve onarımlarının sağlanması                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-3-3</b>                                                                                                                                     | Belediyemize ait tesislerin bakım onarımı ve ihtiyaç duyulan yeni tesislerin yapılması                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-3-1</b>                                                                                                                                 | Mevcut kaynakların verimli kullanılması                                                                                                                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-3-8</b>                                                                                                                                 | Çalışma ortamları, dinlenme alanları ile ihtiyaç giderme alanlarının daha modern hale getirilmelerinin sağlanması                                                             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-3-3-15</b>                                                                                                                                | Kapalı araç yıkama yağlama tesisi oluşturulması                                                                                                                               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek</b> |                                                                                                                                                                               |





|                                                                               |                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-1</b>                                                | Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-5</b>                                            | Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler ve diğer birimlerin ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-9</b>                                            | Personel verimliliğinin artırılması ve kaynaşmayı sağlamak amacıyla periyodik aralıklarla bir takım sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Yıllık Düzenlenecek Etkinlik Adeti                                            | %100                                                                                                                                              |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-3</b>                                                | Araç ve iş makinelerimizin ve personelimizin ihtiyaçlara cevap verecek sayı ve niteliğe ulaştırılması                                             |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-3-11</b>                                           | Birimlerin ihtiyaç duyduğu araç ve iş makinalarının temin edilmesi                                                                                |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-3-12</b>                                           | İdaremizde bulunan ve ekonomik ömrünü doldurmuş olan traktörler, binekar açları, otobüs ve kamyonların satışının sağlanması                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-3-13</b>                                           | Hurdaya çıkacak araçların tespiti, diğer hurda malzemelerinde tespit edilerek MKE'ye satışının yapılması                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |
| <b>Stratejik Amaç 1-5-2 Hizmet binalarımızda gerekli tedbirlerin alınması</b> |                                                                                                                                                   |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-2-1</b>                                                | Personele iş güvenliği eğitimleri verilmesi                                                                                                       |
| <b>Performans Hedefi 1-5-2-1-14</b>                                           | Atölyelerin daha etkin kullanımının sağlanması, ekipmanlarının yenilenmesi, iş güvenliği hususlarına titizlikle uyulmasının sağlanması            |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-5-2-1-18</b>                                           | İş sağlığı ve güvenliği hususlarında yeterli eğitimin verilmesi bu konuda gerekli çalışmaların başlatılması                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Verilecek Eğitim Sayısı                                                       | %100                                                                                                                                              |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-2-3</b>                                                | Demirbaş ve veri güvenliğinin sağlanması                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-5-2-3-16</b>                                           | Belediyemize ait jeneratörlerin yıllık bakımlarının yapılması                                                                                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                         |
| Gerçekleşme Oranı                                                             | %100                                                                                                                                              |



**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

**Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak**

**Stratejik Hedef 1-1-1-3** Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek

**Performans Hedefi**

**1-1-1-3-7**

Güler yüzlü personelle vatandaş memnuniyetinin artırılması

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Memnuniyet oranı

% 100

**Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak**

**Stratejik Hedef 1-1-2-1**

Personele değişen mevzuat ile ilgili eğitimler vermek

**Performans Hedefi**

**1-1-2-1-2**

Değişen mevzuatla ilgili hizmet içi eğitimler verilmesi

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Yıllık verilecek eğitim adedi

5

**Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek**

**Stratejik Hedef**

**1-1-3-1**

e- belediye uygulamasının yaygınlaşmasını sağlamak

**Performans Hedefi**

**1-1-3-1-6**

E-belediye projesinin yaygınlaşması, internet aracılığıyla beyan ve ödeme yapan kullanıcı sayısının artmasının sağlanması

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Mükellef sayısı

9500

**Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması**

**Stratejik Hedef**

**1-1-5-1**

Yeni gelir kaynakları bulunması

**Performans Hedefi**

**1-1-5-1-1**

Gelir gider dengesini sağlayıcı çalışmalar yapmak

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı

% 80





|                                                  |                                                                                                              |                           |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-1-4</b>     | Yeni gelir kaynakları araştırarak uygulamaya koymak                                                          |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   |                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Hedeflenen toplam tahakkuk- tahsilat oranı ( % ) |                                                                                                              | % 80                      |
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-1-5-2</b>         | Alacakların düzenli olarak takip ve tahsilatının yapılması                                                   |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-2-3</b>     | Belediye gelirlerini artırıcı çalışmalara ağırlık vermek                                                     |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   |                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                |                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-2-5</b>     | Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli çalışmaların yapılması |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   |                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                |                                                                                                              | % 100                     |
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-1-5-4</b>         | Belediyemiz öz kaynaklarının tespit edilerek güncellenmesi                                                   |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-1-5-4-8</b>     | Taşınmaz mal varlıklarımızla ilgili envanter çalışması yapılması                                             |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                   |                                                                                                              | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                |                                                                                                              | % 100                     |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                            |                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                     |                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak</b> |                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-3</b>                                                                                                      | <b>Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek</b>                                                                                                         |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-2</b>                                                                                                  | Başkanlık Makamının; günlük programlarını görüşme, toplantı, randevu ve ziyaretleri planlamak ve uygulamak                                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-3</b>                                                                                                  | Başkanlık Makamına ziyarete gelen misafirlerimizi, vatandaşlarımızı gerektiği gibi ağırlamak ve müdürlüğümüzden memnun bir şekilde ayrılmasını sağlamak       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-4</b>                                                                                                  | Vatandaşımızla Başkanlık ve yönetim birimleri arasında bir köprü oluşturmak ve hemşehrilerimizin sorunları noktasında, çözüm yolları bulmak                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-5</b>                                                                                                  | Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen çalışmaların hesap verilebilir , şeffaf ve açık bir şekilde yalnızca kamu yararının gözetilerek yapılmasını sağlamak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-12</b>                                                                                                 | AR-GE birimi vasıtasıyla iş arayan vatandaşlarımız ve eleman arayan fabrikalarımız arasında köprü oluşturmak                                                  |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-4 Kalite yönetim sistemi standartlarının uygulanmasını sağlamak</b>                                           |                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-4-1</b>                                                                                                      | Hemşherilerin istek, öneri, şikayetlerine en kısa sürede yanıt verebilmek için etkin sistem kurmak                                                            |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-1-11</b>                                                                                                 | Müdürlüğümüze intikal eden sorun ve istekleri anında ilgili birimlere iletmek                                                                                 |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                   | %100                                                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve Sürdürülebilir Bir Mali Yapı Oluşturulması</b>                                                     |                                                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-3</b>                                                                                                      | Personelin iş motivasyonunu artırmak                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-3-10</b>                                                                                                 | Belediye Başkanımızı her üç ayda bir tüm Belediye çalışanları ile motivasyon sağlayıcı toplantılar düzenlenmesini organize etmek                              |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                      | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                     |





|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-5-6</b>                                                                                                                                        | Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi                                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-1-5-6-6</b>                                                                                                                                    | Hizmetlerin gerçekleştirilmesi noktasında ve yapılan harcamalarda yerinde ve ihtiyaca uygunluk ilkesi ile hareket edilmesine dikkat etmek                                                                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal Yapımızın Mevcut Stratejik Planımız Çerçevesinde Şekillendirilerek, Hedeflerimize Ulaşmada Etkin Bir Yönetim Anlayışı Benimsemek</b> |                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-6-1</b>                                                                                                                                        | Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması                                                                                                                                                         |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-7</b>                                                                                                                                    | İlçemizde tüm Kamu Kurumları Muhtarlarımız ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak. Bu noktada oluşabilecek sorun ve aksaklıkları anında Başkanımız ve ilgili birime aktarmak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-8</b>                                                                                                                                    | Belediye Başkanı ve Başkan yardımcıları arasında haftada bir kez toplantı organize etmek                                                                                                                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi 1-1-6-1-9</b>                                                                                                                                    | Başkan yardımcılarından kendilerine bağlı birim ve müdürleri ile haftalık toplantı yapılmasının organize etmek                                                                                                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Stratejik Amaç 1-4-2 Kentte eğitim kültür ve sportif faaliyetlerin artırılmasına destek sağlanması</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Stratejik Hedef 1-4-2-4</b>                                                                                                                                        | Kentimizin üniversite şehri olması                                                                                                                                                                               |
| <b>Performans Hedefi 1-4-2-4-1</b>                                                                                                                                    | Tarım üniversitesi ve tarih turizmi konusunda çalışmaların yürütülmesi                                                                                                                                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi 1-4-2-3-13</b>                                                                                                                                   | Vatandaşlarımızı İşe Yerleştirmek İçin Milli Eğitimle İş Birliği Yaparak Meslek Edindirme Kursları Açmak                                                                                                         |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                                                                                                        |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                     | %100                                                                                                                                                                                                             |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak</b>                                                                                  |                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-3</b>                                                                                                                                                                                       | Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek                                                                                     |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-2</b>                                                                                                                                                                                   | Kirada bulunan parkların denetimlerinin yapılarak vatandaşlarımızın memnuniyetlerinin sağlanması                                   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    | %100                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                                                                                                     |                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-1</b>                                                                                                                                                                                       | Personele değişen mevzuat ile ilgili eğitimler vermek                                                                              |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-10</b>                                                                                                                                                                                  | Müdürlüğün görev alanlarını ilgilendiren konularda hizmet içi eğitim kursları açmak, açtırmak ve açılan kurslara katılımı sağlamak |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Hizmet İçi Eğitim Sayısı                                                                                                                                                                                             | %80                                                                                                                                |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak</b> |                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-1-1</b>                                                                                                                                                                                       | Ağaçlandırma çalışmaları yapmak                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi 1-2-1-1-5</b>                                                                                                                                                                                   | Ağaçlandırma çalışmalarına hız verilerek kentin yeşillendirilmesinin sağlanması                                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Ağaçlandırma                                                                                                                                                                                                         | %100                                                                                                                               |
| <b>Performans Hedefi 1-2-1-1-8</b>                                                                                                                                                                                   | Kent ormanı projesinin hayata geçirilmesi                                                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    | %80                                                                                                                                |
| <b>Performans Hedefi 1-2-1-1-12</b>                                                                                                                                                                                  | Demiryolu yeşil kordon çalışmasının yapılması                                                                                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    | %100                                                                                                                               |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması</b>                                                                                                                                            |                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-4</b>                                                                                                                                                                                       | Yeşil alanların bakım ve düzenleme çalışmalarını yapmak                                                                            |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-4-1</b>                                                                                                                                                                                   | Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi gerekenlerin belirlenerek yenileme çalışmalarının yapılması                             |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |
| Yenileme Çalışması Yapılan Park Adedi                                                                                                                                                                                | %100 (10)                                                                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-4-4</b>                                                                                                                                                                                   | Şehir merkezinde bulunan ağaçların budanması                                                                                       |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                          |





|                                                                                                                                |                                                                                               |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                              |                                                                                               |                    |
| Performans Hedefi<br>1-2-2-4-6                                                                                                 | Yeşil alanların sulanarak sürekli canlı ve temiz tutulmasının sağlamak                        |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                        |                                                                                               | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                              |                                                                                               | %100               |
| Stratejik Amaç 1-4-1 Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetler konusunda organizasyonlar düzenlemek                 |                                                                                               |                    |
| Stratejik Hedef 1-4-1-2                                                                                                        | Sağlık için spor anlayışını geliştirmek                                                       |                    |
| Performans Hedefi<br>1-4-1-2-3                                                                                                 | Halkımızın açık alanlarda spor yapması için spor aletleri sayısının artırılmasının sağlanması |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                        |                                                                                               | 2024 (Gerçekleşen) |
| Yapılacak Fitnes Spor Alanı Adedi                                                                                              |                                                                                               | %100 (3)           |
| Performans Hedefi<br>1-4-1-2-7                                                                                                 | Tüm mahallelerimize park ve spor alanları yapılması                                           |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                        |                                                                                               | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                              |                                                                                               | %100               |
| Stratejik Amaç 1-8-2 Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek daha yaşanabilir hale getirebilecek projelerin hazırlanması |                                                                                               |                    |
| Stratejik Hedef 1-8-2-2                                                                                                        | Halkımızın faydalanacağı sosyal yaşam merkezlerinin oluşturulması                             |                    |
| Performans Hedefi<br>1-8-2-2-11                                                                                                | Yeni park projelerinin hazırlanarak hayata geçirilmesi                                        |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                        |                                                                                               | 2024 (Gerçekleşen) |
| Yapılacak Park Adeti                                                                                                           |                                                                                               | %100 (3)           |
| Performans Hedefi 1-8-2-2-13                                                                                                   | Tüm mahallelerimize semt sahaları yapmak                                                      |                    |
| Performans Göstergeleri                                                                                                        |                                                                                               | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                              |                                                                                               | %80                |



### PERFORMANS SONUÇ TABLOSU

#### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

#### BÜTÇE YILI 2024

**Stratejik Amaç-1-8-2 Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek ve daha yaşanabilir hale getirebilecek projelerin hazırlanması**

|                                              |                                                                                                                                                                                               |                           |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-8-2-1</b>     | <b>İlçemiz Şehir Bütününde İlave-Revizyon İmar Planlarının Hazırlanması.</b>                                                                                                                  |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-1-2</b> | İlçemiz Şehir Bütününde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı olup,1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı bulunmayan alanlarda ilave revizyon imar planlarının ve parselasyon planlarının tamamlanması. |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                               | <b>%75</b>                |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-1-3</b> | İlçemiz İstiklal, Zafer ve Eskipolatlı Mahallelerini kapsayan alanda imar planının revize edilmesi ve parselasyon planının tamamlanması.                                                      |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                               | <b>%60</b>                |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-1-4</b> | İlçemiz Yeni Mahalle 1/1000 Ölçekli İmar Planı Revizyonu ve 3194 Sayılı Kanunun 18. Maddesinin Uygulanması (İmar Uygulaması) işi                                                              |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                               | <b>%60</b>                |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-1-5</b> | İlçemiz Zafer Mahallesi Şentepe, Fşentepe, Gülveren mahallelerini kapsayan imar planının revize edilmesi ve parselasyon planının tamamlanması.                                                |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                               | <b>%75</b>                |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-1-6</b> | İlçemiz Mehmet Akif ve Çamlıca Mahallelerinin bulunduğu alanda imar planının revize edilmesi ve parselasyon                                                                                   |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                               | <b>%25</b>                |





|                                              |                                                                                                                                                                                 |                           |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                              |                                                                                                                                                                                 |                           |
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-8-2-2</b>     | <b>Kırsal Alanlarda İmar Planlarının Hazırlanması.</b>                                                                                                                          |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-4-5</b> | 6360 Sayılı Kanun kapsamında köyden mahalleye dönüşen ve belediyemiz Meclis kararıyla onaylanan mahallelere yönelik imar planı ve parselasyon planı çalışmalarının tamamlanması |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                 | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                 | <b>%50</b>                |
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-8-2-3</b>     | <b>İlçemizde Ulaşım Sistemine Dair Düzenlemelerin Yapılması.</b>                                                                                                                |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-5-1</b> | Kent Merkezindeki Otopark ve Trafik Problemlerinin Çözümü için yapılan Uygulamalar ve Gordion(Yassıhöyük) Mahallesiindeki Alternatif Yol Çalışmaları.                           |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                 | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                 | <b>%25</b>                |
| <b>Stratejik Hedef</b><br><b>1-8-2-4</b>     | <b>İlçemizde Hayvan Barınma ve Beslenme Alanlarının Artırılması ile Arıtma Tesisi ve Enerji Projelerinin Hazırlanması.</b>                                                      |                           |
| <b>Performans Hedefi</b><br><b>1-8-2-4-1</b> | İlçemizde Muhtelif Mahallelerdeki Uygun Alanlarda Hayvan Barınma ve Beslenme Alanlarının Artırılması ile Arıtma Tesisi ve Enerji Projelerinin Hazırlanması.                     |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>               |                                                                                                                                                                                 | <b>2025 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                            |                                                                                                                                                                                 | <b>%25</b>                |



| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                           |                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                        |                                                                                                                          |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak</b>                                |                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-1</b>                                                                                                                                     | İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının dijital ortamda arşivlenmesinin sağlanması |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-1-1</b>                                                                                                                                 | İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının dijital ortamda arşivlenmesi                                                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                     |
| <b>Stratejik Amaç 1-5-1 Hemşerilerin huzurlu ve esenlik içinde yaşamlarını sürdürmeleri için gerekli tüm çalışmalarının yapılması, önleyici tedbirler alınması</b> |                                                                                                                          |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-1-2</b>                                                                                                                                     | Ruhsatsız iş yerlerinin kontrolleri yapılarak ruhsatsız işyeri sayısının minimuma indirilmesi                            |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-2-1</b>                                                                                                                                 | İlçemizde faaliyet gösteren ruhsatsız işyerlerinin sayısını minimum düzeye indirilmesi                                   |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-1-3</b>                                                                                                                                     | Ruhsatlı işyerlerinin sürekli denetlenerek ruhsata uygun faaliyet göstermesinin sağlanması                               |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-1</b>                                                                                                                                 | Ruhsatlı işyerlerinin faaliyet alanı şartlarına uygunluğunun denetlenerek sürekliliğinin sağlanması                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                     | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                  | %100                                                                                                                     |





**SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU  
2024**

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Stratejik amaç 1-3-1 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlık hizmetlerine ulaşmasına katkıda bulunmak</b>                                    |                                                                                                                           |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-1-7</b>                                                                                                                     | Kemoterapi ve şın tedavisi gören hastaların zı tedavi oldu dan hastanelere ko ayca ı aşırarak                             |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-1-7-1</b>                                                                                                                 | Onkoloji hastalarının e Akımlıdaki hastanelere gide ş gelişenir sağlanmak                                                 |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>1</b>                                                                                                                                           | Onkoloji hastalarını ılgın sağlanan hasta sayısa                                                                          | 290 Kişi                  |
| <b>Stratejik Amaç 1-3-2 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin tam zamanında verilmesini sağlamak</b> |                                                                                                                           |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-1</b>                                                                                                                     | Kendi gelirini yetiştirecek durumda olan ihtiyacı sahibi yaşlı veya engelli vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmesi |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-1-1</b>                                                                                                                 | İhtiyacı sahibi vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmesi                                                             |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-2</b>                                                                                                                     | Sabah saatlerinde okula ya da işe giden vatandaşların za çorba verilmesi.                                                 |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-2-1</b>                                                                                                                 | İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza sabah saatlerinde çorba verilmesi.                                                     |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>2</b>                                                                                                                                           | Dağıtılan sıcak yemek miktarı                                                                                             | 79 980 Acet               |
| <b>3</b>                                                                                                                                           | Dağıtılan çorba menü miktarı                                                                                              | 17 665 Acet               |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-1</b>                                                                                                                     | Vali başkanlık hizmet anlayışını yerleştirmek                                                                             |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-1-1</b>                                                                                                                 | Ramazan ayında kurulan iftar çadırlarında vatandaşlarımıza sıcak yemek verilmesi                                          |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>4</b>                                                                                                                                           | Dağıtılan sıcak yemek miktarı                                                                                             | 79 980 Acet               |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-2</b>                                                                                                                     | Sosyal ve ekonomik açıdan dezavantajlı vatandaşlarımızın bütçe kapsamında ihtiyacı karşılamak                             |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-2-1</b>                                                                                                                 | Çoluk hastalarını ılgılsız gıda ve ilçemizde yaşayan ihtiyacı sahibi e lelere gıda kellei vermek                          |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>5</b>                                                                                                                                           | Verilen gıda kellei sayısa                                                                                                | 3370 Adet                 |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-2-8</b>                                                                                                                 | Hoşgelden bebek uygulaması ile ilçemizde yeni doğan bebeklere kellei dağıtması vermek                                     |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>6</b>                                                                                                                                           | Çanta verilen bebek sayısa                                                                                                | 381                       |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-2-9</b>                                                                                                                 | İlçemizde doğan bebeklere 1.yaşı günü hediye vermek                                                                       |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>7</b>                                                                                                                                           | Hediye verilen bebek sayısa                                                                                               | 323                       |
| <b>Stratejik Hedef 1-3-2-4</b>                                                                                                                     | İhtiyacı sahibi ailelerin kış aylarını daha rahat geçirmesine katkı sunmak                                                |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-3-2-4-1</b>                                                                                                                 | İhtiyacı sahibi ailelere kışın yardım yapılması                                                                           |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                     |                                                                                                                           | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| <b>8</b>                                                                                                                                           | Yardım yapılan kışın miktarı                                                                                              | 800 Ton                   |
| <b>Stratejik hedef 1-3-2-16</b>                                                                                                                    | Hilal kart uygulaması ile yardımların daha hızlı ve insani bir şekilde yapılmasını sağlamak                               |                           |
| <b>Performans hedefi 1-3-2-16-1</b>                                                                                                                | Sosyal yardım amaçlı e veriş kart dağıtılan vatandaşlarımıza her ay para yıtlanması                                       |                           |



| Performans Göstergesi        |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 9                            | Hilal kart uygulamasından faydalananlara kişi sayısı                                                      | 1137 kişi          |
| Stratejik Hedef 1-3-2-17     | Çömürzeve Çömürzde yaşayan vatandaşlarımıza daha fazla hizmet sunmak                                      |                    |
| Performans Hedefi 1-3-2-17-1 | Çömürz Müftülüğüne bağlı İcadelhanele ve temizlik hizmeti götürmek                                        |                    |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| 10                           | Temizliği yapılan İcadelhane sayısı                                                                       | 239 Adet           |
| Performans Hedefi 1-3-2-17-2 | Ev ve işyeri sahibi ve kiralayıcı temizlik hizmeti isteyen vatandaşlarımıza ev temizliği hizmeti götürmek |                    |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| 11                           | Ev temizliği yapılan aile sayısı                                                                          | 1500 Aile          |
| Performans Hedefi 1-3-2-17-4 | Evde yaşlı ve engelli kişilerin bakımı                                                                    |                    |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| 12                           | Kişisel bakım yapılan kişi sayısı                                                                         | 2.500 Kişi         |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| Performans Hedefi 1-3-3-4-15 | Çeşitli sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımız için kefen takımı verilmesi                       |                    |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| 13                           | Verilen kefen takımı sayısı                                                                               | 1022 Adet          |
| Performans Hedefi 1-3-3-4-13 | Çeşitli sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine taziyeler yapılması                  |                    |
| Performans Göstergeleri      |                                                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| 14                           | Verilen taziyeler sayısı                                                                                  | 1022 Adet          |





| PERFORMANS SONUÇ TABLOSU                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                           |
| BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |                           |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak</b>                                                                                  |                                                                                   |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-1-3</b>                                                                                                                                                                                       | Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek                                    |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-1-1-3-7</b>                                                                                                                                                                                   | Çöp konterneylerinin ilçemizdeki tüm mahallelere yaygınlaştırılmasının sağlanması |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   | %100                      |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                                                                                                     |                                                                                   |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-2</b>                                                                                                                                                                                       | Bilgisayar yazılım ve donanım sistemlerinin güncel hale getirilmesi               |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-2-1</b>                                                                                                                                                                                   | Okullarda geri dönüşüm konusunda seminerler tertip edip kampanyalar düzenlenmesi  |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Verilecek Hizmet içi Eğitim Adedi                                                                                                                                                                                    |                                                                                   | 1                         |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak</b> |                                                                                   |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-1-2</b>                                                                                                                                                                                       | Halk sağlığını tehdit edici haşerata karşı önleyici tedbirler almak               |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-2-1-2-13</b>                                                                                                                                                                                  | Çarşı merkezinde çöp toplama saati uygulamasına geçilmesi                         |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   | %100                      |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması</b>                                                                                                                                            |                                                                                   |                           |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-1</b>                                                                                                                                                                                       | Sıfır atık projesinin şehir geneline yaygınlaştırılmasını sağlamak                |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-1-3</b>                                                                                                                                                                                   | Birimde çalışan personele geri dönüşüm konusunda eğitim verilmesi                 |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   | %100                      |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-1-5</b>                                                                                                                                                                                   | Halkın temizlik ve geri dönüşüm konularında bilinçlendirilmesi                    |                           |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | <b>2024 (Gerçekleşen)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   | %100                      |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-2</b>                                                                                                                                                                                       | Çocukların çevre duyarlılığının oluşturulması için gerekli temel eğitimler yapmak |                           |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-2-10</b>                                                                                                                                                                                  | Okullarda atık pil toplama konusunda eğitim vererek Kampanya düzenlenmesi         |                           |



| Performans Göstergeleri            |                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Gerçekleşme Oranı                  |                                                                           | %100               |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-2-4</b>     | Yeşil alanların bakım ve düzenleme çalışmalarını yapmak                   |                    |
| <b>Performans Hedefi 1-2-2-4-4</b> | Okul, cami vb. Kamu kurum ve kuruluşlarına ait bahçelerin rutin temizliği |                    |
| Performans Göstergeleri            |                                                                           | 2024 (Gerçekleşen) |
| Gerçekleşme Oranı                  |                                                                           | %100               |





**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

**Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek**

**Stratejik Hedef 1-1-3-3** Belediyemize ait tesislerin bakım onarımı ve ihtiyaç duyulan yeni tesislerin yapılması

**Performans Hedefi 1-1-3-3-7** Belediyemize ait tesis ve hizmet birimlerinin bakım onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı

%100

**Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması**

**Stratejik Hedef 1-1-5-6** Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi

**Performans Hedefi 1-1-5-6-8** Belediyemize ait tüm binalarda tasarruflu lamba sistemine geçilmesi, tesisatların bakım onarımının yapılması

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı

%80

**Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek**

**Stratejik Hedef 1-1-6-1** Birimler arası iş bölümünün ve yardımlaşmanın sağlanması

**Performans Hedefi 1-1-6-1-5** Birimlerden gelen jeneratör, elektrik ve su arıza bakım taleplerinin karşılanması

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı

%100

**Stratejik Amaç 1-2-2 Daha sağlıklı ve temiz çevrenin oluşturulması**

**Stratejik Hedef 1-2-2-5** Çevreye duyarlı ucuz enerji kaynaklarının oluşturulması

**Performans Hedefi 1-2-2-5-4** Yeni aydınlatma projeleri hazırlamak ve yaptırmak

**Performans Göstergeleri**

**2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı

%90



|                                                                                                                       |                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Amaç 1-4-1 Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetler konusunda organizasyonlar düzenlemek</b> |                                                                                                                            |
| <b>Stratejik Hedef 1-4-1-1</b>                                                                                        | Halkın katılımını sağlayarak sosyal etkinlikler düzenlemek                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-4-1-1-6</b>                                                                                    | Organizasyonlarda gerekli sistemlerin sağlanması (ses sahne kurulumu, canlı yayın, sinevizyon sistemi, LED ekran kurulumu) |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                     | %100                                                                                                                       |
| <b>Stratejik Amaç 1-5-2 Hizmet binalarımızda gerekli tedbirlerin alınması</b>                                         |                                                                                                                            |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-2-3</b>                                                                                        | Demirbaş ve veri güvenliğinin sağlanması                                                                                   |
| <b>Performans Hedefi 1-5-2-3-3</b>                                                                                    | Asansörlerin yıllık bakım onarımlarının yapılması                                                                          |
| <b>Performans Hedefi 1-7-1</b>                                                                                        | Yeni kurulan park, tesis vb.yerlerin elektrik,su aboneliklerini yapmak.                                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                        | <b>2024 (Gerçekleşen)</b>                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                     | %100                                                                                                                       |





**PERFORMANS SONUÇ TABLOSU**

**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**BÜTÇE YILI 2024**

**Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesapverilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak**

**Stratejik Hedef 1-1-1-2** Arşivleme sisteminin düzgün bir yapıya kavuşturulması

**Performans Hedefi 1-1-1-2-4** Geriye dönük dijital arşivleme çalışmalarına başlanmış olup, dijital arşivleme sisteminin en kısa sürede oluşturulması sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri** **2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı %75

**Stratejik Hedef 1-1-1-3** Vatandaş odaklı hizmet anlayışını yerleştirmek

**Performans Hedefi 1-1-1-3-2** Hemşerilerimize belediyemizin almış olduğu kararların zamanında duyurulmasını sağlamak

**Performans Göstergeleri** **2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı %85

**Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak**

**Stratejik Hedef 1-1-2-1** Gelen giden evrak işi müdürlüğümüzce zaman kaybedilmeden hızlı bir şekilde kayıt altına alınarak ilgili yerlere gönderilmesi

**Performans Hedefi 1-1-2-1-1** Hizmet içi eğitim verilerek mevzuat değişikliklerinden bütün personelin zamanında bilgilendirilmesini sağlamak

**Performans Göstergeleri** **2024 (Gerçekleşen)**

Eğitim sayısı 2

**Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek**

**Stratejik Hedef 1-1-3-1** e- belediye uygulamasının yaygınlaşmasını sağlamak

**Performans Hedefi 1-1-3-1-3** Gelen evrak ve dilekçe kayıtları EBYS sistemi üzerinden kayıt altına alınarak ilgili birimlere gönderilmesi sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri** **2024 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı %100

**Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması**

**Stratejik Hedef 1-1-5-6** Tasarruf tedbirleri ile gereksiz harcamaların önüne geçilmesi

**Performans Hedefi 1-1-5-6-5** Giden yazılar FBYS ortamında hazırlanarak elden ve posta yoluyla gönderilmekte olup KEP sistemi üzerinden gönderilmesi sağlanarak kâğıt ve pul masrafının azaltılması sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri** **2024 (Gerçekleşen)**

KEP ten gönderilen evrak sayısı 4730

**Performans Hedefi 1-5-2-3-3** Asansörlerin yıllık bakım onarımlarının yapılması

**Performans Göstergeleri** **2023 (Gerçekleşen)**

Gerçekleşme Oranı %100



| PERFORMANS HEDEF TABLOSU<br>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ<br>BÜTÇE YILI 2024                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak</b>                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-2-1</b>                                                                                                                                                                                        | Değişen mevzuatlarla ilgili personele eğitimler vermek.                                                                                                                                                                                                  |                     |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-1</b>                                                                                                                                                                                    | Müdürlüğümüzde görevli memurlara haftada 2 saat dairemizde hizmet içi eğitim yapılacak ayrıca düzenlenecek olan seminer ve konferanslara gönderilerek mesleki bilgi ve becerilerin artırılması ve bireysel gelişme düzeyinin yükseltilmesinin sağlanması |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          | 100%                |
| <b>Performans Hedefi 1-1-2-1-2</b>                                                                                                                                                                                    | Hizmet içi eğitim verilerek mevzuat değişikliklerinden bütün personelin zamanında bilgilendirilmesi sağlanması                                                                                                                                           |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |
| Yıllık verilecek eğitim                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          | 100%                |
| <b>Stratejik Amaç 1-1-4 Kalite yönetim sistemi standartlarının uygulanmasını sağlamak.</b>                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-4-1</b>                                                                                                                                                                                        | Valandaşların istek, öneri, şikayetlerine en kısa sürede yanıt verebilmek için etkin sistem kurmak.                                                                                                                                                      |                     |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-1-9</b>                                                                                                                                                                                    | Müdürlüğümüze ihtiyaç doğrultusunda zabita personeli ve araç alınması                                                                                                                                                                                    |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          | 100%                |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-1-10</b>                                                                                                                                                                                   | Vatandaşların şikayetlerini, ilgili Kanunlar çerçevesinde en kısa zamanda değerlendirmek.                                                                                                                                                                |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          | 100%                |
| <b>Stratejik Hedef 1-1-4-2</b>                                                                                                                                                                                        | Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerinin halka en kısa ve etkili yoldan duyurulmasının sağlanması                                                                                                                                                       |                     |
| <b>Performans Hedefi 1-1-4-1-15</b>                                                                                                                                                                                   | İlçe halkıyla etkin bir iletişim kurulması için gerekli iletişim çalışmalarının alt yapısının oluşturulması                                                                                                                                              |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          | 100%                |
| <b>Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
| <b>Stratejik Hedef 1-2-1-3</b>                                                                                                                                                                                        | Metruk binaların tespit edilerek yıkılmasının sağlanması                                                                                                                                                                                                 |                     |
| <b>Performans Hedefi 1-2-1-3-14</b>                                                                                                                                                                                   | İlçemizde bulunan metruk binaların (dökük, yıkılmaya yüz tutmuş, harabe vb.) tespitini yaparak tespiti yapılan yerlerin dosya halinde Fen İşleri Müdürlüğümüze bilgi vererek gereğinin yapılmasını sağlamak.                                             |                     |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2024 (Hedef)</b> |





|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi 1-2-1-3-20                                                                              | Hava kirliliğini önleyici tedbirlerin alınması, satışı yapılan kömürlerin periyodik zamanlı olarak ilgili laboratuvarlara gönderilerek kalori denetimlerinin yapılması                                                                                                                                  |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi 1-2-1-3-21                                                                              | Gürültü kirliliğini önleyici denetimlerin yapılması                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Stratejik Amaç 1-5-1 Şehrimizin huzurlu ve güvenli bir biçimde idaresine yönelik tedbirleri almak.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Stratejik Hedef 1-5-1-1                                                                                   | Zabıta teşkilatının gerekli denetim faaliyetlerini yapması                                                                                                                                                                                                                                              |
| Performans Hedefi 1-5-1-1-3                                                                               | 5393 sayılı kanun uyarınca İçişleri Bakanlığınca çıkarılan zabıta yönetmeliği ve bu yönetmeliğe aykırı olmamak üzere Belediyemizce ek düzenlemeler yaparak çalışmalarımızın bu doğrultuda şekillendirilmesi.                                                                                            |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi 1-5-1-1-11                                                                              | Kayıt dışı ekonomik faaliyetler ve oluşumların önüne geçilerek tüm işletmelerin denetim altında tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbirlerin ve önlemlerin alınması                                                                                                               |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi 1-5-1-1-19                                                                              | İlçemizde bulunan otellerin İlçe Emniyet Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü ekiplerince koordineli olarak denetimlerinin yapılması                                                                                                                                                                          |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Stratejik Hedef 1-5-1-2                                                                                   | İş yerlerinin denetiminin artırılarak sağlıklı ürün ve hizmet alımının sağlanması                                                                                                                                                                                                                       |
| Performans Hedefi 1-5-1-2-4                                                                               | İşyeri açma ve işletme ruhsatına ilişkin yönetmeliğin 10.08.2005 ve 25902 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren yönetmelik çerçevesinde sıhhi, gayri sıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin tamamı periyodik olarak kontrol edilerek ruhsat almalarının sağlanması |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                         | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi 1-5-1-2-7                                                                               | İlçemizde faaliyet gösteren esnafın İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri, Toplum Sağlığı Merkezi Ekipleri ve İlçe Tarım Müdürlüğü Ekipleri ile birlikte denetimlerinin yapılması                                                                                                                             |
| Performans Göstergeleri                                                                                   | 2024 (Hedef)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-2-13</b>                                                                        | Gıda sektöründeki lüm işyerlerinin gerekli sıhhi ve sağlığa uygun hale getirilerek güvenli ve sağlıklı gıdaların tüketicilere ulaştırılması                                                                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Stratejik Hedef 1-5-1-3</b>                                                                             | Halk güvenliğini tehdit edici unsurların önlenmesinin sağlanması                                                                                                                                                     |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-6</b>                                                                         | Sokak aralarında kullanılmaz hale gelmiş ve hurdaya çıkmış olan araçların toplanılarak şehir dışına çıkarılmasının sağlanması                                                                                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 90%                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-8</b>                                                                         | Halk sağlığı ve huzuru için emniyet birimleri ile birlikte ortak denetimlerin yapılması                                                                                                                              |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-12</b>                                                                        | Kentle yaşayanların gürültüden kaynaklı olumsuz etkilerini gidermek için sakin ve huzurlu bir Polatlı için şikayetlere en kısa sürede ve zamanında müdahale edilmesi                                                 |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-17</b>                                                                        | İlçemizde hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla Sonbahar aylarından itibaren Mahalli Çevre Kurul Kararları doğrultusunda müsaade edilen kömür satış ve satıcıların denetlenmesi ve kaçak kömür satışının engellenmesi |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Performans Hedefi 1-5-1-3-18</b>                                                                        | İlçe Trafik Müdürlüğü ile koordineli şekilde ana cadde ve meydanlarda araç ve yaya trafiğinin akışının sağlanması                                                                                                    |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Stratejik Amaç 1-6-1 Polatlı'nın tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak kentsel dönüşümün sağlanması</b> |                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Stratejik Hedef 1-6-1-4</b>                                                                             | Kaçak yapılarla mücadele yöntemlerini artırmak                                                                                                                                                                       |
| <b>Performans Hedefi 1-6-1-4-16</b>                                                                        | Kaçak yapıların kontrolü ve takibi konusunda ilgili birim personeliyle denetimlerin yapılması                                                                                                                        |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                             | <b>2024 (Hedef)</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Gerçekleşme Oranı                                                                                          | 100%                                                                                                                                                                                                                 |





## **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

- A - Güçlü Yönler**
- B - Zayıf Yönler**
- C - Fırsatlar**
- D - Tehditler**



## A - GÜÇLÜ YÖNLER

- Belediyemize başvuran vatandaşların talep, istek ve şikâyetlerinin değerlendirilip en kısa zamanda çözüme kavuşturulması,
- Paydaşlarımızla etkin iletişime sahip olunması
- İlçemizin çeşitli noktalarında ve hizmet binalarımızda kameralı güvenlik sistemine sahip olunması,
- Kurum içi bilgisayar ağının etkinleştirilmesi ve bilgi alışverişinin elektronik ortamda sağlanması,
- Güncel teknolojilerin yakından takip edilmesi
- Kablosuz internet hizmetleri sunulması
- Her türlü fiziki araç ve gereçlerin halkımıza hizmet vermek için her an hazır olması
- İşinin uzmanı teknik ekibe sahip olunması,
- Vatandaşlarımızın belediyemize telefon, mail, internet gibi haberleşme araçlarıyla kolaylıkla ulaşılabilir olması,
- Her türlü fiziki araç ve gereçlerin halkımıza hizmet vermek için her an hazır olması
- Yerleşmiş bir kurum kültürüne sahip olunması,
- Personelin özverili çalışması ve uyum içerisinde hareket etmesi,
- Çalışanlarımızın ve yöneticilerimizin deneyimli ve tecrübeli olması,
- Etkin bir denetim ve kontrol mekanizmasına sahip olunması,
- Ulusal ve yerel basınla kurulmuş olan etkin iletişim ile belediyemiz faaliyetlerinin doğru ve ve hızlı duyurulması
- Sevgiye, güvene dayanan katılımcı, demokratik ve eleştirilere açık bir yönetim anlayışının bulunması,
- Plan, halihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması,
- Belediye misyon ve vizyonunu tüm çalışanların benimsemiş olması ve bu doğrultuda hizmet üretmesi,
- Stratejik planlama ve performans plan çalışmaları doğrultusunda faaliyetlerin,
- Personel özlük programına sahip olunması
- Cenaze Hizmetlerinde 24 saat kesintisiz hizmet sunulması,
- Çalışanlarımıza yönelik bilgi birikimlerini ve kapasitelerini etkin kullanmasını sağlayacak hizmet içi eğitimlerin verilmiş olması
- Üst yönetimin yenilikçi ve vizyon sahibi olması,
- Paydaşlarımızla etkin iletişime sahip olunması,
- STK ile etkin işbirliği yapılması
- Açılan kurslar ile halkımızın beğenisini kazanıyor olması,
- Tarihi ve kültürel zenginlik lerimizi genç nesle aktaracak etkinliklerin yapılıyor olması,
- Makine parkımızın modernize edilmesi sonucunda yapılan işlerin süresinin azaltılması ve araçlarımızdaki arızaların minimum seviyeye indirilmesi

## B - ZAYIF YÖNLER

- Yetersiz yol genişliği ve kavşak alanlarından dolayı trafiği rahatlatacak projelerin uygulanmasında çekilen güçlükler
- Nitelikli personel sayısının yetersiz olması,
- Gelişen ve büyüyen ilçemizde mevcut araç ve ekipmanların yetersiz kalması,
- Gelecekteki ihtiyacı karşılayacak modern fiziki arşiv sisteminin yetersiz olması,
- Doğal afet kültürünü yerleştirecek çalışma ve projelerin yetersiz kalması,
- Kentsel tasarım çalışmalarının eksik olması,
- Personelin sosyal iletişimini sağlayacak aktivite yetersizliği
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) altyapısının kurulmuş ama henüz geçilmemiş olması,





### **C - FIRSATLAR**

- Coğrafi olarak ilçemizin ulaşım sorunu olmaması,
- İlçemizde gecekondunun çok az olması nedeniyle yapılaşma ve hizmetin daha hızlı yapılabilmesi,
- Organize sanayi bölgesinin ilçemizde bulunması,
- Konutlaşmaya müsait alanların olması,
- İlçemizin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,
- İlçemizin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,
- Halkımızın çevre bilincinin artması,
- Teknolojinin hızlı ve sürekli gelişimi sayesinde maliyetlerin düşmesi ve hizmet çeşitliliğinin artması,
- Belediyemizin ihtiyacı olan mal ve malzeme temininin kolayca temin edilebilir olması,
- Birimler arasında güçlü bir koordinasyon sağlanmış olması,

### **D- TEHDİTLERİMİZ**

- İlçemizin yoğun göç alması,
- İlçe merkezinde kentsel dokuya uygun olmayan yapıların bulunması,
- Doğal afetlerin ilçemizde yaşanması
- İlçemiz oluşan taşıt trafiği yoğunluğu.
- Gençlerin kötü alışkanlıklara yönelmesinden dolayı toplum ve çevre huzurunu bozması,
- Asılsız ihbarlar ve şikâyetler nedeniyle belediyemizin zaman ve kaynak israfına sebep olması



## ÖNERİLER

İnsan odaklı hizmet anlayışını ön planda tutmak için hareket eden Polatlı Belediyesi, Kamu kaynaklarını en doğru ve en yararlı şekilde kullanmak, aynı zamanda, şeffaflığı ön planda tutmak amacıyla hesap verebilirliği sağlamak ve bu ilkeleri ön planda tutan bir kuruluş olmak adına;

Genel Kamu Hizmetleri kapsamında, Modern Belediyecilik anlayışına uygun olarak etkin iletişimi sağlayacak uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği artırılmalıdır.

Personel niteliği ve verimliliğini yükseltecek “İnsan Kaynakları Yönetim” sistemi devam ettirilmelidir.

Hizmetlerin yürütülmesinde etkinlik ve verimliliği sağlayacak birimler ve organlar arası koordinasyon, üst düzeyde sağlanmalıdır.

Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygun hareket etmeyi sağlayacak kontrol ve denetimler sürdürülmelidir.

Yazılı ve görsel iletişim araçlarını kullanarak kurum imajını yükseltecek tanıtım çalışmalarını etkin bir şekilde yürütülmelidir.

Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri kapsamında, Özgün ve modern bir kent oluşumu için gerekli olan fiziksel ihtiyaçlar, yol yapım ve bakımı, hizmet araçlarının zamanında ve hızlı temini gibi alt ve üst yapı çalışmaları etkin biçimde yürütülmelidir.

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri kapsamında, İlçe halkının sağlık, huzur ve güvenliğini sağlamak için esnaflarımıza yönelik denetim ve ruhsatlandırma faaliyetleri en etkin bir şekilde yürütülmelidir.

Çevre Koruma Hizmetleri kapsamında, sağlıklı, sürdürülebilir hijyenik çevre şartlarını oluşturmak ve korumak için tedbirler alınmalıdır.

İmar ve şehirleşme hizmetleri kapsamında, çağdaş, modern, estetik, çevreci ve marka bir kent tesis edilmeli, yaşam kalitesini artıracak ve modern şehircilik uygulamalarını geliştirecek önlemler alınmalı, yol, asfalt, alt ve üst yapı hizmetleri modern şehircilik anlayışına uygun olarak yapılmalıdır.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler kapsamında, milli, manevi ve kültürel değerlerimizi yaşatarak gelecek nesillere aktaracak çalışmalar artırılmalıdır.

Sosyal Yardım Hizmetleri kapsamında, sosyal dayanışma içinde ihtiyaç duyan kesimlerin hayat standartlarını yükseltecek hizmetler çeşitlendirilerek sunulmalıdır.





## **POLATLI BELEDİYESİ**

Esentepe Mahallesi Nasreddin Hoca Bulvarı No:5

Polatlı / ANKARA

Tel: 0312 622 06 06

[www.polatli.bel.tr](http://www.polatli.bel.tr)