



T.C.
POLATLI BELEDİYESİ

2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

01.01.2026





T.C.
POLATLI BELEDİYE
BAŞKANLIĞI

2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

ANKARA-2025



**T.C.
POLATLI BELEDİYE
BAŞKANLIĞI**

**2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

Adres:

*Nasreddin Hoca Bulvarı No:5
Polatlı/ANKARA*

Telefon:

0 (312) 624 06 06

Fax:

0 (312) 623 43 29

Web:

www.polatli.bel.tr

Mail:

polatli-bld@ttnet.com



*”Kendiniz için deęil, bağlı bulunduęunuz ulus için elbirlięi ile
alışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”*

K. Atatürk



Önsöz ;

Polatlı Belediyesi olarak kıymetli hemşehrilerimizin sosyal yaşam olanaklarını arttırmak; şehrimizin kültürel hayatına katkıda bulunmak ve yeni şehirleşme anlayışının gereklerini en üst düzeyde yerine getirmek için kaynaklarımızı en ekonomik ve en verimli şekilde kullanmanın sorumluluğunu taşımaktayız.

2026 Yılı Performans Programımız şehrimizin ve kıymetli hemşehrilerimizin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak; katılımcı, şeffaf ve ortak akıl anlayışıyla hazırlanmıştır.

Başkent Ankara'nın yanı başında tarımsal üretimi, hızla gelişen sanayisi, tarihsel potansiyeli, ulaşım imkanları, eğitilmiş ve genç nüfusu ile marka şehir olma yolunda emin adımlarla ilerleyen Polatlımızı tüm Türkiye'de örnek bir hale getirmek; modern, nezih ve marka bir şehir olmasını sağlamak için büyük bir gayret içerisindeyiz.

2026 Yılı Performans Programımız milli, manevi ve evrensel değerlerin ışığında; Polatlımızın imkanlarını doğru kullanarak, şeffaf bir yönetim anlayışıyla bizleri hedeflerimize götürecek olan yol haritamızdır.

Gelecek odaklı, bugünden yarını planlayan, sosyal hayatı kolaylaştıran yönetim anlayışımızla eğitilmiş, sağlıklı ve aydın nesillerin yetiştiği bir Polatlı tesis etmek için dünden daha çok çalışacağız. İlk günkü heyecan ve arzuyu; şeffaf, açık, hesap verebilir, ilkeli ve dürüst belediyeçilik anlayışıyla hep birlikte Polatlımıza hizmet etmeye devam edeceğiz.

Bu duygu ve düşüncelerle; tüm hemşehrilerimize bir kez daha teşekkür ediyor, dua ve desteklerini bizlerden esirgememelerini diliyorum. 2026 Yılı Performans Programımız tüm hemşehrilerimize ve şehrimize hayırlı, uğurlu olsun.

Mürsel YILDIZKAYA

Belediye Başkanı

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	7
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
B- Teşkilat Yapısı.....	10
C- Fiziksel Kaynaklar.....	13
D- İnsan Kaynakları	16
E- Diğer Hususlar	16
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	18
A- Temel Politika ve Öncelikler	18
B- Amaç ve Hedefler.....	19
C- İdare Performans Bilgisi.....	28
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	52

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa Göre;

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

- (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa

edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

• (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

⇒ Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları;

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye

yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- Borç almak, bağış kabul etmek.

- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları

içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini

tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1) şekilde yapılamaz.(1)

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48 ve 49'uncu maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

"Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur."

"Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur."

"Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur."

"Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler."

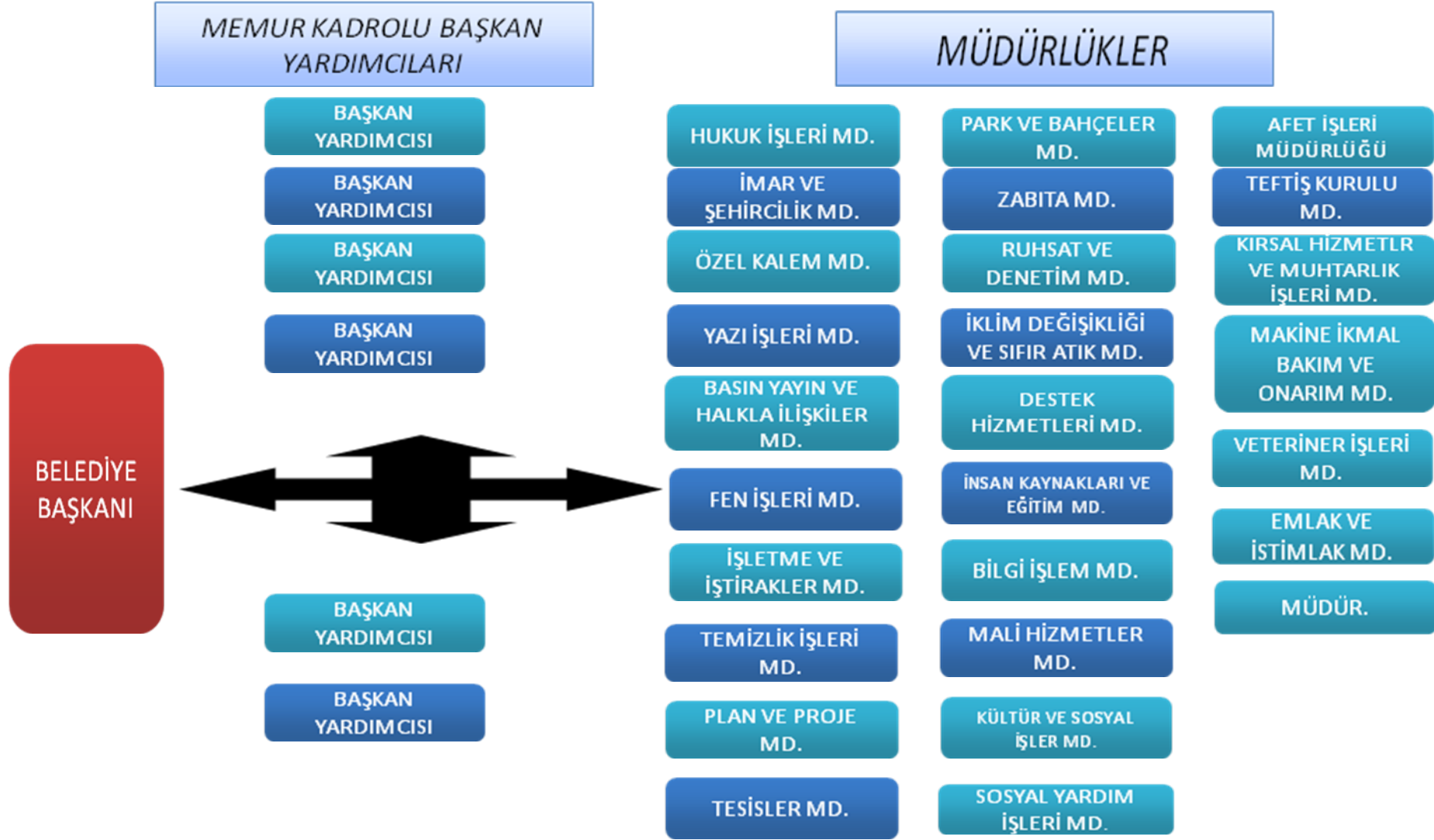
"Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınsızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000



arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”

POLATLI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



C- Fiziksel Kaynaklar

Kurumumuzun fiziksel yapısı; hizmet binaları, taşıtları ve bilgi ve teknolojik kaynaklarını kapsayacak şekilde üç ana başlık altında incelenmiştir.

Tablo 1 Hizmet Binaları

HİZMET BİNALARI		
Sıra No	KULLANIM AMACI	SAYISI
1	Belediye Ana Hizmet Binası	1
2	Belediye Ek Hizmet Binası (Kurtuluş Mah)	1
3	Polatlı Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakım Evi (Fatih Mah.)	1
4	Polatlı Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakım Evi (Şentepe Mah.)	1
5	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası	1
6	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	1
7	Yunus Emre Mahalle Konağı (Şentepe Mah.)	1
8	Kaşgarlı Mahmut Mahalle Konağı (Gazi Mah.)	1
9	Dede Korkut Mahalle Konağı (Fatih Mah.)	1
10	Mahalle Muhtarlık Hizmet Binaları (Şehitlik,Gazi,Fatih,Çamlıca,Gülveren)	5
11	POTA	1
12	PERPA Kapalı Pazaryeri ve Alışveriş Merkezi (Pazaryeri, İşyerleri, Kapalı Otopark)	1
13	Polatlı Konak Sosyal Tesisleri	1
14	Terminal Binası Sosyal Tesisleri (Esentepe Mah.)	1
15	TCDD mülkiyetindeki arsada Necip Fazıl Parkı Bünyesinde Bulunan Hizmet Binaları	5
16	Polatlı Belediyesi Etüt Eğitim Merkezi (Gazi Mah.)	1
17	Polatlı Belediyesi Köy Mahalle Konakları	20
18	TİGEM mülkiyetindeki arsada bulunan Hacı Bekir Türker Parkı	1
19	Ali Aydınlar Otoparkı (Cumhuriyet Mah)	1
20	Çarşı Camii Meydanı Kapalı Otoparkı	1
21	Kutlu Doğum Parkı	1
22	Üçpınar Mesire Alanı	1
23	Sağlık Parkı	1
24	Taksi Durakları	1
25	Lostra Salonu ve ATM noktası (Cumhuriyet Mahallesi)	1
26	Yunus Emre Parkı Kafeteryası	1
27	Karapınar Mesire Alanı	1
28	Polatlı Belediyesi Sosyal Tesis	1
29	Beton Yapı Elemanları Üretim Tesisi	1
30	Eski Belediye Binası Parkı	1
31	Polatlı Belediyesi Katlı Otoparkı	1
32	Nazım Hikmet Kültür Sokağı İş Yerleri (Cumhuriyet Mahallesi)	1
33	Esentepe Pazar Alanı	1
34	Kartaltepe AVM Dükkanları	1
35	Polatlı Belediyesi Gençlik Merkezi	1
36	Polatlı Belediyesi Şentepe Kapalı Pazar Yeri ve İş Merkezi	1
37	Çarşı Camii Meydanı Şadırvan ve WC	1
38	Polatlı Belediyesi Hanımlar Lokali (Cumhuriyet Mahallesi)	1
39	Polatlı Belediyesi Şehit Cüneyt Sertel Sosyal Tesisleri (Şehitlik Mahallesi)	1
40	Mehmet Akif Sağlık Ocağı	1



HİZMET BİNALARI		
Sıra No	KULLANIM AMACI	SAYISI
41	Engelsiz Hayat Merkezi (Zafer Mah)	1
42	Polatlı Belediyesi Bilim Merkezi ve Uluğ Bey Gök Evi	1
43	Asfalt Şantiyesi	1
44	Atölyeler	6
45	Akaryakıt İstasyonu	1
46	Karapınar Spor Kompleksi	1
47	Mevlana Konutları Ticaret Merkezi (Yeni Mah.)	1
48	Polatlı Üçpınar Su Parkı	1
49	Hayvan Satış Yeri (Hayvan Pazarı)	1
50	Polatlı Belediyesi Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Hayvan Bakımevi	1
51	Yassıhöyük Termal Tesisleri	
52	T.M.O. Silo Hizmet Binası	

Tablo 2 Taşıtlar ve Araçlarımız

TAŞITLAR		
Sıra No	Taşıt Cinsi	Adet
1	Otomobil	6
2	Çekici Dorse	1
3	Özel Amaçlı	4
4	Minibüs	2
5	Otobüs	9
6	Motorsiklet	8
7	Kamyonet	31
8	Traktör	8
9	Kamyon	42
10	İş Makinesi	20
11	Cenaze Aracı	3
12	Tanker	2
Toplam		136



Tablo 3 Sistem Donanımları

Sıra No	Sistem Donanımları
1	1 adet Fortinet Firewall cihazı
2	1 adet Hp1920 24 port akıllı switch
3	1 adet 24 port Fiber to 1Gbit Switch
4	1 adet Synology RS2212+ NAS Cihazı
5	2 adet Lenovo SR650 Rack Tip Sunucu
6	1 adet Lenovo DS2200 Rack Tip Storage
7	1 adet UPS
8	24 port Aruba Marka Switch
9	Kamera Sistemi
10	Dış Birimler ile iletişimi sağlayan Modemler
11	PoE özellikli Kamera için switch
12	Backbone switchler

Tablo 4 Kullanıcı Donanımları

Sıra No	Kullanıcı Donanımları	Sayısı
1	Masaüstü Bilgisayar	196
2	Dizüstü Bilgisayar	35
3	MFP Çok Fonksiyonlu Yazıcı/Fotokopi	16
4	Masaüstü Laser Yazıcı	46
5	Nokta vuruşlu yazıcı	6
6	Plotter Çizim Yazıcısı (Plan Proje Md.)	1
7	Evrak Tarama Cihazı (Yazı İşleri Md.)	4
8	Proje Çizim Tarama Cihazı (İmar Md.)	1
9	Baskı Makinası (Kültür Md.)	1
Toplam		306

Tablo 5 Yazılımlar

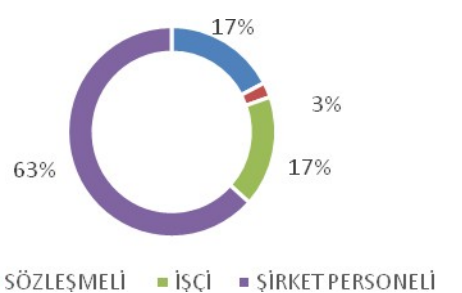
Sıra No	Kullanılan Yazılımlar
1	Windows 10 İşletim Sistemi
2	Windows 7 İşletim Sistemi
3	Windows XP İşletim Sistemi
4	MS Office 2016
5	MS Office 2010
6	MS Office 2007
7	Açık kaynak Open Office uygulaması
8	Belediye Otomasyon Sistemi (Belsis)
9	Evrak Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)
10	Netcad Çizim Programı
11	Autocad Çizim Programı
12	Web Tabanlı uygulamalar (Netgsm, SGK, Web Tapu, E-Belediye)
13	İçişleri Bakanlığı Web Uygulamaları (Takbas, Sosyal Yardım, Evlendirme Modülleri)
14	E-İmza Uygulama Yazılımları
15	Adobe Creative Yazılımlar (Afiş, vs.. Hazırlama Programları_Kültür Müdürlüğü)
16	Windows 11 işletim sistemi
17	Evrak Tarama Yazılımı (İmar Müdürlüğü)

D- İnsan Kaynakları

Kadroya göre Personel Dağılımı

Tablo 6Kadroya Göre Personel Dağılımı

Kadro	Personel Sayısı
Memur	157
Sözleşmeli	0
İşçi	31
Şirket Personeli	721
TOPLAM	909



MEMUR 63% SÖZLEŞMELİ 3% İŞÇİ 17% ŞİRKET PERSONELİ 17%

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Tablo 7Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	22	0	7	217	246
Erkek	135	0	24	504	663
Toplam	157	0	31	721	909

Personel Eğitim Durumu

Tablo 8 Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	6	0	9	312	327
Lise	38	0	9	211	258
Ön Lisans	31	0	7	76	114
Lisans	78	0	6	120	204
Yüksek Lisans	4	0	-	2	6
Doktora	-	0	-	-	-
Toplam	157	0	31	721	909

Personel Yaş Dağılımı

Tablo 9 Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
18-25 Yaş	1	0	0	29	30
26-35 Yaş	40	0	0	210	250
36-45 Yaş	70	0	27	266	363
46-55 Yaş	35	0	4	174	213
56 ve üzeri	11	0	0	42	53
Toplam	157	0	31	721	776

Personel Hizmet Süresine Göre Dağılım

Tablo 10 Personel Hizmet Süresi

Hizmet Süresi	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
0-1 Yıl	-	0	-	70	70
1-5 Yıl	7	0	-	324	331
5-10 Yıl	15	0	0	310	325
10-20 Yıl	47	0	5	0	52
20 Yıl ve üzeri	88	0	26	17	131
Toplam	157	0	31	721	909

Kadroya Göre Doluluk

Tablo 11 Kadroya Göre Doluluk

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Boş	194	0	142	336
Dolu	157	0	31	188
Toplam	351	0	173	524

E- Diğer Hususlar

2026 yılı İdare Performans Programı, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

On İkinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Ankara Kalkınma Ajansı 2024-2028 Ankara Bölge Planı ve Yeni Ekonomi Programı ile ortaya konulan temel politika ve öncelikler; görev, yetki ve sorumluluk alanına göre değerlendirilerek ortaya konulmuştur.



B- Amaç ve Hedefler

MİSYONUMUZ

Polatlımızın kültürüne, geleneklerine ve tarihine sahip çıkarak tüm hemşerilerimizi doğumundan başlayarak sağlıklı bir çevrede ihtiyaçlarını karşılamak, iyi günde zor günde yanında olmak, birleştirici, çağdaş, tarafsız ve şeffaf hizmetler sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Milli, manevi ve insani değerleri koruyarak, Türkiye’de lider, Dünya’da model bir belediye olmaktır

Temel Değerler

Hukuka Saygı
İnsana Saygı
Bilime Saygı
Güçlü, Şeffaf Ve Hesap Verebilir Bir Yönetim
Vatandaş Odaklı Yönetim
Sosyal Belediyecilik
Değişime Açık Olmak
Geleceği Planlayan Yönetim
Kültürel Milli Ve Manevi Değerlere Bağlılık
Doğayı Ve Çevreyi Korumak
Etik Değerlere Bağlı Olmak

AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ A.1.	Kurumsal yapının güçlendirilerek hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırılmasını sağlamak



Hedef-1.1	Sürdürülebilir Mali Yapı İçin Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak
Hedef-1.2	Mali Riskleri Azaltmak ve Alternatif Gelir Kaynakları Bularak Mali Yapıyı Güçlendirmek
Hedef-1.3	Personelin iş motivasyonunu artırmak
Hedef-1.4	Belediyemizin taraf olduğu her türlü hukuki işlemlerin hukukun temel ilkelerine göre takibinin yapılarak sonuçlanmasını sağlamak
Hedef-1.5	Kurumsal hafızayı güçlendirmek için dijital arşiv sisteminin oluşturulmasını sağlamak
Hedef-1.6	Vatandaş odaklı yönetim anlayışını sağlamak
Hedef-1.7	Halkın esenlik, refah, düzen ve huzurunu artırmak amacıyla etkin denetim çalışmaları yapmak
Hedef-1.8	Araç ve İş Makinelerinin Periyodik Olarak Bakım ve Onarımlarının Yapılarak İşlerin Aksamamasını Sağlamak
Hedef-1.9	İhtiyaçların Şeffaf ve Ekonomik Olarak Temin Edilmesinin Sağlanması
Hedef-1.10	Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Güçlü Bilişim Alt Yapısı Oluşturulacak
Hedef-1.11	Vatandaş Odaklı Belediyecilik İçin Kurumun Fiziki Yapısını Güçlendirmek
AMAÇ A.2.	Akıllı Teknolojilerle kentsel gelişim sağlanması
Hedef-2.1	Sıfır atık projesinin yaygınlaştırılmasının sağlanması
Hedef-2.2	Belediye sınırlarımız içerisinde yeni cadde ve sokakların yapılması ve mevcut cadde sokak ve kaldırımların bakım ve onarımlarının yapılması
Hedef-2.3	Ağaçlandırma çalışmaları yaparak yeşil alanların artırılmasının sağlanması
Hedef-2.4	Belediye Hizmetlerinin Duyurulmasını ve Tanıtımını Etkin Bir Şekilde Yapmak
AMAÇ A.3.	Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması



Hedef-3.1	Tarımı destekleyici faaliyetlerin artırılmasının sağlanması
Hedef-3.2	Engelli vatandaşların ve ailelerinin yaşam kalitesini yükseltmek
Hedef-3.3	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimine katkı sağlamak
Hedef-3.4	Dar Gelirli Engelli veya Yaşlı Vatandaşlarımızın Yaşam Koşullarını Düzeltmek
Hedef-3.5	Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ve insan sağlığına zararlı haşeratla gerekli mücadelelerinin yapılması
Hedef-3.6	Kültürel, sportif ve sosyal aktivitelerin yaygınlaştırılmasının sağlanması
Hedef-3.7	Çevre ve gürültü kirliliği ile etkin mücadele etmek
Hedef-3.8	Sosyal Belediyecilik Kapsamında Yapılan Hizmetlerin Yaygınlaştırılması
Hedef-3.9	Mezarlık işleri ve cenaze hizmetleri için halkımızın yanında olmak
Hedef-3.10	Çevre bilincini artırıcı toplumsal eğitimler vermek ve etkinlikler düzenlemek
Hedef-3.11	Kent estetiğine uygun yapılaşmanın sağlanması
Hedef-3.12	Merkez ve köylere ait imar planlarının tamamlanmasının sağlanması
Hedef-3.13	Kayıt Dışı Çalışan İşyerlerinin Kayıt Altına Alınması
AMAÇ A.4.	Tarih ve kültürel mirasın tanıtılmasını sağlamak
Hedef-4.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetleri etkin bir şekilde yöneterek erişilebilirliği sağlamak
Hedef-4.2	Dünya kültürel mirası Gordion'la ilgili yapılacak projelerin hazırlanmasını sağlamak
Hedef-4.3	13 Eylül Sakarya Zaferi kutlamalarının ulusal düzeyde kutlanılmasının sağlanması
Hedef-4.4	Turizm Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılmasını Sağlamak

PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
-----------------	----------



Hedef 2.4	Belediye Hizmetlerinin Duyurulmasını ve Tanıtımını Etkin Bir Şekilde Yapmak
P.G. 2.4.1	Ulusal ve Yerel Basında Çıkan Haber Sayısı
P.G. 2.4.2	Sosyal Medya ve Web Sayfasında Yayınlanan Haber Sayısı
P.G. 2.4.3	Sosyal Medya ve Web Sayfasında Yayınlanan Fotoğraf Sayısı

2. Bilgi İşlem Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.10	Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Güçlü Bilişim Alt Yapısı Oluşturulacak
P.G. 1.10.1	Ekonomik Ömrü Dolmuş Bilgisayar ve Donanımların Yenilenmesi
P.G. 1.10.2	Yıllık Bakım Sözleşmelerinin Yapılması
P.G. 1.10.3	Lisans Anlaşmalarının Yapılması
P.G. 1.10.4	Birimlerden Talep Edilen İhtiyaçların Karşılama Oranı
P.G. 1.10.5	Kurum İçi ve Kurum Dışı Duyuru, Etkinlik, Kutlama Hakkında Personele ve Vatandaşa Toplu Mesaj Yoluyla Bilgilendirme Yapmak
P.G. 1.10.6	Belediye Üzerinden Müracaat Eden Mükelleflerin Üyeliklerini Onaylamak ve E-Devlet Üzerinden Borçlarının Ödenmesini Sağlamak
P.G. 1.10.7	Öğrencilerimizin Ders Çalışmasını Sağlamak İçin Ücretsiz İnternet Hizmeti Vermek
P.G. 1.10.8	Emeklilik, Birim Değişikliği, Yeni Başlayan veya İşten Ayrılan Personellerin Belediye Uygulamasında, EBYS de, Kartlı Giriş Kontrol ve Telefon Sisteminde Gerekli Güncelleme İşlemlerini Yapmak
P.G. 1.10.9	Tüm Kamu ve Özel Kurumlar ile Yapılan Sözleşmeler Kapsamında Servis Entegrasyonlarını Sağlamak

3. İklim Değişik ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.5	Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ve insan sağlığına zararlı haşeratla gerekli mücadelelerinin yapılması
P.G. 3.5.1	Kayıt Altına Alınan Hayvan Sayısı
P.G. 3.5.2	Aşılana Hayvan Sayısı
P.G. 3.5.3	Barınakta Rehabilit Edilen Hayvan Sayısı
P.G. 3.5.4	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı
P.G. 3.5.5	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı
P.G. 3.5.6	Sivrisinek Mücadelesinde ilaçlama yapılan bölge sayısı
P.G. 3.5.7	Kara sinek mücadelesinde ilaçlama yapılan bölge sayısı
Hedef 3.9	Mezarlık işleri ve cenaze hizmetleri için halkımızın yanında olmak
Hedef 3.9.1	Yıllık Verilen Cenaze Seti Sayısı
Hedef 3.9.2	Alınacak Cenaze Nakil Aracı Sayısı
Hedef 3.9.3	Şehir Mezarlığına Yapılan Defin Sayısı

4. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.9	İhtiyaçların Şeffaf ve Ekonomik Olarak Temin Edilmesinin Sağlanması
P.G. 1.9.1	4734 Sayılı Kanun kapsamında yapılan ihale sayısı
P.G. 1.9.2	2886 Sayılı kanun Kapsamında Yapılan İhale sayısı
P.G. 1.9.3	Birimlerin Kırtasiye ve Temizlik Malzemesi Temin Oranı
P.G. 1.9.4	Taşınmaz envanterinin Kayıt Oranı

5. Fen İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 2.2	Belediye sınırlarımız içerisinde yeni cadde ve sokakların yapılması ve mevcut cadde sokak ve kaldırımların bakım ve onarımlarının yapılması
P.G. 2.2.1	Dökümü Yapılan Asfalt Miktarı (ton)
P.G. 2.2.2	Yapılan Kilitli Parke Taşı Miktarı (m2)
P.G. 2.2.3	Yapılan Bordür Miktarı (m)
P.G. 2.2.4	Açılan Stabilize Yol Uzunluğu (km)

6. Hukuk İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.4	Belediyemizin taraf olduğu her türlü hukuki işlemlerin hukukun temel ilkelerine göre takibinin yapılarak sonuçlanmasını sağlamak
P.G. 1.4.1	Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılama Oranı
P.G. 1.4.2	Dava ve İcra Takiplerinin Açılma Süreleri (Gün)

7. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.11	Kent estetiğine uygun yapılaşmanın sağlanması
P.G. 3.11.1	Riskli Yapıların Tesbit Oranı
P.G. 3.11.2	Kaçak Yapıların Tesbit Oranı
P.G. 3.11.3	Ruhsat Verilecek Bina Sayısı
P.G. 3.11.4	Asansör Tescili Verilmesi

8. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.3	Personelin iş motivasyonunu artırmak



P.G. 1.3.1	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personelin Tüm Personele Oranı
P.G. 1.3.2	Personel İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı
P.G. 1.3.3	İş Analizi ve Norm Kadro Çalışmalarının Tamamlanma Oranları

9. Makine İkmal Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.8	Araç ve İş Makinelerinin Periyodik Olarak Bakım ve Onarımlarının Yapılarak İşlerin Aksamamasını Sağlamak
P.G. 1.8.1	Hizmet Araçlarının Bakım Onarımı
P.G. 1.8.2	Makinalarının Bakım Onarımı
P.G. 1.8.3	Araçların Akaryakıt Temini
P.G. 1.8.4	Kent Mobilyası Üretimi
P.G. 1.8.5	Araçların Periyodik Muayene ve Ruhsat İşlemlerinin Yapılması
P.G. 1.8.6	Hurdaya Ayrılacak Araç ve İş Makinelerinin Tespit Edilerek M.K.E.'ye Satışının Sağlanması

10. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.2	Engelli vatandaşların ve ailelerinin yaşam kalitesini yükseltmek
P.G. 3.2.1	Engellilerin meslek edinmesine yönelik gerçekleştirilen proje sayısı
P.G. 3.2.2	Engellilere yönelik düzenlenen gezi sayısı
P.G. 3.2.3	Protez ve tekerlekli araç ihtiyacı karşılanan engelli sayısı
Hedef 3.3	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimine katkı sağlamak
P.G. 3.3.1	Kreşlere Kayıtlı Öğrenci Sayısı
P.G. 3.3.2	Etüt Merkezine Kayıtlı Öğrenci Sayısı
P.G. 3.3.3	Destek verilen danışan sayısı
Hedef 4.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetleri etkin bir şekilde yöneterek erişilebilirliği sağlamak
P.G. 4.1.1	Yapılacak Eğitim Seminer Sayısı
P.G. 4.1.2	Yıllık Olarak Düzenlenecek Kurs Sayısı
P.G. 4.1.3	Yıllık Düzenlenecek Gösteri Ve Etkinlik Sayısı
Hedef 4.2	Dünya kültürel mirası gordionla ilgili yapılacak projelerin hazırlanmasını sağlamak
P.G. 4.2.1	Hazırlanacak Proje Sayısı
P.G. 4.2.2	Projeler İçin Yapılacak Tanıtım Toplantı Sayısı
P.G. 4.2.3	Projelerin Hayata Geçirilme Oranı
P.G. 4.2.4	Diğer Kurumlarla Yapılacak Ortak Proje Sayısı
Hedef 4.3	13 Eylül Sakarya Zaferi kutlamalarının ulusal düzeyde kutlanılmasının sağlanması
P.G. 4.3.1	Kutlamalara Çağrılan Üst Düzey Davetli Oranı
P.G. 4.3.2	Kutlama Programlarının Ulusal Basında Yayınlanma Oranı
P.G. 4.3.3	13 Eylülde Yapılan Etkinlik Adeti (Gün)



Hedef 4.4	Turizm Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılmasını Sağlamak
P.G. 4.4.1	Tanıtım İçin Yapılan Etkinlik Adeti
P.G. 4.4.2	Ziyaret Edilecek Alan Sayısı
P.G. 4.4.3	İlçemize Gelen Ziyaretçi Sayısı

11. Mali Hizmetler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.1	Sürdürülebilir Mali Yapı İçin Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak
P.G. 1.1.1	Gelir Gider Dengesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak
P.G. 1.1.2	Ön Mali Kontrol Yapılan İş ve İşlem Oranı %
P.G. 1.1.3	Taşınmaz Mal Varlıklarımızla İlgili Envanter Çalışmasının Tamamlanma Oranı
P.G. 1.1.4	Tahsilatın Tahakkuka Oranını
Hedef 1.2	Mali Riskleri Azaltmak ve Alternatif Gelir Kaynakları Bularak Mali Yapıyı Güçlendirmek
P.G. 1.2.1	İnternet Aracılığıyla Ödeme Yapan Mükellef Sayısı
P.G. 1.2.2	Mükellef İletişim Ağının Oluşturulması Sonucunda Tahsilatta Artış Oranı
P.G. 1.2.3	Borçların Zamanında Ödenmesinin Oranı

12. Kırsal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.1	Tarımı destekleyici faaliyetlerin artırılmasının sağlanması
P.G. 3.1.1	Muhtarlar İle Yapılan Toplantı Sayısı
P.G. 3.1.2	Mera İşgalleri İle ilgili Yapılan Denetim Sayısı
P.G. 3.1.3	Çiftçilere Yönelik Yapılan Toplantı Sayısı

13. Özel Kalem Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.6	Vatandaş odaklı yönetim anlayışını sağlamak
Hedef 1.6.1	Talep Edilen Randevuların Gerçekleşme Durumu
Hedef 1.6.2	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personelin Tüm Personele Oranı
Hedef 1.6.3	Vatandaşların İstek ve Şikayetlerinin Sayısı

14. Plan ve Proje Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.12	Merkez ve köylere ait imar planlarının tamamlanmasının sağlanması
P.G. 3.12.1	İmar Planı Yapılacak Köy Sayısı
P.G. 3.12.2	Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Sayısı
P.G. 3.12.3	Kamulaştırma İşlemlerinin Tamamlanma Sayısı
P.G. 3.12.4	Taleplere Göre Uygulama İşlemleri Sayısı



15. Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 2.3	Ağaçlandırma çalışmaları yaparak yeşil alanların artırılmasının sağlanması
P.G. 2.3.1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m2)
P.G. 2.3.2	Yeni Yapılacak Park Adedi
P.G. 2.3.3	Parklarımıza Kurulacak Oyun Seti Adeti
P.G. 2.3.4	Budaması yapılacak ağaç adedi
P.G. 2.3.5	Dikimi Yapılacak Mevsim Çiçekleri Adeti
P.G. 2.3.6	Üretimi Yapılacak Park Mobilyası Sayısı

16. Yazı İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.5	Kurumsal hafızayı güçlendirmek için dijital arşiv sisteminin oluşturulmasını sağlamak.
P.G. 1.5.1	Tüm Yazışmaların EBYS üzerinden Yapılmasının Sağlanması
P.G. 1.5.2	Encümen ve Meclis Kararları Ayrıca Gelen ve Giden Evrakların Dijital Ortamda Kaydedilmesi
P.G. 1.5.3	Belediyemizin Almış Olduğu Kararların Vatandaşlarımıza Zamanında Duyurulmasının Sağlanması
P.G. 1.5.4	Zaman ve Kağıt Tasarrufu Sağlamak İçin Yazışmaların KEP Sistemi Üzerinden Yapılmasının Sağlanması

17. Zabıta Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.7	Halkın esenlik, refah, düzen ve huzurunu artırmak amacıyla etkin denetim çalışmaları yapmak
P.G. 1.7.1	Denetlenen İş Yeri ve Pazar Sayısı
P.G. 1.7.2	Ruhsat Başvurularının Sonlandırılma Süresi
P.G. 1.7.3	Hava Kirliliği İle İlgili Yapılan Denetim Sayısı
P.G. 1.7.4	Bildirilen Şikayetlerin Süresinde Çözülme Oranı
Hedef 3.7	Çevre ve gürültü kirliliği ile etkin mücadele etmek
P.G. 3.7.1	Yapılacak Bilinçlendirme Toplantı Sayısı
P.G. 3.7.2	Çevreyle İlgili Yapılan Denetim Sayısı
P.G. 3.7.3	Vatandaşın Gelen Şikayetlere Müdahale Yüzdesi

18. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.13	Kayıt Dışı Çalışan İşyerlerinin Kayıt Altına Alınması
P.G. 3.13.1	Sıhhi Ruhsat Başvurularının Sonlandırma Süresi (Gün)
P.G. 3.13.2	G.S.M. Ruhsat Başvurularının Sonlandırma Süresi (Gün)
P.G. 3.13.3	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsat Başvurularının Sonlandırma Süresi (Gün)
P.G. 3.13.4	Yıllık Verilen Ruhsat Sayısı
P.G. 3.13.5	İşyeri Denetim Sayısı

19. Temizlik İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 2.1	Sıfır atık projesinin yaygınlaştırılmasının sağlanması
P.G. 2.1.1	Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanma Oranı
P.G. 2.1.2	Yerleştirilen Giysi Kumbarası Sayısı
P.G. 2.1.3	Konteyner Sayısının Nüfusa Oranı
P.G. 2.1.4	Halkın Bilinçlendirilmesi Amacıyla Verilen Eğitim Sayısı
Hedef 3.10	Çevre bilincini artırıcı toplumsal eğitimler vermek ve etkinlikler düzenlemek
P.G. 3.10.1	Yapılacak Toplantı Adeti
P.G. 3.10.2	Okullarda Verilecek Eğitim Sayısı
P.G. 3.10.3	Yapılacak Etkinlik Sayısı

20. Tesisler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 1.11	Vatandaş Odaklı Belediyecilik İçin Kurumun Fiziki Yapısını Güçlendirmek
P.G. 1.11.1	Kırsal Mahalle ve Parklara Kamera Takılması ve Bakımı
P.G. 1.11.2	İhtiyaç Halinde Kullanılmak Üzere Sondaj Lokasyonlarının Belirlenmesi
P.G. 1.11.3	Yeni Aydınlatma Projeleri Hazırlanması
P.G. 1.11.4	Belediyemize Ait Park Bahçe ve Tesislerin Alt Yapı Hazırlığının Yapılması
P.G. 1.11.5	Mevcut Tesislerin ve Hizmet Birimlerinin Su ve Elektrik Arızalarının Giderilmesi

21. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.4	Dar Gelirli Engelli veya Yaşlı Vatandaşlarımızın Yaşam Koşullarını Düzeltmek
P.G. 3.4.1	Hilal kart yardımı yapılan aile sayısı
P.G. 3.4.2	Gıda yardımı yapılan aile sayısı
P.G. 3.4.3	Belirli Aralıklarla Glutensiz Gıda Verilen Çölyak Hasta Sayısı
P.G. 3.4.4	Kömür Yardımı Yapılan Aile Sayısı
P.G. 3.4.5	Sabahları Çorba Dağıtılan Kişi Sayısı
P.G. 3.4.6	Vatandaşlarımıza Belirli Aralıklarla Sunulan Evde Kişisel Bakım Hizmeti
P.G. 3.4.7	Vatandaşlarımıza Belirli Aralıklarla Sunulan Ev Temizliği Hizmeti
P.G. 3.4.8	İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Belirli Aralıklarla Temizlenmesi
P.G. 3.4.9	Taziye Paketi Verilen Cenaze Sayısı
P.G. 3.4.10	Kefen Takımı Verilen Cenaze Sayısı
P.G. 3.4.11	Taziye Çadırı (Masa Sandalye) Kurulumundan Yararlanan Kişi Sayısı
P.G. 3.4.12	Yenidoğan Çantası Verilen Bebek Sayısı
P.G. 3.4.13	Hastaneye Gidiş Gelişi Sağlanan Onkoloji Hasta Sayısı
P.G. 3.4.14	Sünnet Yapılan Çocuk Sayısı
P.G. 3.4.15	Ramazın Ayında İftar İçin Verilen Yemek Sayısı
P.G. 3.4.16	Günlük Sıcak Yemek Verilen Kişi Sayısı



22. İşletme İştirakler Müdürlüğü

Stratejik Durum	Açıklama
Hedef 3.8	Sosyal Belediyecilik Kapsamında Yapılan Hizmetlerin Yaygınlaştırılması
P.G. 3.8.1	Kreş Hizmetlerinden Faydalanan Çocuk Sayısı
P.G. 3.8.2	Spor Salonlarından Faydalanan Kişi Sayısı
P.G. 3.8.3	Gençlik Merkezinden Faydalanan kişi Sayısı
P.G. 3.8.4	Hanımlar Konağından Faydalanan Kişi Sayısı

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2024 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN AMAÇLAR BAZINDA DAĞILIMI

Performans Hedefi Tabloları İle Faaliyet Maliyetleri Tabloları (Tablo1 (Performans hedefleri tabolu) ve Tablo 2(faaliyet maliyetleri tablosu) ilişkili olacak şekilde)

PERFORMANS HEDEF TABLOSU BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-2 Akıllı Teknolojilerle kentsel gelişim sağlanması			
Stratejik Hedef H-2-4		Belediye Hizmetlerinin Duyurulmasını ve Tanıtımını Etkin Bir Şekilde Yapmak	
Performans Hedefi 2-4-1		Ulusal ve Yerel Basında Çıkan Haber Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Haber Sayısı		626	650
Performans Hedefi 2-4-2		Sosyal Medya ve Web Sayfasında Yayımlanan Haber Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Haber Sayısı		780	800
Performans Hedefi 2-4-3		Sosyal Medya ve Web Sayfasında Yayımlanan Fotoğraf Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Fotoğraf Sayısı		3.072	3.560
FAALİYET			2026 Hedef
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		4.374.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		3.390.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		984.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026	
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak	



Stratejik Hedef H-1-10	Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Güçlü Bilişim Alt Yapısı Oluşturulacak		
Performans Hedefi 1-10-1	Ekonomik Ömrü Dolmuş Bilgisayar ve Donanımların Yenilenmesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yenilenecek Donanım Sayısı		30 PC 1 Modem 5 Yazıcı 6 Switch	20 PC 1 Modem 7 Yazıcı
Performans Hedefi 1-10-2	Yıllık Bakım Sözleşmelerinin Yapılması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-10-3	Lisans Anlaşmalarının Yapılması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-10-4	Birimlerden Talep Edilen İhtiyaçların Karşılama Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme oranı		% 95	% 95
Performans Hedefi 1-10-5	Kurum İçi ve Kurum Dışı Duyuru, Etkinlik, Kutlama Hakkında Personele ve Vatandaşa Toplu Mesaj Yoluyla Bilgilendirme Yapmak		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-10-6	E-Belediye Üzerinden Müracaat Eden Mükelleflerin Üyeliklerini Onaylamak ve E-Devlet Üzerinden Borçlarının Ödenmesini Sağlamak		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Mükellef Sayısı		12.000	13.000
Performans Hedefi 1-10-7	Öğrencilerimizin Ders Çalışmasını Sağlamak İçin Ücretsiz İnternet Hizmeti Vermek		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 95	% 95



Performans Hedefi 1-10-8	Emeklilik, Birim Değişikliği, Yeni Başlayan veya İşten Ayrılan Personellerin Belediye Uygulamasında, EBYS de, Kartlı Giriş Kontrol ve Telefon Sisteminde Gerekli Güncelleme İşlemlerini Yapmak		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-10-9	Tüm Kamu ve Özel Kurumlar ile Yapılan Sözleşmeler Kapsamında Servis Entegrasyonlarını Sağlamak		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme oranı		% 100	% 100
FAALİYET			2026 Hedef
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		14.708.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		12.500.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		2.208.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A -3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-5	Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ve insan sağlığına zararlı haşeratla gerekli mücadelelerinin yapılması		
Performans Hedefi 3-5-1	Kayıt Altına Alınan Hayvan Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hayvan Sayısı		1.000	1.000
Performans Hedefi 3-5-2	Aşılana Hayvan Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hayvan Sayısı		650	650
Performans Hedefi 3-5-3	Barınakta Rehabilitate Edilen Hayvan Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hayvan Sayısı		200	200



Performans Hedefi 3-5-4		Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hayvan sayısı		1.000	1.000
Performans Hedefi 3-5-5	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hayvan sayısı		750	750
Performans Hedefi 3-5-6	Sivrisinek Mücadelesinde ilaçlama yapılan bölge sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Bölge sayısı		120	120
Performans Hedefi 3-5-7	Kara sinek mücadelesinde ilaçlama yapılan bölge sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Bölge Sayısı		200	200
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-9	Mezarlık işleri ve cenaze hizmetleri için halkımızın yanında olmak		
Performans Hedefi 3-9-1	Yıllık Verilen Cenaze Seti Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Set sayısı		1000	1.000
Performans Hedefi 3-9-2	Alınacak Cenaze Nakil Aracı Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Araç Sayısı		2	2
Performans Hedefi 3-9-3	Şehir Mezarlığına Yapılan Defin Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Defin sayısı		677	700
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		31.054.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		22.776.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		8.278.000,00
PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			



BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-9	İhtiyaçların Şeffaf ve Ekonomik Olarak Temin Edilmesinin Sağlanması		
Performans Hedefi 1-9-1	4734 Sayılı Kanun kapsamında yapılan ihale sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
İhale Sayısı		20	20
Performans Hedefi 1-9-2	2886 Sayılı kanun Kapsamında Yapılan İhale sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
İhale sayısı		20	20
Performans Hedefi 1-9-3	Birimlerin Kırtasiye ve Temizlik Malzemesi Temin Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-9-4	Taşınmaz envanterinin Kayıt Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		14.252.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		11.020.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		3.232.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-2 Akıllı Teknolojilerle kentsel gelişim sağlanması			
Stratejik Hedef H-2-2	Belediye sınırlarımız içerisinde yeni cadde ve sokakların yapılması ve mevcut cadde sokak ve kaldırımların bakım ve onarımlarının yapılması		
Performans Hedefi 2-2-1	Dökümü Yapılan Asfalt Miktarı (ton)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yapılan İş (Ton)		20.000	20.000
Performans Hedefi 2-2-2	Yapılan Kilitli Parke Taşı Miktarı (m2)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yapılan İş (m2)		20.000	20.000
Performans Hedefi 2-2-3	Yapılan Bordür Miktarı (m)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yapılan İş (m)		10.000	10.000
Performans Hedefi 2-2-4	Açılan Stabilize Yol Uzunluğu (km)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yapılan Yol İmalatı (km)		3	3
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		185.794.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		174.658.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		11.136.000,00

ERFORMANS HEDEF TABLOSU HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-4	Belediyemizin taraf olduğu her türlü hukuki işlemlerin hukukun temel ilkelerine göre takibinin yapılarak sonuçlanmasını sağlamak		
Performans Hedefi 1-4-1	Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılama Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-4-2	Dava ve İcra Takiplerinin Açılma Süreleri (Gün)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gün		7	7
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		6.994.000,00



2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	2.730.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	4.264.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-11	Kent estetiğine uygun yapılaşmanın sağlanması		
Performans Hedefi 3-11-1	Riskli Yapıların Tesbit Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		8	10
Performans Hedefi 3-11-2	Kaçak Yapıların Tespit Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		20	20
Performans Hedefi 3-11-3	Ruhsat verilecek Bina Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Bina sayısı		250	250
Performans Hedefi 3-11-4	Asansör Tescili Verilmesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Tescil Adeti		85	85
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK	24.124.000,00	
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	5.160.000,00	
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	18.964.000,00	



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-3	Personelin iş motivasyonunu artırmak		
Performans Hedefi 1-3-1	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personelin Tüm Personele Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Personel Oranı		3	3
Performans Hedefi 1-3-2	Personel İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Etkinlik Sayısı		0	0
Performans Hedefi 1-3-3	İş Analizi ve Norm Kadro Çalışmalarının Tamamlanma Oranları		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 70	% 70
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		566.387.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		557.755.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		8.632.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
MAKİNA İKMAL, BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-8	Araç ve İş Makinelerinin Periyodik Olarak Bakım ve Onarımlarının Yapılarak İşlerin Aksamamasını Sağlamak		
Performans Hedefi 1-8-1	Hizmet Araçlarının Bakım Onarımı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-8-2	İş Makinalarının Bakımı Onarımı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-8-3	Araçların Akaryakıt Temini		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-8-4	Kent Mobilyası Üretimi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-8-5	Araçların Periyodik Muayene ve Ruhsat İşlemlerinin Yapılması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-8-6	Hurdaya Ayrılacak Araç ve İş Makinelerinin Tesbit Edilerek M.K.E.'ye Satışının Sağlanması		
Performans Göstergeleri		2024 (Tahmini)	2025 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		139.512.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		123.700.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		15.812.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU		
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
BÜTÇE YILI 2025		
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması		
Stratejik Hedef H-3-2	Engelli vatandaşların ve ailelerinin yaşam kalitesini yükseltmek	
Performans Hedefi 3-2-1	Engellilerin meslek edinmesine yönelik gerçekleştirilen proje sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Proje Sayısı	1	1
Performans Hedefi 3-2-2	Engellilere yönelik düzenlenen gezi sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gezi Sayısı	2	2
Performans Hedefi 3-2-3	Protez ve Tekerlekli araç ihtiyacı karşılanan engelli sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Engelli Sayısı	50	50
Stratejik Hedef H-3-3	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimine katkı sağlamak	
Performans Hedefi 3-3-1	Kreşlere Kayıtlı Öğrenci Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Öğrenci Sayısı	300	350
Performans Hedefi 3-3-2	Etüt Merkezine Kayıtlı Öğrenci Sayısı	
Performans Göstergeleri	2024 (Tahmini)	2025 (Hedef)
Öğrenci Sayısı	700	700
Performans Hedefi 3-3-3	Destek verilen danışan sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Danışan Sayısı	670	670
Stratejik Amaç A-4 Tarih ve kültürel mirasın tanıtılmasını sağlamak		
Stratejik Hedef H-4-1	Kültürel ve sanatsal faaliyetleri etkin bir şekilde yöneterek erişilebilirliği sağlamak	
Performans Hedefi 4-1-1	Yapılacak Eğitim Seminer Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)



Etkinlik Sayısı	4	4
Performans Hedefi 4-1-2	Yıllık Olarak Düzenlenecek Kurs Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kurs Sayısı	10	10
Performans Hedefi 4-1-3	Yıllık Düzenlenecek Gösteri ve Etkinlik Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Etkinlik Sayısı	4	4
Stratejik Hedef H-4-2	Dünya kültürel mirası Gordion'la ilgili yapılacak projelerin hazırlanmasını sağlamak	
Performans Hedefi 4-2-1	Hazırlanacak Proje Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hazırlanacak Proje Sayısı	1	2
Performans Hedefi 4-2-2	Projeler İçin Yapılacak Tanıtım Toplantı Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Toplantı Sayısı	3	1
Performans Hedefi 4-2-3	Projelerin Hayata Geçirilme Oranı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı	% 100	% 100
Performans Hedefi 4-2-4	Diğer Kurumlarla Yapılacak Ortak Proje Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Proje Sayısı	2	3
Stratejik Hedef H-4-3	13 Eylül Sakarya Zaferi kutlamalarının ulusal düzeyde kutlanılmasının sağlanması	
Performans Hedefi 4-3-1	Kutlamalara Katılan Üst Düzey Davetli Oranı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı	% 80	% 80



Performans Hedefi 4-3-2	Kutlama Programlarının Ulusal Basında Yayınlanma Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 80	% 80
Performans Hedefi 4-3-3	13 Eylülde Yapılan Etkinlik Adeti (Gün)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		4	4
Stratejik Hedef H-4-4	Turizm Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılmasını Sağlamak		
Performans Hedefi 4-4-1	Tanıtım İçin Yapılan Etkinlik Adeti		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		6	6
Performans Hedefi 4-4-2	Ziyaret Edilecek Alan Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		6	6
Performans Hedefi 4-4-3	İlçemize Gelen Ziyaretçi Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		22.000	22.000
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK	36.720.000,00	
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	21.208.000,00	
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	15.512.000,00	



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal yapının güçlendirilerek hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırılmasını sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-1		Sürdürülebilir Mali Yapı İçin Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak	
Performans Hedefi 1-1-1		Gelir Gider Dengesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gelir Gider Oranı		% 90	% 90
Performans Hedefi 1-1-2		Ön Mali Kontrol Yapılan İş ve İşlem Oranı %	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Yapılan İş ve İşlem Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-1-3		Taşınmaz Mal Varlıklarımızla İlgili Envanter Çalışmasının Tamamlanma Oranı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Çalışmaların Tamamlanma Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-1-4		Tahsilatın Tahakkuka Oranını	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 88	% 90
Stratejik Hedef H-1-2		Mali Riskleri Azaltmak ve Alternatif Gelir Kaynakları Bularak Mali Yapıyı Güçlendirmek	
Performans Hedefi 1-2-1		İnternet Aracılığıla Ödeme Yapan Mükellef Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Mükellef Sayısı		12.000	15.000
Performans Hedefi 1-2-2		Mükellef İletişim Ağının Oluşturulması Sonucunda Tahsilatta Artış Oranı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Tahsilat Oranı		% 15	% 20
Performans Hedefi 1-2-3		Borçların Zamanında Ödenmesinin Oranı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 65	% 70
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		53.842.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		21.092.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		32.750.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
KIRSAL HİZMETLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-1		Tarımı destekleyici faaliyetlerin artırılmasının sağlanması	
Performans Hedefi 3-1-1		Muhtarlar İle Yapılan Toplantı Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Toplantı Sayısı		4	5
Performans Hedefi 3-1-2		Mera İşgalleri İle ilgili Yapılan Denetim Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Denetim Sayısı		20	20
Performans Hedefi 3-1-3		Çiftçilere Yönelik Yapılan Toplantı Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Toplantı Sayısı		6	6
FAALİYET			2026
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		7.589.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		5.129.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		2.460.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-6	Vatandaş odaklı yönetim anlayışını sağlamak		
Performans Hedefi 1-6-1	Talep Edilen Randevuların Gerçekleşme Durumu		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Randevu Sayısı		400	400
Performans Hedefi 1-6-2	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personelin Tüm Personele Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 30	% 30
Performans Hedefi 1-6-3	Vatandaşların İstek ve Şikayetlerinin Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
İstek ve Şikayet Sayısı		350	350



FAALİYET		2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK	29.959.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	12.480.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	17.479.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç-A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-12		Merkez ve köylere ait imar planlarının tamamlanmasının sağlanması	
Performans Hedefi 3-12-1		İmar Planı Yapılacak Köy Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Köy Sayısı		3	3
Performans Hedefi 3-12-2		Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Sayısı		4	4
Performans Hedefi 3-12-3		Kamulaştırma İşlemlerinin Tamamlanma Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Sayısı		2	2
Performans Hedefi 3-12-4		Taleplere Göre Uygulama İşlemleri Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
İşlem Sayısı		100	100
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		15.259.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		6.765.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		8.494.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-2 Akıllı Teknolojilerle kentsel gelişim sağlanması			
Stratejik Hedef H-2-3	Ağaçlandırma çalışmaları yaparak yeşil alanların artırılmasının sağlanması		
Performans Hedefi 2-3-1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m2)		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Alan (m2)		5,50	5,5
Performans Hedefi 2-3-2	Yeni Yapılacak Park Adedi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Adet		4	4
Performans Hedefi 2-3-3	Parklarımıza Kurulacak Oyun Seti Adeti		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Adet		6	6
Performans Hedefi 2-3-4	Budaması yapılacak ağaç adedi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Adet		1.200	1.300
Performans Hedefi 2-3-5	Dikimi Yapılacak Mevsim Çiçekleri Adeti		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Adet		10.000	10.000
Performans Hedefi 2-3-6	Üretimi Yapılacak Park Mobilyası Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Üretim Sayısı		50	50
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		71.630.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		59.375.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		12.255.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-5	Kurumsal hafızayı güçlendirmek için dijital arşiv sisteminin oluşturulmasını sağlamak.		
Performans Hedefi 1-5-1	Tüm Yazışmaların EBYS üzerinden Yapılmasının Sağlanması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 40	% 40
Performans Hedefi 1-5-2	Encümen ve Meclis Kararları Ayrıca Gelen ve Giden Evrakların Dijital Ortamda Kaydedilmesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 30	% 30
Performans Hedefi 1-5-3	Belediyemizin Almış Olduğu Kararların Vatandaşlarımıza Zamanında Duyurulmasının Sağlanması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 40	% 40
Performans Hedefi 1-5-4	Zaman ve Kağıt Tasarrufu Sağlamak İçin Yazışmaların KEP Sistemi Üzerinden Yapılmasının Sağlanması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 30	% 30
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		5.267.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		966.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		4.301.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-7	Halkın esenlik, refah, düzen ve huzurunu artırmak amacıyla etkin denetim çalışmaları		
Performans Hedefi 1-7-1	Denetlenen İş Yeri ve Pazar Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Denetlenen İşyeri Sayısı		1.200	1.200
Performans Hedefi 1-7-2	Ruhsat Başvurularının Sonlandırılma Süresi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kontrol Süresi (Gün)		7	7
Performans Hedefi 1-7-3	Hava Kirliliği İle İlgili Yapılan Denetim Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Deneti Sayısı		2	2
Performans Hedefi 1-7-4	Bildirilen Şikayetlerin Süresinde Çözülme Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 85	% 85
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-7	Çevre ve gürültü kirliliği ile etkin mücadele etmek		
Performans Hedefi 3-7-1	Yapılacak Bilinçlendirme Toplantı Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Toplantı Sayısı		2	2
Performans Hedefi 3-7-2	Çevreyle İlgili Yapılan Denetim Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Denetim Sayısı		40	40
Performans Hedefi 3-7-3	Vatandaştan Gelen Şikayetlere Müdahale Yüzdesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 90	% 90
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		62.701.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		9.089.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		53.612.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
RUHSAT VE DENETLEME MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-13		Kayıt Dışı Çalışan İşyerlerinin Kayıt Altına Alınması	
Performans Hedefi 3-13-1		Sihhi Ruhsat Başvurularını Sonlandırma Süresi (Gün)	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Süre (Gün)		1	1
Performans Hedefi 3-13-2		G.S.M. Ruhsat Başvurularını Sonlandırma Süresi (Gün)	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Süre (Gün)		5	5
Performans Hedefi 3-13-3		Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Rusat Başvurularını Sonlandırma Süresi (Gün)	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Süre (Gün)		30	30
Performans Hedefi 3-13-4		Yıllık Verilen Ruhsat Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Ruhsat Sayısı		265	265
Performans Hedefi 3-13-5		İşyeri Denetim Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Denetim Sayısı		265	265
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		7.198.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		1.048.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		6.150.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-2 Akıllı Teknolojilerle kentsel gelişim sağlanması			
Stratejik Hedef H-2-1	Sıfır atık projesinin yaygınlaştırılmasının sağlanması		
Performans Hedefi 2-1-1	Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanma Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı %		5	5
Performans Hedefi 2-1-2	Yerleştirilen Giysi Kumbarası Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kumbara Sayısı		120	120
Performans Hedefi 2-1-3	Konteyner Sayısının Nüfusa Oranı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı %		3,5	4
Performans Hedefi 2-1-4	Halkın Bilinçlendirilmesi Amacıyla Verilen Eğitim Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Eğitim Sayısı		2	2
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-10	Çevre bilincini artırıcı toplumsal eğitimler vermek ve etkinlikler düzenlemek		
Performans Hedefi 3-10-1	Yapılacak Toplantı Adeti		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Toplantı Adeti		2	2
Performans Hedefi 3-10-2	Okullarda Verilecek Eğitim Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Eğitim Sayısı		0	2
Performans Hedefi 3-10-3	Yapılacak Etkinlik Sayısı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Etkinlik Sayısı		1	1
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		16.355.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		12.615.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		3.740.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-1 Kurumsal Yapının Güçlendirilerek Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi ve Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak			
Stratejik Hedef H-1-11	Vatandaş Odaklı Belediyecilik İçin Kurumun Fiziki Yapısını Güçlendirmek		
Performans Hedefi 1-11-1	Kırsal Mahalle ve Parklara Kamera Takılması ve Bakımı		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 25	% 25
Performans Hedefi 1-11-1	İhtiyaç Halinde Kullanılmak Üzere Sondaj Lokasyonlarının Belirlenmesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 20	% 20
Performans Hedefi 1-11-3	Yeni Aydınlatma Projeleri Hazırlanması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 20	% 20
Performans Hedefi 1-11-4	Belediyemize Ait Park Bahçe ve Tesislerin Alt Yapı Hazırlığının Yapılması		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
Performans Hedefi 1-11-5	Mevcut Tesislerin ve Hizmet Birimlerinin Su ve Elektrik Arızalarının Giderilmesi		
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Gerçekleşme Oranı		% 100	% 100
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		79.953.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		72.751.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		7.202.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
BÜTÇE YILI 2026			
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Stratejik Hedef H-3-4		Dar Gelirli Engelli veya Yaşlı Vatandaşlarımızın Yaşam Koşullarını Düzeltmek	
Performans Hedefi 3-4-1		Hilal kart yardımı yapılan aile sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Aile Sayısı		1.200	1.200
Performans Hedefi 3-4-2		Gıda yardımı yapılan aile sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Aile sayısı		2.550	2.600
Performans Hedefi 3-4-3		Belirli Aralıklarla Glutensiz Gıda Verilen Çölyak Hasta Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hasta Sayısı		100	100
Performans Hedefi 3-4-4		Kömür Yardımı Yapılan Aile Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Aile Sayısı		620	620
Performans Hedefi 3-4-5		Sabahları Çorba Dağıtılan Kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı		310	310
Performans Hedefi 3-4-6		Vatandaşlarımıza Belirli Aralıklarla Sunulan Evde Kişisel Bakım Hizmeti	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı		3.000	3.000
Performans Hedefi 3-4-7		Vatandaşlarımıza Belirli Aralıklarla Sunulan Ev Temizliği Hizmeti	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Ev Sayısı		2.000	2.000
Performans Hedefi 3-4-8		İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Belirli Aralıklarla Temizlenmesi	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
İbadethane Sayısı		375	375



Performans Hedefi 3-4-9		Taziye Paketi Verilen Cenaze Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Cenaze Sayısı		1.080	1.080
Performans Hedefi 3-4-10		Kefen Takımı Verilen Cenaze Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı		1.080	1.080
Performans Hedefi 3-4-11		Taziye Çadırı (Masa Sandalye) Kurulumundan Yararlanan Kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı		730	730
Performans Hedefi 3-4-12		Yenidoğan Çantası Verilen Bebek Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Bebek Sayısı		870	870
Performans Hedefi 3-4-13		Hastaneye Gidiş Gelişi Sağlanan Onkoloji Hasta Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Hasta Sayısı		260	260
Performans Hedefi 3-4-14		Sünnet Yapılan Çocuk Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Çocuk Sayısı		450	450
Performans Hedefi 3-4-15		Ramazan Ayında İftar İçin Verilen Yemek Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı		60.400	60.400
Performans Hedefi 3-4-16		Günlük Sıcak Yemek Verilen Kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi sayısı		370	370
FAALİYET			2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK		90.446.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		83.000.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		7.446.000,00



PERFORMANS HEDEF TABLOSU		
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ		
BÜTÇE YILI 2026		
Stratejik Amaç A-3 Toplumsal refahın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması		
Stratejik Hedef H-3-8	Sosyal Belediyecilik Kapsamında Yapılan Hizmetlerin Yaygınlaştırılması	
Performans Hedefi 3-8-1	Kreş Hizmetlerinden Faydalanan Çocuk Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Çocuk Sayısı	350	350
Performans Hedefi 3-8-2	Spor Salonlarından Faydalanan Kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı	600	600
Performans Hedefi 3-8-3	Gençlik Merkezinden Faydalanan kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı	18.000	18.000
Performans Hedefi 3-8-4	Hanımlar Konağından Faydalanan Kişi Sayısı	
Performans Göstergeleri	2025 (Tahmini)	2026 (Hedef)
Kişi Sayısı	40.000	40.000
FAALİYET		2026 (Hedef)
1	TOPLAM MALİ KAYNAK	48.210.000,00
2	STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	41.940.000,00
3	DİĞER FAALİYET VE PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	6.270.000,00



D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 4 (Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu)

İdare Adı:		POLATLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Ed. Kayn. Top.	Genel Toplam
	1	PERSONEL GİDERLERİ	215.044.000,00	0,00	215.044.000,00
	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	29.966.000,00	0,00	29.966.000,00
	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	946.909.000,00	0,00	946.909.000,00
	4	FAİZ GİDERLERİ	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	5	CARİ TRANSFERLER	76.350.000,00	0,00	76.350.000,00
	6	SERMAYE GİDERLERİ	263.731.000,00	0,00	263.731.000,00
	7	SERMAYE TRANSFERLERİ	13.000.000,00	0,00	13.000.000,00
	8	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00
	9	YEDEK ÖDENEKLER	150.000.000,00	0,00	150.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			1.700.000.000,00	0,00	1.700.000.000,00
	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.700.000.000,00	0,00	1.700.000.000,00