

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-3	Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak
Stratejik Hedef 1-1-3-12	Belediyemizin hizmetlerinin ait yapısının birimlerin etkinliğinin ve organizasyonların vatandaşlar tarafından bilinmesi için tanıtım çalışmalarını yapmak
Performans Hedefi 1-1-3-12-1	Belediyemiz faaliyetlerinin ve çalışmalarının tanıtılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Yapılan Tanıtım Sayısı 20
Stratejik Hedef 1-1-3-25	Yıl içerisinde Belediye Başkanının çalışma ve derneğinin gerçekleştirildiği basın toplantılarının düzenlenmesi
Performans Hedefi 1-1-3-25-1	Basın toplantılarının düzenlenmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Düzenlenen Basın Toplantısı Adedi 120
Stratejik Hedef 1-1-3-26	Belediye Başkanı ve birimlerin gerçekleştirdiği çalışmalar www.polatli.bel.tr web sayfasında haber olarak yayınlanmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-1-3-26-1	Belediyemiz çalışma ve faaliyetlerinin anlamlılığı yıllık bülten bastırılıp dağıtılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların gerçekleştirme oranı %100
Stratejik Amaç 1-1-4-sürdürülebilir kentsel yaşamın sağlanmasında ve hemşehrilerle dayanışma içinde olarak katılımcı demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-1-4-6	Belediyece düzenlenecek sosyal faaliyet ve törenlerin organizasyonunu yapmak ve faaliyetlerin protokole duyurulmasını sağlamak
Performans Hedefi 1-1-4-6-1	Belediyemizde düzenlenecek sosyal faaliyet ve törenlerin organizasyonunun yapılması ve ilçe halkı ile protokole duyurulması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Yapılan kamuoyu araştırması sayısı 5

Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımızın çerçevesinde şekillendirerek hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı belirlemek	
Stratejik Hedef 1-1-6-23	13 Eylül etkinliklerinin sadece Polatlı'ya değil, tüm dünyada duyurmak
Performans Hedefi 1-1-6-23-1	13 Eylül kullamalarının tanıtımının artırılması amacıyla etkin çalışmalar yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	%100
Stratejik Amaç 1-3-3 Sosyal refahı artırma çalışmaları yapmak	
Stratejik Hedef 1-3-3-1	Halkımızın kültürel ve sosyal faaliyetlere katılımının sağlanması
Performans Hedefi 1-3-3-1-1	Sünnet organizasyonu tertip etmek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
6	0

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak	
Stratejik Hedef 1-1-2-3	Personelin istediği doğrultusunda kent bilgi sistemi, yazılım ve bilgisayar programları konusunda personele teknik destek ve bilgilendirme yapmak
Performans Hedefi 1-1-2-3-1	Vatandaşlarımızı daha hızlı hizmet sunabilmek için kullanıcı personelin yeni ve mevcut yazılım ve programları kullanma kabiliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitim ve desteklerin verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-2-4	Belediyece düzenlenen programlar, vefat duyuruları ve çeşitli kullama mesajların duyurulmasını sağlamak.
Performans Hedefi 1-1-2-4-1	Kurum içi ve dışı duyuruların kısa mesaj, web sitesi, e-mail vb. yollar ile duyularının yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-2-7	Kent bilgi sistemi ve sunucular ile yapılan işlemler hızlandırmak.
Performans Hedefi 1-1-2-7-1	Verilerin düzenli şekilde veritabanına aktarılması ve bu verilerin farklı formlarda sorgu ile bilgi haline dönüştürülmesi, personelin istekleri doğrultusunda formların güncellenmesi.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %95
Stratejik Hedef 1-1-2-8	Yenilenen internet sayfası ile görselliği artırıp vatandaşın daha rahat kullanımını sağlamak
Performans Hedefi 1-1-2-8-1	Belediyenin mevcut internet sayfasının güncellenmesi ile e- belediye sisteminin daha rahat ulaşmasının sağlanması ve vatandaşın daha etkin yararlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-1	Kent bilgi sisteminin kesintisiz ve veri kaybolmaksızın çalışmasını sağlamak
Performans Hedefi 1-1-3-1-1	Veri tabanı ve sistemin düzenli şekilde yedeklerinin alınması, felaket kurtarma yöntemlerinin araştırılması uygun yöntemlerin temini için girişimlerin yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-5	Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ilgili istek ve şikayetlere anında çözüm bulup vatandaşın mümkün olan en kısa zamanda bilgilendirmek

Performans Hedefi 1-1-3-5-1	Gelen şikayetlerin gün bazında rutin kontrollerin sağlanması ve ilgili birimlere bildirilmesi	2019 (Gerçekleşen)
Performans Göstergeleri	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%)	%100
Stratejik Amaç 1-1-3	Belediyemizin mevcut kaynaklarının etkin ve etkili kullanılıp verimliliği mümkün olan en yüksek seviyeye çıkarmak	
Stratejik Hedef 1-1-3-1	Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak iç ve dış birimlerdeki bilgisayar yazıcı ve çeşitli malzemelerin gerekli olan hallerde onarım ve tamirini yapmak.	
Performans Hedefi 1-1-3-1-1	Anzalı bilgisayar ya da yazıcı bırakılmaması	
Performans Göstergeleri	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%)	2019 (Gerçekleşen) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-2	İnternet üzerinden borç sorgulamak ve vergisini ödemek isteyen vatandaşların e-belediye üyeliklerini onaylayıp, e-mail yoluyla şifrelerini göndermek	
Performans Hedefi 1-1-3-2-1	e-belediye uygulamamız ile mükelleflerimizin üyelik müracaatlarının değerlendirilmesi ve düzenli olarak onaylanması	
Performans Göstergeleri	Çalışmaların gerçekleşme sayısı	2019 (Gerçekleşen) 3.600 kişi
Stratejik Hedef 1-1-3-3	Belediye sistemi ile mükelleflerin belediyeye gelmeden internet üzerinden işlem yapmasını sağlamak	
Performans Hedefi 1-3-3-3-1	e-belediye uygulamasının yaygınlaştırılmasının sağlanması,	
Performans Göstergeleri	Çalışmaların gerçekleşme sayısı	2018 (Gerçekleşen) 3.600 Kişi
Stratejik Hedef 1-1-3-4	Müdürliğümüz bünyesindeki yedekli olarak çalışan 2 adet sunucu ve bu sunuculara bağlı 1 adet stroge bulunmaktadır. Sunucular içinde 3 adet sanal makine bulumakta ve sunucuda olabilecek problem esnasında bütün işlemlerin diğer sunucuya aktarılması ve bu şekilde bekleme süresinin en aza indirgenmesinin sağlanması	
Performans Hedefi 1-3-3-4-1	Sunucu, stroge ve sanal makinelerin sürekli güncellenmesini sağlamak	
Performans Göstergeleri	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%)	2019 (Gerçekleşen) %95

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU
2019

Stratejik Amaç - 1-2-2 Daha temiz ve yaşanabilir bir Polatlı oluşturmak	
Stratejik Hedef 1-2-2-1	Hemşehrilerimizin çevre duyarlılığını arttıracak çalışmalar yapmak
Performans Hedefi 1-2-2-1	Kırsal mahallelere ait mezarlıklarda makine ile ot biçme işi yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Kırsal mahallelere ait mezarlıklarda makine ile ot biçme işi 82 mahalle 94 mezarlık
Stratejik Hedef 1-2-2-9	Aile mezarlığı ve asri mezarlık yer satışlarının yapılması
Performans Hedefi 1-2-2-9-1	Aile mezarlığı ve asri mezarlık çalışmalarının yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Mezar sayısı 485
Stratejik Amaç - 1-3-1- Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşehrilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-3-1-2	Şehir merkezindeki ağaçların, parkların çevre sağlığına uygun biyosidal ürünlerle ilaçlanmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-3-1-2-1	İlçemizdeki ağaçların ve parkların periyodik olarak ilaçlanması ve tıpac ile ağaçlara enjeksiyon yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Yapılan ilaçlama miktarı (kg) 5000
Stratejik Hedef 1-3-1-3	Polatlı merkezinde ve kırsal mahallelerinde uçkun ve larva ilaçlaması yapılmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-3-1-3-1	Haşerelele mücadele içi periyodik olarak ilaçlama yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Yapılan ilaçlama miktarı (kg) 5000

Stratejik Hedef 1-3-1-11	Sahipli-sahipsiz pet hayvanlarının kayıtlarını yapmak, kuduz, karma, iç ve dış parazit aşılarını yapmak
Performans Hedefi 1-3-1-11-1	İlçemizdeki sahipli-sahipsiz pet hayvanlarına yönelik ücretsiz aşılama kampanyasının yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Yıllık Aşılanan Hayvan Sayısı 550
Stratejik Amaç – 1-5-1 Hemşerilerimizin huzurlu ve şenlik içinde yaşamlarını sürdürmeleri için gerekli tüm çalışmalarının yapılması,önleyici tedbirlerin alınması	
Stratejik Hedef 1-5-1-17	Daha önceden işyeri açma ruhsatı ve işyeri açma ruhsatı almak için belediyeye başvuran işyerlerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından denetimini yapmak, eksiklikleri belirlemek
Performans Hedefi 1-5-1-17-1	İşyerlerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından denetimlerinin yapılarak gerekli eğitimleri alınması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
6	Denetim yapılan işyeri sayısı 400
Stratejik Amaç – 1-5-2 Personelin daha iyi hizmet vermesi için gerekli tedbirlerin alınması	
Stratejik Hedef 1-5-2-13	Belediye bünyesinde bulunan tüm müdürlüklerin ve amirlerin iş sağlığı ve güvenliği açısından denetimlerinin yapılarak eksikliklerinin giderilmesini sağlamak
Performans Hedefi 1-5-2-13-1	Belediyemizin birimlerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından denetimlerinin yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
7	Yıllık denetim sayısı 2

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek	
Stratejik Hedef 1-1-3-1	4734 sayılı yasanın ilgili hükümlerine göre tüm müdürlüklerin mal alımı yapım işi ve hizmet alımı ihalelerini EKAP ortamında ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirmek
Performans Hedefi 1-1-3-1-1	Tüm müdürlüklerimizin mal alım ve yapım işini ve hizmet alım ihalelerinin EKAP ortamında yapılması
Performans Göstergeleri	
1	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-2	2886 sayılı yasayla verilen belediyemize ait kiralık işyeri ve dükkanların kira süresi dolan yerlerin yeniden kira bedellerinin belirlenerek ihaleye çıkılması
Performans Hedefi 1-1-3-2-1	Kaynaklarımızın etkin kullanımını için mali hizmetler müdürlüğümüzce koordineli çalışarak Belediyemize ait yeni işyerlerimizden kontrat süreleri dolanların yeniden kira bedellerinin belirlenerek ihaleye çıkılması
Performans Göstergeleri	
2	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-3	Tüm müdürlükler harcamalarında 4734 sayılı yasanın ilgili bölümünde belirtilen %10'luk harcamalara uymaları ve dikkat etmelerini sağlamak
Performans Hedefi 1-1-3-3-1	Harcama yetkililerinin mal ve hizmet alımlarını Kamu İhale Kanununun 6. maddesinin(ı) bendinde yer alan 21.ve 22. maddelerindeki parasal limitler içindeki harcamaların yıllık toplamı idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu aşmaz hükümlerine uymalarının sağlanması ve takibinin yapılması
Performans Göstergeleri	
3	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-1-4 Sürdürülebilir kentinin sağlanmasında, hemşerilerle dayanışma içinde olarak katılımci demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-1-4-1	Yetki alanındaki yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların karlı mücadele çalışmalarını yürütmek.
Performans Hedefi 1-1-4-1-1	İlçemizdeki yetki alanımıza giren yolların asfaltlama, kilimli parke taşı ve bordür ihtiyacının tümünün karşılanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Asfaltlama miktarı (Ton) 12.977
2	Kilimli parke taşı döşenmesi (m ²) 25.398
3	Bordür döşenmesi (m) 4.515
Performans Hedefi 1-1-4-1-2	Ağır kış şartlarında yolların sürekli açık tutulması için karlı mücadele çalışmalarının yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-4-2	Yol yapımı için gerekli malzemelerin üretim veya tedariklerini yapmak.
Performans Hedefi 1-1-4-2-1	Belediyemize ait olan Beton Yapı Elemanları Üretim Tesisinin ihtiyaçlarımızı karşılayacak şekilde verimini çalıştırılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Kilimli beton parke taşı üretimi (m ²) 29.000
6	Bordür taşı üretimi (m) 13.000

Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve Sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması	
Stratejik Hedef 1-1-5-7	Müdürlüğümüzün yapmış olduğu hizmetlerle ilgili ücret tarifeleri önerilerini Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek ve Meclis tarafından kabul edilecek belediye gelirleri tarifelerinin uygulanması.
Performans Hedefi 1-1-5-7-1	Müdürlüğümüzün sorumluluk alanına giren gelir kalemleri ile ilgili tarifelerin uygulanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
7	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-5-1-6	Yüklenicilere yaptırılan işlerin evraklarını hazırlamak ve ödeme için Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek
Performans Hedefi 1-5-1-6-1	Yüklenicilere yaptırılan işlerin evraklarını hazırlamak ve ödeme için Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
8	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-6-2-1	Başkanlıkça onaylanmış çalışma programına göre bütçenin program gereklerine uygun biçimde harcanmasını yaparak hesaplarını tutmak.
Performans Hedefi 1-6-2-1-1	Müdürlüğümüzün yapacağı harcamalarda bütçemizin gider kalemlerine uygunluk kontrolünün sürekli yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
9	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması	
Stratejik Hedef 1-1-5-1	İçerimizde yaşayan vatandaşlarımızı mağdur etmeden kurum çıkarlarını en üst düzeyde korumak,
Performans Hedefi 1-1-5-1-1	2019 yılı içerisindeki Adli, İdari ve İcra Davalarını yasal süre içinde sonuçlandırmak,
Stratejik Hedef 1-1-5-2	Görev alanına giren bütün konularda mer'î mevzuat dahilinde yetkileri kullanmak,
Performans Hedefi 1-1-5-2-1	Tatbik olan mevzuat süreklî takip edilerek Müdürlüğümüz yetkililerinin kullanılması
Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek	
Stratejik Hedef 1-1-6-3	Yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanına karşı gerekli bilgi akışının sağlanması,
Performans Hedefi 1-1-6-3-1	Lehte ve aleyhte açılmış veya açılacak davaların hukuki süreçleri ile ilgili Belediye Başkanına gerekli bilginin sağlanması
Stratejik Hedef 1-1-6-4	Polatlı Belediyesi tüzel kişiliğinin leh ve aleyhine açılmış veya açılacak dava ve takiplerden dolayı T.C mahkeme, meclis, daire ve kurumlarının her bölüm ve derecesinde belediye tüzel kişiliğini hukuk işleri müdürlüğü tarafından temsil etmek,
Performans Hedefi 1-1-6-4-1	Adli ve Yargı Mercilerinden, hakemler, icra daireleri ile noterlerden Polatlı Belediyesi ve Müdürlüğüne yapılacak tebliğleri Polatlı Belediyesi adına tabelluğ ederek hukuki gereklerinin yerine getirilmesi,
Stratejik Hedef 1-1-6-5	Görülmele olan davalarda ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, mahkeme kalemlerinde işlem yapmak,duruşmalara keşiflere katılmak,mahkemeler ce verilen kararlarda ilgili olarak kanun yollarına başvurmak,kararları temyiz etmek
Performans Hedefi 1-1-6-5-1	Devam etmekte olan tüm davaların takip edilerek sonuçlandırılması,
Stratejik Hedef 1-1-6-6	Başkanlık makamının ve ilgili birimlerin talebi halinde hukuki mütalaa ve görüş belirtmek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyet işlem ve uygulamalarında hukuk kurallarına tam olarak uygunluk sağlanması konusunda Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğüne her türlü hukuki yardım sağlanması,
Performans Hedefi 1-1-6-6-1	Belediyemiz tüm birimlerinin sorumluluk alanları ile ilgili doğabilecek hukuki sorunların önlenmesi için gerekli desteğin verilmesi,
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	%100
	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%)

PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.	
Stratejik Hedef 1-1-2-2	Birim içerisindeki personelin tüm mevzuata hakim olmasını sağlamak ve yapı ruhsatının buna bağlı verilmesini sağlamak.
Performans Hedefi 1-1-2-2-1	Verilen ilgili programa en hızlı ve eksiksiz şekilde girişinin sağlanması.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların tamamlanma oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek.	
Stratejik Hedef 1-1-3-15	Kent bilgi sistemi veri tabanı oluşturularak imar planlarının ve imar uygulamalarının sayısal ortama aktarılmasının sağlanması.
Performans Hedefi 1-1-3-15-1	Arşiv binasının günlük yeterli seviyede yapılarak, kent bilgi sistemi veri tabanının hızlı şekilde tamamlanması.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların tamamlanma oranı (%) %90

Stratejik Amaç 1-6-1 Polatlı'nın tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak kentsel dönüşümünün sağlanması.	
Stratejik Hedef 1-6-1-5	Kaçak Yapılaşma Oranının %60'ın önüne geçmesini sağlamak.
Performans Hedefi 1-6-1-5-1	Periyodik saha kontrollerinin düzenli hale getirilmesi.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	%100
Stratejik Hedef 1-6-1-6	6360 Büyükşehir Yasası ile mahalleye dönmüşen köylerimizde kaçak yapıları uyarak gerekli toplanmaları yapmak gerekli bilgileri sunmak.
Performans Hedefi 1-6-1-6-1	Periyodik köy kontrollerinin yapılması.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)

4	Çalışmaların tamamlanma oranı (%)	%100
Stratejik Hedef 1-6-2-6	Hemşerilerin sağlığını ve güvenliğini tehlikeye sokacak yapıların yıkılmalarını sağlamak ve baz istasyonlarının kanunlara uygun şekilde konumlandırılmasını sağlamak.	
Performans Hedefi 1-6-2-6-1	Yapı bütünlüğüne sahip olmayan yerlerin ivedilikle yıkımı ve kaçak bina istasyonlarının tespiti.	
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)	%100
5	Çalışmaların tamamlanma oranı (%)	%100
Stratejik Amaç 1-6-3 İmar kanunlarına uygun yapılar yapmak.		
Stratejik Hedef 1-6-3-1	İlçemizde iskani bulunmayan bütün binalara iskan verilmesini sağlamak.	
Performans Hedefi 1-6-3-3-1	İskansız yapıların tespit edilerek iskan verilmesini sağlamak.	
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)	%100
7	Çalışmaların tamamlanma oranı (%)	%100
Stratejik Hedef 1-6-3-3	İlçemizde faaliyet gösteren mühendislik mimarlık büroları ve yapı denetim firmalarına inşaatların ruhsat ve eklerine uygun halde proje ve kontrol işlemlerinin yapılmasını sağlamak.	
Performans Hedefi 1-6-3-3-1	Ruhsat eklerine uygun proje kontrol işlemlerinin denetlenmesi.	
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)	%100
8	Çalışmaların tamamlanma oranı (%)	%100

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek	
Stratejik Hedef 1-1-3-5	Personel ile ilgili özlük ve maaş bilgilerinin zamanında bilgisayar sistemlerine geçilerek güncellenmesini sağlamak
Performans Hedefi 1-1-3-5-1	Personel bilgi sistemini geliştirmek, personel ile ilgili bütün bilgilerin güncellenmesini sağlamak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması	
Stratejik Hedef 1-1-5-1	Belediyemiz bünyesinde çalışan bütün personelin her türlü giderlerinin asgari düzeye indirilmesi için gerekli çalışmalar yapmak
Performans Hedefi 1-1-5-1-1	Personel ile ilgili bütün harcamaların bütçedeki oranını kanuni oran düzeyine indirmek için çalışmalar yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek	
Stratejik Hedef 1-1-6-7	Norm kadro kanun değişikliklerinde belediyemizin ihtiyaçlarına uygun müdürlük ve personel ihdas edilmesini sağlamak
Performans Hedefi 1-1-6-7-1	Norm kadroda belirtilen personel sayısına ulaşılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %90

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek	
Stratejik Hedef 1-1-3-2	Müdürlüğümüzün çalışma alanlarıyla ilgili stok sisteminin oluşturularak alınacak malzemelerin toptan ihale ile alınması ve daha ucuza temin edilmesinin sağlanması
Performans Hedefi 1-1-3-2-1	Taşınır kayıt sistemini etkin kullanarak ihtiyacımız olan malzemelerin stoklu alımının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-6	Araçların ve ekipmanlarının sorunsuz olarak çalışabilmesi için zamanında bakım ve onarımlarının sağlanması
Performans Hedefi 1-1-3-6-1	Belediyemiz araçlarının ve ekipmanlarının günlük, aylık ve yıllık periyotlarla bakım ve onarımlarının yapılması, yapılması ve araçların bakım onarımı ile ilgili periyodik bakım talimatlarının hazırlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-15	Atölyelerin daha etkin kullanımının sağlanması, ekipmanlarının yenilenmesi, iş güvenliği hususlarına titizlikle uyulmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-1-3-15-1	Atölyelerin modernizasyonunun yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-3-16	Kapalı araç yıkama yağlama tesisi oluşturulması
Performans Hedefi 1-1-3-16-1	Yeni atölye oluşturulması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100

Stratejik Amaç 1-2-2 Daha temiz ve yaşanabilir bir Polatlı oluşturmak	
Stratejik Hedef 1-2-2-4	Şehir aksesuarlarının ve kent mobilyalarının yenilenmesi bakım ve onarım sağlanabilmesi için Fen İşleri ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile gerekli çalışmaların yapılması
Performans Hedefi 1-2-2-4-1	Şehir aksesuarları ve kent mobilyaları üretiminin yapılması ve mevcut olanların yenilenmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Yıllık üretilen veya yenilenecek kent mobilya sayısı 100
Stratejik Hedef 1-2-2-5	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler ve diğer birimlerin ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması
Performans Hedefi 1-2-2-5-1	Belodiyeye birimlerimize araç, ekipman ve teknik destek hizmetinin kesintisiz ve düzenli olarak verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
6	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-6 Kurumsal yapımızı mevcut stratejik planımız çerçevesinde şekillendirerek, hedeflerimize ulaşmada etkin bir yönetim anlayışı benimsemek	
Stratejik Hedef 1-1-6-8	Çalışma ortamları, öğrenme alanları ile ihtiyaç giderme alanlarının daha modern hale getirilmelerinin sağlanması
Performans Hedefi 1-1-6-8-1	Müdürlük binalarının modernizasyonunun yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
7	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-3-1 Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşerilerin bedensel ve ruhsal hayat seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-3-1-1	Polatlı Aile Danışma merkezi olarak ihtiyacı olan vatandaşlarımıza ücretsiz psikolojik destek vermek
Performans Hedefi 1-3-1-1-1	Aile Danışma Merkezimizde vatandaşlarımıza ücretsiz psikolojik destek verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-3-2 Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, çocuklara, kadınlara, yaşlılara kültürel, sosyal, ekonomik avantajlar sunarak toplumdaki dışlanmalarına engel olmak	
Stratejik Hedef 1-3-2-7	Engelsiz hayat merkezinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız gerekli desteğin verilmesi
Performans Hedefi 1-3-2-7-1	Engelli bireylerimizin sosyal yaşamdan uzaklaşmaması için gerekli desteğin verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %90
Stratejik Amaç 1-4-1 Eğitim, kültür, sanat, sosyal ve sportif faaliyetlerle hemşeriler ve belediye arasında kaynaşmayı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-4-1-5	Yaz dönemi ve okul dönemi kurslarının planlanmasını yapmak
Performans Hedefi 1-4-1-5-1	Enstrüman, güzel sanatlar, sahne ve görsel sanatlar alanında eğitim çeşitliliğinin artırılarak, şehrimizin sosyal ve kültürel hayatının zenginleştirilmesi
Performans Hedefi 1-4-1-5-2	Kültür Bakanlığı takviminde uygun görülen fuar ve festivallere katılım ve katkı sağlanması
Performans Hedefi 1-4-1-5-4	Tanıtım filmleri, belgeseller, kültürel dergi, kitap basımı, Broşür
Performans Hedefi 1-4-1-5-5	Özel günlerde, yurtiçi ve yurtdışındaki belediyelerle karşılıklı halk oyunları gösterileri, tiyatro günleri, resim ve el sanatları sergileri, spor dallarında karşılıklı yarışmalar, salıncık turnuvaları, yarışmalar, kültür günleri takvimi programlamak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100

Stratejik Hedef 1-4-1-6	Yıl içerisinde kursiyerlerin yapmış olduğu faaliyetlerle ilgili sergiler açmak
Performans Hedefi 1-4-1-6-1	Belli aralıklarla kursiyerlerimizin adıkları eğitimler sonucu ortaya çıkan eserlerin sergilenmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Yıllık Sergi Adedi 4
Stratejik Amaç 1-4-2 Çocuklara, gençlere yönelik faaliyetlere ağırlık verilmesi	
Stratejik Hedef 1-4-2-3	Yaz spor okullarıyla ilçemizde bulunan çocukların spora yönlendirilmesi
Performans Hedefi 1-4-2-3-1	İlçemizdeki çocuklarımızın yaz tatillerini değerlendirme amacı ile açtığımız Yaz Spor Okullarında ilgi duydukları spor branşlarında eğitimler verilerek katılımlarının artırılarak sağlanması
Performans Hedefi 1-4-2-3-5	Hentbol takımımızı Avrupa'ya taşımak, futbol takımımızı 3 lige taşımak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %90
Stratejik Hedef 1-4-2-9	Bilim evi projesinin faaliyete geçirilerek okullarımızla iş birliği halinde eğitime destek verilmesi
Performans Hedefi 1-4-2-9-1	Bilim şenliklerine katılım
Performans Hedefi 1-4-2-9-2	Gök evi ve bilim merkezinde atölye ve laboratuvar ortamı hazırlamak, bilimsel çalışmaların desteklemek
Performans Hedefi 1-4-2-9-3	Yılda en az 3 şenliğe katılım sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
7	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %90

Stratejik Amaç 1-8-1 Turizmi Geliştirmek İçin Sakarya Meydan Muharebesi ile İlgili Gereklili Projelerin Hazırlanması	
Stratejik Hedef 1-8-1-1	13 Eylül Sakarya Meydan Muharebesinin geçtiği yerlerin belirlenip gün yüzüne çıkarılmasına dair çalışmaların yürütülmesi
Performans Hedefi 1-8-1-1-1	Müdürlüğümüz bünyesinde Turizm ve Kent Tanıtım Merkezi oluşturularak ilçemizin sosyal kültürel ve tarihi ile ilgili çalışmalar yapılması
Performans Hedefi 1-8-1-1-2	13 Eylül Sakarya Şenlikleri, Gordion Şenlikleri, Bahar bayramı Nevruz Şenlikleri, Hidirellez, Gençlik Şölenleri, Av Doğa Festivali, Yerel ürünlerin tanıtıldığı ticaret tarım şenlikleri
Performans Hedefi 1-8-1-1-3	Festival, kamaval, etkinlik, sergi vb. kültürel tanıtım çalışmaları
Performans Hedefi 1-8-1-1-4	POTA binasında müzesinin ikinci katının Gordion kısmı olarak düzenlenmesi
Performans Hedefi 1-8-1-1-5	İlçemize gelen ziyaretçi sayısını artırmak
Performans Hedefi 1-8-1-1-6	Reklam panolarını etkin kullanmak, tanıtım kitapçıkları, haritalar vb. reklam dokümanları küçük tanıtım filmlerini ziyaretçilere vermek
Performans Hedefi 1-8-1-1-7	Tarihi değerlerimizin UNESCO dünya mirası listesine alınması
Performans Hedefi 1-8-1-1-8	Dinliş Yolu projesi ile ilk yürüyüş yolu temasıyla hayata geçirmek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
8	%90
	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%)

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek	
Performans Hedefi 1-1-3-6-1	Hizmet kalitesini iyileştirmek için Bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve geliştirmek amacıyla her yıl e-beyan sayısını %10 oranında arttırmak, İnternet aracılığıyla ödeme yapan kullanıcı sayısını 2019 yılı sonuna kadar her yıl %5 oranında arttırmak.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-5 Güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapı oluşturulması	
Stratejik Hedef 1-1-5-3	Belediye gelirlerini artırıcı çalışmalara ağırlık vermek
Performans Hedefi 1-1-5-3-1	Toplam Tahakkuk-Tahsilat gerçekleştirme oranını her yıl %2 oranında arttırarak 2019 yılında %97 seviyesinin yakalanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Gerçekleşen toplam tahakkuk- tahsilat oranı (%) %90
Performans Hedefi 1-1-5-3-2	Belediye gelirlerini artırıcı çalışmalara ağırlık vermek amacıyla her yıl mükelleflere emlak vergisi ödeme tarihlerinden önce hesap özeti göndermek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-5-4	Yeni gelir kaynakları araştırarak uygulamaya koymak
Performans Hedefi 1-1-5-4-1	Belediyemiz birimlerinde koordineli çalışarak gelir kaynaklarımızı artırıcı tedbirlerin alınmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-5-5	Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli çalışmaların yapılması
Performans Hedefi 1-1-5-5-1	Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli ödeme emirlerini borçlu mükelleflerin her yıl adreslerine ulaştırılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-7-1 Kırsaldan kente göçün engellenmesi	
Stratejik Hedef 1-7-1-1	Hayvancılık ve tarımın geliştirilmesi için hibe ve projelerin alınmasına teşvik çalışmalarını yürütmek
Performans Hedefi 1-7-1-1-1	Köylülerimize hayvancılığın gelişmesi için gerekli yardım ve destek sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %80
Performans Hedefi 1-7-1-2-2	Tarımsal mekanizasyon konusunda tanıtım faaliyetleri
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Yıllık yapılan bilgilendirme toplantı sayısı 2
Performans Hedefi 1-7-1-3-1	Alternatif tarım ürünlerinin tanıtım, temin ve teşviki
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak	
Performans Hedefi 1-1-1-5-2	Kent konseyi çalışmalarına işlerlik kazandırmak
Stratejik Hedef 1-1-1-6	Hizmetlerin gerçekleştirilmesi noktasında ve yapılan harcamalarda yerinde ve ihtiyaca uygunluk ilkesi ile hareket edilmesine dikkat etmek
Performans Hedefi 1-1-1-6-1	Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalarda fayda ve maliyet ilişkisini çok iyi değerlendirenler harcamaları gerçekleştirmek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-1-7	İlçemizde tüm Kamu Kurumları Muhtarlarımız ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak. Bu noktada oluşabilecek sorun ve aksaklıkları anında Başkanımız ve ilgili birime aktarmak
Performans Hedefi 1-1-1-7-1	Belediyemiz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi aşamasında ilçemizdeki ortak paydaşlarımız ile Belediyemizin birimleri arasında sürekli ve kesintisiz iletişimi sağlayarak, iş birliğine gereksinime gösteren etkinlikleri karşılamak amacıyla eşgüdümsele çalışmalar yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak	
Stratejik Hedef 1-1-2-2	Başkanlık Makamının; günlük programlarını görüşme, toplantı, randevu ve ziyaretleri planlamak ve uygulamak
Performans Hedefi 1-1-2-2-1	Belediye Başkanının günlük, haftalık ve aylık programları ve randevu trafiği düzenlenerek Başkanın onay alındıktan sonra uygulanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100

Stratejik Amaç 1-1-4 Sürdürülebilir kentsel yaşamın sağlanmasında, hemşerilerle dayanışma içinde olarak katılımcı demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-1-4-1	Müdürlüğümüze intikal eden sorun ve istekleri anında ilgili birimlere iletmek
Performans Hedefi 1-1-4-1-1	Vatandaş memnuniyeti açısından Müdürlüğümüze bildirilen sorun ve isteklerin ilgili birimlere ileterek takibinin yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-1-4-11	Belediyemiz tarafından KOSGEB büromuzca uygulanabilen ve sürdürülebilir ilçemizde sosyal, kültürel ve ekonomik gelişime katkı sağlayacak projeler geliştirmek
Performans Hedefi 1-1-4-11-1	İlçemizde sosyal, kültürel ve ekonomik gelişime katkı sağlayacak projeler geliştirmek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
5	Gerçekleştirilecek Proje Adedi 1
Stratejik Hedef 1-1-4-12	Belediyemizin KOSGEB ve İŞKUR protokolü ile her ay düzenli 30 kişilik eğitimi sağlamak. Eğitim sonrasında kendi iş yerini kurmak isteyen girişimci adaylara yol gösterici olmak
Performans Hedefi 1-1-4-12-1	Eğitim sertifikası alan kursiyer sayısı, iş yeri sahibi olan girişimci sayısı
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
6	Eğitime katılan vatandaş sayısı 250

RUHSAT VE DENETLEME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak	
Stratejik Hedef 1-1-1-1	İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının dijital ortamda arşivlenmesinin sağlanması
Performans Hedefi 1-1-1-1-1	İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının dijital ortamda arşivlenmesi
Performans Göstergeleri	
1	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) 2019 (Gerçekleşen) %100
Stratejik Amaç 1-5-1 Hemşerilerin huzurlu ve esenlik içinde yaşamlarını sürdürmelerini için gerekli tüm çalışmalarının yapılması önleyici tedbirler alınması	
Stratejik Hedef 1-5-1-2	Ruhsatsız iş yerlerinin kontrolleri sonucu başvuruların hızla sonuçlandırılması
Performans Hedefi 1-5-1-2-1	İlçemizde faaliyet gösteren ruhsatsız işyerlerinin sayısını minimum düzeye indirmesi
Stratejik Hedef 1-5-1-3	Ruhsatlı işyerlerinin denetlenmesi sonucu belirlenen eksikliklerin giderilmesinin sağlanması uygun hale getirilmesi
Performans Hedefi 1-5-1-3-1	Ruhsatlı işyerlerinin faaliyet alanı şartlarına uygunluğunun denetlenmesi sonucu eksikliklerin giderilerek sürekliliğinin sağlanması
Performans Göstergeleri	
2	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) 2019 (Gerçekleşen) %100

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincini oluşturulmasına katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-2-1-1	Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi gereklerinin belirlenerek yenileme çalışmalarının yapılması
Performans Hedefi 1-2-1-1-1	Hemşerilerimize daha yaşanabilir bir çevre oluşturmak için mevcut parklarımızın eksikliklerin giderilmesi ve yıpranmış kent mobilyalarının değiştirilmesi.
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) 100%
Stratejik Hedef 1-2-1-2	Kırada bulunan parkların denetimlerinin yapılarak vatandaşlarımızın memnuniyetlerinin sağlanması
Performans Hedefi 1-2-1-2-1	Kiraya verilen parklarımızın düzenli denetlenmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Hedef 1-2-1-4	Şehir merkezinde bulunan ağaçların budanarak halkımıza verdiği zararın minimum seviyeye indirilmesi
Performans Hedefi 1-2-1-4-1	Budama mevsimlerinde şehir merkezindeki ağaçların halkımızın can ve mal güvenliği korumak amacıyla budanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100

Stratejik Hedef 1-2-1-5	Ağaçlandırma çalışmalarına hız verilerek kentin yeşillendirilmesinin sağlanması
Performans Hedefi 1-2-1-5-1	İlçemizin güzelleştirilmesi ve yeşillendirilmesi sağlanması
Performans Göstergeleri	2019(Gerçekleşen)
4	Ağaçlandırma çalışmaları (adet) 40.000
5	Çiçeklendirme çalışmaları (adet) 250.000
6	Pervole için kereste alımı (m3) 100
Stratejik Hedef 1-2-1-6	Yeşil alanların sulanarak sürekli canlı ve temiz tutulmasını sağlamak
Performans Hedefi 1-1-1-7-1	Mevcut parklarımızın bakımının düzenli olarak yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
7	Çalışmaların Gerçekleşme Oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-3-2 Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, çocuklara, kadınlara, yaşlılara kültürel, sosyal, ekonomik avantajlar sunarak, toplumdaki dışlanmalara engel olmak	
Stratejik Hedef 1-3-2-3	Halkımızın açık alanlarda spor yapması için spor aletleri sayısının artırılmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-3-2-3-1	Mahalle çocuk oyun seti, parklar ve spor alanı kurulması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
8	Oyun seti adedi 20

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇ TABLOSU 2019	
Stratejik Amaç-1-8-2 Şehrimizi güzelleştirecek ve modernleştirecek ve daha yaşanabilir hale getirebilecek projelerin hazırlanması	
Stratejik Hedef 1-8-2-1	Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması
Performans Hedefi 1-8-2-1-1	İlçemiz Şehir Bütünü'nün 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı içerisinde kalan Ankara-Eskişehir karayolu kuzey kesimine ilişkin alanda yapılan ilave revizyon İmar planlarının ve parselasyonunun tamamlanmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%) %75
Performans Hedefi 1-8-2-2-1	Kent Bilgi Sistemi veri tabanı oluşturularak İmar planlarının ve İmar uygulamalarının sayısal ortama aktarılmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%) %25
Performans Hedefi 1-8-2-3-1	İlçemiz şehir bütününe ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı içerisinde Hızlı Tren hattının güneyinde Konya-Yunak karayolunun doğusunda Feriştah Bahçeliler Konut Yapı Koop.'nin çevresi ile Haymana yolunun kuzeyine ilişkin alanda yapılan ilave revizyon İmar planı ile parselasyon planlarının tamamlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%) %50
Performans Hedefi 1-8-2-4	6360 sayılı kanun kapsamında köyden mahalleye dönüşen ve Belediyemiz Meclis kararıyla onaylanan 19 mahalleye yönelik İmar planı ve parselasyon planı çalışmalarına başlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%) %25
Performans Hedefi 1-8-2-5	İlçemiz Zafer Mahallesi 74 Ada 83 Parsel içerisindeki yak. 220.000 m ² büyüklüğündeki alandaki mers vasıflı alanın tahsis amacı değişikliği ve parselasyon planının tescilli işlemlerinin tamamlanması

Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekleşen)
5	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%)	%100
Performans Hedefi 1-8-2-2-7		
Şentepe, Esentepe ve Gülviren Mahallelerini kapsayan imar planının revize edilmesi ve parselasyon planlarının tamamlanması		
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekleşen)
6	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%)	%75
Performans Hedefi 1-8-2-2-8		
Üç pınar mahallesi konuma amaçlı imar planı ve parselasyon planlarının tamamlanması		
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekleşen)
7	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%)	%100
Performans Hedefi 1-2-1-1-1		
Uçpınar 611 nolu parselé (Alış Poligonu) ait imar Planı ve Parselasyon planının tamamlanması		
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekleşen)
8	Çalışmaların Oranının Tamamlanması (%)	%100

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU
2019

Stratejik amaç 1-3-1 önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri sunarak hemşehirlilerin bedensel ve ruhsal seviyesini artırıp, sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak

Stratejik Hedef 1-3-1-7 Kemoterapi ve işin tedavisi gören hastaları her gün Ankara'ya ötürüp getirmek

Performans Hedefi 1-3-1-7-1 Onkoloji hastalarımızın hastane gidiş gelişlerini sağlamak

Performans Göstergeleri 2019 (Gerçekleşen)

1 Onkoloji Hastanesine Ulaşımı Sağlanan Hasta Sayısı 230

Stratejik Amaç -1-3-2 Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, çocuklara, kadınlara, yaşlılara, kültürel, sosyal, ekonomik avantajlar sunarak, toplumdaki dışlanmalarına engel olmak

Stratejik Hedef 1-3-2-1 Her gün kendi yemeğini yapamayacak durumda olan fakir, yaşlı, engelli ve hasta olan vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı

Performans Hedefi 1-3-2-1-1 İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılması

Performans Göstergeleri 2019 (Gerçekleşen)

2 Yardım Yapılan Kişi Sayısı 180

Stratejik Hedef 1-3-2-2 Her gün kendi yemeğini yapamayacak durumda fakir , yaşlı, engelli ve hasta olan vatandaşlarımıza ramazan ayı boyunca sıcak yemek yardımı

Performans Hedefi 1-3-2-2-1 İhtiyaç sahibi ailelere her ay gıda yardımı yapılması

Performans Göstergeleri 2019 (Gerçekleşen)

3 Yardım yapılan kişi sayısı 1200

Stratejik Hedef 1-3-2-4 Mağdur ve ihtiyaç sahibi ailelere ramazan ayında gıda yardımında bulunmak

Performans Hedefi 1-3-2-4-1 İhtiyaç sahibi ailelere gıda yardımı yapılması

Performans Göstergeleri 2019 (Gerçekleşen)

4 Gıda yardımı yapılan aile sayısı 300

Stratejik hedef 1-3-2-16	Her kiş mağdur olan ailelere kömür yardımı yapılması	
Performans hedefi 1-3-2-16-1	İhtiyaç sahibi ailelere kömür yardımı yapılması	2019 (Gerçekteşen)
Performans Göstergesi		880
5	Kömür ve odun yardımı yapılan aile sayısı	
Stratejik Hedef 1-3-2-17	İhtiyacı olanı tespit edip daha fazla yardımda bulunmak	
Performans Hedefi 1-3-2-17-1	Hoş geğkin bebek ve doğum günü	
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekteşen)
6	İlçerimizde dünyaya gelen bebeklerimize hoş geldin bebek çantası ve ilk yaş günlerinde hediye verilen bebek sayısı	514
Performans Hedefi 1-3-2-17-2	İhtiyaç sahibi ve kendi kabiliyeti ile ev temizliği yapamayan vatandaşlarımıza ev temizliği hizmeti götürmek	
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekteşen)
7	Ev temizliği yapılan aile sayısı	1078
Performans Hedefi 1-3-2-17-4	Evde yaşlı, engelli ve hasta bakımı	
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekteşen)
8	Ulaşılan Aile Sayısı	2000
Stratejik Hedef 1-3-2-17-5	Hilal kart uygulaması ile yardımların daha nitelikli insanların onurunu incilmeden yapılmasını sağlamak	
Performans Hedefi 1-3-2-17-5-1	Sosyal yardım emeçli elişveniş kartı değitilan vatandaşlarımızın her ay para yüklemesi	
Performans Göstergeleri		2019 (Gerçekteşen)
9	Hilal kart uygulamasından faydalanan kişi sayısı	620

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-2-1 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için ilçenin doğal güzelliklerini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve çevre bilincinin oluşturulmasına katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-2-1-3	Birimde çalışan personele çevre bilinci ve yapışın için önemini kavratıcı eğitimler vermek.
Performans Hedefi 1-2-1-3-1	Çevre bilincinin yerleştirilmesine katkı sağlamak amacıyla eğitimler düzenlemek
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Verilecek eğitim sayısı 2
Stratejik Amaç 1-2-2 Daha temiz ve yaşanabilir bir Polatlı oluşturmak	
Stratejik Hedef 1-2-2-5	Daha temiz ve yaşanabilir bir kent oluşturulması için evsel atıkların geri dönüşümü ve diğer atıklar olarak ayrı toplanmasını sağlayarak geri dönüşüm malzemelerini ekonomiyeye kazandırılmasının sağlanması
Performans Hedefi 1-2-2-5-1	Evsel atıklar ile diğer atıkların geri dönüşüme kazandırılması ile ilgili çalışmalar yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %80
Stratejik Hedef 1-2-2-6	Ambalaj atıklarının kaynağının ayrı toplanması
Performans Hedefi 1-2-2-6-1	Evsel atıklar ile diğer atıkların geri dönüşüme kazandırılması ile ilgili çalışmalar yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%) %100

TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-4 Sürdürülebilir kentinin sağlanmasına hemşehrilerin dayanışma içinde olarak katılımcı demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-1-4-3	Alt yapı ve üst yapı çalışmalarının düzenli bir şekilde sürdürülmesi
Performans Hedefi 1-1-4-3-1	Şehir merkezinde ve mahallelerde yapılacak yapımları planlanan park, sokak ve caddede düzenlemelerinin ve yapılmış, kullanılmakta olan ve ihtiyaç duyulan yerlerin aydınlatma çalışmalarını yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Çalışılan alan sayısı 35
Performans Hedefi 1-1-4-3-2	Yağmur kanalı, direnaj kanalizasyon hattı yapımı
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların tamamlanma oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarının etkin ve etkili kullanılıp verimliliği mümkün olan en yüksek seviyeye çıkartmak	
Stratejik Hedef 1-1-3-2	Bina tesis ve makinelerin onarımını yaparak kullanıma sürekli hazır hale getirmek
Performans Hedefi 1-1-3-2-1	Birimlerden gelen santral/telefon /elektrik arıza bakım taleplerinin karşılanması
Performans Hedefi 1-1-3-2-2	Belediyemize ait bina, tesis, park ve sokaklarda altyapı, kanalizasyon ve su hattı çalışmalarını yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların gerçekleştirme oranı (%) %100

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-1 Katılımcı, Şeffaf, hesap verilebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan bir kurumsal yapı oluşturmak	
Stratejik Hedef 1-1-1-1	Gelen giden evrak işi müdürlüğümüzce zaman kaybedilmeden hızlı bir şekilde kayıt altına alınarak ilgili yerlere gönderilmesi
Performans Hedefi 1-1-1-1-1	Gelen giden evrakların kayıt işlemlerinin yapılmasından sonra ilgili müdürlüklere en kısa zamanda ulaştırılması, Kurum dışına gidecek evrakların posta aracılığı ile yasal süresi içinde muhataplarına ulaştırılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Başkanlığa posta ve kurye ile gelen evrakların kayıt altına alınması ve ilgili müdürlüklere dağıtılma süresi saati 2
Stratejik Hedef 1-1-1-2	Encümen, meclis konulan karar haline geçilerek ilgili yerlere dağıtım, duyurulması, dosyalanması, en hızlı ve uygun standartlarda yapılması
Performans Hedefi 1-1-1-2-1	Belediyemizin almış olduğu kararların kayıt altına alınarak zamanında ilgili yerlere dağıtımının yapılması internet sayfamızda yayınlanmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100
Stratejik Amaç 1-1-3 Belediyemizin mevcut kaynaklarını etkin ve etkili kullanıp verimliliği mümkün olan en yükseğe çekmek	
Stratejik Hedef 1-1-3-4	Geniye dönük dijital arşivleme çalışmalarına başlanmış olup, dijital arşivleme sisteminizin en kısa sürede oluşturulması sağlanacaktır
Performans Hedefi 1-1-3-4-1	Dijital arşivleme sisteminin oluşturulması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %80

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS SONUÇ BELGESİ	
2019	
Stratejik Amaç 1-1-2 Çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak	
Stratejik Hedef 1-1-2-1	2015-2019 hedefi olarak müdürlüğümüzde görevli memurlara haftada 2 saat dalimizde hizmet içi eğitim yapılacak ayrıca düzenlenecek olan seminer ve konferanslara gönderilerek mesleki bilgi ve becerilerin artırılması ve bireysel gelişme düzeyinin yükseltilmesinin sağlanması
Performans Hedefi 1-1-2-1-1	Personelin sürekli periyodik olarak hizmet içi eğitim verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
1	Yıllık Verilecek Eğitim Adedi 1
Stratejik Hedef 1-1-2-3	5393 sayılı kanun uyarınca İçişleri Bakanlığınca çıkarılan zabıta yönetmeliği ve bu yönetmeliğe aykırı olmamak üzere belediyemizde ek düzenlemeler yaparak çalışmalarımızın bu doğrultuda şekillendirilmesi
Performans Hedefi 1-1-2-3-1	Hemşerilerimize en hızlı ve en iyi hizmeti sunabilmek için çalışmalarımızı mevcut zabıta yönetmeliği ve bu yönetmeliğe aykırı olmamak üzere belediyemizde ek düzenleyerek yapmak
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
2	Çalışmaların gerçekleştirme oranı(%) 100%
Stratejik Amaç 1-1-4 Sürdürülebilir kentsel yaşamın sağlanmasında, hemşerilerle dayanışma içinde olarak katılımcı demokrasinin gelişmesine katkı sağlamak	
Stratejik Hedef 1-1-4-16	İlçe halkıyla etkin bir iletişim kurulması için gerekli iletişim çalışmalarının alt yapısının oluşturulması
Performans Hedefi 1-1-4-16-1	Personelimize halkla etkili iletişim eğitimlerinin verilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
3	Verilecek Eğitim Adedi 1

Stratejik Amaç 1-5-1 Hemşerilerin huzurlu ve esenlik içinde yaşamlarını sürdürmeleri için gerekli tüm çalışmalarını yapılarak önleyici tedbirler alınması	
Stratejik Hedef 1-5-1-4	İşyeri açma ve çalışma ruhsatına ilişkin yönetmeliğin 10.06.2005 ve 25902 sayılı resmi gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelik çerçevesinde sıhhi, gayri sıhhi işyerleri ile umumi açık istirahat ve eğlence yerlerinin tamamı periyodik olarak kontrol edilerek ruhsat almalarının sağlanması
Performans Hedefi 1-5-1-4-1	Sıhhi, gayri sıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin tamamı periyodik olarak kontrol edilmesi
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
4	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %90
Stratejik Hedef 1-5-1-6	İçimiz mahallelerinde küçükbaş, büyükbaş, besicilik ve kümes hayvan yetiştiriciliği yapanların tamamı 2015 ve 2019 yılı içerisinde şehir mücavir alanları dışı veya belediyemize belirlenen uygun bir yere toplanması
Performans Hedefi 1-5-1-6-1	Küçükbaş, büyükbaş, besicilik ve kümes hayvan yetiştiriciliği yapanların mücavir alan dışında uygun yerlerde toplanmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	2019(Gerçekleşen)
5	%90
Stratejik Hedef 1-5-1-7	Sokak aralarında kullanılmaz hale gelmiş ve hurdaya çıkmış olan araçların toplatılarak şehir dışına çıkartılması sağlanması
Performans Hedefi 1-5-1-7-1	Şehir merkezindeki kötü görüntülerin ortadan kaldırılması amacıyla kullanılmaz haldeki terk edilmiş ve hurda olan araçların şehir dışına çıkartılması
Performans Göstergeleri	2019(Gerçekleşen)
6	%100
Stratejik Hedef 1-5-1-8	İçimizde faaliyet gösteren esnafın Toplum Sağlığı Merkezi elemanları, İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü elemanları ile birlikte denetimlerini yapmaları.
Performans Hedefi 1-5-1-8-1	Esnaf denetimlerinin yapılarak ilgili diğer kurumlardan destek alınması
Performans Göstergeleri	2019(Gerçekleşen)
7	
Stratejik Hedef 1-5-1-9	Halk sağlığı ve huzuru için emniyet birimleri ile ilgili işbirliğinde bulunmak
Performans Hedefi 1-5-1-9-1	Emniyet birimleri ile ortak denetimlerin yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
8	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %95

> Performans Sonuç Tabloları

Stratejik Hedef 1-5-1-12	Valandaşın şikayetlerini ilgili kanunlar çerçevesinde en kısa zamanda değerlendirmek
Performans Hedefi 1-5-1-12-1	Şikayetlerin en kısa sürede değerlendirilerek kanunların verdiği yetkiler çerçevesinde cezai işlemlerin yapılması
Stratejik Hedef 1-5-1-13	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumların önüne geçilerek, tüm işletmelerin denetim altında tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbirlerin ve önlemlerin alınması
Performans Hedefi 1-5-1-13-1	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumların engellenmesi amacıyla denetimler yapılması
Stratejik Hedef 1-5-1-14	Gürültünün kentte yaşayıcıların olumsuz etkisini gidermek, sakin ve huzurlu bir Polatlı için gürültü kaynaklarının denetimi ve gürültü ile ilgili gelen şikayetlere anında yerinde ve doğru müdahale edilmesi
Performans Hedefi 1-5-1-14-1	Gürültü kirliliğini önleyici denetimlerin sıklaştırılması
Stratejik Hedef 1-5-1-15	Gıda sektöründeki tüm işyerlerinin gerekli sıhhi ve sağlığa uygun hâle getirilerek güvenli ve sağlıklı gıdaların tüketicilere ulaştırılması
Performans hedefi 1-5-1-15	Gıda üretimi yapan işletmelerin düzenli olarak denetlenmesi
Stratejik Hedef 1-5-1-18	İçimizde hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla Ekim Kasım aylarından itibaren İl mahallî çevre kurul kararı doğrultusunda müsaade edilen kömür satışı ve satıcıların denetlenmesi ve kaçak kömür satışının engellenmesi
Performans Hedefi 1-5-1-18-1	Hava kirliliğini önleyici tedbirlerin alınması satışı yapılan kömürlerin periyodik zamanlı olarak ilgili laboratuvarlara gönderilerek kalori denetimlerinin yapılması
Performans Göstergeleri	2019 (Gerçekleşen)
9	Çalışmaların gerçekleşme oranı (%) %100



POLATLI
BELEDİYESİ
www.polatli.bel.tr

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A.Güçlü Yönler
- B.Zayıf Yönler
- C.Fırsatlar
- D.Tehditler

faaliyet
raporu

2019

A - GÜÇLÜ YÖNLER

- Belediyemize başvuran vatandaşların talep, istek ve şikâyetlerinin değerlendirilip en kısa zamanda çözüme kavuşturulması,
- Paydaşlarımızla etkin iletişime sahip olunması
- İlçemizin çeşitli noktalarında ve hizmet binalarımızda kameralı güvenlik sistemine sahip olunması,
- Kurum içi bilgisayar ağının etkinleştirilmesi ve bilgi alışverişinin elektronik ortamda sağlanması,
- Güncel teknolojilerin yakından takip edilmesi
- Kablosuz internet hizmetleri sunulması
- Her türlü fiziki araç ve gereçlerin halkımıza hizmet vermek için her an hazır olması
- İşinin uzmanı teknik ekibe sahip olunması,
- Vatandaşlarımızın belediyemize telefon, mail, internet gibi haberleşme araçlarıyla kolaylıkla ulaşılabilir olması,
- Her türlü fiziki araç ve gereçlerin halkımıza hizmet vermek için her an hazır olması
- Yerleşmiş bir kurum kültürüne sahip olunması,
- Personelin özverili çalışması ve uyum içerisinde hareket etmesi,
- Çalışanlarımızın ve yöneticilerimizin deneyimli ve tecrübeli olması,
- Etkin bir denetim ve kontrol mekanizmasına sahip olunması,
- Ulusal ve yerel basınla kurulmuş olan etkin iletişim ile belediyemiz faaliyetlerinin doğru ve hızlı duyurulması
- Sevgiye, güvene dayanan katılımcı, demokratik ve eleştirilere açık bir yönetim anlayışının bulunması,
- Plan, halihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması,
- Belediye misyon ve vizyonunu tüm çalışanların benimsemiş olması ve bu doğrultuda hizmet üretmesi,
- Stratejik planlama ve performans plan çalışmaları doğrultusunda faaliyetlerin,
- Personel özlük programına sahip olunması
- Cenaze Hizmetlerinde 24 saat kesintisiz hizmet sunulması,
- Çalışanlarımıza yönelik bilgi birikimlerini ve kapasitelerini etkin kullanmasını sağlayacak hizmet içi eğitimlerin verilmiş olması
- Üst yönetimin yenilikçi ve vizyon sahibi olması,
- Paydaşlarımızla etkin iletişime sahip olunması,
- STK ile etkin işbirliği yapılması
- Açılan kurslar ile halkımızın beğenisini kazanıyor olması,
- Tarihi ve kültürel zenginliklerimizi genç nesle aktaracak etkinliklerin yapıyor olması,
- Makine parkımızın modernize edilmesi sonucunda yapılan işlerin süresinin azaltılması ve araçlarımızdaki arızaların minimum seviyeye indirilmesi

B - ZAYIF YÖNLER

- Yetersiz yol genişliği ve kavşak alanlarından dolayı trafiği rahatlatacak projelerin uygulanmasında çekilen güçlükler
- Nitelikli personel sayısının yetersiz olması,
- Gelişen ve büyüyen ilçemizde mevcut araç ve ekipmanların yetersiz kalması,
- Gelecekteki ihtiyacı karşılayacak modern fiziki arşiv sisteminin yetersiz olması,
- Doğal afet kültürünü yerleştirecek çalışma ve projelerin yetersiz kalması,
- Kentsel tasarım çalışmalarının eksik olması,
- Personelin sosyal iletişimini sağlayacak aktivite yetersizliği
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) altyapısının kurulmuş ama henüz geçilmemiş olması,

C - FIRSATLAR

- Coğrafi olarak ilçemizin ulaşım sorunu olmaması,
- İlçemizde gecekondunun çok az olması nedeniyle yapılaşma ve hizmetin daha hızlı yapılabilmesi,
- Organize sanayi bölgesinin ilçemizde bulunması,
- Konutlaşmaya müsait alanların olması,
- İlçemizin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,
- İlçemizin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,
- Halkımızın çevre bilincinin artması,
- Teknolojinin hızlı ve sürekli gelişimi sayesinde maliyetlerin düşmesi ve hizmet çeşitliliğinin artması,
- Belediyemizin ihtiyacı olan mal ve malzeme temininin kolayca temin edilebilir olması,
- Birimler arasında güçlü bir koordinasyon sağlanmış olması,

D- TEHDİTLERİMİZ

- İlçemizin yoğun göç alması,
- İlçe merkezinde kentsel dokuya uygun olmayan yapıların bulunması,
- Doğal afetlerin ilçemizde yaşanması
- İlçemiz oluşan taşıt trafiği yoğunluğu.
- Gençlerin kötü alışkanlıklara yönelmesinden dolayı toplum ve çevre huzurunu bozması,
- Asılsız ihbarlar ve şikâyetler nedeniyle belediyemizin zaman ve kaynak israfına sebep olması



POLATLI BELEDİYESİ

www.polatli.bel.tr



POLATLI
BELEDİYESİ
www.polatli.bel.tr

ÖNERİ VE TEDBİRLER

faaliyet
raporu

2019

ÖNERİLER

İnsan odaklı hizmet anlayışını ön planda tutmak için hareket eden Polatlı Belediyesi, Kamu kaynaklarını en doğru ve en yararlı şekilde kullanmak, aynı zamanda, şeffaflığı ön planda tutmak amacıyla hesap verebilirliği sağlamak ve bu ilkeleri ön planda tutan bir kuruluş olmak adına;

Genel Kamu Hizmetleri kapsamında, Modern Belediyecilik anlayışına uygun olarak etkin iletişimi sağlayacak uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği artırılmalıdır.

Personel niteliği ve verimliliğini yükseltecek “İnsan Kaynakları Yönetim” sistemi devam ettirilmelidir.

Hizmetlerin yürütülmesinde etkinlik ve verimliliği sağlayacak birimler ve organlar arası koordinasyon, üst düzeyde sağlanmalıdır.

Hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata uygun hareket etmeyi sağlayacak kontrol ve denetimler sürdürülmelidir.

Yazılı ve görsel iletişim araçlarını kullanarak kurum imajını yükseltecek tanıtım çalışmalarını etkin bir şekilde yürütülmelidir.

Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri kapsamında, Özgün ve modern bir kent oluşumu için gerekli olan fiziksel ihtiyaçlar, yol yapım ve bakımı, hizmet araçlarının zamanında ve hızlı temini gibi alt ve üst yapı çalışmaları etkin biçimde yürütülmelidir.

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri kapsamında, İlçe halkının sağlık, huzur ve güvenliğini sağlamak için esnaflarımıza yönelik denetim ve ruhsatlandırma faaliyetleri en etkin bir şekilde yürütülmelidir.

Çevre Koruma Hizmetleri kapsamında, sağlıklı, sürdürülebilir hijyenik çevre şartlarını oluşturmak ve korumak için tedbirler alınmalıdır.

İmar ve Şehirleşme Hizmetleri kapsamında, çağdaş, modern, estetik, çevreci ve marka bir kent tesis edilmeli, yaşam kalitesini artıracak ve modern şehircilik uygulamalarını geliştirecek önlemler alınmalı, yol, asfalt, alt ve üst yapı hizmetleri modern şehircilik anlayışına uygun olarak yapılmalıdır.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler kapsamında, milli, manevi ve kültürel değerlerimizi yaşatarak gelecek nesillere aktaracak çalışmalar artırılmalıdır.

Sosyal Yardım Hizmetleri kapsamında, sosyal dayanışma içinde ihtiyaç duyan kesimlerin hayat standartlarını yükseltecek hizmetler çeşitlendirilerek sunulmalıdır.



POLATLI
BELEDİYESİ
www.polatli.bel.tr

İÇ KONTROL GÜVENÇE BEYANLARI

faaliyet
raporu

2019

ÜST YÖNETİCİNİN
İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

st yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, st yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mürsel YILDIZKAYA
Belediye Başkanı

**MALİ HİZMETLER YÖNETİCİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim ve benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölü- münde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Hasan LİMAN
Mali Hizmetler Müdür

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tayfun HARMAN
Başkan Yardımcısı
Özel Kalem Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Veli KESKİN
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mustafa YARGIÇ
Ruhsat ve Denetim Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Veli KESKİN
Basın ve Halkla İlişkiler Müdür V.

> İç Kontrol Güvence Beyanları

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim ve benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mehmet KAPLAN
İşletme ve İştirakler Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Özgür ÖZCAN
Park ve Bahçeler Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Orhan OĞUZLAR
Hukuk İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Özgür ÖZCAN
Temizlik İşleri Müdürü V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim ve benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sinan GÜVEN
Başkan Yardımcısı
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ali GÜVEN
Bilgi İşlem Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Eyüp ÖZ
Yazı İşleri Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sabri ERDEM
Fen İşleri Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Birim SUBAŞI
Destek Hizmetleri Müdürü V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Erdal ÇAĞLAR
İmar ve Şehircilik Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Melih YARGIÇ
Sosyal Yardım İşleri Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim ve benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sabri ÜNAL
Zabita Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gülsüm KESİKTAŞ
Plan ve Proje Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

M. Erhan APAYDIN
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kürşat ÖZTÜRK
Tesisler Müdür V.

HARCAMA YETKİLİSİNİN
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Onur KIZILKAYA
Muhtarlık İşleri Müdür V



POLATLI
BELEDİYESİ
www.polatli.bel.tr